



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

RICHIESTA DI OFFERTA SUL MEPA PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO AUDIO VIDEO E SERVIZI ACCESSORI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA PER 12 AULE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE

CIG: 88694440BC

DISCIPLINARE DELLA R.D.O. n. 2851535/2021

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università degli studi del Molise (di seguito indicata come Università), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché le altre informazioni relative all'appalto per la fornitura di un sistema integrato audio video e servizi accessori di supporto alla didattica per 12 aule dell'Università degli Studi del Molise.

DATI GENERALI

- **Ente appaltante:** Università degli studi del Molise – Via De Sanctis, 86100 Campobasso – tel. 0874.4041 – sito internet www.unimol.it – PEC: amministrazione@cert.unimol.it
- **Descrizione:** “Lavori di manutenzione opere specializzate”;
- **Termine di Esecuzione Lavori:** 30 giorni continui e consecutivi decorrenti dalla consegna;
- **Deliberazione a contrarre:** Delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 20/07/2021;
- **Codice CPV principale:** 32322000-6 “Attrezzature multimediali”
- **Finanziamento:** fondi del bilancio dell'Università;
- **Luogo di esecuzione:** Campobasso: I Edificio Polifunzionale, II Edificio Polifunzionale, III Edificio Polifunzionale, SUSEF;
- **Forma del contratto:** il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla vigente normativa;
- **Procedura di gara:** Procedura Negoziata Telematica - Art.36 Co. 2 e 6 del D.lgs 50/2016.

Con riferimento all'oggetto, le ditte partecipanti sono invitate a presentare, con le regole del Sistema di e-procurement previste dal portale acquistinretepa.it, a mezzo di RDO sul MEPA, la propria migliore offerta.

1) PREMESSA

Con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 20/07/2021, è stata indetta una procedura di gara per la fornitura di un sistema integrato audio video e servizi accessori di supporto alla didattica per 12 aule dell'Università degli Studi del Molise.

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n°50/2016 con modalità di aggiudicazione come segue:

- **Lotto Unico** con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n°50/2016.

I luoghi di svolgimento della consegna della fornitura sono: I Edificio Polifunzionale, II Edificio Polifunzionale, III Edificio Polifunzionale di Campobasso.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI

La documentazione di gara comprende:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Disciplinare di gara;
- Elaborati grafici con indicazione delle aule oggetto d'intervento.

È possibile ottenere chiarimenti di tipo tecnico sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ing. Renato ZARRELLI zarrelli@unimol.it, entro e non oltre 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (31/08/2021).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. n°50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

3) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di un sistema integrato audio video e servizi accessori connessi, da destinarsi presso n°12 aule, appartenenti a diverse sedi a supporto della didattica erogata sia in presenza che in telepresenza. L'acquisto ha lo scopo di potenziare le funzionalità di presentazione interattiva dei contenuti e lo svolgimento di lezioni e riunioni a distanza.

La consegna e l'installazione degli apparati hardware e software e lo svolgimento dei servizi accessori avverranno rispettivamente presso:

- I Edificio Polifunzionale (Sede di Giurisprudenza):
 - Aula Calamandrei;
 - Aula Betti;
 - Aula Cuoco;
- II Edificio Polifunzionale (Sede di Economia):
 - Aula 200 posti;

- Aula 160 posti;
 - Aula D;
 - Aula E;
 - Aula S;
- II Edificio Polifunzionale (SUSEF):
 - Aula H.
 - III Edificio Polifunzionale (Sede di Agraria):
 - Aula Silvestri;
 - Aula Pasteur;
 - Aula Mendel;

L'indicazione delle singole voci di costo e delle caratteristiche del sistema, da installare per ciascuna aula, è dettagliatamente riportata nei riepiloghi seguenti e negli elaborati grafici a corredo della documentazione di gara.

