

UNIMOL

PIÙ DIDATTICA

MOLTO PIÙ  
DI UN'UNIVERSITÀ

PIÙ VACCINI

PIÙ TRASPORTI

PIÙ RICERCA

PIÙ TECNOLOGIA

PIÙ STRUTTURE

PIÙ RISULTATI

DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TERRITORIO

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN

MANAGEMENT DEL TURISMO E DEI BENI CULTURALI

CLASSE LM-49



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

ANNO  
ACCADEMICO  
2021|22



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

GUIDA DELLO STUDENTE  
ANNO ACCADEMICO  
**2021 • 2022**

DIPARTIMENTO DI  
BIOSCIENZE E TERRITORIO

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN  
MANAGEMENT DEL TURISMO E DEI BENI CULTURALI

# Indice

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio.....	<a href="#">1</a>
Il Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali.....	<a href="#">17</a>
Ammissione: prerequisiti consigliati/obbligatori, prove di ammissione e/o di orientamento.....	<a href="#">18</a>
Obiettivi formativi del corso di laurea e descrizione del percorso formativo	<a href="#">19</a>
Sbocchi occupazionali e professionali	<a href="#">23</a>
Organizzazione	<a href="#">23</a>
Efficacia del curriculum	<a href="#">25</a>
Piano degli studi del Corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali	<a href="#">26</a>
Calendario attività didattiche e svolgimento delle lezioni	<a href="#">30</a>
Crediti a scelta	<a href="#">30</a>
Insegnamenti di lingua straniera	<a href="#">30</a>
Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione dei crediti...	<a href="#">30</a>
Prova finale	<a href="#">31</a>
Ordinamento didattico	<a href="#">31</a>
Insegnamenti a scelta libera	<a href="#">33</a>
Indirizzo e-mail docenti	<a href="#">34</a>

## Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio

### Indirizzi:

Sede di Pesche C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS)

Tel.: 0874 404100 - Fax: 0874 404188

Sede di Termoli Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB)

Tel.: 0874 404801 - Fax: 0874 404814

Sede di Campobasso Via Francesco De Sanctis - 86100, Campobasso (CB)

Tel.: 0874 404134

Sito web: <http://dipbioter.unimol.it/>

e-mail: [dipbioter@unimol.it](mailto:dipbioter@unimol.it)

Segreteria Studenti: C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS) Tel.: 0874 404104

Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB) Tel.: 0874 404804

Via De Sanctis - III Edif. Polifunzionale - 86100, Campobasso (CB)

Tel.: 0874 404576

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT) dell'Università degli Studi del Molise, istituito il 1° maggio 2012 con D.R. n. 284 del 05.04.2012, raccoglie un'ampia diversità di competenze scientifiche relative agli ambiti ecologico-ambientale, biologico, informatico, economico, territoriale, dell'ingegneria e dell'architettura, fornendo le basi per lo sviluppo di linee di ricerca e di attività didattiche innovative ed interdisciplinari.

All'interno di tutte le strutture del Dipartimento è attivo il servizio WI-FI che consente di collegarsi alla rete di Ateneo, in totale mobilità e sicurezza, attraverso l'uso di un proprio PC o di un altro apparato privato (smartphone o tablet). Da settembre 2020, in tutt'e tre le sedi sono disponibili nuove aule che permettono l'erogazione della didattica in presenza in totale sicurezza e dotate di strumenti tecnologici per didattica blended.

L'offerta formativa, dell'anno accademico 2020/2021, si articola in:

### ✓ Corsi di Laurea (tre anni):

- Sede di Pesche
  - Informatica (L 31)
  - Scienze biologiche (L 13)
- Sede di Termoli
  - Scienze turistiche (L 15)
- Sede di Campobasso (Curriculum edile) - Sede di Benevento (Curriculum generale)
  - Ingegneria civile (L 7)
  - Scienze e culture del cibo (L GASTR) - interdipartimentale con il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti e il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"

✓ **Corsi di Laurea Magistrale (due anni):**

- Sede di Pesche
  - Biologia (LM 6)
  - Sicurezza dei sistemi software (LM 66)
- Sede di Termoli
  - Management del turismo e dei beni culturali (LM 49)
- Sede di Campobasso
  - Ingegneria civile (LM 23)

✓ **Corso di Laurea Magistrale interdipartimentale (due anni):**

- Sede di Campobasso
  - Scienze e tecnologie forestali ed ambientali (LM 73) - interdipartimentale con il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

✓ **Dottorati di ricerca**

- Biologia e scienze applicate
- Ecologia e territorio.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Dipartimento (o dei Consigli di Dipartimento coinvolti). Il Regolamento è disponibile nelle pagine web dedicate ai diversi Corsi di Studio.

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, aule informatiche, laboratori e tre strutture didattico-sperimentali, rappresentate dal Museo dell'Erbario e dalla Banca del Germoplasma del Molise, presenti nella Sede di Pesche, e dal Giardino della Flora Appenninica a Capracotta (Isernia).

Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

<b>Sede</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Posti</b>
Pesche	Aula Galileo Galilei	200
	Aula James Watson & Francis Crick	120
	Aula Marie Curie	80
	Aula Isernia	114
	Aula Blaise Pascal	55
	Aula 1	140
	Aula Mainarde	40
	Aula Giulio Pittarelli	36
	Aula Valerio Giacomini	35
	Aula Mario Massimo Petrone	36
	Aula B1	20
	Aula Didattica	25

	Aula Lovelace	105
Termoli	Aula A - L. Bertarelli	46
	Aula B – L. Veronelli	20
	Aula M. Polo	42
	Aula Y - M. Soldati	25
	Aula Informatica	36
	Aula A. Vespucci	56
	Aula E – F. Magellano	20
	Aula Karen Blixen	36
	Aula I – Alexander von Humboldt	24
	Aula Isabella Bird	55
	Aula Thomas Cook	48
	Aula Adriatico	104
Campo basso	Aula Joseph - Louis Lagrange	40
	Aula Leonardo da Vinci	46
	Aula Carl Friedrich Gauss	24
	Aula Pier Luigi Nervi	40
	Aula Riccardo Morandi	32

#### I Laboratori Informatici:

- ✓ Aula Blaise Pascal
- ✓ Aula Mario Massimo Petrone

sono disponibili per lezioni ed esercitazioni e il loro utilizzo è disciplinato da un apposito Regolamento.

I [Laboratori](#) nei quali è possibile svolgere attività pratiche e di ricerca sono:

- ✓ Banca del Germoplasma
- ✓ EnviX Lab
- ✓ Forestry Labs
- ✓ Laboratorio di Analisi Chimica Strumentale
- ✓ Laboratorio di Analisi Sensoriale
- ✓ Laboratorio di Biologia Cellulare
- ✓ Laboratorio di Biologia Cellulare e Molecolare
- ✓ Laboratorio di Biologia Vegetale
- ✓ Laboratorio di Botanica sistematica e zoologia
- ✓ Laboratorio di Chimica
- ✓ Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica (StreGa)
- ✓ Laboratorio di Enoastronomia
- ✓ Laboratorio di Fisiologia Vegetale
- ✓ Laboratorio di Geoscienze e GIS (GeoGisLab)
- ✓ Laboratorio di Informatica M. Petrone
- ✓ Laboratorio di Microbiologia
- ✓ Laboratorio di Microbiologia Ambientale e Biorestauro (Microlab)
- ✓ Laboratorio di Microscopia Avanzata
- ✓ Laboratorio di Rigenerazione Urbana e Territoriale

- ✓ Laboratorio di Storia e Innovazione nelle Costruzioni
- ✓ Laboratorio e collezione didattica di Zoologia
- ✓ Laboratorio Environmetrics - Demetra Projects
- ✓ Laboratorio Sperimentale di Chimica).

Al Dipartimento afferiscono i seguenti centri di Ateneo (<http://www.unimol.it/ricerca/centri/>):

- ✓ C.S.S.T. - Centro Studi sui Sistemi Turistici
- ✓ L.A.Co.S.T.A. (Laboratorio per le Attività Collegate allo Sviluppo Territoriale ed Ambientale)
- ✓ StreGa (Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica)

E lo spin-off accademico datasounds ([www.datasound.it](http://www.datasound.it)).

