

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 07/2021

L'anno 2021, il giorno 26 del mese di maggio, alle ore 15,30 si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 19286 del 20/05/2021

Sono presenti:

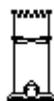
prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Elena SORRENTINO	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Maria Cristina MESSIA	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Marcella FAGNANO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Francesca FANTASMA	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. William SERGIO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario
Assente:	
sig. Simone COLUCCIA	Rappresentante degli studenti

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. *Ratifica verbale sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Bilancio Unico di Esercizio anno 2020;*
6. *Comitato Bioetico di Ateneo: designazione componenti;*
7. *Regolamenti di Ateneo;*
8. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
9. *Ricerca scientifica;*
10. *Didattica e formazione;*
11. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
12. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
13. *Progetti, iniziative e patrocinii;*
14. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

1. Ratifica verbali sedute precedenti

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbali sedute precedenti



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, ai fini della ratifica del processo verbale, il verbale n. 3/2021 relativo alla seduta del 24 marzo 2021.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 3/2021 di cui alla seduta del 24 marzo 2021;
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei signori senatori assenti alle relative sedute

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 24 marzo 2021 di cui al verbale n. 3/2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione documentale e amministrazione digitale – dott. Annamaria Palangio

a) Ratifica decreti d'urgenza

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 460/2021: approvazione schema Protocollo di collaborazione tra l'Università degli studi del Molise e la Procura della Repubblica di Campobasso relativo allo svolgimento di *stages* formativi

SETTORE TIROCINI E MERCATO DEL LAVORO

D.R. n. 486/2021: Progetto di ricerca: "Studio su diversi sierotipi di *C. acnes* in rapporto con il microbioma cutaneo e i meccanismi patogeni derivanti"; responsabile scientifico prof. Roberto Di Marco, Dipartimento di Medicina e Scienza della Salute V. Tiberio. Finanziamento assegno di ricerca da parte della Società Aileens Pharma;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 488/2021: Autorizzazione alla partecipazione dell'Università del Molise al Consorzio nazionale di mobilità Erasmus+ promosso dal Consorzio TUCEP di Perugia;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 489/2021: stipula accordo interistituzionale Erasmus con la Universidade do Porto (Codice Erasmus P PORTO02);

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 496/2021: approvazione Convenzione e Bando di ammissione Corso Alta Formazione in Revisione Legale dei Conti anno 2021 Unimol Nexia Audirevi;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 497/2021: approvazione Disciplinare di Concessione del finanziamento e degli obblighi "Acquisizione di beni e servizi - Opere Pubbliche" dell'intervento "Valorizzazione e ricerca della villa della Chiesa di Santa Maria a Sant'Elia a Pianisi" (CUP: H84I19001340001) nell'ambito del Progetto "Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise" ed autorizzazione alla relativa sottoscrizione;

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

D.R. n. 502/2021: conferimento incarichi a docenti in orario di servizio su Master universitari finanziati dalla Regione Molise nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Master e territorio - il mio futuro in Molise" - Por Molise Fesr – Fse 2014/2020 Asse 8 Istruzione e Formazione;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 510/2021: Progetto “LIFEMED_Hub” - Avviso del Ministero della Salute: Traiettorie 4 «Biotecnologia, bioinformatica e sviluppo farmaceutico», Azione 4.1 «Creazione di Hub delle Scienze della Vita» - resp. scientifico prof. Claudio Russo – autorizzazione costituzione ATS;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 516/2021: bando TURISMO È CULTURA 2020 - Regione Molise - Progetto "Memorie del Molise in guerra. La costruzione di un Memoriale della Deportazione e della Shoah" - Resp. Scientifico prof. Matteo Luigi Napolitano - Sottoscrizione Disciplinare di Concessione;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 518/2021: rinnovo dei contratti di insegnamento – accreditamento SUA;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 528/2021: autorizzazione pubblicazione Avviso Corso di Alta formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 530/2021: approvazione del nuovo Quadro Economico dell'intervento “Valorizzazione e ricerca della torre medievale di Pesche” - Località San Marco – Pesche (IS) - (CUP: H44I19001510001);

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

D.R. n. 531/2021: approvazione del nuovo Quadro Economico dell'intervento “Valorizzazione e ricerca della villa dei Nerazi di San Giuliano del Sannio” – San Giuliano del Sannio (CB) - (CUP: H14I19000960001);

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

D.R. n. 532/2021: approvazione avviso di partecipazione e budget provvisorio Corso di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione di strutture complesse;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 539/2021: progetto da candidare sull'Avviso del Piano Operativo Salute (POS) - Traiettorie 2 “E-Health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività” - Linea di azione 2.1 “Creazione di una rete nazionale per le malattie ad alto impatto” - di cui è resp. scientifico la prof.ssa Antonella Santone - Dipartimento di medicina e Scienze per la Salute - Approvazione procura speciale per sottoscrizione ATS;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTI i suddetti Decreti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 460/2021
 - D.R. n. 486/2021
 - D.R. n. 488/2021
 - D.R. n. 489/2021
 - D.R. n. 496/2021
 - D.R. n. 497/2021
 - D.R. n. 502/2021
 - D.R. n. 510/2021
 - D.R. n. 516/2021
 - D.R. n. 518/2021
 - D.R. n. 528/2021
 - D.R. n. 530/2021
 - D.R. n. 531/2021
 - D.R. n. 532/2021
 - D.R. n. 539/2021

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

3. Comunicazioni del Rettore

Il Rettore comunica ai componenti il Senato Accademico che il prossimo 31 maggio è in scadenza il Comitato Unico di Garanzia dell'Università del Molise.

In considerazione della revisione statutaria in corso, il Rettore propone ai componenti il Senato di prorogare l'Organo nella sua attuale composizione fino all'approvazione del nuovo testo statutario, così come previsto dall'art 3 del Regolamento di funzionamento.

Il Rettore informa che il prossimo 16 giugno si terrà l'evento conclusivo dei corsi del secondo semestre dell'a.a. 2020/21, una iniziativa che segna il ritorno alla normalità della vita universitaria dopo la crisi pandemica.

L'incontro si terrà presso l'Aula Magna di Ateneo a partire dalle ore 10.00 alla presenza del prof. Gian Carlo Blangiardo, Presidente dell'ISTAT e con la collaborazione dei proff. Giuseppe Peter Vanoli, Luisa Corazza, Claudio Lupi, Cecilia Tomassini.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

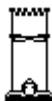
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



4. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19

Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

5. Bilancio Unico di Esercizio anno 2020

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia

a) Bilancio Unico di Esercizio anno 2020

Il Rettore presenta al Senato Accademico il Bilancio Unico di Esercizio per l'anno 2020, redatto in coerenza con le disposizioni di cui ai vigenti decreti ministeriali, al Codice Civile, ai principi OIC, al Manuale Tecnico Operativo nonché alle Note Tecniche della Commissione COEP. In sintesi il Bilancio si compone dei seguenti documenti:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Rendiconto finanziario
- Nota Integrativa
- Relazione sulla gestione
- Riclassificazione della spesa per missioni e programmi ai sensi del DM 21/2014;
- Rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria di cassa;
- Prospetti SIOPE;
- Riclassificazione ai sensi del DPCM 22/09/2014- allegato 6.

Il Rettore illustra i singoli documenti in cui viene dato ampio e dettagliato conto delle attività svolte nel corso dell'anno 2020 e dei risultati conseguiti.

Al Bilancio viene allegata la *Relazione sullo stato della ricerca* redatta ai sensi dell'art. 3/quarter del D.L. n. 180/2008 - Pubblicità delle attività di ricerca delle università.

La *Relazione sulle caratteristiche dell'indebitamento degli enti, consorzi e società partecipate* - ex art. 2 comma 4 D.I. n. 90/2009 - Ridefinizione dell'indicatore di indebitamento delle università statali - verrà presentata nella seduta di settembre in quanto, ad oggi, non risultano ancora pervenuti i bilanci 2020 di tali enti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO il Rettore;

VISTI il D.Lgs. 279/97, il D. Lgs. 286/99, il D.Lgs 165/2001 e la legge n. 196/2009;

VISTO il D.I. 1° marzo 2007 “*Criteri per l’Omogenea redazione dei Conti Consuntivi delle Università*”;

VISTO l’art. 3 *quater* del D.L. n. 180 /2008, convertito con legge 1/2009 “*Pubblicità delle attività di ricerca delle università*”;

VISTA la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;

VISTO lo Statuto dell’Università degli studi del Molise emanato con D.R. n. 790 del 20/09/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 18 del 27/01/2012;

VISTO il D.L. n. 1 del 24/01/ 2012;

VISTO il D.I. n. 19 del 14/01/2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di bilancio;

VISTO il D.M. n. 21 del 16/01/2014 relativo alla classificazione della spesa delle università per missioni e programmi;

VISTO il D.I. n. 394 del 08/06/2017 di revisione e aggiornamento del D.I. n. 19/2014;

VISTO il Manuale Tecnico Operativo adottato dal MiUR con D.M. n. 1841 del 26/07/2017;

VISTE le note tecniche della Commissione per la Contabilità Economico-Patrimoniale del MiUR;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611 del 07/07/2015;

VISTA la *Relazione sullo stato della ricerca 2019* redatta ai sensi dell’art. 3/*quater* del D.L. n. 180/2008 - *Pubblicità delle attività di ricerca delle università*;

VISTE le relazioni dei Consigli di Dipartimento/Centri;

CONSIDERATO che la Nota Integrativa è conforme allo schema elaborato dalla Commissione COEP e comunicato dal MiUR con nota prot. n. 8382 del 19/05/2019, con al fine di disporre di un quadro informativo omogeneo tra gli Atenei ed esplicativo delle logiche di applicazione dei principi contabili per consentire, anche in sede di analisi, una migliore confrontabilità dei dati;

VISTA la nota prot. n. 18014 del 11/05/2021 con cui sono stati trasmessi gli atti al Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei conti nella riunione del 25/05/2021;

VISTI gli atti del Bilancio Unico di Esercizio 2020 e relativi allegati;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Angelina Antonecchia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al Bilancio unico di esercizio 2020 e relativi allegati. Il Bilancio unico di esercizio 2020 si chiude con un risultato gestionale (utile) pari ad € 2.221.984,26 così composto:

Unità di Budget	Risultato gestionale anno 2019
AAA	- 21.789,91
BIT	- 5.858,24
ECO	- 9.999,01
GIUR	- 2.016,39
MSS	- 61.877,92
SUSF	-31.567,99
UM	-
<i>subtotale</i>	-133.109,46
AC	2.355.093,72
TOTALE	2.221.984,26

- in merito alla possibilità di svincolare le riserve, pari ad € 600.000,00, accantonate a copertura del Budget Economico - Bilancio di Previsione 2020 dopo l'assestamento deliberato a settembre 2020 e trasferirle nell'ambito del Patrimonio non vincolato voce *Risultati gestionali COEP relativi ad esercizi precedenti*.
- in merito alla seguente destinazione del risultato gestionale dell'Ateneo:
 - € 133.109,46 alla voce del Patrimonio vincolato *Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali* al fine di rendere indisponibili ai Dipartimenti/Centri le riserve virtualmente già utilizzate per la copertura del risultato 2020;
 - € 738.874,80 alla voce del Patrimonio vincolato *Riserve vincolate per interventi specifici* per il finanziamento delle seguenti iniziative:
 - € 300.000,00 per l'erogazione del contributo di ricerca ai Dipartimenti/Centri;
 - € 250.000,00 per il finanziamento delle indennità di carica dei Presidenti di Corso di Studio;
 - € 188.874,80 per il finanziamento di interventi a favore degli studenti;
 - € 1.350.000,00 alla voce del Patrimonio non vincolato *Risultati gestionali COEP relativi ad esercizi precedenti* a completo reintegro del prelievo necessario per finanziare la candidatura al progetto ministeriale *Grandi attrezzature* (delibera CDA 30/06/2020).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Comitato Bioetico di Ateneo: designazione componenti

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Comitato Bioetico di Ateneo – nomina componenti triennio 21/24

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, ai sensi dei DD.MM. 15 luglio 1997 e 18 marzo 1998 del Ministero della Sanità e s.m.i., con D.R. n. 1264 del 27 aprile 2004 è stato istituito il “Comitato Bioetico di Ateneo” ed emanato il relativo Regolamento di funzionamento. Tale Comitato costituisce il luogo di riflessione sulle tematiche bioetiche connesse ai trattamenti sanitari, della trasformazione e modificazione genetica dei prodotti animali e agricoli, nonché socio-giuridiche di carattere etico.

Il Comitato Bioetico svolge, altresì, il ruolo di organismo consultivo, di riferimento e di supporto tecnico-scientifico al Rettore in merito alla eticità delle scelte in ambito sanitario, biologico ed etico, di organizzazione dei servizi, di allocazione delle risorse, di processi di verifica e controllo inerenti alla qualità delle prestazioni erogate ed in materia di ricerca e sperimentazione effettuate in seno all’Università.

Il Comitato Bioetico di Ateneo uscente, nominato con D.R. n. 455 del 1° giugno 2017, e successive modificazioni, per il triennio 2017/2020 a decorrere dal 1° giugno 2017, ha esercitato le proprie funzioni rendendo pareri anche sui progetti di ricerca posti in essere e realizzati in ambito bio-medico ed è così composto:

- Guido Maria Grasso - Presidente
- Fabrizia Abbate
- Silvio Garofalo
- Maurizio Gasperi
- Ennio Lubrano Di Scorpaniello
- Claudio Russo
- Ferdinando Caranci
- Francesco Raffaello De Martino
- Nicola Santoro
- Giovanni Villone
- Mariacristina Cefaratti - con funzioni di segretario

Tenuto conto che l’art. 1 del Regolamento di funzionamento stabilisce che “*Il Comitato viene nominato dal Senato Accademico, su proposta del Rettore che ne indica anche il Presidente. Il Comitato dura in carica 3 anni e può essere rieletto*”, si rende necessario procedere alla nomina dello stesso per il triennio 2021/24.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Alla luce di quanto sopra, il Rettore propone al Senato Accademico la nomina quali componenti del Comitato Bioetico, per il triennio 2021/24, delle professionalità di seguito indicate:

- Giovanni Villone - con funzioni di Presidente
- Guido Maria Grasso
- Fabrizia Abbate
- Silvio Garofalo
- Maurizio Gasperi
- Ennio Lubrano di Scorpaniello
- Claudio Russo
- Marcello Zappia
- Francesco Raffaello De Martino
- Anna Maria Visaggi - con funzioni di Segretario.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTI i DD.MM. 15 luglio 1997 e 18 marzo 1998 del Ministero della Sanità e s.m.i.;
- VISTO il D.R. n. 1264 del 27 aprile 2004 con cui è stato istituito il “Comitato Bioetico di Ateneo” ed emanato il relativo Regolamento di funzionamento;
- VISTO il D.R. n. 455 del 1° giugno 2017, e successive modificazioni, con il quale è stato nominato il Comitato Bioetico di Ateneo per il triennio 2017/2020 a decorrere dal 1° giugno 2017;
- VISTO il Regolamento di funzionamento del Comitato Bioetico di Ateneo ed in particolare l’art. 1;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di nominare componenti del Comitato Bioetico di Ateneo, per il triennio 2021/24, le professionalità di seguito indicate:
 - Giovanni Villone - con funzioni di Presidente
 - Guido Maria Grasso
 - Fabrizia Abbate
 - Silvio Garofalo
 - Maurizio Gasperi
 - Ennio Lubrano di Scorpaniello

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

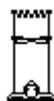
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Claudio Russo
 - Marcello Zappia
 - Francesco Raffaello De Martino
 - Anna Maria Visaggi - con funzioni di Segretario.
-
- il Comitato Bioetico di Ateneo sarà successivamente integrato con il componente designato dal Dipartimento SUSEF

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

a) Procedura per la gestione dei candidati disabili e dei candidati con DSA nelle prove di ammissione ai corsi a numero programmato

Il Rettore ricorda che nell'offerta formativa di Ateneo figurano anche alcuni corsi di studio a numero programmato per i quali è prevista una prova selettiva, ai sensi degli artt. 1 e 2 della Legge n. 264 del 2 agosto 1999, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari".