Costi stimati interventi aule	Dettaglio costi fornitura, posa in opera e installazione cablaggi, apparati audio/video, computer
-------------------------------	---

II EDIFICIO POLIFUNZIONALE: Aula 200 posti

Cablaggio audio/video	€	3 833,33
Comprende		
• Docking station (Wavlink UG39DK3 o equivalente)		
• Pannello su rack con i connettori ingresso uscita		
• Aggiornamento cablaggio sia per audio sia per video		
• Splitter HDMI 4 porte (Lindy splitter HDMI 18G 4 porte con audio e downscaling o equivalente)		
• Mixer audio video (Yamaha MG10UX o equivalente)		
• Installazione apparecchiature (*)		
Sistema di diffusione audio con 4 diffusori (Amate G7 o equivalente) e 2 amplificatori (Yamaha PX3 o equivalenti)	€	3 000,00
TOTALE	€	6 833,33

(*) Apparecchiature fornite dall'Amministrazione da installare

N.1 Rack da posizionarsi affianco alla cattedra
 N. 1 Monitor 75" compreso di staffa
 N. 1 Monitor 65" compreso di staffa
 N.1 PC All in one

II EDIFICIO POLIFUNZIONALE: Aula 160 posti

Cablaggio audio/video	€	3 833,33
Comprende		
• Docking station (Wavlink UG39DK3 o equivalente)		
• Pannello su rack con i connettori ingresso uscita		
• Aggiornamento cablaggio sia per audio sia per video		
• Splitter HDMI 4 porte (Lindy splitter HDMI 18G 4 porte con audio e downscaling o equivalente)		
• Mixer audio video (Yamaha MG10UX o equivalente)		
• Installazione apparecchiature (*)		
Sistema di diffusione audio con 4 diffusori (Amate G7 o equivalente) e 2 amplificatori (Yamaha PX3 o equivalenti)	€	3 000,00
TOTALE	€	6 833,33

(*) Apparecchiature fornite dall'Amministrazione da installare

N.1 Rack da posizionarsi affianco alla cattedra
 N. 1 Monitor 75" compreso di staffa
 N. 2 Monitor 65" compreso di staffa
 N.1 PC All in one

II EDIFICIO POLIFUNZIONALE: Aule D, E, S, Aula H (SUSEF); I EDIFICIO POLIFUNZIONALE: Aule Calamandrei, Betti

Cablaggio audio/video	€	3 833,33
Comprende		
<ul style="list-style-type: none"> • Docking station (Wavlink UG39DK3 o equivalente) • Pannello su rack con i connettori ingresso uscita • Aggiornamento cablaggio sia per audio sia per video • Splitter HDMI 4 porte (Lindy splitter HDMI 18G 4 porte con audio e downscaling o equivalente) • Mixer audio video (Yamaha MG10UX o equivalente) • Installazione apparecchiature (*) 		
TOTALE SINGOLA AULA	€	3 833,33
TOTALE COMPLESSIVO (6 AULE)	€	23 000,00

(*) Apparecchiature fornite dall'Amministrazione da installare

N.1 Rack da posizionarsi affianco alla cattedra
 N. 1 Monitor 65" compreso di staffa
 N.1 PC All in one

III EDIFICIO POLIFUNZIONALE: Aule Silvestri, Pasteur, Mendel; I EDIFICIO POLIFUNZIONALE: Aula Cuoco

Cablaggio audio/video	€	3 833,33
Comprende		
<ul style="list-style-type: none"> • Docking station • Pannello su rack con i connettori ingresso uscita • aggiornamento cablaggio sia per audio sia per video • Splitter HDMI 8 porte • Mixer audio video Roland VR1HD • Installazione apparecchiature (*) 		
Sistema di diffusione audio con 3 diffusori (Amate G7 o equivalente) e 2 amplificatori (Yamaha PX3 o equivalenti)	€	1 500,00
TOTALE SINGOLA AULA	€	5 333,33
TOTALE COMPLESSIVO (4 AULE)	€	21 333,33

(*) Apparecchiature fornite dall'Amministrazione da installare

N.1 Rack da posizionarsi affianco alla cattedra
 N. 2 Monitor 65" compreso di staffa
 N. 1 PC All in one

IMPORTO NETTO A BASE D'ASTA	58 000,00 €
ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	350,00 €
TOTALE	58 350,00 €

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEL SISTEMA

- **Diffusore:**
 - Amate Audio G7 (o equivalente)
 - Diffusore in plastica ABS
 - 2 vie con woofer da 6,5" e tweeter al neodimio da 1"
 - Staffa per montaggio a parete o soffitto quindi in orizzontale e verticale
 - Risposta in frequenza (-10 dB): 60 Hz – 20 kHz
 - Massima SPL: 112 dB (continua / 1m) 115 dB (peak / 1m)
 - Direttività: 80° x 80°

- **Amplificatore:**
 - Yamaha PX3 (o equivalente)
 - 2 x 500W @ 4Ω
 - DSP incorporato 48 kHz 24 bit
 - Eq 6 bande, limiter, delay minimo 70 ms
 - Porta USB per salvataggio preset
 - I diffusori audio dovranno essere equalizzati per ottimizzare l'intelligibilità del parlato e opportunamente ritardati tramite adeguato sistema di misure acustiche.