Sono Organi del Dipartimento:

- ✓ il Direttore: Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa - [scippa@unimol.it](mailto:scippa@unimol.it)
- ✓ il Consiglio, così composto:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Nome e Cognome</b>
Prof. Piero Barlozzini	Prof.ssa Monica Meini
Prof. Antonio Bucci	Prof. Antonio Minguzzi
Prof. Carlo Callari	Prof. Bruno Molino
Prof. Giovanni Capobianco	Prof. Giovanni Musci
Prof. Claudio Caprari	Prof. Gino Naclerio
Prof.ssa Maria Laura Carranza	Prof.ssa Rossella Nocera
Prof.ssa Maria Giovanna Chini	Prof. Rocco Oliveto
Prof.ssa Donatella Cialdea	Prof. Stefano Panunzi
Prof. Luciano De Bonis	Prof. Remo Pareschi
Prof. Vincenzo De Felice	Prof. Gennaro Parlato
Prof.ssa Sabrina Di Bartolomeo	Prof. Rossano Pazzagli
Prof. Mirko Di Febbraro	Prof. Marco Petrella
Prof. Paolo Di Martino	Prof. Giancarlo Ranalli
Prof.ssa Piera Di Marzio	Prof. Stefano Ricciardi
Prof. Fabio Divino	Prof.ssa Carmen Maria Roskopf
Prof. Giovanni Fabbrocino	Prof. Filippo Santucci De Magistris
Prof. Fausto Fasano	Prof.ssa Gabriella Saviano
Prof. Franco Felici	Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa
Prof.ssa Anna Lisa Ferrara	Prof. Marco Segatto
Prof. Giovanni Ferraro	Prof.ssa Eleonora Sgambati
Prof.ssa Paola Fortini	Prof.ssa Angela Stanisci
Prof. Vittorio Garfi'	Prof.ssa Barbara Troncarelli
Prof.ssa Maria Iorizzi	Prof.ssa Dalila Trupiano
Prof. Bruno Lasserre	Dott.ssa Francesca Fantasma (Rapp.te PTA)
Prof.ssa Anna Loy	Dott. Pasquale Lavorgna (Rapp.te PTA)

Prof. Marco Marchetti	Dott. Giovanni Rosa (Rapp.te Dottorandi e Assegnisti)
Prof. Davide Marino	Sig.a Chiara Concetta Costantino (Rapp.te Studenti)

- ✓ Il Comitato di Coordinamento del Dipartimento
- ✓ La Commissione paritetica docenti-studenti
- ✓ Le Sezioni di Ricerca, articolate in differenti Unità di Ricerca.

### La Segreteria didattica del Dipartimento

La Segreteria didattica di Dipartimento svolge compiti di:

- supporto al Direttore e ai Presidenti dei Consigli di Corso di studio
- gestione didattica e amministrativa del Dipartimento e dei Corsi di Studio ad essa afferenti
- controllo del funzionamento delle strutture del Dipartimento.

Il personale tecnico-amministrativo, con funzioni didattiche, assegnato al Dipartimento è:

- Dott. Pasquale Lavorgna (Responsabile delle funzioni didattiche):  
 [lavorgna@unimol.it](mailto:lavorgna@unimol.it) -  0874 404134
- Dott.ssa Antonella D'Aimmo:  [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it) -  0874 404802.

Gli orari di apertura al pubblico della Segreteria didattica del Dipartimento sono i seguenti:

- ✓ nella Sede di Pesche
  - lunedì - venerdì dalle 10:00 alle 13:00
  - lunedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:00
- ✓ nella Sede di Termoli
  - lunedì - venerdì dalle 9:00 alle 12:00
  - lunedì dalle 16:00 alle 17:00.

### Pagine dei docenti

Le pagine dei docenti rinvenibili al link [docenti.unimol.it](http://docenti.unimol.it) devono intendersi come parte integrante della presente guida.

### Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali, esercitazioni in aula, esercitazioni di laboratorio e stage e tirocini.

In particolare ad 1 CFU corrisponde per lo studente un impegno orario in aula/esercitazione/laboratorio così suddiviso per Corso di Studio:

Corso di Studio	Frontale	Esercitazione	Laboratorio	Tirocinio
Informatica	8	10	12	20

Scienze biologiche	8	12	12	16
Scienze e culture del cibo	8	8	16	20
Scienze turistiche	6	12	12	16
Ingegneria civile	6	8	12	25
Biologia	8	12	12	0
Sicurezza dei sistemi software	8	12	12	0
Management del turismo e dei beni culturali	6	16	16	16
Scienze e tecnologie forestali ed ambientali	8	8	16	15

Ogni insegnamento può essere a carattere semestrale o annuale (distribuito su due semestri dello stesso anno accademico) e può articolarsi in "moduli" ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con uno specifico profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni e il calendario didattico sono pubblicati all'interno della pagina web <http://dipbioter.unimol.it/> nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

### **Portale dello Studente e Moodle**

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire del "Portale dello Studente" che rappresenta uno sportello virtuale attraverso il quale è possibile accedere direttamente a tutti i servizi amministrativi (immatricolazioni, iscrizioni, tasse ecc.) ed a quelli didattici della propria carriera (prenotazione esami, piano degli studi, scelta del percorso ecc.) con la possibilità di consultare e di aggiornare (in modo controllato) i dati personali. È possibile, inoltre, a) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; b) visualizzare le date di esame; c) iscriversi agli appelli di esame.

Gli studenti possono usufruire, anche, della piattaforma e-learning [Moodle](#), che rappresenta il filo telematico diretto con il docente.

### **Informazioni in bacheca o sul sito web**

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche, nella sezione on-line "Avvisi" della pagina web del Dipartimento e/o nella sezione "Bacheca degli avvisi" dei singoli Corsi di Studio.

## Mail istituzionale e servizio MSDN

Al fine di consentire all'Università degli Studi del Molise di inviare tutte le comunicazioni ufficiali all'indirizzo di posta istituzionale, a tutti gli studenti immatricolati viene assegnato, in automatico, un account di posta elettronica @studenti.unimol.it. Si ricorda che è necessario attivare la mail istituzionale non solo per ricevere le comunicazioni ufficiali da parte dell'Ateneo, ma anche per poter effettuare la prenotazione agli esami. In particolare, gli studenti che non sono in possesso di mail istituzionale non possono effettuare la prenotazione agli esami. Si aggiunge, infine, che l'Università degli Studi del Molise in collaborazione con Microsoft offre il servizio MSDN Academic Alliance (MSDN AA) che consente agli studenti il download gratuito di tutto il software Microsoft in versione completa da utilizzare per scopi didattici e di ricerca. L'accesso ai prodotti Microsoft messi a disposizione dal programma è gratuito e legale per un uso didattico e di ricerca ed è possibile, a queste condizioni, installare il software sui propri computer di servizio e privati.

## Calendario Accademico

L'anno accademico avrà inizio il 1° ottobre 2021 (comune a tutti i Corsi di Studio con l'esclusione di tutti i corsi relativi all'offerta formativa di Ingegneria che, in linea con una sperimentazione già avviata negli ultimi anni accademici, si adegueranno al calendario di laurea in Ingegneria civile interateneo). L'attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno dal:

- ✓ 20 settembre 2021 al 22 dicembre 2021
- ✓ 1° marzo 2022 al 7 giugno 2022.

Le lezioni, in accordo con gli appositi calendari, si terranno dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 fino alle ore 20:00 ad eccezione della Sede di Pesche dove le lezioni si svolgeranno nella fascia oraria 9:00 – 18:00.

Gli esami potranno essere sostenuti nelle seguenti sessioni:

Sessioni di esame	N. appelli	Periodo
Prima sessione a.a. 2021/2022	2	Tra il 10 gennaio 2022 e il 28 febbraio 2022: tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione straordinaria a.a. 2020/2021		
Sessione estiva aa. 2021/2022	2*	Tra l'8 giugno 2022 e il 29 luglio 2022: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione autunnale a.a. 2021/2022	2**	Tra il 1° settembre 2022 e il 3 ottobre 2022: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
	1***	Tra il 9 e il 13 gennaio 2023

<sup>1</sup> Il calendario delle lezioni potrebbe estendersi fino al sabato.

Sessioni di esame	N. appelli	Periodo
Due appelli di recupero riservati agli studenti "fuori corso"	2****	Uno nel mese di novembre 2022 Uno nel mese di aprile 2023

\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali, Ingegneria civile sono previsti n. 3 appelli di esame.

\*\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali, Ingegneria civile è previsto n. 1 appello di esame.

\*\*\* Appello non previsto per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali.

\*\*\*\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali l'appello di esame è previsto nel mese di marzo 2023.

### **Test di valutazione della preparazione iniziale delle matricole**

Gli immatricolati per l'anno accademico 2021/2022 ai Corsi di Laurea in Informatica, Scienze biologiche, Scienze e culture del cibo e Scienze turistiche devono sostenere un test obbligatorio per la valutazione della loro preparazione iniziale secondo quanto previsto dalla normativa vigente (ex DM 270/2004). Per maggiori informazioni si rimanda alle pagine web dei singoli Corsi di Laurea.