La normativa vigente, in particolare la Legge n.104/1992 e la Legge n.170/2010, dispone che, durante le prove selettive, siano tutelati i diritti dei candidati con disabilità e con DSA ai quali devono essere garantite adeguate condizioni, anche mediante l'uso degli ausili tecnologici eventualmente necessari.

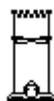
L'intervallo temporale fra la chiusura dei bandi e lo svolgimento delle prove fino ad oggi applicato, in funzione anche di un aumento numerico dei candidati, non risulta più sufficiente a garantire, al Centro Servizi per studenti disabili e studenti con DSA che si avvale tra l'altro, tramite convenzione, della consulenza dell'ASREM, la verifica della validità delle certificazioni/diagnosi mediche presentate dai singoli candidati.

Al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti ai candidati con disabilità e con DSA, anche in previsione di un numero sempre più crescente, il Delegato alla disabilità, alla condizione studentesca e al diritto allo studio - prof. Fabio Ferrucci – di concerto con il Direttore del Centro – prof. Elvira Caiazzo - e il Responsabile della Segreteria Studenti di Campobasso, ha ritenuto di dover predisporre un documento che delinei la procedura per la verifica della validità delle certificazioni/diagnosi mediche.

Il documento, che andrebbe a sostituire la procedura approvata dal Senato Accademico nella seduta del 24 giugno 2014, individua ruoli e compiti dei singoli soggetti/uffici dell'Unimol per la gestione delle prove di ammissione ai Corsi a numero programmato nazionale e per i Corsi a numero programmato Unimol dei candidati con disabilità e/o con DSA, da svolgersi presso le sedi dell'Ateneo. La rimodulazione della procedura si rende necessaria perché, a più riprese, ha mostrato diverse criticità, soprattutto in relazione alle mutate esigenze del Servizio ed alla maggiore complessità dei processi necessari per assicurare un effettivo sostegno agli Studenti e candidati disabili. La necessità primaria è prendersi cura del Richiedente e guidarlo nelle procedure necessarie per conseguire i benefici e gli ausili spettanti per legge, specificando modi e termini delle interlocuzioni sia con il Centro, che con gli Uffici dell'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Centro Servizi, una volta ufficialmente investito dalla Segreteria Studenti o dall'Ufficio competente, deve anche validare la possibilità del riconoscimento delle misure e degli strumenti compensativi autorizzati dalla normativa vigente.

Ciò comporta un aumento temporale fra la chiusura dei bandi e lo svolgimento delle prove che, attualmente di circa 10 giorni, dovrebbe essere di almeno 15 giorni, dando così più respiro anche agli Uffici dell'ASREM per le eventuali consultazioni.

Il Rettore sottopone ai componenti del Senato Accademico la *Procedura per la gestione dei candidati con DSA nelle prove di ammissione con sede in Unimol* precisando che il documento si applicherà in via analogica anche alle altre procedure selettive (ad es.: Esami di Stato, concorsi per l'accesso ai Dottorati di Ricerca) alle quali parteciperanno candidati tutelati dalla normativa di riferimento.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
CONSIDERATI	gli artt. 1 e 2 della Legge n. 264 del 2 agosto 1999, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari".
CONSIDERATE	la Legge n.104/1992 e la Legge n.170/2010 che dispongono la tutela dei diritti dei candidati con disabilità e con DSA ai quali devono essere garantite adeguate condizioni, anche mediante l'uso degli ausili tecnici eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove selettive;
CONSIDERATA	la Legge 28.1.1999, n. 17 " <i>Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate</i> ";
LETTO	il testo della " <i>Procedura per la gestione dei candidati con DSA nelle prove di ammissione con sede in Unimol</i> ";
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Carla Cenci;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato testo della "*Procedura per la gestione dei candidati con DSA nelle prove di ammissione con sede in Unimol*"
- di dare mandato ai competenti uffici di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per garantire che l'organizzazione delle prove selettive in presenza di candidati con disabilità e con DSA avvenga secondo tale procedura e che tra la chiusura delle iscrizioni alle selezioni e lo svolgimento della prova intercorrano almeno 15 giorni.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

b) Votazioni per l'elezione delle rappresentanze studentesche nel Consiglio di Amministrazione dell'ESU e nella Conferenza Regione-Università – deroga Regolamento elettorale

Il Rettore informa il Senato Accademico che occorre indire le votazioni studentesche per l'elezione dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Amministrazione dell'ESU e nella Conferenza Regione-Università, per il biennio 2021/23 a decorrere dalla data del provvedimento di nomina.

Il Rettore fa presente che per le citate elezioni l'elettorato attivo spetta alla componente studentesca facente parte degli organismi dell'Università degli Studi del Molise, del Conservatorio Statale di Musica "Lorenzo Perosi" e della Scuola Superiore per Mediatori Linguistici del Molise che risultino regolarmente iscritti alla data di svolgimento delle votazioni. Il relativo elettorato passivo spetta alla medesima componente studentesca che risulti regolarmente iscritta alla data di presentazione delle candidature.

Il Rettore comunica che nelle votazioni studentesche tenutesi nel mese di ottobre 2020 ed in quelle suppletive tenutesi nel mese di aprile 2021 sono stati nominati n. 77 rappresentanti (che faranno parte sia dell'elettorato attivo che passivo) su n. 147.

Il Rettore rammenta che l'art. 28 del Regolamento Elettorale di Ateneo dispone che almeno quarantacinque giorni prima della scadenza della carica dei rappresentanti degli studenti occorre indire le elezioni, prevedendo, altresì, all'art. 30 che le "liste dei candidati devono essere depositate presso l'Ufficio Elettorale dell'Amministrazione, almeno venti giorni prima della data fissata per le votazioni (omissis)".

Considerata la necessità ed urgenza di nominare quanto prima i predetti rappresentanti, in deroga a quanto disposto dal Regolamento Elettorale, si propone la seguente tempistica:

- provvedimento di indizione trenta giorni prima della data di svolgimento delle votazioni.
- presentazione candidature almeno quindici giorni prima della data di svolgimento delle votazioni.

In considerazione della deroga, le votazioni potranno tenersi, dunque, tra l'ultima settimana di giugno 2021 e la prima settimana di luglio 2021 (1° luglio 2021 - giovedì) e le candidature potranno essere presentate quindici giorni prima della data di svolgimento delle votazioni stesse, per consentire anche alle Istituzioni coinvolte nelle votazioni in parola di approntare tutti gli atti di propria competenza in un congruo lasso di tempo.

Le operazioni di voto si svolgeranno in modalità cartacea e, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Elettorale, le elezioni saranno valide se voterà almeno il 10% degli aventi diritto.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- UDITO il Rettore;
- VISTA la legge regionale 09.01.95, n. 1;
- VISTA la legge regionale 18.11.15, n. 16, ed in particolare l'art. 4, co. 2 lett. f) e l'art. 22, co. 1 lett. d);
- CONSIDERATO di dovere eleggere n. 1 rappresentante degli studenti nel Consiglio di Amministrazione dell'E.S.U. e n. 1 rappresentante degli studenti nella Conferenza Regione-Università, per il biennio 2021/23 a decorrere dalla data del provvedimento di nomina;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il Regolamento Elettorale di Ateneo;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare, relativamente alle votazioni per l'elezione di n. 1 rappresentante degli studenti nel Consiglio di Amministrazione dell'E.S.U. e di n. 1 rappresentante degli studenti nella Conferenza Regione-Università per il biennio 2021/23 a decorrere dalla data del provvedimento di nomina, la seguente tempistica:
 - provvedimento di indizione trenta giorni prima della data di svolgimento delle votazioni.
 - presentazione candidature almeno quindici giorni prima della data di svolgimento delle votazioni.

Le votazioni potranno tenersi, dunque, tra l'ultima settimana di giugno 2021 e la prima settimana di luglio 2021 (1° luglio 2021 - giovedì) e le candidature potranno essere presentate quindici giorni prima della data di svolgimento delle votazioni stesse, per consentire anche alle Istituzioni coinvolte nelle votazioni in parola di approntare tutti gli atti di propria competenza in un congruo lasso di tempo.

Le operazioni di voto si svolgeranno in modalità cartacea e, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Elettorale, le elezioni saranno valide se voterà almeno il 10% degli aventi diritto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- a) Accordo Quadro con l'Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate “G. F. Ingrassia” per attività di collaborazione scientifica, didattica e di ricerca**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 12/05/2021, su proposta del prof. Roberto Di Marco, ha approvato l’accluso testo di Accordo Quadro con l’Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate “G. F. Ingrassia” per l’avvio di un’attività di collaborazione scientifica, didattica e di ricerca.

La collaborazione tra le Parti si esplicherà con specifici progetti esecutivi che saranno di volta in volta formalizzati per le singole iniziative. I progetti esecutivi specificheranno gli impegni di ciascuna delle parti ai fini dell’attuazione delle iniziative.

L’Accordo ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del DiMeS, nella medesima seduta, ha proposto quale referente per il Protocollo il prof. Di Marco.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 12/05/2021, verbale n. 5/2021;
ESAMINATO	il testo di Accordo Quadro da stipulare con l’Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate “G. F. Ingrassia” per attività di collaborazione scientifica, didattica e di ricerca;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate “G. F. Ingrassia” per attività di collaborazione scientifica, didattica e di ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Roberto Di Marco quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo – proposta di recesso

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nella seduta del 28/10/2020, su richiesta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, ha esaminato la proposta di recesso dell'Università degli Studi del Molise dal Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo avente sede presso il Dipartimento di Filosofia "A. Aliotta" dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

Nella seduta indicata, lo stesso Senato Accademico ha deliberato il rinvio di ogni determinazione in merito, nelle more di ulteriori e necessarie valutazioni.

Il Rettore ricorda che lo Statuto del Consorzio Civiltà del Mediterraneo, all'art. 13, commi 2 e 3, stabilisce che "È ammesso il recesso da parte delle Università consorziate previa disdetta da inviare, tramite lettera raccomandata A.R. indirizzata al Presidente del Consorzio, almeno sei mesi prima della fine dell'esercizio finanziario.

Il recedente rimane responsabile per tutte le obbligazioni assunte verso il Consorzio o verso Terzi che risultino pendenti al momento della ricezione della lettera contenente la dichiarazione di recesso."

Ciò stante, il recesso potrà essere esecutivo solo con decorrenza dal 31/12/2021.

Ciò premesso e tenuto conto che non sono pervenuti aggiornamenti riguardo alla proposta di recesso, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATA	la propria delibera del 28/10/2020;
VISTO	il Verbale n. 8 del 15.10.2020 del Consiglio del Dipartimento S.U.S.e F.;
PRESO ATTO	della volontà del Dipartimento SUSEF di non mantenere la partecipazione al Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo;
VISTO	lo Statuto del Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo, ed in particolare l'art. 13, commi 2 e 3;
CONSIDERATO	che la proposta di recesso sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di recesso dell'Università degli Studi del Molise dal Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo, nei termini previsti dal relativo Statuto, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Proposta di rinnovo di convenzioni/accordi/protocolli

Il Rettore riferisce che sono pervenute richieste di rinnovo dei seguenti testi convenzionali in scadenza:

- con nota del 06/04/2021 il Dipartimento di Economia, su richiesta del Responsabile scientifico prof. Giuseppe Pardini, ha chiesto di procedere al rinnovo per un anno del Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con l'Associazione ex Consiglieri regionali del Molise, con sede a Campobasso, avente ad oggetto la collaborazione nella diffusione della ricerca in ambito storico, nel favorire il consolidamento storico-scientifico dell'identità della Regione Molise, nel promuovere appositi percorsi storico-culturali sulla storia dell'autonomia della Regione Molise al fine di valorizzarla e preservarla;
- con nota del 06/04/2021 il Dipartimento di Economia, su richiesta del Responsabile scientifico prof. Cecilia Tommassini, ha chiesto di procedere al rinnovo per un anno dell'Accordo Quadro, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con l'Associazione nazionale per la progettazione e le attività sociali - ANPEAS onlus di Termoli (CB), finalizzato all'attivazione di forme di collaborazione in attività di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca denominato "Invecchiamento nelle aree interne: sfide e opportunità per l'assistenza agli anziani";
- con nota del 06/04/2021 il Dipartimento di Economia, su richiesta del Responsabile scientifico prof. Cecilia Tommassini, ha chiesto di procedere al rinnovo per un quadriennio dell'Accordo di collaborazione, senza oneri a carico dell'Ateneo, stipulato con il Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università di Roma Sapienza e altri partner, finalizzato alla collaborazione nelle ricerche nel settore della longevità e dell'invecchiamento della popolazione mediante la costituzione di un laboratorio denominato Laboratory on Longevity and Ageing (LoLA);
- con nota del 14/04/2021 il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", su richiesta del Responsabile scientifico prof. Roberto Di Marco, ha chiesto di procedere al rinnovo per un biennio del Protocollo d'Intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con il Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Catania finalizzato all'incentivazione di forme di collaborazione scientifica tra le Parti;
- con verbale del 15/4/2021 il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, su richiesta della referente prof. Giuliana Fiorentino, ha deliberato di procedere al rinnovo per ulteriori sei anni della Convenzione istitutiva, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, del Centro interuniversitario di ricerca I-LanD (Identity and Language Diversity).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento SUSEF ha individuato quali rappresentanti per l'Ateneo le prof. Giuliana Fiorentino e Sonia Saporiti;

- con verbale del 15/4/2021 il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, preso atto di quanto comunicato dall'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) in merito al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato il 15/12/2016 e disponendone la proroga fino al 31/12/2023, ha deliberato di procedere anche al rinnovo dell'Accordo attuativo del predetto Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, avente ad oggetto la progettazione e realizzazione di laboratori didattici sperimentali. L'Accordo attuativo, come il Protocollo d'intesa, è da intendere prorogato fino al 31/12/2023.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito al rinnovo dei suddetti testi convenzionali, precisando che i rinnovi saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- LETTA la nota del 06/04/2021 del Dipartimento di Economia per il rinnovo del Protocollo d'intesa con l'Associazione ex Consiglieri regionali del Molise;
- LETTA la nota del 06/04/2021 del Dipartimento di Economia per il rinnovo dell'Accordo Quadro con l'Associazione nazionale per la progettazione e le attività sociali - ANPEAS onlus di Termoli (CB);
- LETTA la nota del 06/04/2021 del Dipartimento di Economia per il rinnovo dell'Accordo di collaborazione stipulato con il Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università di Roma Sapienza e altri partner;
- LETTA la nota del 14/04/2021 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" per il rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato con il Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Catania;
- LETTA il verbale del 15/4/2021 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per il rinnovo per ulteriori sei anni della Convenzione istitutiva del Centro interuniversitario di ricerca I-LanD (Identity and Language Diversity) e la nomina dei referenti di Ateneo;
- LETTA il verbale del 15/4/2021 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per il rinnovo dell'Accordo attuativo del Protocollo d'intesa stipulato con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), con scadenza ricondotta per entrambi i testi convenzionali al 31/12/2023;
- CONSIDERATO che le richieste di rinnovo saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per un anno e fino al 29/06/2022, del Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, con l'Associazione ex Consiglieri regionali del Molise, con sede a Campobasso, avente ad oggetto la collaborazione nella diffusione della ricerca in ambito storico, nel favorire il consolidamento storico-scientifico dell'identità della Regione Molise, nel promuovere appositi percorsi storico-culturali sulla storia dell'autonomia della Regione Molise al fine di valorizzarla e preservarla;
- in merito al rinnovo, per un anno fino al 12/06/2022, dell'Accordo Quadro, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con l'Associazione nazionale per la progettazione e le attività sociali - ANPEAS onlus di Termoli (CB), finalizzato all'attivazione di forme di collaborazione in attività di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca denominato "Invecchiamento nelle aree interne: sfide e opportunità per l'assistenza agli anziani";
- in merito al rinnovo, per un quadriennio fino al 14/09/2025, dell'Accordo di collaborazione, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con il Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università di Roma Sapienza e altri partners, finalizzato alla collaborazione nelle ricerche nel settore della longevità e dell'invecchiamento della popolazione mediante la costituzione di un laboratorio denominato Laboratory on Longevity and Ageing (LoLA);
- in merito al rinnovo, per un biennio fino al 06/10/2023, del Protocollo d'Intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con il Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Catania finalizzato all'incentivazione di forme di collaborazione scientifica tra le Parti;
- in merito al rinnovo, per ulteriori sei anni fino al 11/11/2027, della Convenzione istitutiva, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, del Centro interuniversitario di ricerca I-LanD (Identity and Language Diversity), individuando quali rappresentanti per l'Ateneo le prof. Giuliana Fiorentino e Sonia Saporiti;
- in merito al rinnovo dell'Accordo attuativo del Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) avente ad oggetto la progettazione e realizzazione di laboratori didattici sperimentali, con scadenza ricondotta per entrambi i testi convenzionali fino al 31/12/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Consorzio “Distretto della Castagna e del Marrone della Campania” – proposta di adesione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13/05/2021, su proposta del prof. Antonio De Cristofaro, ha espresso parere favorevole alla proposta di adesione dell’Università al Consorzio “Distretto della Castagna e del Marrone della Campania”, con sede legale a Napoli, nei termini previsti dallo Statuto consortile e senza oneri aggiuntivi per l’Ateneo.

