



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI
COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI
SETTORE SEGRETERIE STUDENTI

IL RETTORE

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*” e, in particolare, gli artt. 75 e 76;
VISTO il D.R. n. 726 - prot. n. 27851 del 21 luglio 2021 con il quale è stata indetta, per l’a.a. 2020/2021, una selezione, per titoli ed esami, per l’accesso al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità attivato presso questa Università;
LETTO in particolare l’art. 12 del bando con il quale sono stati definiti modalità e termini per la presentazione della domanda di preiscrizione da parte dei soprannumerari, ai sensi dell’art. 4, comma 4 del D.M. n. 92 dell’8 febbraio 2019;
TENUTO CONTO delle istanze prodotte dagli interessati entro il termine stabilito dal bando;
LETTO l’avviso prot. n. 37346 del 12 ottobre 2021 pubblicato all’Albo di Ateneo in data 14/10/2021 al n. 621 di repertorio;
LETTO l’avviso concernente la data di inizio delle attività didattiche e le modalità di svolgimento delle stesse;
NELLE MORE della definizione del calendario delle lezioni;

DECRETA

Art. 1

È approvato, sotto condizione dell’accertamento del possesso da parte degli interessati dei requisiti richiesti dal bando e della veridicità delle dichiarazioni rese mediante dichiarazione sostitutiva, l’elenco dei candidati ammessi come soprannumerari, per l’a.a. 2020/2021, al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità istituito presso questa Università, come riportato nell’allegato 1, che è parte integrante del presente Decreto Rettorale.

La pubblicazione del presente provvedimento all’[Albo di Ateneo on line](#) costituisce notifica ufficiale agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

Art. 2

A partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento ed **entro il 14 dicembre 2021** gli ammessi devono compilare via *web* la propria domanda accedendo al Portale dello Studente presente sul sito www.unimol.it.

Effettuando il *login* alla propria *homepage* con le chiavi personali (nome utente e *password*) fornite all’atto dell’iscrizione alla selezione e seguendo le istruzioni contenute nella “[Guida all’immatricolazione on line](#)” pubblicata sul sito *web* della Segreteria Studenti, devono:

1. caricare una scansione pdf del documento di riconoscimento (fronte-retro);
2. caricare una scansione jpg o bmp di una foto formato tessera (che mostri in primo piano il volto dello studente);
3. effettuare il versamento della prima rata di complessivi € 1.656,00 [prima rata delle tasse e dei contributi universitari (€ 1.500,00) + tassa regionale per il diritto allo studio universitario (€ 140,00) + imposta di bollo (€ 16)]: per il pagamento della prima rata gli interessati devono utilizzare i sistemi di pagamento elettronici (pagoPA) accedendo, al termine della compilazione della domanda di immatricolazione, alla specifica funzione presente sul Portale dello studente;



4. caricare (**dopo averla stampata e firmata**) la scansione della domanda di immatricolazione. Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione lo studente riceverà al proprio *account* privato le istruzioni per l'attivazione della casella di posta elettronica istituzionale con dominio studenti.unimol.it, ai sensi del "[Regolamento per il servizio di posta elettronica rivolto agli studenti](#)". La seconda rata (di € 1.250) dovrà essere versata entro il 31 marzo 2022.

Il mancato rispetto della scadenza per il pagamento della seconda rata comporterà l'obbligo del versamento dell'indennità di mora nella misura progressiva prevista dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2020/2021.

Ai sensi del suddetto Regolamento, gli iscritti al corso di specializzazione per il sostegno sono esclusi da qualsiasi tipo di esonero, fatta eccezione per quello previsto in favore degli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/92, o con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% (sessantasei per cento).

Art. 3

I candidati che non si sono mai registrati sul [Portale dello studente](#) di questa Università potranno effettuare le operazioni indicate all'art. 2 soltanto previa registrazione.

Dalla *homepage* del sito www.unimol.it devono selezionare il profilo "[Studente](#)" e quindi accedere alla funzione "[Portale dello studente e servizi on line](#)". Sul Portale devono scegliere il pulsante "Registrazione" ed effettuare le operazioni previste.

Al termine della procedura di registrazione il Portale rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che gli interessati devono stampare dalla funzione "Stampa promemoria".

Dopo aver proceduto alla registrazione gli interessati devono contattare tempestivamente la Segreteria Studenti di Campobasso inviando all'indirizzo barbara.iacovelli@unimol.it una mail nella quale devono indicare i dati del requisito di ammissione al corso.

Art. 4

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati.

Qualora da tali controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ed aventi effetti sull'attribuzione dei punteggi e sulla formazione delle graduatorie di merito, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ed incorre nelle sanzioni previste dalla vigente normativa, ferma restando l'applicazione delle norme, anche penali, vigenti in materia.

In tali casi, ai sensi dell'art. 11 del bando richiamato nelle premesse, non si darà luogo al rimborso delle somme già pagate a titolo di tasse e contributi.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.M. n. 249/2010 e dell'art. 142 del R.D. n. 1592 del 31 agosto 1933, la frequenza dei corsi di sostegno è incompatibile con l'iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Pertanto chi fosse già iscritto a uno di tali corsi dovrà presentare, prima dell'immatricolazione al corso di sostegno, istanza di sospensione del precedente percorso formativo.

Qualora, ai sensi delle norme regolamentari vigenti, la sospensione non fosse possibile, l'interessato dovrà rinunciare agli studi precedentemente intrapresi.

Art. 6

I candidati già in possesso di un altro titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione possono presentare domanda di convalida (in bollo) redatta sugli appositi moduli pubblicati sul sito.

In caso di abbreviazione di carriera, resta in ogni caso fermo l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratori e i 12 crediti di tirocinio espressamente previsti dal decreto 30 settembre 2011, come diversificati per grado di scuola.

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