### **Orientamento e tutorato**

Delegati di Dipartimento: Prof. Gino Naclerio – naclerio@unimol.it (per la Sede di Pesche)

Prof. Marco Petrella – marco.petrella@unimol.it (per la Sede di Termoli)

Prof.ssa Rossella Nocera – rossella.nocera@unimol.it (per la Sede di Campobasso).

Le attività di tutorato hanno la finalità di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- ✓ orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari
- ✓ introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi universitari (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- ✓ aiutati nella conoscenza dell'organizzazione del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.)
- ✓ sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

### **Internazionalizzazione e Programma Erasmus Plus**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Maria Laura Carranza - carranza@unimol.it

Erasmus +, il Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, istituito con Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 sostiene la mobilità internazionale degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore.

Gli studenti iscritti all'Università degli Studi del Molise, a qualsiasi ciclo degli studi, interessati a svolgere un periodo di studio in uno dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, nei Paesi EFTA-SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia); nei Paesi candidati all'adesione UE (Turchia, ex Repubblica jugoslava di Macedonia), possono candidarsi per svolgere attività di studio equivalenti a quelle da svolgere durante il Corso di Studio di appartenenza in una Università partner.

Durante il periodo di mobilità Erasmus, la cui durata varia da 3 a 12 mesi, sono ammesse esclusivamente le seguenti attività:

- ✓ studi a tempo pieno del primo, secondo o terzo ciclo, compresa la preparazione della tesi (con esclusione delle attività di ricerca non rientranti in modo specifico in un corso di studi) previste dal proprio ordinamento o piano di studi
- ✓ periodi di tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico).

Lo scopo principale è quello di consentire ai giovani universitari di ampliare la conoscenza delle culture degli altri Paesi europei, di affrontare gli studi con una più completa visione di tradizioni diverse da quelle del proprio Paese e di migliorare o approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Per partecipare al Programma Erasmus Plus occorre rispettare le seguenti condizioni:

- ✓ essere cittadini di uno dei Paesi partecipanti al programma (o avere lo stato di rifugiato, apolide o residente permanente)
- ✓ essere iscritti a un corso di studio di 1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup> o 3<sup>^</sup> livello dell'Università degli Studi del Molise
- ✓ non usufruire contemporaneamente di altre borse o contributi finanziati dalla UE.

Il Settore Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi del Molise è l'Ufficio amministrativo di riferimento per le candidature al progetto Erasmus.

ERASMUS mobilità per fini di tirocinio permette agli studenti di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e ricerca, università (solo per attività in biblioteche, laboratori, uffici relazioni internazionali), presenti in uno dei Paesi partecipanti.

Sono esclusi: uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari, le Istituzioni Comunitarie, incluse le Agenzie europee, le Rappresentanze diplomatiche nazionali nel Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese ospitante, quali Ambasciate e Consolati.

Le borse non possono essere utilizzate per effettuare attività di studio o di ricerca.

Il periodo di tirocinio all'estero deve avere una durata minima di due mesi e una durata massima di dodici mesi.

L'Università di appartenenza e l'Ente ospitante devono aver definito di comune accordo con gli studenti, il programma di Tirocinio (Training Agreement) prima dell'avvio dello stage all'estero.

Gli studenti devono essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise (corsi di laurea triennale/specialistica/magistrale/ciclo unico, dottorato di ricerca, master, scuole di specializzazione) o neolaureati, a patto che la domanda di partecipazione venga inviata prima di aver conseguito la laurea.

Per maggiori informazioni consulta la pagina web [www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus/](http://www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus/).

### **Pari opportunità**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Angela Stanisci - stanisci@unimol.it

Il delegato alle pari opportunità del Dipartimento vigila affinché venga evitata qualsiasi forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla religione e alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Il delegato opera perché vengano realizzate, da questo punto di vista, le migliori condizioni di lavoro, di studio, di insegnamento e di ricerca, per promuovere un clima di rispetto e il riconoscimento del valore dell'altro in ogni ambito e a qualsiasi livello.

### **Stage e Tirocini**

Il Tirocinio è un periodo di formazione che può essere svolto presso un'azienda, un Ente pubblico o privato, o presso la stessa Università per avvicinare lo studente a esperienze di tipo professionale. È parte integrante del percorso formativo e dà diritto al riconoscimento del numero di crediti formativi indicato nei piani di studio dei Corsi di Studio. Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria didattica del Dipartimento.

Tutti i moduli sono presenti sulla pagina on-line dei singoli Corsi di Studio e, più in generale, dell'Ateneo.

Inoltre, nell'ambito dell'Ufficio ILO, Placement e Innovazione (Università degli Studi del Molise - Il Edificio Polifunzionale - Via F. De Sanctis, Campobasso - Tel. 0874 404429), sono periodicamente pubblicati bandi finalizzati all'erogazione di borse di studio per i laureati dell'Ateneo molisano che intendono svolgere stage post-laurea all'estero.

I referenti amministrativi per il tirocinio sono:

- ✓ Dott. Pasquale Lavorgna (per la Sede di Pesche e di Campobasso)
- ✓ Dott.ssa Antonella D'Aimmo (per la Sede di Termoli).

## **Viaggi e Visite di Studio**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Piera Di Marzio - [piera.dimarzio@unimol.it](mailto:piera.dimarzio@unimol.it)

Il Consiglio di Dipartimento, all'inizio dell'anno accademico, sulla base delle proposte pervenute dai docenti interessati, delibera un programma didattico annuale dei viaggi di studio e delle visite di studio da effettuarsi nel corso dell'anno stesso. Lo scopo di tali attività è quello di consentire agli studenti l'arricchimento del proprio bagaglio culturale approfondendo gli argomenti trattati nell'ambito dei rispettivi insegnamenti.

## **Formazione linguistica**

Delegato di Dipartimento: Prof. Claudio Caprari - [claudio.caprari@unimol.it](mailto:claudio.caprari@unimol.it)

Il Delegato ha l'obiettivo di coordinare le attività didattiche delle lingue straniere previste nell'ambito dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e delle attività previste in Ateneo.

## **Centro di Unimol Management**

Il Centro si pone come obiettivo la diffusione della conoscenza, dello sviluppo e dell'aggiornamento della cultura manageriale e imprenditoriale. Il Centro, nel rispetto della primaria funzione istituzionale di didattica e di ricerca dell'Università, su propria iniziativa o nell'ambito di programmi e progetti finalizzati o per conto di soggetti pubblici e privati nei limiti e secondo le modalità definite dal "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" progetta, organizza e gestisce:

- ✓ Master di I e II livello nazionali e internazionali
- ✓ Corsi di perfezionamento post-lauream
- ✓ Corsi di aggiornamento e formazione professionale
- ✓ Progetti di ricerca e di trasferimento di competenze nazionali e internazionali
- ✓ Ricerca e innovazione tecnologica applicata ai settori pubblico e privato
- ✓ Altre attività formative e di ricerca.

## **Servizi per studenti disabili e studenti con DSA**

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio - Tel. 0874 404149 - [piera.dimarzio@unimol.it](mailto:piera.dimarzio@unimol.it)
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci - Tel. 0874 404992 - [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it)
- ✓ Sede di Campobasso: Prof.ssa Rossella Nocera - Tel. 0874 404928 - [rossella.nocera@unimol.it](mailto:rossella.nocera@unimol.it)

Il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo opera in conformità alle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) per

offrire un servizio integrato di orientamento, accoglienza, consulenza e supporto rivolto anche agli studenti dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento di [Bioscienze e Territorio](#) e finalizzato alla loro piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo](#).

Gli studenti disabili o con DSA iscritti ai Corsi di studio del Dipartimento di [Bioscienze e Territorio](#) possono fare riferimento al Referente di Dipartimento, il quale collabora con il Centro Servizi di Ateneo.

Il Centro Servizi svolge le seguenti funzioni:

- ✓ informazione sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli studenti con disabilità o con DSA;
- ✓ orientamento degli studenti con disabilità che intendono iscriversi ai corsi di studio dell'Ateneo;
- ✓ accoglienza e accompagnamento degli studenti durante tutto il percorso di studio;
- ✓ raccordo con le strutture didattiche e gli altri uffici dell'Ateneo;
- ✓ organizzazione, gestione e valutazione dei servizi erogati con riferimento alle misure previste dalla normativa vigente;
- ✓ monitoraggio dell'accessibilità delle strutture e dei servizi rivolti agli studenti;
- ✓ supporto agli organi di Ateneo, mediante la formulazione di pareri, sugli aspetti della condizione universitaria degli studenti con disabilità o con DSA;
- ✓ acquisto e gestione dei beni/ausili e dei servizi destinati agli studenti con disabilità o con DSA;
- ✓ promozione di iniziative culturali, di formazione e di ricerca per creare integrazione tra gli studenti, il personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo nel territorio regionale e nazionale.