Il Consorzio non ha scopo di lucro e si propone di promuovere e regolamentare in unità di intenti e di rapporti lo sviluppo, il coordinamento e la razionalizzazione delle attività economiche e sociali dei soci operanti nella filiera castanicola e nel suo indotto diretto ed indiretto.

Il Consorzio ha come scopo la tutela, la valorizzazione e la cura degli interessi generali della filiera relativa alle castagne e ai marroni della Campania, con particolare attenzione e priorità nei territori delle IGP e iscritti nell’elenco dei Prodotti Agroalimentari Tradizionali. Il Consorzio può avanzare proposte di disciplina regolamentare e svolgere compiti consultivi relativi a ciascuna delle IGP espletando attività di assistenza tecnica, di proposta, di studio, di valutazione economico-congiunturale della filiera legata alle IGP tutelate collaborando alla tutela e alla salvaguardia delle stesse.

Il Distretto, per il perseguimento dei suoi fini, attua iniziative di collaborazione con le Università, il mondo della produzione e dei servizi e le Istituzioni pubbliche locali. La partecipazione al Consorzio per le Università e gli Enti Pubblici di ricerca è gratuita.

Organi del Consorzio sono: l’Assemblea dei soci, il Consiglio di Amministrazione, il Presidente, il Vice presidente in numero massimo di cinque, l’Ufficio di Presidenza (facoltativo), il Presidente onorario (facoltativo), il Comitato tecnico-scientifico (ove nominato), il Collegio sindacale (ove nominato).

Il Consorzio ha durata fino al 31/12/2060. È prevista la facoltà di recesso da comunicare entro il 30 giugno di ciascun anno con effetto tra le parti dal 1 gennaio dell’anno successivo.

Il Dipartimento A.A.A., nella predetta seduta, ha individuato il prof. Antonio De Cristofaro quale referente del Dipartimento per l’iniziativa.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di adesione al Consorzio “Distretto della Castagna e del Marrone della Campania”, precisando che l’iniziativa sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente per l’iniziativa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 9 del 13/05/2021 del Consiglio del Dipartimento A.A.A.;
VALUTATA	la proposta di adesione al Consorzio “Distretto della Castagna e del Marrone della Campania”, con sede a Napoli;
ESAMINATI	l’Atto costitutivo e lo Statuto del Consorzio “Distretto della Castagna e del Marrone della Campania”;
CONSIDERATO	che l’iniziativa sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di adesione dell’Università degli Studi del Molise, senza oneri a carico dell’Ateneo, al Consorzio “Distretto della Castagna e del Marrone della Campania” con sede a Napoli, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all’individuazione del prof. Antonio De Cristofaro quale referente per l’iniziativa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Accordo Quadro con Terna Rete Elettrica Nazionale SpA per collaborazione in attività di ricerca e formazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12/5/2021, su proposta del prof. Fabio Divino, ha approvato l'accluso testo di Accordo Quadro con Terna Rete Elettrica Nazionale SpA, con sede a Roma, per l'avvio di una collaborazione in attività di ricerca e sviluppo e nel campo della formazione e della didattica sui temi delle bioscienze e del territorio, in particolare nel campo dell'analisi di dati ambientali, dello sviluppo di modelli statistici per applicazioni ambientali e della definizione di indicatori ecologici di controllo.

Con l'attuazione dell'Accordo potranno, inoltre, essere attivate iniziative volte a:

- arricchire il percorso formativo degli studenti dei corsi di laurea in Scienze Biologiche, Biologia, Informatica e Sicurezza dei Sistemi Software, promuovendo lo sviluppo di conoscenze e l'apprendimento di competenze, con la collaborazione e la partecipazione di TERNA;
- favorire lo scambio di esperienze in campo statistico, informatico e ambientale.

Le specifiche attività che verranno realizzate in attuazione di tale Accordo saranno oggetto di apposite convenzioni attuative, opportunamente autorizzate dagli organi competenti, che disciplineranno, tra l'altro, l'oggetto ed i risultati attesi, le modalità di esecuzione delle attività, la durata, gli eventuali aspetti economici e tutte le prestazioni relative all'esecuzione di tali attività.

L'Accordo avrà durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella medesima seduta, ha proposto quale referente per l'Accordo il prof. Divino.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 12/5/2021, verbale n. 5;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- ESAMINATO il testo di Accordo Quadro con Terna Rete Elettrica Nazionale SpA, con sede a Roma, per l'avvio di una collaborazione in attività di ricerca e sviluppo e nel campo della formazione e della didattica sui temi delle bioscienze e del territorio;
- CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con Terna Rete Elettrica Nazionale SpA, con sede a Roma, per l'avvio di una collaborazione in attività di ricerca e sviluppo e nel campo della formazione e della didattica sui temi delle bioscienze e del territorio, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Fabio Divino quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Convenzione con la Regione Molise – Servizio di Protezione Civile per ospitare presso la sede universitaria di Pesche un sistema di monitoraggio automatico

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12/5/2021, su proposta pervenuta dalla Regione Molise-IV Dipartimento Governo del Territorio-Servizio di Protezione Civile-Centro funzionale decentrato-Ufficio Previsione e Monitoraggio, ha approvato l'accluso testo di Convenzione per ospitare presso la sede di Pesche un sistema di monitoraggio.

In particolare, la Regione Molise-Servizio di Protezione Civile ha chiesto di installare n. 2 fotocamere (una "fenologica" e una "panoramica") che consentiranno di monitorare automaticamente la determinazione della traiettoria fenologica di specifiche porzioni di formazioni vegetali presenti nella Riserva RNO di Pesche, attraverso l'impiego di indici di colore basati sulla elaborazione di immagini digitali RGB e (eventualmente) nel vicino infrarosso (NIR).

La richiesta si colloca nell'ambito del Programma di Cooperazione INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro – progetto tematico The flood and Big fire foREst, prediction, forecAst and emergencY management (TO BE READY) per la riduzione dei disastri ambientali.

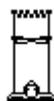
L'ubicazione del sistema di monitoraggio, indicata nell'allegato alla convenzione, è stata concordata precedentemente con l'Ufficio Tecnico dell'Università degli Studi del Molise.

Nello specifico, la Regione Molise-Servizio di Protezione Civile (cessionaria) provvederà, a proprie spese, alla posa in opera, al mantenimento in esercizio nonché al funzionamento del sistema di monitoraggio, come meglio descritto nell'allegato alla convenzione. Il sistema di monitoraggio dovrà essere mantenuto, a cura della Concessionaria, in perfetto stato di conservazione sia per quanto attiene alla funzionalità e sicurezza, sia per quanto attiene al decoro, effettuando tempestivamente qualsiasi intervento straordinario di ripristino o sostituzione ove necessario, soprattutto in caso di pericolo per la pubblica incolumità. La Concessionaria si impegna a rispettare tutte le norme di sicurezza vigenti e si assume le responsabilità civili e penali per danni a persone o cose, da qualsiasi evento causati, verificatesi in virtù della concessione, sollevando l'Università degli Studi del Molise da ogni responsabilità. La Concessionaria, inoltre, solleva l'Università del Molise da tutte le responsabilità per eventuali danni al sistema di monitoraggio legati agli sbalzi di tensione della rete elettrica.

L'Università degli Studi del Molise, per esigenze particolari dovute ad opere o eventi di pubblica utilità, potrà in qualunque momento occupare temporaneamente l'area dove è posto il sistema di monitoraggio. L'Università concede, inoltre, l'utilizzo a titolo gratuito della rete elettrica per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



l'alimentazione del sistema di monitoraggio, ma è esonerata dal sostenimento di qualsiasi altro onere, che sarà a carico della Concessionaria.

La Concessionaria fornirà a titolo gratuito e solo per finalità di didattica e di ricerca scientifica i dati sulla fenologia della vegetazione della Riserva RNO di Pesche raccolti durante il monitoraggio.

La Convenzione ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione della struttura amministrativa e del referente per la gestione delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 12/5/2021, verbale n. 5;
ESAMINATO	il testo di Convenzione con la Regione Molise-IV Dipartimento Governo del Territorio-Servizio di Protezione Civile-Centro funzionale decentrato-Ufficio Previsione e Monitoraggio per ospitare presso la sede di Pesche un sistema di monitoraggio;
LETTO	il Regolamento per la gestione dei beni immobili dell'Università del Molise, ed in particolare l'art. 9;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con la Regione Molise-IV Dipartimento Governo del Territorio-Servizio di Protezione Civile-Centro funzionale decentrato-Ufficio Previsione e Monitoraggio per ospitare presso la sede di Pesche un sistema di monitoraggio, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Stefania Scippa quale referente per le attività oggetto dell'intesa e del Dipartimento di Bioscienze e Territorio quale struttura amministrativa di riferimento per la gestione delle attività oggetto di intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

g) *Accordo Quadro con l'Associazione Istituto Abruzzese per le Aree Protette per la promozione dell'educazione ambientale e della tutela e la salvaguardia degli ecosistemi*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12/5/2021, su proposta della prof. Angela Stanisci, ha approvato l'accluso testo di Accordo Quadro con l'Associazione Istituto Abruzzese per le Aree Protette per l'avvio di una collaborazione volta alla promozione dell'educazione ambientale e alla valorizzazione e conservazione dell'ambiente naturale.

Con la stipula dell'Accordo le Parti si impegnano a:

- elaborare progetti, piani e interventi specifici per attuare i rispettivi scopi e obiettivi, in maniera sinergica, per valorizzare e sviluppare i territori nei quali operano;
- sviluppare esperienze pilota innovative nel campo della promozione e valorizzazione sostenibile del patrimonio naturale, culturale e delle risorse locali;
- ideare, produrre, distribuire e diffondere materiale scientifico, tecnico, culturale, didattico e divulgativo;
- rafforzare le competenze locali attraverso azioni mirate, con particolare attenzione ai giovani;
- realizzare progetti di educazione ambientale mediante lo sviluppo di metodologie applicative nel campo della protezione degli ecosistemi naturali;
- realizzare attività di monitoraggio ambientale con il coinvolgimento di studenti e cittadini.

Le specifiche attività che verranno realizzate in attuazione di tale accordo saranno oggetto di apposite convenzioni attuative, opportunamente autorizzate dagli organi competenti, che potranno eventualmente coinvolgere anche altri soggetti.

L'Accordo ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella medesima seduta, ha proposto quale referente per l'Accordo la prof. Stanisci.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 12/5/2021, verbale n. 5;
ESAMINATO	il testo di Accordo Quadro con l'Associazione Istituto Abruzzese per le Aree Protette per l'avvio di una collaborazione volta alla promozione dell'educazione ambientale e alla valorizzazione e conservazione dell'ambiente naturale;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione Istituto Abruzzese per le Aree Protette per l'avvio di una collaborazione volta alla promozione dell'educazione ambientale e alla valorizzazione e conservazione dell'ambiente naturale, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Angela Stanisci quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

h) Accordo di collaborazione con l'Associazione Volontari Italiani del Sangue AVIS nazionale

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che l'Associazione Volontari Italiani del Sangue AVIS Nazionale con nota protocollo n. 17125 del 04.05.2021 ha proposto all'Ateneo la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione per la realizzazione del progetto "Ti invito a donare - Sud" concernente la promozione della donazione del sangue e il sostegno dei bisogni di salute dei cittadini.

Con la sottoscrizione dell'Accordo, l'Ateneo si impegna a favorire la partecipazione di giovani operatori volontari, che svolgono il Servizio Civile presso l'AVIS, ad attività di promozione della donazione di sangue presso l'Ateneo, promosse anche in collaborazione con il Segretariato Italiano Studenti in Medicina.

In particolare, l'Ateneo si impegna:

- ad accogliere gli operatori volontari che svolgono il Servizio Civile presso l'AVIS nelle proprie strutture per la realizzazione di banchetti informativi e promozionali sulla donazione, nel rispetto delle normative relative alle misure di distanziamento sociale.
- a favorire la realizzazione di incontri informativi sulla donazione del sangue rivolti agli studenti e al personale del settore socio-sanitario, da realizzare in presenza o eventualmente da remoto mediante piattaforme di comunicazione digitali;
- a favorire l'organizzazione, in piena sicurezza sanitaria, di giornate di donazione del sangue con il supporto dell'Unità Mobile di Raccolta dell'AVIS.

La durata dell'Accordo, che non prevede costi a carico del Bilancio Universitario, coprirà l'intero tempo di svolgimento del progetto stesso, per il periodo di un anno.

Il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze Salute "V. Tiberio" nella seduta n. 5 del 12.05.2021 ha approvato all'unanimità l'Accordo ed individuato quale referente per il Dipartimento il prof. Fabrizio Gentile.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta dell'Associazione Volontari Italiani del Sangue AVIS Nazionale (prot.17125 del 04.05.2021);
VISTA	la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" nella seduta del 12 maggio scorso con cui il Consiglio

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



approva all'unanimità l'Accordo di collaborazione con l'Associazione Volontari Italiani del Sangue AVIS Nazionale;

LETTO il testo dell'Accordo di collaborazione con l'Associazione Volontari Italiani del Sangue AVIS Nazionale;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Mario Di Rocco;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la stipula dell'allegato Accordo di collaborazione con l'Associazione Volontari Italiani del Sangue AVIS Nazionale per la realizzazione del progetto "*Ti invito a donare - Sud*".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

i) Consorzio HPC4DR – High Performance Computing for Disaster Resilience – proposta di adesione

Il Rettore riferisce che il prof. Giovanni Fabbrocino ha proposto l'adesione al costituendo Consorzio con attività esterna denominato *High Performance Computing for Disaster Resilience* (HPC4DR), con sede presso l'Università degli Studi dell'Aquila, nei termini previsti dall'atto costitutivo e dallo Statuto consortile.