- **Sistema di gestione e distribuzione audio:**
 - Yamaha MG10UX (o equivalente)

- 4 input mic/line
- 10 input line
- Alimentazione phantom +48V
- 1 bus stereo con uscita bilanciata XLR
- 2 in / 2 out via USB 24-bit freq. camp. 44.1 kHz – 48 kHz – 88,2 kHz – 96 kHz

- Distribuzione segnale video:
 - Lindy splitter HDMI 18G 4 porte con audio e downscaling (o equivalente)
 - apparato di distribuzione di segnale video in HDMI
 - supporto 4K 60Hz 4:4:4 8bit
 - Scaler incorporato che permette di avere in uscita risoluzione sia 4K che full HD selezionabile
 - 4 uscite HDMI

- Sistema di gestione dei flussi di segnale:
 - Wavlink ug39dk3 (o equivalente)
 - apparato di gestione dei segnali da e per PC
 - Collegamento in ingresso USB 3.0
 - Due porte 2.0
 - Due porte 3.0
 - Due porte usb per alimentare apparati esterni 2.4A
 - Uscita HDMI
 - Porta RJ45
 - Uscita audio jack 3,5mm
 - Ingresso audio jack 3,5mm

- Rack:
 - Armadio rack 19" per audio video
 - Posizionamento sia a terra sia sospeso a parete
 - Possibilità di apertura dei pannelli laterali
 - Serratura a chiave
 - Pannello frontale in vetro
 - 15 unità
 - Due mensole incluse
 - Una multipresa per rack 19" con interruttore e 8 posti Universali Schuko / Italiane bipasso posizionati a 45°

- Monitor:
 - Modelli di riferimento: UHM65UH82/4 (65"), UHM75UH83/4 (75")
 - Risoluzione: 3840x2160 (UHD)
 - Luminosità: 400 cd/m²
 - Operatività: 16/7
 - Interface: HDMI 2.0 / VGA / USB / RS232 /RJ45 / RJ12 / IR / HP / Audio / Speaker

- Microfono:
 - Ecler eMCN2 con base Ecler eMBASE (o equivalente)
 - Microfono da tavolo a condensatore a collo d'oca con base

- Pulsante on/off
- Lunghezza 55 cm – 60 cm

Nelle aule suddette sono attualmente presenti alcune apparecchiature che andranno smontate e trasferite nel magazzino dell'Ateneo al II Edificio Polifunzionale Via De Sanctis.

4) AMMONTARE DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la stretta interconnessione delle varie attività in cui si articola la fornitura del sistema integrato audio video presuppone una pianificazione e gestione unitaria. Le varie prestazioni e forniture oggetto del contratto sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. È inoltre indispensabile che i sistemi delle diverse sedi siano costituiti dagli stessi impianti per consentire agli utenti, comuni a tutte le sedi, di fruirne tramite le medesime modalità.

L'importo netto, a base d'asta, delle forniture e posa in opera di quanto sopra descritto è di **€ 58.000,00**. Lo stesso è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 350,00** Iva esclusa e non è soggetto a ribasso. Il corrispettivo è determinato a corpo, ai sensi dell'art. 3, lettera dddd), del D.Lgs. 50/2016. L'appalto è finanziato da fondi del Bilancio Universitario.

Trattandosi di appalto di fornitura con posa in opera che include altresì ulteriori servizi accessori, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che l'Università ha stimato di circa **€ 5.000,00**.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare il contratto durante il periodo di sua efficacia nei termini previsti dall'art.106 del D.lgs. 50/2016.

5) DURATA DELL'APPALTO

Il contratto d'appalto decorre dalla data di stipula dello stesso o di avvio di esecuzione della fornitura, comunicata dal Responsabile Unico del Procedimento, anche in pendenza della stipula. La fornitura del sistema dovrà essere consegnata entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, considerando anche le necessità dell'Amministrazione tenuto conto delle attività didattiche in essere, decorrenti dal verbale di consegna redatto dal Direttore di esecuzione.

Il sistema sarà corredato da una garanzia della durata minima di 24 mesi, come descritta all'art.7 del Capitolato Speciale d'Appalto, estendibile per semestri successivi offerti in sede di gara.

Data la natura dell'appalto, non sono previsti il rinnovo e la proroga del Contratto.

6) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del D.Lgs. 50/2016, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento

costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7) REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

8) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Portale MEPA.

▪ REQUISITI DI IDONEITA'

Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della [DISCIPLINARE RDO N. 2851535](#)

presente procedura di gara. In caso di società cooperative e consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23/06/2004).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

▪ **REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

Di aver conseguito nell'ultimo triennio, 2018-2020, un fatturato complessivo almeno pari al valore dell'appalto. La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del D.Lgs. 50/2016:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

▪ **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi: Fornitura analoghe a vendita e installazione di sistema audio e video integrato di importo minimo pari a € 60.000,00, nel triennio 2018, 2019, 2020; La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi [DISCIPLINARE RDO N. 2851535](#)

ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto REQUISITI DI IDONEITA' lett. a) deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

▪ **INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto REQUISITI DI IDONEITA' lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e,

mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, la dichiarazione della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10) SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti erogati a favore dei subappaltatori.

11) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le sedi interessate dalla fornitura/servizi è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La disponibilità oraria in cui effettuare i sopralluoghi può essere limitata per motivi didattici. Pertanto la richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata con un anticipo di almeno 1 (uno) giorno mediante e-mail, indicando nominativo del concorrente, il nominativo e la qualifica della/e persona/e incaricata/e di effettuare il sopralluogo, nonché numero di telefono e l'indirizzo e-mail presso cui ricevere ogni comunicazione inerente il sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, previo appuntamento, **dal giorno 23 Agosto 2021 al giorno 30 Agosto 2021**, previo accordo con il Geom. Franco CONTE dell'area servizi tecnici, email: conte@unimol.it tel. 0874/404423.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente da:

- Il legale rappresentante o direttore tecnico della ditta, munito di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Un dipendente ovvero un collaboratore incaricato della ditta, munito di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante e di copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, sia del legale rappresentante sia dell'incaricato del sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La disponibilità oraria in cui effettuare i sopralluoghi può essere limitata per motivi didattici. Si prega pertanto di richiedere appuntamenti con largo anticipo.

La stazione appaltante, tramite il RUP suo sostituto, rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo che i concorrenti dovranno allegare in fase di gara, come specificato nel Disciplinare di Gara.

[DISCIPLINARE RDO N. 2851535](#)

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestato di avvenuta presa visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione rilasciato dalla stazione appaltante è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il portale MEPA, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del D. Lgs. N. 82/2005. L'ora e la data esatta di ricezione sono stabilite in base al tempo del portale MEPA.

13) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art.83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

14) CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

“Documentazione Amministrativa” contiene:

- il Modulo di partecipazione – Dichiarazione unica (All. A);
- la copia del presente Disciplinare di Gara (All. B);
- il modello INPS/INAIL (All. D);
- la copia del Capitolato Speciale d'Appalto (All. E);
- l'attestato di avvenuto sopralluogo.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul MEPA secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

14.1) MODULO DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla gara (All. A), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente, dovrà contenere le dichiarazioni riportate nel modello predisposto dall'Università. Le dichiarazioni sono relative ai dati di iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per attività inerente la procedura di gara, indicazione dei dati identificativi di tutti i soggetti obbligati, ai requisiti di partecipazione in ordine generale e quelli di ordine professionale, tecnico organizzativo ed economico ed altre dichiarazioni relative a una presa di coscienza delle obbligazioni da assumere con il contratto.

Il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine professionale/tecnico organizzativi richiesti nella Dichiarazione Unica (All. A), è da considerarsi minimo indispensabile per la partecipazione alla RDO di che trattasi.

Il possesso dei requisiti dovrà essere comprovato mediante la produzione di autocertificazione e referenze da dimostrare dietro eventuale richiesta

Le dichiarazioni saranno rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione in ordine generale vanno rese anche dai seguenti soggetti, se diversi da chi sottoscrive tale allegato:

- Il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- Socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- Soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- Amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (art. 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016).

Le dichiarazioni per i soggetti sopra elencati, purché nominativamente indicati, potranno essere rese in loro vece anche dal soggetto munito di potere di rappresentanza che sottoscrive gli atti di gara, in conformità alle prescrizioni dell'art.47 del D.P.R. 445/2000;

14.2) COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA

L'offerta dovrà essere corredata dal Disciplinare della RDO (All. B), firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente, per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.

14.3) MODELLO INPS/INAIL.