Il Centro Servizi si trova presso i locali della struttura antistante il Secondo Edificio Polifunzionale in Via F. De Sanctis 86100 Campobasso (Telefono: 0874 404842; E-mail: [disabiliabili@unimol.it](mailto:disabiliabili@unimol.it))

### **Referente disabilità e DSA**

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio - Tel. 0874 404149 - [piera.dimarzio@unimol.it](mailto:piera.dimarzio@unimol.it)
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci - Tel. 0874 404992 - [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it)
- ✓ Sede di Campobasso: Prof.ssa Rossella Nocera - Tel. 0874 404928 - [rossella.nocera@unimol.it](mailto:rossella.nocera@unimol.it)

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- ✓ *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- ✓ *supporto didattico*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- ✓ *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita domanda al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alle pagine web dei docenti:

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio: [pagina web del Docente](#)
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci: [pagina web del Docente](#)
- ✓ Sede di Campobasso: Prof.ssa Rossella Nocera: [pagina web del Docente](#).

## Biblioteca

Presso il Dipartimento è attivo un punto di servizio con il quale è garantita la disponibilità di libri di testo per gli studenti e l'assistenza nel corretto e pieno utilizzo del patrimonio bibliografico in parte accessibile anche in formato elettronico.

In particolare:

- ✓ presso la Sede di Pesche il Punto di servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 13:30. Inoltre, il lunedì e il martedì è aperta anche nel pomeriggio dalle 14:00 alle 16:00. Per informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Sandra Ciccone ([ciccone@unimol.it](mailto:ciccone@unimol.it))
- ✓ presso la Sede di Termoli il Punto di servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 08.00 alle 19.30. I servizi di Prestito locale, Prestito intersede, Prestito interbibliotecario e Fornitura Documenti sono disponibili nei seguenti orari: i) 08.00 – 13.30 (lunedì e venerdì); ii) 08.00-15.20 (mercoledì); iii) 08.00 – 16.30 (martedì e giovedì). Per informazioni è possibile rivolgersi sia al Dott. Massimo Gatta ([gatta@unimol.it](mailto:gatta@unimol.it)) sia al Sig. Carmine Della Penna ([penna@unimol.it](mailto:penna@unimol.it))
- ✓ presso la Sede di Campobasso il Punto di servizio è aperto al pubblico con il seguente orario 8:15 - 19:45. Il servizio prestito è previsto alle ore 9:00, 10:00, 11:00, 12:00 e 16:00.

I documenti ricevuti in prestito devono essere usati e custoditi con la massima cura e il ritardo nella restituzione sarà sanzionato nei termini stabiliti dal Regolamento della Biblioteca, al quale si fa riferimento per qualsiasi aspetto connesso ai servizi erogati.

## Sistema di messaggistica istantanea WhatsApp

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio è anche su WhatsApp, il popolare sistema di messaggistica istantanea. Per ricevere informazioni su eventi, immatricolazioni, comunicazioni del Direttore del DiBT potete usare il nostro numero 3713877848. Per accedere al servizio è necessario salvare nella propria rubrica il numero 3713877848 e inviare un messaggio WhatsApp con il seguente testo:

- ✓ "ATTIVA\_Cognome\_Nome\_Corso di Studio al quale si è iscritti" (es. ATTIVA\_Rossi\_Mario\_Informatica) per gli Studenti
- ✓ "ATTIVA\_Cognome\_Nome\_Immatricolazioni" per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sulle immatricolazioni
- ✓ "ATTIVA\_Cognome\_Nome\_Eventi" per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sugli eventi organizzati nell'ambito del Dipartimento.

Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web

<http://dipbioter.unimol.it/blog/sistema-di-messaggistica-istantanea-whatsapp-15541/>.

## Residenza universitaria di Pesche

Nella Residenza Universitaria di Pesche - sita al secondo piano del Dipartimento di Bioscienze e Territorio in c.da Fonte Lappone - sono disponibili n. 36 posti alloggio riservati agli studenti universitari di Pesche di cui n. 3 riservati agli studenti diversamente abili. Per informazioni consultare la pagina web <http://www.unimol.it/studente/diritto-allo-studiofasse-e-contributi/residenze-universitarie/> e rivolgersi al Settore Diritto allo Studio-Tasse e Contributi dell'Ateneo (Tel. 0874 404787) o inviare una e-mail a [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it).

## Come raggiungere le Sedi del Dipartimento



**La sede di Pesche:** dispone di un ampio parcheggio per auto ed è comodamente raggiungibile con autobus del servizio urbano di Isernia. Per maggiori informazioni consultare le pagine web:

- ✓ <http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/>
- ✓ <http://www.comune.isernia.it/trasporti/autolinee.htm>

**La Sede di Termoli:** è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal a poche centinaia di metri dalla sede. In aggiunta, sulla stessa strada Via Duca degli Abruzzi è situata la stazione ferroviaria di Termoli. Sono percorribili, infine, in auto le strade Trignina (da Isernia) e Bifernina (da Campobasso). Inoltre, Termoli è servita da un casello dell'[autostrada A14 Bologna-Taranto](#). La viabilità locale è assicurata dalla [Strada statale 16 Adriatica](#), che passa in variante esternamente al centro abitato, e dalla [Strada statale 87 Sannitica](#) che congiunge la città con [Benevento](#) passando per [Campobasso](#). Per maggiori informazioni consultare le pagine web <http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/>.

**La Sede di Campobasso:** è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal e stazione ferroviaria di

Campobasso a poche centinaia di metri dalla sede. Per maggiori informazioni consultare le pagine web <http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/>

# Il Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

## Denominazione, sede e sito web

Corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49)

Via Duca degli Abruzzi, snc, 86039 Termoli (CB)

<http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/>

## Classe

LM-49 (Progettazione e gestione dei sistemi turistici)

## Titolo rilasciato

Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

Certificazione di qualità TedQual, Organizzazione Mondiale del Turismo (United Nations World Tourism Organisation UNWTO), rinnovata nel 2019.

## Presentazione

Il turismo è una delle principali attività economiche italiane. E l'Italia è il paese con il più vasto e significativo patrimonio culturale del mondo. Perfino nell'estate pandemica 2020 l'unico incremento di presenze turistiche rispetto al 2019 si è registrato nei comuni a vocazione culturale. Il Recovery Plan destina ingenti risorse finanziarie alla componente "Turismo e cultura 4.0". Questa laurea magistrale forma profili altamente qualificati, capaci di creare e gestire iniziative creative, competitive e innovative di valorizzazione turistica del patrimonio culturale, e di garantirne nel tempo la fruibilità. Il Corso ha l'obiettivo di formare manager, tecnici e funzionari con competenze integrate nei settori del turismo e dei beni culturali. I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali saranno quindi esperti nel campo della conoscenza del patrimonio culturale e territoriale con finalità turistiche, di gestione e creazione d'impresa, con competenze specialistiche nei settori della catalogazione, organizzazione e comunicazione del patrimonio culturale e ambientale, nella progettazione, organizzazione e gestione dei sistemi turistici, anche con l'ausilio delle nuove tecnologie multimediali.

Il corso di laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali dell'Università del Molise ha ottenuto la certificazione Tourism Education Quality (TEDQUAL) rilasciato dalla THEMIS Foundation dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (Agenzia delle Nazioni Unite). Sulla base di tale caratteristica l'Università del Molise è membro affiliato dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (UNWTO) ed un suo rappresentante è membro del Education and Science Council ([www.unwto.org](http://www.unwto.org)).



The World Tourism Organization is a specialized agency of the United Nations



### **Parere delle parti sociali**

Le Conferenze di Ateneo, svolte con cadenza annuale o pluriennale, consentono di rilevare l'interesse delle competenti parti sociali e dei soggetti del territorio nei confronti del corso di studio, anche relativamente ai riscontri occupazionali che il corso potrebbe garantire in considerazione del ruolo che il settore turistico riveste nell'ambito regionale e nazionale. Il rapporto con gli stakeholder del territorio regionale si è tuttavia consolidato anche attraverso incontri specifici, rivolti più propriamente alla individuazione di profili professionali e dei contenuti del profilo del laureato. In particolare, dopo un analogo incontro svoltosi il 2 dicembre 2015, il 14 dicembre 2016 si è tenuto un incontro con circa quaranta attori territoriali (sindacati, associazioni di categoria, organizzazioni del settore turistico, istituzioni regionali e locali, associazioni ambientali e territoriali) volto ad analizzare i bisogni formativi e le caratteristiche del mercato del lavoro e del sistema delle imprese in ambito turistico, anche in vista di una modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea magistrale in Turismo e Beni culturali. Esito dell'incontro, da cui è scaturito l'attuale percorso di studi in Management del Turismo e dei Beni culturali, è stata l'indicazione unanime di rafforzare gli ambiti gestionali e della comunicazione, con particolare riferimento al Web, eliminando le ripetizioni con quanto erogato nel percorso formativo della laurea triennale in Scienze turistiche. Nel corso dell'ultimo incontro con i portatori di interesse, svoltosi il 20 dicembre 2019, è stata evidenziata la domanda di figure non solo dirigenziali ma anche imprenditoriali nel settore turistico, la cui formazione costituisce un obiettivo qualificante del corso di laurea magistrale in 'Management del turismo e dei beni culturali', con riferimento sia alle tradizionali figure di imprenditore 'profit' sia a quelle emergenti di imprenditore 'non profit' nei campi del turismo sociale e culturale, nonché agli ecosistemi di impresa capaci di legare le filiere turistiche ad altre filiere produttive (ad es. quella agro-silvo-pastorale).

