



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI
COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI
SETTORE DOTTORATI DI RICERCA

IL RETTORE

VISTA la legge n. 210 del 3 luglio 1998 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e, in particolare, l'art. 4 in materia di Dottorato di Ricerca;

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e, in particolare, l'art. 19 recante disposizioni in materia di Dottorato di Ricerca;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

VISTO il D.M. 8 febbraio 2013, n. 45 contenente il *"Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati"*;

VISTO l'art. 1 del D.M. 25 gennaio 2018, n. 40 che definisce l'importo annuale lordo della borsa di dottorato di ricerca;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, approvato con D.R. 214/2021;

VISTO il bando approvato con D.R. n. 571/2021 del 01/06/2021 pubblicato all'albo di Ateneo con Rep. n. 322 del 01/06/2021, con il quale è stata indetta, per l'anno accademico 2021/2022, una selezione pubblica per l'ammissione ai Corsi di Dottorato di Ricerca relativi al XXXVII ciclo con sede amministrativa presso quest'Università ed il relativo avviso, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 51, 4^a Serie Speciale, del 29-06-2021;

VISTO il D.R. 797 del 30/07/2021-Rep. 446/2021 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice del Corso di Dottorato di Ricerca in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie Ciclo XXXVII (DOT1339335);

CONSIDERATO che con D.R. 941/2021 sono stati approvati gli atti del concorso per l'ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie Ciclo XXXVII (DOT1339335);

LETTO l'art. 4 del suddetto D.R. n. 941/2021 che ha fissato a pena di decadenza il termine entro il quale i candidati ammessi avrebbero dovuto perfezionare la propria immatricolazione al suddetto Corso di Dottorato;

CONSIDERATO che il Dr. Malik Muhammad Hammad, ammesso senza borsa di studio, con il suddetto D.R. n. 941/2021, non ha perfezionato l'immatricolazione né ha manifestato tale volontà;

VISTO il D.R. n. 1011/2021 con il quale è stato ammesso senza borsa di studio il Dr. Tornese Riccardo, il quale ha perfezionato l'immatricolazione entro i termini stabiliti;

CONSIDERATO che il Dr. Tornese Riccardo, ammesso senza borsa di studio, con il suddetto D.R. n. 941/2021, ha presentato istanza di rinuncia espressa e definitiva agli studi, acquisita da quest'Università con Prot. n. 41796 del 04/11/2021;

CONSIDERATA la necessità di provvedere allo scorrimento della graduatoria di merito, approvata con D.R. n. 941/2021, per la copertura del posto rimasto vacante, a causa della rinuncia espressa e definitiva agli studi, ammettendo al Corso di Dottorato di Ricerca in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie Ciclo XXXVII (DOT1339335) il candidato Dr. Boukhalfa Rym, collocato nella graduatoria medesima in posizione utile



DECRETA

Art. 1

Tenuto conto del posto disponibile e della graduatoria di merito approvata con D.R. n. 941/2021, è ammesso senza borsa di studio, per scorrimento di graduatoria, per l'a.a. 2021/2022 (Ciclo XXXVII), al Corso di Dottorato di Ricerca in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie (DOT1339335), il seguente candidato:

Posizione	COGNOME E NOME	Punteggio totale	Curriculum	Sostegno finanziario
11	BOUKHALFA RYM	54,55	Produzione e Protezione Sostenibile delle Piante	Ammesso senza borsa di studio

Art. 2

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo *on line*. Tale pubblicazione costituisce notifica ufficiale agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

A decorrere dal giorno successivo alla suddetta pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo *on line* e a pena di decadenza, i vincitori hanno a disposizione 5 (cinque) giorni, naturali e consecutivi, per perfezionare la propria immatricolazione Corso di Dottorato di Ricerca in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie Ciclo XXXVII (DOT1339335).

La domanda di immatricolazione deve essere compilata via *web* accedendo al Portale dello Studente presente sul sito www.unimol.it - profilo "Studente" ("[Portale dello studente e servizi online](#)").

Effettuando il *login* alla propria *homepage* con le chiavi personali (nome utente e *password*) fornite all'atto dell'iscrizione alla selezione e seguendo le istruzioni contenute nella "[Guida all'immatricolazione on line](#)" pubblicata sul sito *web* della Segreteria Studenti, i vincitori devono:

1. caricare una scansione pdf del documento di riconoscimento (fronte-retro);
2. caricare una scansione jpg o bmp di una foto formato tessera (che mostri in primo piano solo il volto dello studente);
3. caricare (**dopo averla stampata e firmata**) la scansione della domanda di immatricolazione;

Entro la stessa scadenza i vincitori devono anche provvedere al versamento della prima rata di complessivi € 156,00: per il pagamento della prima rata gli interessati devono utilizzare i sistemi di pagamento elettronici (pagoPA) accedendo, al termine della compilazione della domanda di immatricolazione, alla specifica funzione presente sul Portale dello studente.

Entro la stessa scadenza:

- i vincitori beneficiari di borsa di studio devono anche trasmettere a mezzo pec, all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it, i modelli A e B e la Dichiarazione sostitutiva di certificazione (debitamente compilati e firmati) scaricabili dal seguente link:
<https://www.unimol.it/studente/segreteria-studenti/accordion-laurea-e-post-laurea/dottorati-di-ricerca/>;
- i vincitori non beneficiari di borsa di studio devono anche trasmettere a mezzo pec, all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it, il modello B (debitamente compilato e firmato) scaricabile dal seguente link:
<https://www.unimol.it/studente/segreteria-studenti/accordion-laurea-e-post-laurea/dottorati-di-ricerca/>.

Entro 30 giorni dal perfezionamento dell'immatricolazione i vincitori beneficiari di borsa devono trasmettere via e-mail (all'indirizzo antonietta.diulio@unimol.it) la ricevuta attestante l'avvenuta iscrizione alla gestione separata INPS.

Entro 30 giorni dal perfezionamento dell'immatricolazione i cittadini extracomunitari devono trasmettere via e-mail (all'indirizzo antonietta.diulio@unimol.it) il permesso di soggiorno.

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione lo studente riceverà al proprio *account* privato le istruzioni per l'attivazione della casella di posta elettronica istituzionale con dominio studenti.unimol.it, ai sensi del "[Regolamento per il servizio di posta elettronica rivolto agli studenti](#)".

Il mancato perfezionamento dell'immatricolazione entro il termine sopra indicato comporta la decadenza dal diritto all'ammissione al Corso. In tal caso, i posti rimasti vacanti verranno assegnati a coloro che ricoprono posizione utile nella graduatoria di merito.

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