Il Consorzio, costituito da Università ed Enti pubblici di ricerca, si propone di realizzare un centro di competenze per la riduzione dei rischi connessi ai disastri dovuti a fenomeni naturali o di origine umana, dotato di un'infrastruttura tecnologica di calcolo ad alte prestazioni, che si inserisca nell'eco-sistema nazionale di innovazione.

Gli obiettivi del Consorzio saranno perseguiti con metodi integrati di simulazione multi-fisica e multi-scala dell'ambiente fisico del sistema Terra e del costruito, nonché tramite la gestione e l'analisi di grandi quantità di dati (*High Performance Data Analysis*), anche con il ricorso a tecniche di *machine learning* e intelligenza artificiale.

Il Consorzio si ispira ai principi del *Sendai Framework for Disaster Risk Reduction* delle Nazioni Unite e intende contribuire ai processi di analisi, comprensione e mitigazione dei rischi connessi ai disastri dovuti a fenomeni naturali o di origine umana, alla progettazione e realizzazione di misure di prevenzione e preparazione delle comunità per il rafforzamento della resilienza, nonché ai processi di rigenerazione, ricostruzione e sviluppo economico e sociale, nel rispetto dell'ambiente.

Il Rettore illustra, pertanto, l'atto costitutivo e lo Statuto del Consorzio HPC4DR, precisando che dello stesso faranno parte il CNR, il Gran Sasso Science Institute, l'Istituto Nazionale di Astrofisica, l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia, le Università del Molise, dell'Aquila, di Camerino, di Macerata, di Urbino, di Chieti-Pescara e Politecnica delle Marche.

Organi del Consorzio sono:

- a) l'Assemblea Generale dei Consorziati, costituita dai rappresentanti legali dei soggetti consorziati o loro delegati;
- b) il Comitato Direttivo, costituito dal Presidente e da un componente designato da ciascuno dei consorziati;
- c) il Presidente;
- d) il Collegio dei Revisori;
- e) la Commissione Scientifica;

ciascuno con i compiti dettagliati negli artt.10-11-12-13-14-15 dello Statuto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore precisa che per l'adesione al Consorzio è necessario versare un contributo iniziale di € 2.000,00, mentre il contributo annuale di funzionamento, che ciascuno dei consorziati dovrà versare entro i termini stabiliti dall'Assemblea Generale, è pari ad € 6.000,00.

Il Consorzio ha durata di 12 anni a decorrere dalla data della sua costituzione, con possibilità di proroga; il Consorzio può essere sciolto anche prima di tale scadenza, nei casi previsti dall'art.22 dello Statuto.

Ciascun Consorziato può recedere in qualunque momento dal Consorzio con comunicazione a mezzo PEC al Comitato Direttivo. Il recesso ha effetto decorsi novanta giorni dalla ricezione della comunicazione e non dà diritto alla restituzione dei contributi versati.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di adesione al Consorzio HPC4DR - *High Performance Computing for Disaster Resilience* ed alla individuazione del componente del Comitato Direttivo in rappresentanza dell'Università del Molise, precisando che l'iniziativa sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VALUTATA	la proposta di adesione al Consorzio con attività esterna <i>High Performance Computing for Disaster Resilience</i> (HPC4DR), con sede presso l'Università degli Studi dell'Aquila;
CONSIDERATO	che il Consorzio, costituito da Università ed Enti pubblici di ricerca, si propone di realizzare un centro di competenze per la riduzione dei rischi connessi ai disastri dovuti a fenomeni naturali o di origine umana, dotato di un'infrastruttura tecnologica di calcolo ad alte prestazioni, che si inserisca nell'eco-sistema nazionale di innovazione;
ESAMINATI	l'atto costitutivo e lo Statuto;
TENUTO CONTO	che per l'adesione al Consorzio è necessario versare un contributo iniziale di € 2.000,00, mentre il contributo annuale di funzionamento, che ciascuno dei consorziati dovrà versare entro i termini stabiliti dall'Assemblea Generale, è pari ad € 6.000,00;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sul Bilancio anno 2021 alle voci CA 01.010.03.01 <i>Partecipazioni e spin off</i> per l'importo di € 2.000,00 e CA 04.041.06.01.05 <i>Quote associative e di adesione</i> per l'importo di € 6.000,00;
PRESO ATTO	che la spesa relativa alla quota annuale di funzionamento del Consorzio per le annualità successive e per l'intera durata della partecipazione dell'Università del Molise al Consorzio medesimo graverà sui rispettivi bilanci di competenza;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che l'iniziativa sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di adesione dell'Università degli Studi del Molise, al Consorzio *High Performance Computing for Disaster Resilience (HPC4DR)*, con sede presso l'Università degli Studi dell'Aquila, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al versamento del contributo iniziale di € 2.000,00 che potrà gravare sul Bilancio 2021 alla voce CA 01.010.03.01 *Partecipazioni e spin off* e del contributo annuale di funzionamento pari ad € 6.000,00 per l'intera durata della partecipazione che potrà gravare per l'annualità 2021 sul Bilancio anno 2021 alla voce CA 04.041.06.01.05 *Quote associative e di adesione* e per le annualità successive sui rispettivi bilanci di competenza alla voce CA 04.041.06.01.05 *Quote associative e di adesione*;
- in merito alla individuazione del prof. Giovanni Fabbrocino quale componente del Comitato Direttivo in rappresentanza dell'Università degli Studi del Molise.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

1) Protocollo d’Intesa con il Compartimento Polizia Postale e delle Comunicazioni per il Molise per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che è pervenuta proposta di stipula di un Protocollo d’intesa con il Compartimento Polizia Postale e delle Comunicazioni per il Molise per l’avvio di forme di collaborazione.

Con la stipula del Protocollo, le Parti si impegnano a sviluppare un piano di collaborazione volto:

- alla condivisione e all’analisi di informazioni idonee a prevenire e contrastare attacchi o danneggiamenti in pregiudizio delle infrastrutture informatiche dell’Università degli Studi del Molise;
- alla segnalazione di emergenze relative a vulnerabilità, minacce ed incidenti in danno della regolarità dei servizi di telecomunicazione;
- all’identificazione dell’origine degli attacchi che abbiano come destinazione le infrastrutture tecnologiche gestite dall’Università del Molise o che traggano origine dalle medesime;
- alla realizzazione e alla gestione di attività di comunicazione tra le Parti per fronteggiare situazioni di emergenza.

Le Parti potranno anche sviluppare attività formativa congiunta sui sistemi e sulle tecnologie informatiche utilizzate, nonché sulle procedure di intervento atte a prevenire e contrastare gli accessi o i tentativi di accesso illeciti.

Le Parti si impegnano, altresì, a cooperare al fine di realizzare eventuali tecnologie necessarie per l’operatività del Protocollo anche attraverso l’interscambio di dati, finalizzato ad incrementare i livelli di prevenzione e contrasto dei crimini informatici ai danni dei sistemi dell’Ateneo. Eventuali oneri, preventivamente concordati, relativi all’attuazione della collaborazione saranno a carico dell’Università del Molise.

Il Protocollo prevede una durata di tre anni, con possibilità di rinnovo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del Referente di Ateneo e della struttura di riferimento (art. 1, comma 2) per le attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATO il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Compartimento Polizia Postale e delle Comunicazioni per il Molise per attività di collaborazione;

CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Compartimento Polizia Postale delle Comunicazioni per il Molise per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Stefania Giova quale Referente di Ateneo e del Dipartimento di Economia quale struttura di riferimento per le attività oggetto dell'intesa ai sensi dell'art. 1, comma 2 del testo convenzionale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

m) Convenzione con la Fondazione Italiana per gli Studi del Vino per collaborazione in attività di studio, ricerca, sperimentazione e trasferimento tecnologico

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13/05/2021, ha approvato l'accluso testo di Convenzione con la Fondazione Italiana per gli Studi del Vino, con sede in Avellino, per collaborazione in attività di studio, ricerca, sperimentazione e trasferimento tecnologico in campo agrario e agroalimentare.

Per il raggiungimento degli obiettivi comuni, le parti potranno prevedere lo scambio e/o la condivisione di personale, unitamente alla messa in comune di laboratori, attrezzature e apparecchiature scientifiche.

Le specifiche attività che verranno realizzate in attuazione dell'Accordo dovranno essere oggetto di apposita regolamentazione contrattuale disciplinante anche gli eventuali aspetti economici e opportunamente autorizzate dagli organi competenti.

La Convenzione ha durata di cinque anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., nella medesima seduta, ha proposto quale referente per l'Accordo il Direttore del Dipartimento.

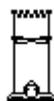
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione dei referenti scientifici delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13/05/2021, verbale n. 9;
ESAMINATO	il testo di Convenzione con la Fondazione Italiana per gli Studi del Vino per la collaborazione in attività di studio, ricerca, sperimentazione e trasferimento tecnologico in campo agrario e agroalimentare;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Fondazione Italiana per gli Studi del Vino, con sede in Avellino, per collaborazione in attività di studio, ricerca, sperimentazione e trasferimento tecnologico in campo agrario e agroalimentare, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Elena Sorrentino quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

n) Accordo di collaborazione con la Riserva naturale regionale Selva del Lamone per attività di ricerca, didattica e formazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13/05/2021, su proposta del prof. Giovanni Santopuoli, ha approvato l'accluso testo di Accordo di collaborazione con la Riserva naturale regionale Selva del Lamone, con sede legale in Farnese (VT), per attività di ricerca, didattica e formazione.

Il Dipartimento ha interesse a svolgere studi e ricerche locali e nazionali sui temi della gestione forestale sostenibile per la conservazione della biodiversità e la mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici. Il Dipartimento promuove, coordina e partecipa ad attività di ricerca e di didattica con particolare riferimento ai settori scientifico-disciplinari delle classi di Laurea e Laurea Magistrale che affrontano tematiche relative alle scienze dei sistemi agro-forestali promuovendo, altresì, iniziative di collaborazione con enti e soggetti esterni per attività didattiche, di ricerca e di trasferimento tecnologico. Inoltre, promuove l'integrazione tra attività di ricerca e didattica in campo per migliorare le competenze a tutti i livelli di formazione universitaria attivati presso il Dipartimento.

La Riserva metterà, pertanto, a disposizione gratuitamente, nelle proprie sedi ritenute più idonee all'occorrenza, luoghi, strutture e attrezzature per lo svolgimento di attività inerenti alla formazione, educazione e ricerca in materia forestale.

Specifiche attività realizzate in attuazione dell'Accordo saranno oggetto di apposite convenzioni attuative, disciplinanti anche gli eventuali aspetti economici, opportunamente autorizzate dagli Organi competenti.

L'Accordo ha durata di cinque anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., nella medesima seduta, ha proposto quale referente per l'Accordo il prof. Giovanni Santopuoli.

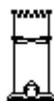
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione dei referenti scientifici delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13/05/2021, verbale n. 9;
ESAMINATO	il testo di Accordo di collaborazione con la Riserva naturale regionale Selva del Lamone;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo di collaborazione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Riserva naturale regionale Selva del Lamone, con sede legale in Farnese (VT), per attività di ricerca, didattica e formazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Giovanni Santopuoli quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

o) Accordo con l'Istituto nazionale di statistica per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio Scientifico del Centro di ricerca per le Aree Interne e gli Appennini (ArIA), nella seduta del 23/3/2021, su proposta della prof. Tomassini, ha approvato la proposta di stipula di un Accordo con l'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) per attività di collaborazione su “Le conseguenze del Recovery Plan sulle Aree Interne”.

L'Accordo disciplina la collaborazione delle Parti finalizzata a verificare l'impatto del *Recovery Plan* sui territori classificati come “Aree interne” relativamente a tematiche demografiche e sociali, ambientali, digitali, ecc.

In particolare, la collaborazione si prefigge di:

- a) individuare le banche dati Istat a supporto delle analisi di impatto;
- b) individuare metodologie e analisi standard al fine di procedere ai necessari studi;
- c) determinare indicatori per la valutazione;
- d) progettare indagini ad hoc per colmare eventuali vuoti informativi.

Il Protocollo prevede una durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e la rappresentanza per l'ISTAT nella persona del Direttore protempore e per l'Università nella persona del Direttore del Centro ArIA.

Per la gestione dell'Accordo sarà istituito un Comitato tecnico-scientifico composto da tre rappresentanti per ciascuna Parte (art. 6 dell'Accordo).

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione dei tre componenti del Comitato tecnico-scientifico per l'Università.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 3/2021 del 23.03.2021 del Centro ArIA;
ESAMINATO	il testo di Accordo con l'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) per attività di collaborazione su “Le conseguenze del Recovery Plan sulle Aree Interne”;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, da stipulare con l'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) per attività di collaborazione su "Le conseguenze del Recovery Plan sulle Aree Interne", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione dei seguenti componenti del Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 6:
 - prof. Claudio Lupi
 - prof. Cecilia Tomassini
 - prof. Luisa Corazza

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

p) Accordo di confidenzialità con Biolchim SpA – proposta di stipula

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con delibera del 13/05/2021, su proposta dei proff. Giuseppe Lima, Raffaello Castoria e Filippo De Curtis, ha approvato la stipula di un Accordo di confidenzialità con la ditta Biolchim S.p.A., con sede legale a Medicina (BO).

L'Accordo è preliminare all'attivazione di rapporti di collaborazione con la Biolchim SpA, azienda leader nel settore dei fertilizzanti speciali per la nutrizione delle piante. Le parti si propongono di divulgare informazioni e dati alle altre parti relativi a prodotti e sostanze per la biostimolazione, la biofertilizzazione ed il biocontrollo per il settore dell'agricoltura professionale, del giardinaggio e dei tappeti erbosi con il fine di testare e validare alcuni prodotti/sostanze messi/messe a punto dall'Università e dalla Biolchim SPA e di elaborare un draft condiviso per la partecipazione al programma della UE.

Le parti si impegnano reciprocamente a non utilizzare le informazioni confidenziali divulgate dall'altra parte per qualunque finalità diversa dagli scopi dell'Accordo senza prima aver ottenuto il consenso scritto dall'altra parte. Lo stesso obbligo di riservatezza si estende anche al personale e ai collaboratori dei quali ciascuna parte intende avvalersi. Vengono fatte salve solo le informazioni che le parti hanno obbligo di divulgare per obbligo di legge. Lo scambio di informazioni che verrà effettuato per la realizzazione degli scopi dell'Accordo non trasferisce al destinatario nessuna licenza o diritto di sfruttamento della proprietà intellettuale o del know how dell'altra parte.