**Ammissione: requisiti consigliati/obbligatori, prove di ammissione e/o di orientamento.**

L'accesso al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni culturali avviene in base alla verifica: i) del possesso dei requisiti curriculari; ii) dell'adeguatezza della preparazione personale.

i) I requisiti curriculari sono automaticamente posseduti da tutti i laureati nella classe delle lauree triennali L-15 (Scienze del turismo), ex DM 270/04 (corrispondente alla classe di laurea 39 - Scienze turistiche ex DM 509/99), che siano in possesso di patente informatica europea (European Computer Driving Licence - ECDL) o che abbiano sostenuto, nell'ambito del piano di studio del proprio corso di laurea, esami relativi alla acquisizione di abilità informatiche nel campo dell'Information Technology.

I laureati in altre classi e tipologie di laurea (triennale, magistrale, specialistiche o assimilabili conseguite ai sensi dei decreti ministeriali previgenti al DM 509/99) possono esseri ammessi alla laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali a condizione che:

- siano in possesso di patente informatica europea (European Computer Driving Licence - ECDL) o di un titolo di laurea nel cui piano di studio siano previsti insegnamenti ed esami relativi all'acquisizione di abilità informatiche nell'ambito dell'Information Technology;

- nella precedente esperienza accademica abbiamo acquisito almeno 40 crediti formativi nell'ambito dei seguenti settori scientifico-disciplinari:

GEO/04, ICAR/06, ICAR/18, IUS/01, IUS/06, IUS/09, IUS/10, IUS/14, L-ANT/02, L-ANT/03, LANT/07, L-ART/01, L-ART/02, L-ART/03, L-ART/04, L-ART/05, L-ART/06, L-ART/07, LFILLET/10, L-FIL-LET/11, L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/09, L-LIN/12, L-LIN/14, M-DEA/01, MGGR/01, M-GGR/02, M-PSI/01, M-PSI/05, M-PSI/06, M-STO/01, M-STO/02, M-STO/03, MSTO/04, M-STO/06, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/05, SPS/07, SPS/10, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10.

Possono essere ammessi al corso studenti provenienti da Università straniere previa valutazione specifica dei requisiti curriculari posseduti da parte del Consiglio di Corso di Studi. Tutti gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali, provenienti sia dalle classi di laurea in turismo che in altre classi di laurea, privi di competenze informatiche dovranno acquisire la patente informatica europea (ECDL) o sostenere un esame di Abilità Informatica.

ii) La verifica dell'adeguatezza della preparazione personale viene effettuata tramite analisi della documentazione della carriera universitaria precedente dello studente. Gli studenti che abbiano conseguito il titolo di studio della laurea triennale o altre lauree di accesso previste con una votazione uguale o superiore a 100/110 saranno considerati in possesso dei requisiti di adeguatezza della preparazione personale richiesta. Gli studenti che abbiano riportato una votazione inferiore a 100/110 saranno comunque iscritti al Corso ma, dopo lo scadere del termine delle iscrizioni, dovranno sostenere un colloquio con una apposita Commissione di docenti nominata dal Consiglio, volto a metterli in grado di inserirsi proficuamente nel percorso formativo. La data di svolgimento del colloquio e l'elenco degli studenti che devono sostenerlo saranno resi noti attraverso pubblicazione sul sito web del Corso di Studi

[\(http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/\)](http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/).

### **Obiettivi formativi del corso di laurea e descrizione del percorso formativo**

Gli obiettivi formativi specifici del corso consistono nella preparazione di manager e professionisti (tecnici, funzionari, imprenditori) con competenze integrate nei settori del turismo e dei beni culturali.

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali dovranno pertanto essere esperti nel campo dell'economia, della ricerca storica e territoriale e della tutela e valorizzazione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, con abilità specialistiche nei settori dell'organizzazione, della comunicazione e della gestione dei sistemi turistici integrati. I laureati dovranno quindi coniugare la conoscenza degli strumenti e delle metodologie teoriche e pratiche connesse allo studio storico-critico, alla catalogazione e alla salvaguardia dei beni culturali (archivistici; archeologici, artistici e demo-etnoantropologici; architettonici e paesaggistici) con le competenze di progettazione, promozione, comunicazione e gestione dei sistemi e dei distretti turistici nei diversi contesti regionali caratterizzati dall'offerta integrata di patrimoni culturali e ambientali, con particolare attenzione alla creazione d'impresa.

Tra gli obiettivi formativi specifici rientra l'acquisizione dei fondamenti delle politiche e delle strategie di pianificazione territoriale ed economica, nonché di pronunciate competenze nella promozione e gestione di prodotti turistico-culturali con l'ausilio delle nuove tecnologie multimediali e della comunicazione.

Il piano di studi comprende attività finalizzate all'acquisizione di conoscenze avanzate nei campi dell'analisi, della comunicazione e della gestione in chiave turistica del patrimonio culturale, connettendo i vari saperi specialistici (storico-culturali, socio-economici, giuridici e territoriali) all'interno di un sistema coerente di pratiche multidisciplinari. Particolare attenzione viene posta alle conoscenze linguistiche, all'informatica e alle attività di stage e tirocinio curriculare presso aziende private, organizzazioni no profit ed enti pubblici e privati.

I risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art 3, comma 7), sono articolati come segue:

#### **1) Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali rafforzeranno ed amplieranno le conoscenze acquisite nel ciclo di studi della laurea triennale, con particolare riferimento alle discipline storiche, territoriali ed economico-gestionali. Saranno pertanto in grado di inserire un determinato problema nel contesto storico e sociale adeguato e di affrontare con originalità i problemi del territorio e della economia della cultura. A tali obiettivi saranno orientati i contenuti e le metodologie delle lezioni e delle altre attività didattiche, compresi gli esami e la prova finale.

In particolare, tali conoscenze e capacità di comprensione verranno acquisite principalmente attraverso:

partecipazione a lezioni frontali (i corsi di insegnamento nelle attività formative saranno pari a 9 cfu o 6 cfu) in cui gli studenti avranno la possibilità di confrontarsi con alcuni temi d'avanguardia nel campo del turismo per i beni culturali, avendo ben presente il contesto di apprendimento, proprio della laurea magistrale, ed il contributo del settore allo sviluppo economico sostenibile;

partecipazione a seminari ed esercitazioni tenuti da esperti nazionali ed internazionali;

partecipazione ad attività di ricognizione geografico-territoriale, anche con funzioni di responsabilità e di coordinamento di gruppi di studenti;

partecipazione a campagne di censimento e catalogazione del patrimonio culturale presso soprintendenze, musei e archivi pubblici e privati, anche con funzioni di responsabilità e di coordinamento di gruppi di studenti;

frequenza di attività pratiche di organizzazione e gestione presso soprintendenze, musei, archivi, biblioteche, parchi archeologici, culturali e naturali;

preparazione di elaborati nel corso degli studi e per la prova finale.

## **2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno maturato una elevata capacità di approfondimento, negli ambiti di interesse, soprattutto attraverso la predisposizione della tesi magistrale, nonché con riferimento alle attività professionalizzanti svolte nei laboratori e nell'attività di tirocinio. Saranno pertanto in grado di:

applicare le loro competenze all'organizzazione e gestione turistica del patrimonio culturale e ambientale;

applicare le loro competenze all'indagine archivistica e alla catalogazione dei beni culturali secondo gli standard ICCD;

applicare le loro competenze all'analisi dettagliata di un ambito territoriale dal punto di vista storico e socio-economico;

applicare tali competenze in contesti istituzionali e/o aziendali;

sapranno progettare dal punto di vista economico un'offerta turistica integrata territorialmente con i beni culturali e ambientali.

sapranno applicare le nuove tecnologie di indagine a problemi inerenti i beni culturali;

avranno competenze giuridiche e sociologiche in materia.