L'offerta dovrà essere corredata dal Modello INPS/INAIL (All. D) predisposto dall'Università, debitamente compilato, firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente.

14.4) COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

L'offerta dovrà essere corredata da copia del Capitolato Speciale d'Appalto (All. E), firmato digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente, per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.

14.5) ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO

L'offerta dovrà essere corredata dall'attestazione di sopralluogo rilasciata dall'Università, circa l'avvenuta visita dei luoghi interessati dai lavori da parte di un incaricato dell'impresa.

15) CONTENUTO DELL' OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, da allegare sul MEPA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma:

- Relazione tecnico-organizzativa che illustri le proposte in riferimento ai criteri di valutazione indicati in tabella al successivo punto 17;

- Layout distributivo del sistema “as built”;
- Schede tecniche originali delle attrezzature offerte e di tutte le componenti del sistema integrato redatte in lingua italiana o con traduzione allegata.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del D.Lgs. 50/2016. L’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

In tale sezione non potrà essere inserito, **a pena di esclusione**, alcun elemento estraneo all’offerta tecnica ed in particolare non dovrà essere indicata l’offerta economica, né alcun elemento o dato dal quale essa possa essere desunta.

16) CONTENUTO DELL’ OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica sarà compilata direttamente sul portale MEPA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma.

La stessa dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- il valore economico della propria offerta al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

17) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta **economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sulla base delle valutazioni di un’apposita Commissione nominata dall’Amministrazione a norma dell’art. 77 del medesimo D.Lgs. n. 50 mediante i parametri di seguito riportati:

CRITERIO	Punteggio Massimo
Offerta Tecnica – criterio di valutazione di natura qualitativa	70
Offerta Economica – criterio di valutazione di natura quantitativa	30
Totale	100

17.1) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

OFFERTA TECNICA		Peso Sotto criterio Max Punti
Criteri di valutazione di natura qualitativa		
1	Caratteristiche tecniche e qualità dei materiali, apparecchiature e dispositivi offerti desumibili da schede tecniche, depliant, certificazioni ecc.; Tipologia e rilevanza delle soluzioni progettuali proposte con le varianti	45
2	Completezza e grado di dettaglio del progetto di variante	15
3	Cronoprogramma dei lavori	5
4	Estensione del periodo di garanzia	5

Per ciascun Elemento di valutazione e relativo sottocriterio indicato nella tabella precedente, sarà assegnato un indice qualitativo che determinerà il punteggio assegnato, come di seguito specificato:

- OTTIMO: sarà assegnato il 100% del punteggio massimo assegnabile al sottocriterio;
- ADEGUATO: sarà assegnato il 75% del punteggio massimo assegnabile al sottocriterio;
- PARZIALMENTE ADEGUATO: sarà assegnato il 50% del punteggio massimo assegnabile al sottocriterio;
- SCARSO: sarà assegnato il 25 % del punteggio massimo assegnabile al sottocriterio;
- INADEGUATO: sarà assegnato il 0% del punteggio massimo assegnabile al sottocriterio.

Per quanto attiene all'attribuzione del punteggio di cui al punto 3 (Cronoprogramma dei Lavori), si precisa che verrà dato il valore 5 al concorrente che, rispetto al termine massimo per l'esecuzione dei lavori stabilito dall'Amministrazione, avrà offerto la riduzione maggiore e proporzionalmente verranno attribuiti i valori alle altre offerte secondo la seguente formula:

$$\text{Punto3i} = R_i \times 5/R_{\max};$$

dove:

Punto3i = punteggio (3) da attribuire al concorrente i-esimo;

R_i = riduzione rispetto al termine massimo di 30gg fissato dall'Amministrazione;

R_{\max} = riduzione massima offerta.

Per quanto attiene all'attribuzione del punteggio di cui al punto 4 (Estensione della garanzia), si precisa che verrà dato il valore 5 al concorrente che, rispetto al termine minimo previsto per la garanzia (24 mesi), avrà offerto un periodo maggiore e proporzionalmente verranno attribuiti i valori alle altre offerte secondo la seguente formula:

$$\text{Punto4i} = R_i \times 5/R_{\max};$$

dove:

Punto4i = punteggio (4) da attribuire al concorrente i-esimo;

R_i = aumento rispetto al termine minimo di 24 mesi fissato dall'Amministrazione;

R_{\max} = aumento massimo offerto.