L'Accordo avrà durata di cinque anni dalla stipula e non prevede oneri a carico del bilancio di Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., nella medesima seduta, ha altresì individuato quali referenti dell'Accordo i proff. Lima, Castoria e De Curtis.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 9 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13/05/2021;
ESAMINATO	l'Accordo di confidenzialità da stipulare con Biolchim S.p.A. di Medicina (BO);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato Accordo di confidenzialità, senza oneri a carico del bilancio di Ateneo, da stipulare con Biolchim S.p.A., con sede legale a Medicina (BO), da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione dei proff. Giuseppe Lima, Raffaello Castoria e Filippo De Curtis, quali referenti dell'Accordo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

q) Atto aggiuntivo alla convenzione tra Unimol e lo spin off Datasound srl con richiesta proroga periodo di afferenza e concessione di spazi all'interno del Dipartimento di afferenza

Il Rettore riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 maggio ha espresso parere favorevole circa la stipula, da parte dell'Università, di un Atto Aggiuntivo alla Convenzione tra l'Ateneo e lo spin-off in oggetto firmata dalle parti il 5 aprile 2018. L'esigenza di stipulare un nuovo accordo nasce dalla istanza dell'Amministratore Unico della società, prof Oliveto, che ha richiesto al Dipartimento l'assegnazione di spazi per lo svolgimento delle attività della società. Altresì, nella nota viene comunicato l'impegno a versare un contributo annuo a sostegno delle attività di ricerca e di studio del Dipartimento pari a € 3.500,00 nonché la richiesta di prorogare il periodo di afferenza a Unimol per altri 4 anni, come consentito dall'art. 8 del vigente regolamento, a partire dal 5 aprile 2022, data di scadenza dell'attuale Convenzione che regola i rapporti tra Ateneo e Spin-off.

Il Dipartimento, nonché il Comitato Spin-off appositamente riunitosi il 20 maggio u.s., hanno giudicato appropriata la richiesta, ritenendo i contenuti funzionali allo sviluppo della società nonché a quelli dell'Ateneo e del Dipartimento di afferenza in particolare, approvando, quindi, nella sua interezza l'Atto Aggiuntivo allegato.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla stipula dell'Atto Aggiuntivo alla Convenzione tra Unimol e lo Spin-off Datasound s.r.l. che prevede, tra l'altro, la proroga per ulteriori 4 anni del periodo di afferenza all'Ateneo e l'assegnazione di spazi all'interno del Dipartimento di Bioscienze e Territorio alla società che si impegna a versare un contributo annuo di € 3.500,00 a sostegno di attività di studio e ricerca del Dipartimento.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTO	il verbale del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12 maggio u.s. che esprime parere favorevole alla stipula dell'Atto Aggiuntivo alla Convenzione in scadenza il prossimo 4 aprile 2022;
LETTO	il verbale del Comitato spin-off e start-up di Ateneo che nella seduta del 20 maggio ha anch'esso espresso parere favorevole alla stipula del citato Atto Aggiuntivo;
LETTA	la bozza dell'Atto in questione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO	il “Regolamento dell’Università degli Studi del Molise in materia di società di capitali aventi natura di spin-off o start-up universitari” ed in particolare l’art. 8;
RILEVATA	l’opportunità di sottoscrivere l’Atto che disciplina, tra l’altro, la concessione di spazi e la proroga per ulteriori 4 anni del periodo di afferenza all’Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Centillo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell’allegato Atto Aggiuntivo alla Convenzione tra l’Università e lo Spin-off Datasound s.r.l. in scadenza il prossimo 4 aprile 2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) *Contratto terzi per attività commissionata da Gemelli Molise SpA – rimodulazione piano finanziario*

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibera C.d.A. del 20/01/2020, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, è stata approvata la proposta di contratto per attività commissionata dalla società Gemelli Molise SpA per la gestione di un ambulatorio dedicato ai pazienti con insufficienza cardiaca e ipertensione polmonare, con la responsabilità scientifica del prof. Gianluca Testa.

L’incarico prevedeva un corrispettivo complessivo di € 13.412,00 oltre IVA al 22% per le attività da svolgere attraverso una figura professionale ed accademica in possesso di esperienza clinica ed attività scientifica nella gestione dello scompenso cardiaco. Tale Accordo prevedeva, inoltre, un rimborso forfettario di € 6.000,00 diretto a favore del referente scientifico del contratto. In data 5 marzo sono iniziate le attività ed è stato fatturato il I acconto pari al 20% del contratto.

Successivamente, con nota prot. 26969 del 05/10/2020, la società Gemelli Molise ha proposto una modifica dell’Accordo, con la richiesta di versare direttamente all’Ateneo tutte le somme concordate, anche quelle che la stessa avrebbe dovuto versare direttamente al Responsabile scientifico.

Il Dipartimento, d’intesa con il Responsabile scientifico, si era proposto favorevole alla modifica con una rimodulazione dell’importo complessivo in € 31.000,00 oltre IVA.

La società Gemelli Molise (nota prot. 7172 del 16/02/2021), anche a causa dell’emergenza pandemica che non ha consentito di espletare tutte le attività previste nell’Accordo, ha proposto di accettare l’iniziale proposta rendendosi disponibile ad un incontro per definire il prosieguo delle attività.

A seguito delle interazioni con la società, il prof. Testa, con nota prot. 16766 del 30/04/2021, ha accettato la proposta di rimodulazione del contratto pari ad € 19.412,00 complessivi oltre IVA chiedendo, alla luce delle sopravvenute variazioni contrattuali relative al trattamento economico, la contestuale riduzione, in deroga a quanto stabilito dal Regolamento interno per attività conto terzi, delle percentuali del 10% e 8%, rispettivamente per le quote di Dipartimento e di Ateneo.

Il Consiglio del DiMeS, con delibera del 12/05/2021, dopo aver valutato la documentazione, all’unanimità ha approvato:

- la rimodulazione del piano finanziario riferito all’Accordo di consulenza professionale c/terzi con la società Gemelli Molise con l’applicazione, in deroga a quanto stabilito dal Regolamento interno per attività conto terzi, delle percentuali del 4% e 5% rispettivamente per le quote di Ateneo e di Dipartimento;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- la variazione di budget, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, l'attività è esclusa dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 07.5 - R&S per la sanità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la rimodulazione del piano finanziario, la richiesta di deroga al Regolamento di Ateneo per le attività conto terzi, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 5/2021 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", seduta del 12/5/2021;
ESAMINATO	l'articolato di spesa relativo all'attività commissionata da Gemelli Molise SpA, come rimodulato dal DiMeS in deroga al Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al nuovo articolato di spesa relativo all'attività commissionata da Gemelli Molise SpA, come rimodulato dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" nella seduta del 12/05/2021, in deroga al Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Convenzione terzi con l'Associazione Nazionale Coniglicoltori Italiani per la realizzazione di attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13/05/2021, su proposta della prof. Nicolaia Iaffaldano, ha approvato l'accluso testo di Convenzione da stipulare con l'Associazione Coniglicoltori Italiani (ANCI), con sede legale a Volturara Appula (FG), per lo svolgimento di attività di ricerca.

In particolare, viene richiesto al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti l'esecuzione di attività come valutazione quali-quantitativa del seme di coniglio e la salvaguardia della biodiversità della specie cunicola mediante conservazione in vitro del materiale genetico sotto forma aploide. In particolare, l'attività di ricerca sarà focalizzata sulla crioconservazione del seme di coniglio come strumento per migliorare il management nonché preservare il germoplasma della specie attraverso la creazione di banche del seme.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 15.000,00 Iva inclusa da versare al completamento delle attività che dovrà avvenire entro il 30/06/2023.

Con medesimo provvedimento, il Direttore del Dipartimento AAA ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività la prof. Iaffaldano, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 9 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13/05/2021;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATI	il testo della Convenzione da stipulare con l'Associazione ANCI ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con l'Associazione Coniglicoltori Italiani (ANCI), con sede Roma, per lo svolgimento di attività di ricerca sulla crioconservazione del seme di coniglio, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

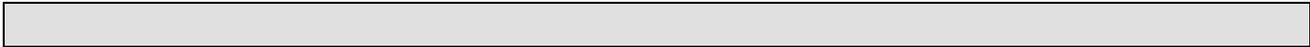


9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Contratto per attività terzi commissionata dall'Ente di formazione didattica e cultura FORMED



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, con delibera del 12/5/2021, ha approvato la proposta pervenuta dal FORMED, Ente di formazione didattica e cultura con sede a Napoli, per la collaborazione nell’attivazione del *Corso di formazione specialistica per ausiliari tecnici di sala settoria*.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 3.000,00 Iva esente ex art. 10 D.P.R. n. 633/1972.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del DiMeS ha, altresì, approvato l’articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ha individuato quali Responsabili Scientifici per le attività il prof. Germano Guerra e il prof. Francesco Merolla ed autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca non è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché la non esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 5/2021 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 12/5/2021;
ESAMINATA	la proposta contrattuale formulata da FORMED ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegata proposta contrattuale formulata da FORMED, con sede a Napoli, per la collaborazione nell'attivazione del *Corso di formazione specialistica per ausiliari tecnici di sala settoria*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Contratto cterzi con Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio Friuli Venezia Giulia per attività di rilievi e diagnostica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambienti e Alimenti, nella seduta del 13/05/2021, ha approvato l'acclusa proposta di affidamento di incarico pervenuta dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio Friuli Venezia-Giulia (SAPAB-FVG), con sede a Trieste, avente ad oggetto rilievo topografico, rilievo laser scanner 3D, rilievo fotogrammetrico, diagnostica integrata non invasiva degli esterni e degli interni della Basilica e del Campanile di Aquileia.

L'incarico viene affidato a valle dell'Accordo di collaborazione stipulato tra l'Università e SABAP-FVG lo scorso 09/02/2021. L'attività sarà effettuata dal prof. Paolo Mauriello.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 30.000,00 oltre Iva, per attività da realizzare entro 90 giorni dalla stipula, con saldo alla conclusione delle attività.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento AAA ha, altresì, autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Paolo Mauriello ed approvato l'articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* al fine di utilizzare la quota destinata alla struttura dipartimentale (€ 3.000) al cofinanziamento di posizioni di personale dipendente a tempo determinato e proponendo un'analogia deroga al Regolamento per la quota destinata al Fondo comune di Ateneo (€ 2.400).

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa redatto in deroga al Regolamento, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

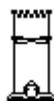
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il Verbale n. 9/2021 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13/05/2021;
ESAMINATI	la proposta contrattuale pervenuta da SABAP-FVG ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
CONSIDERATO	che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto da stipulare con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio Friuli Venezia-Giulia, con sede a Trieste, avente ad oggetto rilievo topografico, rilievo laser scanner 3D, rilievo fotogrammetrico, diagnostica integrata non invasiva degli esterni e degli interni della Basilica e del Campanile di Aquileia, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* destinando le quote riservate alla struttura dipartimentale (10%) e al Fondo comune di Ateneo (8%) al cofinanziamento di posizioni di personale dipendente a tempo determinato.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) **Borsa di ricerca dal titolo “Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone” RS prof. Scippa e dott. Trupiano. Centro BioCult – richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Gabriella Stefania Scippa e la dott. Dalila Trupiano del Dipartimento di Bioscienze e Territorio hanno chiesto la proroga, per ulteriori otto mesi e per l'importo complessivo di € 8.000,00, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Simona Pasquale dal titolo “*Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone*”.

L'attività di ricerca svolta dalla dott. Simona Pasquale è stata di elevato spessore scientifico, come si evince dalla Relazione conclusiva.

La prof. Scippa e la dott. Trupiano hanno espresso, nella richiesta di proroga della suddetta Borsa, la necessità che la borsista completi le ricerche condotte in condizioni controllate e *on farm* su alcune varietà autoctone di leguminose del Molise.

La copertura finanziaria della proroga della Borsa dell'importo complessivo di € 8.000,00 graverà sui fondi del progetto del Centro BioCULT dal titolo “*DEMETRA-Ideazione e validazione di sistemi produttivi multifunzionali e diversificati basati sull'integrazione tra produzioni vegetali ed animali nelle aree marginali dell'Italia centro-meridionale*” del quale è Responsabile Scientifico il prof. Giuseppe Lima, finanziamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF), Progetto DEMETRA- prof. Giuseppe Lima, CUP: H38D20000110001.

La proroga della Borsa di Ricerca della dott. Simona Pasquale è stata autorizzata per le vie brevi dalla prof. Letizia Bindi, Direttrice del Centro Biocult, per ragioni di necessità e urgenza, e il relativo provvedimento sarà sottoposto alla successiva ratifica del Consiglio Scientifico del Centro Biocult.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori otto mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Relazione conclusiva della dott. Simona Pasquale;
VISTA	la richiesta della prof. Gabriella Stefania Scippa e della dott. Dalila Trupiano di proroga della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Simona Pasquale;
PRESO ATTO	che la proroga, per ulteriori otto mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Simona Pasquale è stata autorizzata per le vie brevi dalla prof. Letizia Bindi, Direttrice del Centro Biocult, per ragioni di necessità e urgenza, e che il

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



relativo provvedimento sarà sottoposto alla successiva ratifica del Consiglio Scientifico del Centro Biocult;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori otto mesi e per l'importo complessivo di € 8.000,00, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Simona Pasquale dal titolo "*Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone*", Responsabili Scientifici prof. Gabriella Stefania Scippa e dott. Dalila Trupiano, finanziata dai fondi del progetto del Centro BioCULT dal titolo DEMETRA-Ideazione e validazione di sistemi produttivi multifunzionali e diversificati basati sull'integrazione tra produzioni vegetali ed animali nelle aree marginali dell'Italia centro-meridionale" del quale è Responsabile Scientifico il prof. Giuseppe Lima, finanziamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF), Progetto DEMETRA- prof. Giuseppe Lima, CUP: H38D20000110001;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa di Ricerca al Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale "Risorse bioculturali e sviluppo locale" e al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Attività terzi commissionata dalla SIPCAM Italia SpA – proposta modifiche contrattuali

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nelle sedute di gennaio 2021, su proposta del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, gli OO.CC. hanno approvato la proposta di stipula di un contratto per attività di ricerca commissionata dall'Azienda SIPCAM Italia S.p.A, con sede a Pero (MI) – Responsabili scientifici prof. Antonio De Cristofaro e prof. Pasquale Avino.

Il testo contrattuale, non ancora perfezionato tra le Parti, prevedeva l'affidamento al Dipartimento di attività di campionamento, verifica e certificazione, della presenza in acqua e sedimenti di residui di acetamiprid in aree del Basso Molise e valutazione dell'effetto di acetamiprid sulle api, verso un corrispettivo di € 30.000,00 oltre Iva per attività da realizzare entro il 30/12/2021.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., con delibera del 13/05/2021, preso atto di quanto comunicato da SIPCAM Italia SpA, ha approvato il nuovo testo contrattuale riportante le modifiche contrattuali proposte dalla Committente. Nello specifico: dalle premesse è stata spunta una parte delle attività da svolgere relativa alla valutazione dell'effetto di acetamiprid su api; l'erogazione della prima rata di € 25.000,00 oltre Iva è condizionata alla consegna della reportistica; il saldo di € 5.000,00 oltre Iva al termine della convenzione.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha anche confermato la responsabilità scientifica dei proff. De Cristofaro e Avino.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale recante le modifiche comunicate dalla Società sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 9 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13/05/2021;
ESAMINATO	il nuovo testo di contratto di ricerca da stipulare con SIPCAM Italia S.p.A. di Pero (MI);
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale nel testo rimodulato sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al nuovo testo di contratto da stipulare con SIPCAM Italia S.p.A. di Pero (MI) per attività di ricerca finalizzata al campionamento di acqua e sedimenti fluviali per la verifica e la validazione dei risultati relativi alla eventuale presenza di acetamiprid in aree campione del Basso Molise, secondo le modifiche proposte dalla Committente, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- g) Borsa di ricerca dal titolo “I contratti turistici nelle emergenze. Tutela del consumatore e disciplina applicabile” – RS prof. Giova. Dipartimento Economia. Richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Stefania Giova, del Dipartimento di Economia, ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi e per l'importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Mariangela Ziccardi dal titolo “I contratti turistici nelle emergenze. Tutela del consumatore e disciplina applicabile”, con scadenza il prossimo 31 maggio.