Un particolare campo di verifica di tale capacità sarà costituito da seminari interdisciplinari di progettazione di sistemi turistici e culturali regionali e/o locali.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno acquisite principalmente attraverso:

laboratori organizzati durante i corsi d'insegnamento;

partecipazione, con contributi originali, a campagne di censimento e ricognizioni geografico-territoriali con la realizzazione di mappe tematiche e diagrammi, catalogazione di beni materiali e immateriali;

visite a istituzioni ed organizzazioni attive nel campo dei beni culturali e dell'economia della cultura (musei, soprintendenze, parchi archeologici e culturali, archivi e biblioteche);

partecipazione all'organizzazione di seminari, workshop e convegni;  
possibilità di svolgere un elaborato finale che abbia per contenuto l'analisi storico-critica di monumenti e siti, la gestione di beni culturali o progetti di event destination management, con spunti originali di studio.

La verifica delle capacità di applicare conoscenza e capacità di comprensione acquisite sarà stata effettuata attraverso:

esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;

presentazione di elaborati, tesine e relazioni;

relazione finale (con valutazione) sulle attività pratiche da parte dello studente;

relazione finale (con valutazione) sulle attività pratiche da parte della struttura ospitante;

valutazione dell'elaborato della prova finale.

### **3) Autonomia di giudizio (making judgements)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali saranno in grado di integrare le conoscenze acquisite durante il corso degli studi per risolvere problemi e tematiche nuove legate allo studio, valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale o alla progettazione di analisi in relazione al contesto/i regionale/i nell'ottica della complessità cultura/territorio/turismo e all'integrazione di tutte le componenti dell'offerta turistico-culturale italiana, con capacità di giudizio anche sugli aspetti sociali e ambientali riscontrabili con la conoscenza dei principali processi europei di certificazione della qualità, la cui trattazione è introdotta all'interno del corso con specifici moduli di insegnamento.

In particolare, i laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno acquisito autonomia di giudizio ed avranno la capacità di raccogliere ed interpretare informazioni relativamente alle seguenti attività:

- reperimento in maniera del tutto autonoma di dati su fonti storiche;
- analisi e valutazione di dati storici, territoriali e socio-economici nella trattazione di un determinato problema, nell'ambito di una ricerca originale;
- analisi di dati turistici e valutazione dell'offerta e della domanda turistica con particolare riferimento ai beni culturali e ambientali;
- consultazione di testi;
- pianificazione delle più opportune metodologie d'intervento sui siti in esame;
- pianificazione di interventi mediante nuove tecnologie per i beni culturali;
- progettazione di sistemi turistici ad elevata presenza di beni culturali in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Tali capacità di autonomia di giudizio saranno acquisite principalmente attraverso:

- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- esercitazioni pratiche e seminari interdisciplinari;
- partecipazione a campagne di ricognizione ed uscite didattiche per l'aspetto storico, turistico e territoriale;
- attività di laboratorio e workshop interfacoltà e interistituzionali;
- la redazione di un elaborato finale con spunti originali di ricerca.

La verifica delle capacità di giudizio autonomo sarà effettuata attraverso:

- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- tesine sui risultati del proprio contributo originale alle attività sul campo da

- esporre e discutere in aula;
- prova di valutazione finale.

#### **4) Abilità comunicative (communication skills)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali sapranno comunicare in modo chiaro e agli interlocutori istituzionali e professionali, nonché ai privati: avranno quindi le competenze per interagire con istituzioni ad ogni livello, soprintendenze, musei, fondazioni e organizzazioni culturali e turistiche, proponendo loro analisi, soluzioni e valutazioni dei risultati degli interventi, in particolare riguardanti progetti pubblici di pianificazione territoriale, culturale ed economica, come ad esempio i piani urbanistici e paesistici, i censimenti dei beni culturali, i progetti di organizzazione e gestione di sistemi turistici integrati.

In particolare, i laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno acquisito abilità comunicative relativamente a:

- patrimonio culturale e ambientale di determinate aree nazionali e/o regionali;
- strutture e gestione dei beni culturali in chiave turistica;
- ricerche di carattere storico, geografico e socio-economico;
- offerta turistico-culturale integrata;
- promozione, organizzazione e gestione dei sistemi territoriali locali;

Tali abilità comunicative saranno state acquisite principalmente attraverso:

- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- interventi in seminari e convegni, in cui gli studenti siano parte attiva;
- scrittura di elaborati ed articoli brevi;
- laboratorio linguistico e multimediale.

La verifica delle abilità comunicative sarà stata effettuata attraverso:

- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- applicazioni pratiche multilinguaggio;
- valutazione interventi su giornali e massmedia;
- prova di valutazione finale.

#### **5) Capacità di apprendimento (learning skills)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali sapranno sviluppare ed accrescere le loro conoscenze, in modo autonomo e continuativo, sulla base del metodo di studio acquisito nel corso di laurea magistrale. Avranno quindi le competenze auto-dirette per sviluppare analisi sempre più complesse e multidisciplinari, nonché di risolvere problemi specifici in campo turistico e storico-culturale connessi ai temi dello sviluppo economico e territoriale, tra cui:

- analisi dell'importanza di beni, siti e altre testimonianze culturali;
- riconoscimento del valore patrimoniale dei beni culturali;
- valutazione delle connessioni tra cultura ed economia nell'ottica globale e dello sviluppo locale;
- effetti delle interrelazioni tra cultura e turismo;

La capacità di comprensione verrà acquisita principalmente attraverso:

- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- stage e tirocini;
- esercitazioni su problemi di analisi e progettazione di sistemi integrati culturali e

turistici;

- laboratori di progettazione territoriale.

La verifica della capacità di apprendimento sarà effettuata attraverso:

- attività dello studente in seminari ed esercitazioni;

- esami di profitto e prove intermedie;

- prova finale.

### **Sbocchi occupazionali e professionali**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali potranno accedere a sbocchi professionali di vario genere tra cui:

- istituzioni preposte al censimento, alla catalogazione e alla salvaguardia e tutela del patrimonio culturale e ambientale, quali musei, soprintendenze, parchi oppure in specifici centri di ricerca, organismi pubblici o privati operanti in ambito archivistico, archeologico, storico-artistico, demo-antropologico, architettonico e paesaggistico;

- istituzioni addette alla pianificazione territoriale ed economica del turismo;

- organizzazioni nazionali e internazionali di promozione turistica e culturale;

- consulenza specialistica per settori dell'industria culturale, della comunicazione, dello spettacolo, del marketing e dell'organizzazione turistica.

Potranno inoltre accedere a dottorati di ricerca, master, corsi di perfezionamento o borse di studio post-laurea.

### **Organizzazione**

Presidente del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze turistiche e Beni culturali:

prof. Luciano De Bonis

e-mail: [luciano.debonis@unimol.it](mailto:luciano.debonis@unimol.it)

0874 404 936

Vicepresidente del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze turistiche e Beni culturali:

prof.ssa Rossella Nocera

e-mail: [rossella.nocera@unimol.it](mailto:rossella.nocera@unimol.it)

tel: 0874 404 928

Segreteria didattica:

dott.ssa Antonella D'Aimmo

Tel: 0874 404 802

e-mail: [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it)

Unità di Gestione della Qualità (UGQ):

Prof.ssa Monica Meini (Coordinatrice), Prof. Marco Petrella (personale docente),

Prof.ssa Angela Stanisci (personale docente), Dott.ssa Antonella D'Aimmo

(personale TA), Giovanna Sebastianelli (componente studentesca).

Comitato stage e tirocini:

Prof.ssa Angela Stanisci [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it), Prof.ssa Rossella Nocera [rossella.nocera@unimol.it](mailto:rossella.nocera@unimol.it); Dott.ssa Antonella D'Aimmo (referente amministrativo) [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it).

Composizione del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze turistiche e Beni culturali:

Letizia Bindi, Francesco Capalbo, Maria Cipollina, Luciano De Bonis, Antonella De Leonardis, Fiore Fontanarosa, Alessandra Fratianni, Marina Bonaventura Forleo, Vincenzo Giaccio, Maria Giagnacovo, Guido Gili, Elisabetta Horvath, Davide Marino, Luigi Mastronardi, Monica Meini, Rossella Nocera, Lorenza Paoloni, Roberto Parisi, Bruno Paura, Rossano Pazzagli, Marco Petrella, Angelo Presenza, Carmen Roskopf, Angela Stanisci, Patrizio Tremonte.

Rappresentanti degli studenti:

Jennet Boja [j.boja@studenti.unimol.it](mailto:j.boja@studenti.unimol.it);

Giovanna Sebastianelli [g.sebastianelli1@studenti.unimol.it](mailto:g.sebastianelli1@studenti.unimol.it).