Saranno ritenuti idonei ad assicurare che l'esecuzione del presente appalto avvenga secondo le regole dell'arte, nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni della documentazione di gara, e quindi ammessi alla prosecuzione di gara, solo i concorrenti che in merito all'offerta tecnica avranno raggiunto una valutazione almeno pari a 40 punti.

Per quanto attiene l'offerta tecnica, ai sensi di quanto previsto dal comma 14 dell'art. 95 del Dlgs 50/2016, si precisa che è richiesta la presentazione da parte dei concorrenti di varianti tecniche alla soluzione progettuale elaborata dall'Amministrazione.

Le varianti dovranno rispettare i seguenti requisiti minimi:

- prevedere una migliore flessibilità di funzionamento dell'intero impianto, attraverso l'installazione di dispositivi ed apparecchiature più performanti rispetto a quelle di progetto in grado di migliorarne le prestazioni complessive;
- soluzioni tecnologiche e/o adozione di apparecchi e dispositivi con caratteristiche tecniche e prestazionali migliorative di quelle di progetto;

Nel rispetto di quanto previsto dal punto 14 bis dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 non verrà attribuito alcun punteggio per l'offerta di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara. Verranno attribuiti punteggi solamente alle varianti tecniche degli interventi previsti nel progetto a base di gara.

17.2) METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica l'attribuzione del punteggio avverrà direttamente sulla piattaforma informatica del ME.PA che individuerà automaticamente l'offerta migliore sulla base del prezzo più basso e con la formula "*non lineare a proporzionalità inversa*" di seguito riportata:

$$P1 = \frac{Pe \times 30}{PN}$$

- P1 = punteggio da attribuire
- Pe = prezzo più basso offerto
- Pn = prezzo in esame

18) GARANZIA DEFINITIVA

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una "garanzia definitiva" pari al 10% dell'importo contrattuale, aumentata dei previsti punti percentuali per offerte superiori al 10% o al 20% secondo quanto previsto dall'art.103 del D.Lgs.n.50/2016, in favore dell'Università, valida fino alla scadenza del periodo contrattuale. Alla garanzia di cui innanzi si applicano le riduzioni previste dall'art.93, co.7, per la garanzia provvisoria.

Si precisa che tutte le garanzie fideiussorie e le coperture assicurative di cui sopra dovranno essere fornite secondo gli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12.03.2004 n.123.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, in conformità dell'art.93, co.7 del D.Lgs.n.50/2016, è ridotto delle percentuali richiamate nel medesimo comma per le ditte che si trovano in possesso dei previsti requisiti.

Il concorrente che intende beneficiare delle riduzioni della garanzia è tenuto a segnalare il possesso dei relativi requisiti e a documentare lo stesso con la produzione di copia conforme della certificazione posseduta.

19) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini degli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n.187, la Ditta Aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. L'Università si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti in forma digitale tra le parti.

20) REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

Ai sensi dell'art.16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n.2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC).

21) DOCUMENTI ED ONERI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

A seguito dell'affidamento della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente alla trasmissione della seguente documentazione:

- comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato in attuazione della L.136/2010 e s.m.i.
- copia del contratto di stipula con marca da bollo da Euro 16,00 o documentazione comprovante l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo.

22) ALTRE INFORMAZIONI

- a.** Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa rinvio a quanto previsto dalle norme in materia di affidamento di appalti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016, agli articoli del D.P.R. 207/2010 ancora in vigore, nonché alle linee guida ANAC applicabili;
- b.** Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97, comma 6 del Codice;
- c.** È facoltà dell'Università di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- d.** La stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto qualora si verificano una o più delle condizioni di cui all'art.108 del D.Lgs. 50/2016;
- e.** Ai sensi dell'art. 109 del D.lgs n. 50/2016 la stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguite, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Il decimo dell'importo dei lavori non eseguiti è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei servizi eseguiti.

23) RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Università ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

24) CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dei lavori tra la Ditta e l'Università, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Campobasso.

25) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'Art. 31 del Codice, è l'Ing. Ramona TUCCI (Tel.0874/404220 e-mail ramona.tucci@unimol.it). Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- Il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni;
- L'unità organizzativa responsabile del procedimento è la Centrale di Committenza.

26) INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi del Molise- DPO è dott.ssa Ida ORIUNNO sempre contattabile all'indirizzo email: supporto.privacy@unimol.it.

Campobasso, 11/08/2021

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Ramona TUCCI



Il Direttore Generale

Dott. Valerio BARBIERI