La prof. Stefania Giova sottolinea come le attività svolte dalla dott. Ziccardi siano risultate pienamente soddisfacenti e di elevato spessore scientifico, come si evince dalla relazione finale. La proroga della borsa si rende necessaria per proseguire e approfondire le tematiche di ricerca.

La copertura finanziaria per la proroga della Borsa dell'importo di € 6.000,00 graverà sui fondi di ricerca disponibili nell'ambito della convenzione di ricerca con *Sviluppo Italia Molise S.p.A.* in merito alle attività di studio e ricerca per la redazione del Piano Strategico Regionale per lo sviluppo del turismo, di cui la stessa prof. Giova è responsabile scientifico (codice progetto in U-GOV “R_PRIV_300115_PIANO_STRATEGICO_SVILUPPO_TURISMO” – CUP D39F18001040001 del Budget di Dipartimento).

La proroga della Borsa di Ricerca della dott. Mariangela Ziccardi è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 19 maggio 2021. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Relazione finale della dott. Mariangela Ziccardi;
VISTO	il verbale n. 5 del 19 maggio 2021 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Economia ha autorizzato la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Mariangela Ziccardi;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi e per l'importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Mariangela Ziccardi, dal titolo "*I contratti turistici nelle emergenze. Tutela del consumatore e disciplina applicabile*", Responsabile Scientifico prof. Stefania Giova, finanziata sui fondi di ricerca disponibili nell'ambito della convenzione di ricerca con *Sviluppo Italia Molise* S.p.A. in merito alle attività di studio e ricerca per la redazione del Piano Strategico Regionale per lo sviluppo del turismo, di cui la stessa prof. Stefania è responsabile scientifico (codice progetto in U-GOV "R_PRIV_300115_PIANO_STRATEGICO_SVILUPPO_TURISMO" – CUP D39F18001040001 del Budget di Dipartimento).
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa di Ricerca al Dipartimento di Economia al quale afferisce la prof. Stefania Giova.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- h) Borsa di ricerca dal titolo “Studio degli aspetti vincolistici del territorio regionale: aggiornamento dati territoriali” – RS prof. Cialdea. Dipartimento di Bioscienze e Territorio. Richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Donatella Cialdea, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha chiesto la proroga, per ulteriori otto mesi e per l'importo di € 8.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Vito Muscio dal titolo “*Studio degli aspetti vincolistici del territorio regionale: Aggiornamento dati territoriali*”, con scadenza il prossimo 27 giugno 2021.

La prof. Cialdea sottolinea come le attività svolte dal dott. Muscio siano risultate pienamente soddisfacenti e di elevato spessore scientifico, come si evince dalla relazione finale. La proroga della borsa si rende necessaria per proseguire e approfondire le tematiche di ricerca.

La copertura finanziaria per la proroga della Borsa dell'importo di € 8.000,00 graverà sui fondi del progetto con codice: R-ENTI_20112013300117CIALDEA, dal titolo: “*Redazione del nuovo piano paesaggistico regionale del Molise*” di cui è responsabile scientifico la prof. Cialdea.

La proroga della Borsa di Ricerca del dott. Muscio è stata autorizzata con Ordinanza n. 9/2021 del 20 maggio 2021 del Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori otto mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Relazione finale del dott. Vito Muscio;
VISTA	l'Ordinanza n. 9/2021 del 20 maggio 2021 del Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio che ha autorizzato la proroga, per ulteriori otto mesi, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Muscio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori otto mesi e per l'importo di € 8.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Vito Muscio dal titolo “*Studio degli aspetti vincolistici del territorio regionale: Aggiornamento dati territoriali*”, Responsabile Scientifico prof.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Donatella Cialdea, finanziata sui fondi del progetto con codice: R-ENTI_20112013300117CIALDEA, dal titolo: “*Redazione del nuovo piano paesaggistico regionale del Molise*” di cui è responsabile scientifico la prof. Cialdea;

- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa di Ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce la prof. Donatella Cialdea.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- i) **Assegno di ricerca dal titolo “Sviluppo di tecnologie microbiche innovative adatte alla trasformazione della varietà taggiasca per la produzione dell’olio e delle olive da mensa” – RS prof. Tremonte. Dipartimento AAA. Richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Patrizio Tremonte del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi e per l’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri, dell’Assegno di ricerca conferito al dott. Biagi Angelo Zullo, dal titolo “Sviluppo di tecnologie innovative adatte alla trasformazione della varietà taggiasca per la produzione dell’olio e delle olive da mensa” in scadenza il giorno 11 giugno 2021.

A documentazione dell’attività svolta dal dott. Zullo viene allegata la relazione scientifica redatta dall’assegnista. Il prof. Tremonte ravvisa la necessità di condurre ulteriori indagini al fine di confermare e meglio delucidare le acquisizioni ottenute nell’ultimo anno.

L’ulteriore annualità verrà finanziata per un importo complessivo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario (importo lordo complessivo di € 23.786,72) sui fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l’Azienda “Basso Fedele & Figli S.r.l.” per la realizzazione di attività nell’ambito del progetto di ricerca dal titolo “Biotecnologie integrate per l’identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano” (Acronimo: SOLITALIA) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008 – essendo funzionale alle relative attività.

Il rinnovo dell’Assegno di ricerca del dott. Zullo è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 13 maggio 2021.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 9 del 13 maggio 2021 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito al dott. Zullo;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dal dott. Zullo;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Biagi Angelo Zullo, dal titolo "*Sviluppo di tecnologie microbiche innovative adatte alla trasformazione della varietà taggiasca per la produzione dell'olio e delle olive da mensa*", Responsabile Scientifico prof. Patrizio Tremonte, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato sui fondi del sui fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l'Azienda "Basso Fedele & Figli S.r.l." per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano" (Acronimo: SOLITALIA) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008 – essendo funzionale alle relative attività;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti al quale afferisce il prof. Patrizio Tremonte.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: *Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese*

Ufficio Istruttore: *Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno*

- l) **Richiesta attivazione 2 assegni di ricerca dal titolo “Attenzione al lavoro_Empowerment del sistema locale con riferimento a mercato del lavoro, immigrazione e decentramento produttivo nelle filiere agricole” e “Attenzione al lavoro_Empowerment del sistema locale con riferimento al sistema giuridico dell’immigrazione e al contrasto allo sfruttamento lavorativo**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 19 maggio 2021, ha approvato la proposta di attivazione di n. 2 assegni di ricerca richiesti dalla prof. Luisa Corazza dal titolo:

- **Assegno A:** “Attenzione... al lavoro”. Empowerment del sistema locale con riferimento a mercato del lavoro, immigrazione e decentramento produttivo nelle filiere agricole;
- **Assegno B:** “Attenzione... al lavoro”. Empowerment del sistema locale con riferimento al sistema giuridico dell’immigrazione e al contrasto allo sfruttamento lavorativo.

La responsabilità scientifica è affidata alla prof. Corazza.

Ciascun assegno, della durata di 12 mesi, (eventualmente rinnovabili), prevede un importo pari ad € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del progetto dal titolo “Attenzione... al lavoro” - PROG-3739 - CUP F33D21001020006 - sul *Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - FAMI 2014-2020* - responsabile scientifico prof. Luisa Corazza di cui è capofila la Prefettura di Campobasso.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha autorizzato l’attivazione degli assegni approvandone i relativi formulari.

L’**assegno A** avrà le seguenti caratteristiche:

- **Titolo dell’assegno di ricerca:** “Attenzione...al lavoro”. Empowerment del sistema locale con riferimento a mercato del lavoro, immigrazione e decentramento produttivo nelle filiere agricole
- **Durata:** 12 mesi (eventualmente rinnovabile)
- **Importo dell’assegno:** € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del progetto dal titolo “Attenzione...al lavoro” - PROG-3739 - CUP F33D21001020006 - sul *Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - FAMI 2014-2020* - responsabile scientifico prof. Luisa Corazza
- **Requisiti di partecipazione al concorso:**

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Laurea Magistrale in Giurisprudenza (vecchio e nuovo ordinamento)

Dottorato di ricerca in discipline attinenti al progetto

titoli preferenziali: esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività di ricerca da svolgere.

- **Responsabile Scientifico:** prof. Luisa Corazza

L'assegno B avrà le seguenti caratteristiche:

- **Titolo dell'assegno di ricerca:** *“Attenzione...al lavoro”. Empowerment del sistema locale con riferimento al sistema giuridico dell'immigrazione e al contrasto allo sfruttamento lavorativo.*
- **Durata:** 12 mesi (eventualmente rinnovabile)
- **Importo dell'assegno:** € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del progetto dal titolo *“Attenzione...al lavoro”* - PROG-3739 - CUP F33D21001020006 - sul *Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - FAMI 2014-2020* - con responsabile scientifico la prof. Luisa Corazza
- **Requisiti di partecipazione al concorso**
Laurea Magistrale/Specialistica in Giurisprudenza o in Economia o lauree equipollenti
titoli preferenziali:
dottorato di ricerca in discipline attinenti al progetto
esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività di ricerca da svolgere.
- **Responsabile Scientifico:** prof. Luisa Corazza

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dei 2 assegni di ricerca e i relativi formulari contenenti le informazioni generali e l'articolazione delle ricerche, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi in data 19 maggio 2021, in merito all'attivazione di n. 2 assegni di ricerca richiesti dalla prof. Luisa Corazza;
VISTI	i formulari redatti dalla prof. Luisa Corazza;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dei 2 Assegni di Ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegno A:

- **Titolo dell'assegno di ricerca:** "Attenzione...al lavoro". Empowerment del sistema locale con riferimento a mercato del lavoro, immigrazione e decentramento produttivo nelle filiere agricole
- **Durata:** 12 mesi (eventualmente rinnovabile)
- **Importo dell'assegno:** € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del progetto dal titolo "Attenzione...al lavoro" - PROG-3739 - CUP F33D21001020006 - sul *Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - FAMI 2014-2020* - responsabile scientifico prof. Luisa Corazza
- **Requisiti di partecipazione al concorso:**
Laurea Magistrale in Giurisprudenza (vecchio e nuovo ordinamento)
Dottorato di ricerca in discipline attinenti al progetto
titoli preferenziali: esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività di ricerca da svolgere.
- **Responsabile Scientifico:** prof. Luisa Corazza

Assegno B:

- **Titolo dell'assegno di ricerca:** "Attenzione...al lavoro". *Empowerment del sistema locale con riferimento al sistema giuridico dell'immigrazione e al contrasto allo sfruttamento lavorativo.*
- **Durata:** 12 mesi (eventualmente rinnovabile)
- **Importo dell'assegno:** € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del progetto dal titolo "Attenzione...al lavoro" - PROG-3739 - CUP F33D21001020006 - sul *Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - FAMI 2014-2020* - con responsabile scientifico la prof. Luisa Corazza
- **Requisiti di partecipazione al concorso**
Laurea Magistrale/Specialistica in Giurisprudenza o in Economia o lauree equipollenti
titoli preferenziali:
dottorato di ricerca in discipline attinenti al progetto
esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività di ricerca da svolgere.
- **Responsabile Scientifico:** prof. Luisa Corazza

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dei suddetti assegni al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

m) Proposta attivazione borsa di ricerca dal titolo “L’uso dei dati di bilancio per la valutazione d’azienda” – RS prof. Capalbo – Dipartimento di Economia

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi il giorno 19 maggio 2021, ha autorizzato l’attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal prof. Francesco Capalbo, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, dal titolo “L’uso dei dati di bilancio per la valutazione d’azienda” Responsabile Scientifico prof. Capalbo, finanziata con i fondi di ricerca dipartimentali nella disponibilità dello stesso docente sulle tematiche oggetto della borsa.

La gestione amministrativo-contabile della borsa di ricerca è affidata al Dipartimento di Economia. Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi (eventualmente rinnovabile);
- importo: € 6.000,00;
- titolo della borsa: “L’uso dei dati di bilancio per la valutazione d’azienda”
- descrizione: il borsista, muovendo da una mappatura dei limiti informativi del bilancio derivante dalle convenzioni alla base della sua costituzione, dovrà individuare gli aggiustamenti necessari in ragione dell’applicazione delle diverse metodologie di valutazione di azienda sviluppate dalla prassi e dalla dottrina
- requisiti per l’accesso al concorso:
Laurea Magistrale in Economia Aziendale o lauree equipollenti;
titoli preferenziali
tesi di laurea magistrale redatta in materie del settore SECS P/07 con tematiche attinenti al titolo della borsa;
documentata conoscenza nell’uso dei fogli di calcolo
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Francesco Capalbo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Dipartimento di Economia in data 19 maggio 2021 in merito all'attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal prof. Francesco Capalbo;
VISTO	l'allegato format redatto dal responsabile scientifico;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*L'uso dei dati di bilancio per la valutazione d'azienda*” responsabile scientifico prof. Francesco Capalbo finanziata con i fondi di ricerca dipartimentali nella disponibilità dello stesso docente sulle tematiche oggetto della borsa.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi (eventualmente rinnovabile);
 - importo: € 6.000,00;
 - titolo della borsa: “*L'uso dei dati di bilancio per la valutazione d'azienda*”
 - descrizione: il borsista, muovendo da una mappatura dei limiti informativi del bilancio derivante dalle convenzioni alla base della sua costituzione, dovrà individuare gli aggiustamenti necessari in ragione dell'applicazione delle diverse metodologie di valutazione di azienda sviluppate dalla prassi e dalla dottrina
 - requisiti per l'accesso al concorso:
Laurea Magistrale in Economia Aziendale o lauree equipollenti;
titoli preferenziali:
tesi di laurea magistrale redatta in materie del settore SECS P/07 con tematiche attinenti al titolo della borsa;
documentata conoscenza nell'uso dei fogli di calcolo
 - modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
 - responsabile scientifico: prof. Francesco Capalbo.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

n) Richiesta attivazione Assegno di ricerca dal titolo “Indagini dendrocronologiche su specie forestali in risposta ai cambiamenti climatici” RS prof. Marchetti – DiBT



Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 12 maggio 2021, ha approvato la proposta di attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Marco Marchetti dal titolo “Indagini dendrocronologiche su specie forestali in risposta ai cambiamenti climatici”, responsabile scientifico prof. Marchetti, della durata di 12 mesi, (eventualmente rinnovabile), dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand dal titolo: Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017-2021 di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Marchetti.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario allegato.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Indagini dendrocronologiche su specie forestali in risposta ai cambiamenti climatici”
- Durata: 12 mesi (eventualmente rinnovabile)
- Importo dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand dal titolo: Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017-2021 di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti
- Requisiti di partecipazione al concorso:
Laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Ambientali o lauree equipollenti
titoli preferenziali:
dottorato di ricerca in discipline forestali e ambientali
altri titoli valutabili:
possesso di esperienze di ricerca nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere
- Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

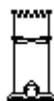
UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 12 maggio 2021, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Marco Marchetti;
VISTO l'allegato formulario redatto dal prof. Marco Marchetti;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: “*Indagini dendrocronologiche su specie forestali in risposta ai cambiamenti climatici*”
 - Durata: 12 mesi (eventualmente rinnovabile)
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario), finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand dal titolo: Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017-2021 di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
Laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Ambientali o lauree equipollenti
titoli preferenziali:
dottorato di ricerca in discipline forestali e ambientali
altri titoli valutabili:
possesso di esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere
 - Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- o) *Proposta attivazione borsa di ricerca dal titolo “Supporto nell’esecuzione di valutazioni speditive di vulnerabilità sismica di edifici strategici”. RS prof. Fabbrocino_Dipartimento di Bioscienze e Territorio*

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi il giorno 12 maggio 2021, ha autorizzato l’attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal prof. Giovanni Fabbrocino, della durata di 14 mesi, dal titolo “*Supporto nell’esecuzione di valutazioni speditive di vulnerabilità sismica di edifici strategici*”, Responsabile Scientifico prof. Fabbrocino, nell’ambito delle attività previste dal progetto dal titolo *ReLUIS - Supporto alla classificazione degli edifici in uso alla Polizia di Stato e alla programmazione delle verifiche di sicurezza sismica e degli interventi*, dell’importo di € 14.000,00 (eventualmente rinnovabile), finanziata con i fondi della Convenzione DPS-DCSTLGP e del Consorzio del succitato Progetto ReLUIS di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Fabbrocino, in approvazione nella seduta odierna del Senato Accademico.