Referenti del Corso di laurea sono i Professori: Luciano De Bonis (Presidente) [luciano.debonis@unimol.it](mailto:luciano.debonis@unimol.it), Rossella Nocera (Vicepresidente) [rossella.nocera@unimol.it](mailto:rossella.nocera@unimol.it), Monica Meini (Responsabile qualità) [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it), Marco Petrella (Responsabile orientamento e tutorato) [marco.petrella@unimol.it](mailto:marco.petrella@unimol.it), Angela Stanisci (Responsabile Disabilità e DSA) [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it).

Per la Segreteria didattica, il referente è la dott.ssa Antonella D'Aimmo [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it), tel. 0874 404802.

Per la Segreteria studenti: dott.ssa Noemi Petti [petti@unimol.it](mailto:petti@unimol.it), 0874 404804, dott. Antonio Basso [antonio.basso@unimol.it](mailto:antonio.basso@unimol.it), 0874 404809.

Per le Attività informatiche e multimediali: dott.ssa Luciarita Carfagno [carfagno@unimol.it](mailto:carfagno@unimol.it), 0874 404807.

### **Lo stato dell'arte e la quantificazione della domanda a livello nazionale e locale**

Come è noto, l'Italia è il primo paese al mondo per numero di siti iscritti nel Patrimonio mondiale UNESCO e le dotazioni di tipo museale del paese sono nettamente superiori a quelle di qualsiasi altro *competitor* internazionale.

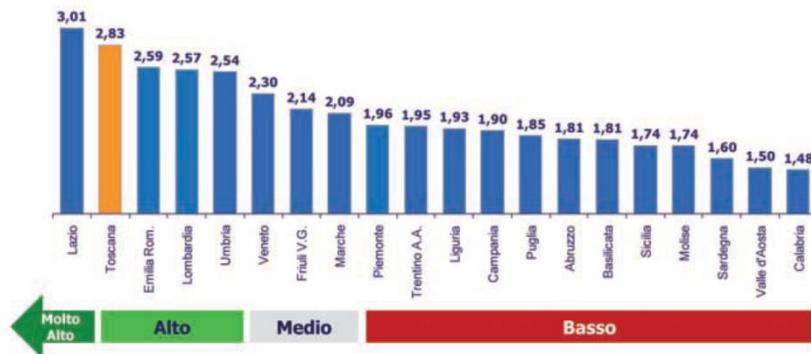
Le città d'arte e più in generale le località di interesse storico-artistico rappresentano la principale "destinazione" di viaggio dei turisti stranieri del nostro Paese, che costituiscono circa il 61% delle presenze totali registrate (dati ONT - Osservatorio Nazionale del Turismo, 2011).

Il turismo culturale, connesso alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, e paesaggistico è in Italia un settore strategico, in grado di attivare meccanismi di sviluppo economico e sociale sostenibile del territorio.

Tuttavia, la capacità di attrarre di un territorio è subordinata alla messa in campo di adeguate politiche di valorizzazione integrata.

 **Contributo comparato del Capitale Culturale e Ambientale  
al Florens Index di ciascuna Regione** 

Scala da 1 a 5



Analisi quantitativa di comparazione tra le Regioni italiane in termini di potenziale e dinamismo espresso dal settore culturale e creativo. [Fonte: Fondazione "Florens 2010"].

Anche per il Molise, che rimane il fanalino di coda delle regioni italiane nel comparto turistico, il turismo culturale è un segmento che presenta ampi margini di sviluppo, anche considerato che esso rientra tra quelle destinazioni, caratterizzate da ricche e persistenti dotazioni patrimoniali in cui così mirabilmente si intrecciano natura e cultura, che in tutte le previsioni a medio termine – che per inciso coincide più o meno con la durata del corso di laurea – sono considerate delle più autorevoli fonti le mete principali del turismo “non di massa” post Covid-19. La mera presenza di risorse culturali in un dato territorio non ne costituisce tuttavia garanzia di attrattività turistica. Per questo motivo il corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali si propone di fornire un'adeguata formazione di giovani professionisti esperti in particolare nel campo della valorizzazione turistica del patrimonio culturale, fondata sulla rigorosa conoscenza e capacità di tutelarlo, oltretché di promuoverlo.

### Efficacia del curriculum

L'indagine Almalaurea (2019) sulla condizione occupazionale dei laureati (<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?config=occupazione>) mostra che i nostri laureati dichiarano un grado di soddisfazione del lavoro in linea con i valori medi nazionali. Dagli indicatori CdS (Corsi di Studi) forniti dall'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca) emerge inoltre che anche la percentuale dei laureati complessivamente soddisfatti del Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni culturali dell'Università del Molise è grosso modo allineata con la media nazionale.

## Piano di studio del Corso di Laurea Magistrale

### in Management del turismo e dei beni culturali aa 2021-22

I anno							
Denominazioni insegnamenti	Modulo	SSD	CFU AD	CFU mod	Ore	Attività	Ciclo
<a href="#">Diritto dei beni culturali</a>		IUS/09	9	9	54	Caratterizzante	I s
<a href="#">Sociologia della comunicazione e dei media</a>		SPS/08	6	6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Geologia culturale</a>		GEO/04	6	6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Lingua e traduzione inglese</a>		L-LIN/12	9	9	54	Caratterizzante	I s
<a href="#">Economia della cultura</a>		SECS-P/01	6	6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Creazione e gestione delle imprese culturali</a>		SECS-P/08	9	9	54	Caratterizzante	I s
	Abilità informatiche e telematiche		3		48		
<a href="#">Tirocini formativi e Webmarketing</a>	Tirocini formativi e di orientamento		6		96		
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	NN		12		Altre attività	II s
			3		48		
<b>Totale CFU I anno</b>			<b>57</b>	<b>57</b>			

Il anno							
Denominazioni insegnamenti	Modulo	SSD	CFU AD	CFU mod	Or e	Attività	Ciclo
<a href="#">Storia del territorio e dell'ambiente</a>		M-STO/02	6	6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Geografia umana</a>	Spazio luoghi culture	M-GGR/01		6	36	Caratterizzante	II s
	Applicazioni di geografia per il turismo culturale	M-GGR/01	9	3	18	Caratterizzante	II s
<a href="#">Marketing degli eventi e comunicazioni digitali</a>	Eventi turistici e culturali	SECS-P/10		3	18	Caratterizzante	II s
	Comunicazione e digitale	L-ART/06	6	3	18		
<a href="#">Archeologia della produzione e turismo</a>	Storia del patrimonio industriale	ICAR/18		3	18	Affine	I s
	Archeologia del lavoro e turismo culturale	M-STO/04	9	6	36	Caratterizzante	I s
<a href="#">Antropologia dei patrimoni</a>		M-DEA/01	6	6	36	Affine	I s
<a href="#">Progettazione territoriale dei patrimoni</a>		ICAR/20	6	6	36	Affine	II s
<a href="#">Field trip ed esami liberi</a>			9	9	54	Altre attività	Ann
<a href="#">Tesi di laurea</a>			12	12		Altre attività	II s
<b>Totale CFU Il anno</b>			<b>63</b>	<b>63</b>			
<b>Totale CFU</b>			<b>120</b>				

## Piano di studio del Corso di Laurea Magistrale

### in Management del turismo e dei beni culturali aa 2020-21

I anno							
Denominazione insegnamenti	Modulo	SSD	CFU AD	CFU mod	Ore	Attività	Ciclo
<a href="#">Diritto dei beni culturali</a>		IUS/09	9	9	54	Caratterizzante	I s
<a href="#">Sociologia della comunicazione e dei media</a>		SPS/08	6	6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Geologia culturale</a>		GEO/04	6	6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Lingua e traduzione inglese</a>		L-LIN/12	9	9	54	Caratterizzante	I s
<a href="#">Economia della cultura</a>		SECS-P/01	6	6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Creazione e gestione delle imprese turistiche</a>		SECS-P/08	9	9	54	Caratterizzante	I s
	Abilità informatiche e telematiche			3	48		
<a href="#">Tirocini formativi e Webmarketing</a>	Abilità informatiche e telematiche			12	96	Altre attività	II s
	Altre conoscenze utili per l'inserimento del mondo del lavoro			3	48		
<b>Totale CFU I anno</b>			<b>57</b>	<b>57</b>			
II anno							
Denominazione insegnamenti	Modulo	SSD	CFU AD	CFU mod	Ore	Attività	Ciclo

<a href="#">Storia del territorio e dell'ambiente</a>	M-STO/02	6	6	36	Caratterizzante	II s	
	Spazio luoghi culture	M-GGR/01		6	36	Caratterizzante	II s
<a href="#">Geografia umana</a>	Applicazioni di geografia per il turismo culturale	M-GGR/01	9	3	18	Caratterizzante	II s
<a href="#">Marketing degli eventi e comunicazione e digitale</a>	Eventi turistici e culturali	SECS-P/10		3	18	Caratterizzante	I s
	Comunicazione digitale	L-ART/06	6	3	18	Caratterizzante	II s
<a href="#">Archeologia della produzione e turismo</a>	Storia del patrimonio industriale	ICAR/18		3	18	Affine	I s
	Storia dei paesaggi della produzione	M-STO/04	9	6	36	Caratterizzante	I s
<a href="#">Antropologia dei patrimoni</a>		M-DEA/01	6	6	36	Affine	I s
<a href="#">Progettazione territoriale dei patrimoni</a>		ICAR/20	6	6	36	Affine	II s
<a href="#">Field trip e esami liberi</a>			9	9	54	Altre attività	Ann
<a href="#">Tesi di laurea</a>			12	12		Altre attività	II s
<b>Totale CFU II anno</b>			<b>63</b>	<b>63</b>			

**Totale CFU 120**

### Legenda

- ✓ SSD = Settore Scientifico Disciplinare;
- ✓ CFU = Credito Formativo Universitario  
Ogni cfu equivale a 6 ore di lezione (es. Antropologia dei Patrimoni 6 cfu = 36 ore di lezione)
- ✓ TAF = indica la tipologia dell'insegnamento:  
C = Caratterizzante; I = Affine e integrativo; A = Altre attività.