La gestione amministrativo-contabile della borsa di ricerca è affidata al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 14 mesi (eventualmente rinnovabile);
- importo: € 14.000,00;
- titolo della borsa: “*Supporto nell’esecuzione di valutazioni speditive di vulnerabilità sismica di edifici strategici*”
- descrizione: Il vasto patrimonio di edifici e infrastrutture che sono state progettate e realizzate nei primi decenni successivi al secondo conflitto mondiale ha determinato la crescita dell’interesse scientifico attorno alla caratterizzazione delle prestazioni strutturali delle costruzioni esistenti. D’altro canto, molto ampio è il patrimonio edilizio classificato come strategico, nel senso che esso accoglie funzioni di interesse pubblico, con la conseguente rilevanza degli effetti di danneggiamento e interruzione della funzionalità in occasione di eventi sismici. L’attività del borsista di ricerca si colloca nell’ambito di tale settore tecnico-scientifico e si inquadra nell’ambito della Linea 1 – Supporto alla classificazione degli edifici in uso alla Polizia di Stato e alla programmazione delle verifiche di sicurezza sismica e degli interventi – dell’Accordo Tecnico di Attuazione della convenzione tra il Ministero dell’Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Consorzio ReLUIS e l’Università del Molise;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- requisiti per l'accesso al concorso:
Laurea Magistrale in Ingegneria Civile o lauree equipollenti;
altri titoli valutabili (attraverso la valutazione del curriculum vitae et studiorum e di un colloquio):
 - o voto di laurea;
 - o tesi di laurea magistrale;
 - o esperienze lavorative, tirocini, stage in aziende e centri di ricerca;
 - o conoscenza di ambienti modellazione tridimensionale e analisi strutturale di edifici
- Il colloquio verterà su temi di ingegneria strutturale e sismica, diagnostica delle strutture esistenti, analisi e progettazione di interventi di mitigazione del rischio strutturale e sismico.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- Responsabile scientifico: prof. Giovanni Fabbrocino.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio in data 12 maggio 2021 in merito all'attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal prof. Giovanni Fabbrocino;
VISTO	il format redatto dal responsabile scientifico prof. Fabbrocino;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Supporto nell'esecuzione di valutazioni speditive di vulnerabilità sismica di edifici strategici*" Responsabile Scientifico prof. Giovanni Fabbrocino, dell'importo di € 14.000,00 (eventualmente rinnovabile), finanziata con i fondi della Convenzione DPS-DCSTLGP e del Consorzio del Progetto ReLUI - Supporto alla classificazione degli edifici in uso alla Polizia di Stato e alla programmazione delle verifiche di sicurezza sismica e degli interventi di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Giovanni Fabbrocino.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 14 mesi (eventualmente rinnovabile);
- importo: € 14.000,00;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- titolo della borsa: “Supporto nell’esecuzione di valutazioni speditive di vulnerabilità sismica di edifici strategici”
- descrizione: Il vasto patrimonio di edifici e infrastrutture che sono state progettate e realizzate nei primi decenni successivi al secondo conflitto mondiale ha determinato la crescita dell’interesse scientifico attorno alla caratterizzazione delle prestazioni strutturali delle costruzioni esistenti. D’altro canto, molto ampio è il patrimonio edilizio classificato come strategico, nel senso che esso accoglie funzioni di interesse pubblico, con la conseguente rilevanza degli effetti di danneggiamento e interruzione della funzionalità in occasione di eventi sismici. L’attività del borsista di ricerca si colloca nell’ambito di tale settore tecnico-scientifico e si inquadra nell’ambito della Linea 1 – Supporto alla classificazione degli edifici in uso alla Polizia di Stato e alla programmazione delle verifiche di sicurezza sismica e degli interventi – dell’Accordo Tecnico di Attuazione della convenzione tra il Ministero dell’Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Consorzio ReLUIS e l’Università del Molise;
- requisiti per l’accesso al concorso:
Laurea Magistrale in Ingegneria Civile o lauree equipollenti;
altri titoli valutabili (attraverso la valutazione del curriculum vitae et studiorum e di un colloquio):
 - o voto di laurea;
 - o tesi di laurea magistrale;
 - o esperienze lavorative, tirocini, stage in aziende e centri di ricerca;
 - o conoscenza di ambienti modellazione tridimensionale e analisi strutturale di edificiIl colloquio verterà su temi di ingegneria strutturale e sismica, diagnostica delle strutture esistenti, analisi e progettazione di interventi di mitigazione del rischio strutturale e sismico.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- Responsabile scientifico: prof. Giovanni Fabbrocino.
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- p) ***Richiesta attivazione Assegno di ricerca dal titolo “Approcci coevolutivi alla pianificazione integrata del Parco Nazionale del Gran sasso e Monti della Laga” – RS prof. De Bonis – Dipartimento di Bioscienze e Territorio***

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 12 maggio 2021, ha approvato la proposta di attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Luciano De Bonis dal titolo “*Approcci coevolutivi alla pianificazione ‘integrata’ del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga*”, responsabile scientifico prof. De Bonis, finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20162019300117DE_BONISPNGSL dal titolo: SCHEMA DI OBIETTIVI E AZIONI PER IL PAESAGGIO DEL PARCO E RELATIVE AGENDE TERRITORIALI di cui è responsabile scientifico il prof. Luciano De Bonis, della durata di 18 mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo di € 29.050,50 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario allegato.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “*Approcci coevolutivi alla pianificazione ‘integrata’ del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga*”
- Durata: 18 mesi (eventualmente rinnovabile)
- Importo dell’assegno: € 29.050,50 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20162019300117DE_BONISPNGSL dal titolo: SCHEMA DI OBIETTIVI E AZIONI PER IL PAESAGGIO DEL PARCO E RELATIVE AGENDE TERRITORIALI di cui è responsabile scientifico il prof. Luciano De Bonis
- Requisiti di partecipazione al concorso
laurea in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale (LM-48) conseguita con votazione non inferiore a 110/110 e lauree equipollenti
altri titoli valutabili:
esperienze di studio e ricerca maturate nell’ambito di attività di pianificazione e regolamentazione di aree protette rilevabili dal curriculum vitae e dal colloquio nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere
- Responsabile Scientifico: prof. Luciano De Bonis.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 12 maggio 2021, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Luciano De Bonis;
VISTO l'allegato formulario;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A.Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Approcci coevolutivi alla pianificazione 'integrata' del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga"
 - Durata: 18 mesi (eventualmente rinnovabile)
 - Importo dell'assegno: € 29.050,50 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20162019300117DE_BONISPNGSL dal titolo: SCHEMA DI OBIETTIVI E AZIONI PER IL PAESAGGIO DEL PARCO E RELATIVE AGENDE TERRITORIALI di cui è responsabile scientifico il prof. Luciano De Bonis
 - Requisiti di partecipazione al concorso
Laurea in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale (LM-48) conseguita con votazione non inferiore a 110/110 e lauree equipollenti
altri titoli valutabili:
esperienze di studio e ricerca maturate nell'ambito di attività di pianificazione e regolamentazione di aree protette rilevabili dal curriculum vitae e dal colloquio nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere
 - Responsabile Scientifico: prof. Luciano De Bonis.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e contratti – dott. Rossella Cacchione

q) Attività c/terzi commissionata Aileens Pharma srl per consulenza scientifica – unificazione contratti e rimodulazione piano finanziario



Il Rettore ricorda al Senato Accademico che la ditta Aileens Pharma s.r.l., con sede a Nova Milanese, in varie fasi successive, ha affidato al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” alcune attività sul progetto *Cutibacterium acnes DSM 28251* diretto allo studio, progettazione e ingegnerizzazione del prototipo per brevetto per invenzione industriale *Brevetti+ n. prot. BRE0000460*, Responsabile scientifico prof. Roberto Di Marco, ed in particolare:

- attività c/terzi approvata con D.R. n. 966 del 18/11/2020, ratificato dagli OO.CC. nelle sedute di novembre 2020, per l’importo di € 21.764,80 + Iva;
- finanziamento con erogazione liberale di un assegno di ricerca, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 27/1/2021 e con successivo D.R. n. 486/2021, per l’importo di € 23.786,72 Iva esclusa;
- attività c/terzi approvata con delibere degli OO.CC. nelle sedute di aprile 2021, per l’importo di € 35.000,00 + Iva.

La Aileens Pharma s.r.l., con nota del 18/5/2021, ha comunicato al Dipartimento di aver inserito tali attività in un bando di finanziamento alle imprese e di aver appreso solo successivamente che l’istituto della donazione liberale non sarebbe poi rendicontabile tra le spese finanziabili; chiede, pertanto, che la donazione liberale venga convertita in attività conto terzi in quanto le attività richieste con l’assegno rientrano tra quelle previste per la domanda di brevetto di cui sopra e si impegna a versare l’importo di € 23.786,72 oltre Iva.

Il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, con Ordinanza n. 13/2021 prot. n. 19094 del 19/05/2021, ha ritenuto opportuno rimodulare e unificare tutte le attività finanziate da Aileens Pharma s.r.l. e rientranti nell’attività commissionata sul *Cutibacterium acnes DSM 28251* studio, progettazione e ingegnerizzazione del prototipo per brevetto per invenzione industriale *Brevetti+ n. prot. BRE0000460* contrassegnata dal n. 102020000003233 per complessivi € 80.551,52 oltre IVA.

È stato, altresì, confermato quale Responsabile Scientifico per le attività, il prof. Roberto Di Marco ed autorizzata la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 07.5 – R&S per la sanità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la riunificazione dell'attività commissionata, la rimodulazione dell'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	l'Ordinanza del Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" n. 13/2021 prot. n. 19094 del 19/5/2021;
VALUTATA	l'opportunità di riunificare tutte le attività finanziate da Aileens Pharma s.r.l. rientranti progetto <i>Cutibacterium acnes DSM 28251</i> diretto allo studio, progettazione e ingegnerizzazione del prototipo per brevetto per invenzione industriale <i>Brevetti+ n. prot. BRE0000460</i> ;
ESAMINATO	il relativo piano finanziario rimodulato per l'importo complessivo di € 80.551,52 oltre IVA, comprensivo dell'importo di € 23.786,72 destinato interamente al finanziamento di un assegno di ricerca;
CONSIDERATE LETTO	le proprie delibere del 25/11/2020, del 27/01/2021 e del 27/4/2021;
CONSIDERATO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi; che la proposta di unificazione delle attività finanziate e di rimodulazione del piano finanziario sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla rimodulazione e unificazione di tutte le attività finanziate da Aileens Pharma s.r.l. e rientranti nell'attività commissionata sul *Cutibacterium acnes DSM 28251* studio, progettazione e ingegnerizzazione del prototipo per brevetto per invenzione industriale *Brevetti+ n. prot. BRE0000460* contrassegnata dal n. 10202000003233 per complessivi € 80.551,52 oltre IVA, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- di approvare il nuovo articolato di spesa per l'importo complessivo di € 80.551,52 oltre IVA come rimodulato dal Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" con Ordinanza n. 13/2021, comprensivo dell'importo di € 23.786,72 destinato interamente al finanziamento di un assegno di ricerca e sul quale non saranno applicati i prelievi per le quote destinate al Fondo di Ateneo ed alla struttura dipartimentale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

r) Contributo di ricerca – Rete dei Laboratori Universitari di Ingegneria Sismica (ReLUIIS) – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – RS prof. Fabbrocino – approvazione

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il prof. Giovanni Fabbrocino ha proposto la stipula di un accordo per un contributo di Ricerca con la Rete dei Laboratori Universitari di Ingegneria Sismica (ReLUIIS), che si concluderà il 15 settembre 2022 finalizzato al supporto e alla classificazione degli edifici in uso alla Polizia di Stato e alla programmazione delle verifiche di sicurezza sismica e degli interventi.

Nello specifico, l'unità di ricerca dell'Università del Molise opererà in maniera armonica con i gruppi di lavoro operanti nell'ambito del progetto. Verrà impostata un'attenta e dettagliata revisione della letteratura tecnico-scientifica inerente le procedure di rilievo speditivo e di analisi semplificata delle prestazioni strutturali e sismiche dei manufatti ricadenti sul territorio della Regione Molise. Verranno sperimentate tecniche di rilievo dello stato di fatto basate sull'utilizzo di tecnologie diagnostiche non distruttive, di rilievo tridimensionale per la caratterizzazione della consistenza strutturale.

L'attenzione sarà primariamente rivolta agli edifici in cemento armato, ma saranno investigate ed esaminate anche le problematiche correlate all'analisi prestazionale di edifici in muratura con caratteri di pregio, come alcuni che ospitano funzioni strategiche.

Per lo svolgimento delle suddette attività ReLUIIS metterà a disposizione dell'Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad euro 40.000,00. Il Responsabile scientifico dell'accordo per il Dipartimento di Bioscienze e Territorio è stato individuato nel prof. Giovanni Fabbrocino.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la bozza di Accordo per contributo di Ricerca con la Rete dei Laboratori Universitari di Ingegneria Sismica (ReLUIIS);
VISTO	il verbale n. 5 del 12.05.2020 del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio che ha espresso parere positivo sulla proposta di stipula dell'Accordo per il contributo di ricerca con la Rete dei Laboratori Universitari di Ingegneria Sismica (ReLUIIS), che si concluderà il 15 settembre 2022;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della proposta di Accordo per contributo di Ricerca con la Rete dei Laboratori Universitari di Ingegneria Sismica (ReLUIS);
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 40.000,00;
- in merito alla nomina del prof. Giovanni Fabbrocino quale Responsabile Scientifico del Progetto;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (04.8 - R&S per gli affari economici);
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativo contabile al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

s) Progetto “Attenzione al lavoro...” – Ministero dell’Interno – Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014/2020 – Dipartimento Economia – RS Corazza – approvazione

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Progetto “Attenzione... al lavoro” - approvato dal Ministero dell’Interno nell’ambito del programma Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2. Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale 3 - Capacity building – lettera j) Governance dei servizi, con Ente capofila la Prefettura di Campobasso, di cui è referente la prof. Luisa Corazza, è stato ammesso a finanziamento per l’importo complessivo di € 150.884,71, dei quali € 124.284,76 (comprensivi di e 8.130,76 di costi indiretti) rappresentano la quota di finanziamento di competenza dell’Ateneo.

Il Progetto si propone di:

- migliorare la capacità del territorio di conoscere e monitorare lo sfruttamento lavorativo in agricoltura e di definire, sperimentare e promuovere, l’utilizzo di comuni prassi operative tra gli attori istituzionali impegnati nella prevenzione e nel contrasto allo sfruttamento lavorativo, da trasferire poi agli operatori del territorio e da mettere successivamente a sistema;
- rafforzare le competenze e il corpus di saperi degli operatori pubblici e privati impegnati nella gestione dell’immigrazione, attraverso la realizzazione di un’azione formativa diretta ai componenti del Consiglio Territoriale per l’Immigrazione e agli operatori dell’accoglienza;
- rafforzare la funzione informativa, orientativa e preventiva della Prefettura, attraverso l’attivazione di un punto informativo dedicato, presso la stessa Prefettura.