## **Calendario attività didattiche e svolgimento delle lezioni**

L'orario delle lezioni ed il calendario didattico sono pubblicati sul sito web del corso (<http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/>), nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti - che devono intendersi come parte integrante della presente guida - e nelle bacheche murali della sede.

Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì; come stabilito dal Senato Accademico, di norma ogni lezione è distribuita su tre giorni alla settimana e non potrà superare le due ore consecutive come lezione frontale, elevabili a tre nel caso che il relativo corso preveda delle esercitazioni.

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nella web community o portale dello studente di Ateneo consultabile dal sito <http://www.unimol.it/docente/>

## **Crediti a scelta**

Il piano di studi prevede, al 2° anno, che lo studente possa acquisire 9 crediti fra insegnamenti a sua scelta (Field trip e esami liberi). Tale scelta può essere effettuata sia tra gli insegnamenti suggeriti dal Corso di studi, sia tra quelli offerti da altri Corsi di studi dell'Ateneo. Essa è in generale subordinata all'approvazione da parte del competente organo del Corso di studi, che ne valuterà la coerenza con il profilo formativo (D.M. 270, art. 10, comma 5 punto a, e art. 13 del Regolamento Didattico di Ateneo).

Sono esclusi dalla scelta gli insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento.

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare alla Segreteria studenti istanza adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento, a valere sulle attività a scelta libera, fino ad un massimo di 9 crediti.

## **Insegnamenti di lingua straniera**

Gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali che non hanno sostenuto esami di lingua inglese nella carriera pregressa, prima dell'espletamento dell'esame di profitto di Lingua Inglese (Livello B2), devono dimostrare di possedere le competenze di base attraverso un colloquio.

## **Eventuali propedeuticità e regole di passaggio agli anni successivi**

Il piano di studi non prevede propedeuticità. È però consigliato sostenere gli esami secondo l'ordine cronologico fissato dalla distribuzione delle attività formative nei due anni di corso.

## **Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti**

Il piano di studi del corso di laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali prevede l'acquisizione di 12 crediti formativi attraverso lo svolgimento di tirocini curriculari obbligatori presso strutture interne all'Ateneo o esterne, convenzionate con l'Ateneo.

Il tirocinio curriculare obbligatorio prevede l'acquisizione di n. 12 cfu al 1° anno (Tirocini formativi e webmarketing - 192 ore).

Le attività da svolgere attraverso il tirocinio sono finalizzate all'acquisizione di esperienze pratiche nei seguenti ambiti:

- attività di censimento, catalogazione e analisi storico-critica del patrimonio culturale, materiale e immateriale, e del paesaggio;
- attività di applicazioni di geomatica e di geografia per il turismo culturale;
- indagini socio-economiche ed elaborazione di piani di gestione per la valorizzazione turistica di siti archeologici, musei e parchi culturali;
- progettazione, organizzazione e promozione, anche mediante nuove tecnologie multimediali, di eventi culturali e di itinerari turistici integrati alla scala territoriale con i beni culturali e paesaggistici;
- attività gestionali nel campo delle imprese culturali e turistiche e delle politiche di settore.

## **Prova finale**

La Laurea Magistrale si consegue mediante il superamento di una prova finale, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dal Regolamento Didattico del Corso di Studio (Allegato C), nel rispetto dei principi generali dettati in materia dal Regolamento Tesi di Ateneo (<http://bit.ly/2HSl34X>).

La prova finale (o tesi) per il conseguimento della Laurea Magistrale costituisce parte integrante e fondamentale del percorso formativo, rappresentando il principale momento applicativo e di verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite dallo studente nel corso degli studi.

Essa consiste nella predisposizione e presentazione di una tesi elaborata su un argomento specifico, sotto la guida di un docente titolare di insegnamento presso il CdS (relatore), o comunque afferente al Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ed eventualmente di un correlatore, i quali supervisioneranno l'attività nelle sue diverse fasi. L'argomento della tesi può essere teorico e/o sperimentale e/o osservativo, nei campi scientifici oggetto delle attività formative previste nell'Ordinamento Didattico del Corso, o in un campo interdisciplinare. L'elaborato viene discusso in una prova orale, volta ad accertare la capacità del candidato di trattare contenuti in forma autonoma e originale e di collocare le specifiche conoscenze acquisite in un sistema coerente di teoria e abilità operativa nel campo dell'analisi dei fenomeni turistici. La discussione

avviene in seduta pubblica di fronte ad una commissione appositamente nominata che valuta la prova in centodecimi con eventuale attribuzione della lode, secondo quanto previsto dal Regolamento Tesi d'Ateneo (<http://bit.ly/2HSI34X>).

## Ordinamento didattico

### Coorte 2021/2022

Attività	Ambito disciplinare	SSD	CFU	Totale
Caratterizzanti	Lingue straniere	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese	9	9
	Discipline economiche e gestionali	SECS-P/01 - Economia politica	6	18
		SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese	9	
		SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	3	
	Discipline storiche, delle arti e dello spettacolo	L-ART/06 - Cinema, fotografia e televisione	3	15
		M-STO/02 - Storia moderna	6	
		M-STO/04 - Storia contemporanea	6	
	Discipline giuridiche e sociali	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico	9	15
		SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi	6	
	Discipline del territorio	GEO/04 - Geografia fisica e geomorfologia	6	15
M-GGR/01 - Geografia		9		
Affini	Attività formative affini o integrative	ICAR/18 - Storia dell'architettura	3	15
		ICAR/20 - Tecnica e pianificazione urbanistica	6	
		M-DEA/01 - Discipline demoetnoantropologiche	6	
Altre	A scelta dello studente		9	
	Per la prova finale		12	
	Abilità informatiche e telematiche		3	

	Tirocini formativi e di orientamento	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3
<b>Totale</b>		<b>120</b>

**Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell' A. A. 2020/21:**

<b>Insegnamento</b>	<b>Docente</b>	<b>Settore</b>	<b>Crediti</b>	<b>Ore</b>	<b>Semestre</b>
<a href="#">Geografia del turismo</a>	Monica Meini	M-GGR/02	9	54	primo
<a href="#">Paesaggio rurale e piante alimurgiche</a>	Bruno Paura	BIO/03	6	36	secondo

## Indirizzo e-mail dei docenti

Docente	e-mail
Bindi Letizia	letizia.bindi@unimol.it
Checchia Lucia	lucia.checchia@unimol.it
Chimisso Maddalena	maddalena.chimisso@unimol.it
De Bonis Luciano	luciano.debonis@unimol.it
Di Giovanni Antonietta	<a href="mailto:antonietta.digiovanni@unimol.it">antonietta.digiovanni@unimol.it</a>
Di Lauro Stefano	stefano.dilauro@gmail.com
Di Paola Gianluigi	gianluigidipaola@yahoo.it
Federici Francesco	francesco.federici@unimol.it
Fontanarosa Fiore	fiore.fontanarosa@unimol.it
Giaccio Vincenzo	giaccio@unimol.it
Gili Guido	gili@unimol.it
Mastronardi Luigi	nardi@unimol.it
Meini Monica	monica.meini@unimol.it
Parisi Roberto	roberto.parisi@unimol.it
Paura Bruno	fobos@unimol.it
Pazzagli Rossano	rossano.pazzagli@unimol.it
Petrella Marco	marco.petrella@unimol.it
Presenza Angelo	presenza@unimol.it
Ranalli Omerita	omerita.ranalli@unimol.it
Roskopf Carmen	roskopf@unimol.it
Stanisci Angela	stanisci@unimol.it