Nell’ambito di tale Progetto, l’Ateneo curerà la predisposizione del materiale didattico e l’organizzazione di un corso di formazione (realizzato dal Centro di Ateneo UniMol Management) unitamente alla realizzazione di workshop laboratoriali con gli operatori. L’Ateneo avrà cura di supportare la Prefettura nell’organizzazione e nella gestione del Tavolo Permanente, anche attraverso la realizzazione degli approfondimenti analitico-conoscitivi di supporto al Tavolo. Inoltre, la Prefettura di Campobasso ha reso noto di aver sottoscritto la Convenzione del Progetto con l’Autorità Responsabile, di aver provveduto alla costituzione del Gruppo di Lavoro e caricato sul Portale dedicato dell’Autorità Responsabile la "Comunicazione di inizio delle attività" fissata al 27 aprile 2021.

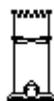
Il Progetto si concluderà il 30 giugno 2022. Non sono previste proroghe generalizzate ma singole proroghe accordate a seguito di motivata richiesta presentata in corso di realizzazione del progetto.

In nessun caso potranno essere accordate proroghe oltre il termine del 30 settembre 2022.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Progetto “ <i>Attenzione... al lavoro</i> ” approvato dal Ministero dell’Interno nell’ambito del programma nell’ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2. Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale 3 - Capacity building – lettera j) Governance dei servizi, con Ente capofila la Prefettura di Campobasso, di cui è referente la prof. Luisa Corazza;
VISTO	il documento di Convenzione stipulato con l’Autorità Responsabile, la “Comunicazione di inizio delle attività”, il Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro del Progetto ed il relativo budget complessivo;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Simona Zampino;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del progetto “*Attenzione... al lavoro*” - CUP F33D21001020006 – finanziato nell’ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2. Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale 3 - Capacity building – lettera j) Governance dei servizi, di cui la Prefettura di Campobasso è ente capofila;
- di approvare l’allegato piano finanziario con ricavi e costi;
- in merito alla variazione di budget, ai sensi dell’art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario in base alla seguente classificazione: *codice UE siope: progetto ricerca stato; codice cofog siope: R&S per gli affari economici.*
- in merito alla nomina del Responsabile Scientifico del progetto nella persona della prof. Luisa Corazza;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativo contabile al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

t) *Accordo di partenariato con l'Istituto comprensivo Statale "G. Barone" di Baranello (CB) – DiAAA – RS prof. Delfine – approvazione*

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il prof. Sebastiano Delfine ha proposto la stipula di un Accordo di partenariato con l'Istituto Comprensivo Statale "G. BARONE" di Baranello, beneficiario del progetto PON "I-CARE", finalizzato alla realizzazione di interventi di inclusione sociale e integrazione, finanziato con i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1.

In particolare, il prof. Delfine dovrà collaborare alla realizzazione del modulo "BIO-Diversi" destinato ai genitori degli studenti dell'Istituto con l'impegno di:

- mettere a disposizione dell'Istituzione scolastica competenze specifiche per un supporto alla realizzazione delle attività previste curandone il coordinamento scientifico;
- garantire supporto alla didattica nella fase di diffusione dei risultati, per un totale coinvolgimento delle scolaresche senza distinzione alcuna ed un pieno inserimento di tutti gli alunni unitamente ad una reale integrazione degli alunni stranieri e diversamente abili;
- svolgere una pianificata funzione di affiancamento e di consulenza dei docenti esperti e tutor in coerenza con le finalità del progetto;
- attuare, nel rapporto con i discenti, modalità di relazione e di comunicazione consone al ruolo educativo che sono chiamati a rivestire e, nel contempo, a favorire un clima di lavoro sereno ed un coinvolgimento attivo di tutti gli alunni partecipanti;
- cooperare eventualmente all'organizzazione e realizzazione di eventi e manifestazioni.

Le attività dovranno essere realizzate prevalentemente entro luglio 2021.

Non è previsto alcun finanziamento per le attività da espletarsi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTO

la proposta di Accordo di partenariato presentata dal prof. Delfine da stipularsi con l'Istituto Comprensivo Statale "G. BARONE" di Baranello

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



(CB), beneficiario del progetto PON “I-CARE” e finalizzato alla realizzazione di interventi di inclusione sociale e integrazione;

VISTO il verbale n. 9 del 13 maggio 2021 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, che ha espresso parere favorevole alla proposta dell’Accordo di partenariato;

VALUTATA positivamente l’iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione dell’allegato Accordo di partenariato da stipularsi con l’Istituto Comprensivo Statale "G. BARONE" di Baranello (CB), beneficiario del progetto PON “I-CARE” e finalizzato alla realizzazione di interventi di inclusione sociale e integrazione;
- in merito alla nomina del prof. Sebastiano Delfine quale referente dell’Accordo per l’Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

u) Convenzione di ricerca tra Istituto Superiore per la Protezione e la ricerca Ambientale (ISPRA) e il DiBT – RS prof. Rosskopf – approvazione

Il Rettore comunica al Senato Accademico che la prof. Carmen Maria Rosskopf ha proposto la stipula di una convenzione per attività di Ricerca della durata di anni 4 (quattro) con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) e con la Regione Molise finalizzata alla realizzazione, secondo gli standard CARG - contenuti nelle Linee Guida per la realizzazione della Carta Geologica e Geotematica alla scala 1:50.000 pubblicate nei Quaderni serie III del Servizio Geologico d'Italia e loro successive modifiche e integrazioni-, della cartografia geologica del Foglio Geologico alla scala 1:50.000 n. 404 "Isernia", della realizzazione delle relative banche dati e dei file di stampa finali.

Per la realizzazione delle suddette attività di ricerca l'ISPRA metterà a disposizione dell'Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad € 550.000,00, rinviando ad atto successivo l'approvazione del piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la proposta di Convenzione per attività di ricerca con l'ISPRA, finalizzata alla realizzazione, secondo gli standard CARG della cartografia geologica del Foglio Geologico alla scala 1:50.000 n. 404 "Isernia", della realizzazione delle relative banche dati e dei file di stampa finali;
VISTO	il verbale n. 4 del 13.04.2020 del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio che ha espresso parere favorevole alla proposta di convenzione per Attività di Ricerca;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della convenzione per Attività di Ricerca con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca (ISPRA), finalizzata alla realizzazione, secondo gli standard

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

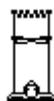


CARG della cartografia geologica del Foglio Geologico alla scala 1:50.000 n. 404 “Isernia”, della realizzazione delle relative banche dati e dei file di stampa finali;

- in merito alla nomina del prof. Carmen Maria Roskopf quale Responsabile Scientifico della convenzione;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativo contabile al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- v) *Convenzione di ricerca con il Parco Nazionale d’Abruzzo, Lazio e Molise (PNALM) – Dipartimento Economia – RS prof. Forleo – approvazione convenzione e piano finanziario*

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è pervenuta al Dipartimento di Economia una proposta di collaborazione da parte del Parco Nazionale d’Abruzzo, Lazio e Molise nell’ambito del progetto per il percorso di Redazione del Bilancio Sociale del PNALM. La proposta è da formalizzare attraverso la stipula di una specifica convenzione di ricerca, ed è stata indicata la prof. Maria Bonaventura Forleo quale referente scientifico. Le attività connesse al progetto riguardano la ricognizione della letteratura in tema di rendicontazione e Bilancio Sociale negli enti Parco, la definizione del percorso procedurale per la rendicontazione del Bilancio Sociale del PNALM ed il supporto alla definizione del framework metodologico e degli strumenti di implementazione. Per tali attività è stato concordato un contributo economico per un importo di € 5.000,00, che sarà destinato interamente al finanziamento di una borsa di ricerca. Per tale convenzione operativa, non sono previsti costi a carico del bilancio e la sua durata è di anni due. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la proposta di Convenzione di Ricerca con il Parco Nazionale d’Abruzzo, Lazio e Molise, (PNALM) ed il relativo piano finanziario;
VISTO	il verbale n. 4 del 14.04.2021 del Consiglio di Dipartimento di Economia che ha espresso parere favorevole alla proposta di Convenzione;
VISTO	il piano finanziario del progetto;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione dell’allegata convenzione di Ricerca con il Parco Nazionale d’Abruzzo, Lazio e Molise, (PNALM);
- in merito all’approvazione dell’allegato piano finanziario;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (04.8 - R&S per gli affari economici);
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla nomina del prof. Maria Bonaventura Forleo quale responsabile scientifico della convenzione;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile della convenzione al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- z) Contratto di ricerca con l'International Center for Tropical Agriculture (CIA) – Dipartimento di Economia – RS prof. Resce – approvazione contratto di ricerca e piano finanziario**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è pervenuta al Dipartimento di Economia una proposta di contratto di consulenza da parte dell'International Center for Tropical Agriculture (CIAT) per supporto scientifico nell'ambito delle attività di ricerca che riguardano due distinti progetti, “SADC Crisis Monitoring Observatory” e “Digital Research Methods to Evaluate CCAFS Policy Influence in LAC”, di cui è referente scientifico il prof. Giuliano Resce.

La CIAT è una organizzazione di sviluppo internazionale costituita a Washington tramite un Accordo del 28 maggio 1986 tra la Banca Mondiale e il Programma di Sviluppo delle Nazioni Unite – UNDP, la cui finalità è quella di sostenere la prosperità e migliorare le condizioni di vita nei paesi tropicali attraverso soluzioni basate sulla ricerca scientifica.

Il progetto “SADC Crisis Monitoring Observatory” ha l'obiettivo di analizzare l'impatto della pandemia da COVID-19 sui sistemi di produzione agricola, sulle risorse naturali, sulla biodiversità e sulle economie locali nei paesi appartenenti al Southern African Development Community (SADC - Angola, Botswana, Comoros, Democratic Republic of Congo, Eswatini, Lesotho, Madagascar, Malawi, Mauritius, Mozambique, Namibia, Seychelles, South Africa, Tanzania, Zambia e Zimbabwe).

La collaborazione avrà la durata di 5 mesi (maggio 2021-settembre 2021) e la CIAT, al fine di contribuire alle spese sostenute dall'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Economia – mette a disposizione un finanziamento per la ricerca di complessivi 20.000,00 dollari (€ 16.432,90 al cambio attuale).

Per tale convenzione operativa, la cui durata è fissata in anni due, non sono previsti costi a carico del bilancio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la proposta di stipula con la CIAT per un contratto di consulenza per supporto scientifico nell'ambito delle attività di ricerca che riguardano i progetti “SADC Crisis Monitoring Observatory” e “Digital Research Methods to Evaluate CCAFS Policy Influence in LAC”, e relativo allegato tecnico;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il verbale n. 5 del 19.05.2021 del Consiglio di Dipartimento di Economia che ha espresso parere favorevole alla proposta del contratto di ricerca;
VISTO il piano finanziario del progetto;
VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA positivamente l'iniziativa;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato contratto di ricerca con l'International Center for Tropical Agriculture (CIAT) per supporto scientifico nell'ambito delle attività di ricerca che riguardano i progetti “SADC Crisis Monitoring Observatory” e “Digital Research Methods to Evaluate CCAFS Policy Influence in LAC”;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (04.8 - R&S per gli affari economici);
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla nomina del prof. Giuliano Resce quale responsabile scientifico del contratto di ricerca;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile del contratto al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

za) Progetto di ricerca “VITERESZERO – Gestione dei vigneti a residuo zero e uso innovativo delle risorse idriche” DiAAA – RS prof. De Cristofaro – approvazione progetto e piano finanziario

Il Rettore informa il Senato Accademico che è stato ammesso a finanziamento il progetto di ricerca “VITERESZERO - GESTIONE DEI VIGNETI A RESIDUO ZERO E USO INNOVATIVO DELLE RISORSE IDRICHE” finanziato nell’ambito del PSR Campania 2014-2020 Misura 19, Tipologia di intervento 16.1.1 Azione 2 da realizzarsi in partenariato con la Società Agricola Rocca Normanna di Francesco Maria Acampora s.a.s. (capofila) presentato per l’UNIMOL dal prof. Antonio De Cristofaro.

Il Progetto si propone come obiettivo principale quello di mettere a punto, ottimizzare e validare un sistema integrato e innovativo per la gestione colturale ecosostenibile della vite, integrando strategie innovative nella gestione fitosanitaria e idrica della coltura.

La finalità del Progetto è di:

- fornire alle aziende viticole strumenti avanzati per la gestione delle avversità nelle aree interne campane, con benefici per le aziende partner, in termini di razionalizzazione degli interventi fitosanitari per il contenimento delle avversità, possibilità di operare secondo disciplinari di difesa ad elevato valore aggiunto (biologico, a residuo zero, integrato);
- mettere a punto un protocollo in grado anche di contrastare i cambiamenti climatici, che vedono alternarsi momenti di siccità a momenti con precipitazioni intense ed a carattere temporalesco (grandinate), oltre che escursioni termiche e temperature che mettono a rischio le produzioni, in particolare se non a forte impatto chimico;
- avviare il territorio a produrre vini di qualità in agricoltura biologica (oggi non semplice se non con tecniche innovative presenti in progetto), con l’intento di aumentare la competitività del prodotto sui mercati e la sua caratterizzazione commerciale.

L’importo totale del progetto è di € 190.100,00 mentre la quota destinata all’Università degli Studi del Molise è di € 82.000,00 per la quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Le attività di ricerca dovranno terminare entro il 30/06/2022.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il D.R. n. 100 del 4/2/2021 che ha approvato la sottoscrizione della Associazione Temporanea di Scopo tra l’Università degli Studi del Molise,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti e il soggetto capofila Società Agricola “Rocca Normanna di Francesco Maria Acampora sas”, del costituendo Gruppo Operativo, come da bando;

- VISTO il progetto di ricerca “VITEREZERO - GESTIONE DEI VIGNETI A RESIDUO ZERO E USO INNOVATIVO DELLE RISORSE IDRICHE” finanziato nell’ambito del PSR Campania 2014-2020 di cui è responsabile scientifico il prof. Antonio De Cristofaro;
- VISTO l’allegato piano finanziario;
- VISTO l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF,
- VISTO l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 9 maggio 2021 con verbale n. 9/2021 ha approvato all’unanimità il progetto ed il relativo piano finanziario;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del progetto dal titolo “VITEREZERO - GESTIONE DEI VIGNETI A RESIDUO ZERO E USO INNOVATIVO DELLE RISORSE IDRICHE”;
- in merito all’approvazione dell’allegato piano finanziario;
- in merito alla nomina del prof. Antonio De Cristofaro quale responsabile Scientifico del progetto;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01- progetto ricerca stato - codice cofog siope: 04.8 - R&S per gli affari economici;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

zb) Progetto di ricerca “Tutela della biodiversità nelle razze avicole italiane: approfondimenti e monitoraggio TuBAvI – 2” DiAAA – RS prof. Iaffaldano – approvazione progetto e piano finanziario

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali (MIPAAF) ha approvato la graduatoria del Comparto Avicoli dei progetti presentati nell’ambito del Programma di Sviluppo Rurale Nazionale 2014-2020 – Caratterizzazione delle risorse genetiche animali di interesse zootecnico e salvaguardia della biodiversità - Sottomisura: 10.2 - Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura.

Risulta ammesso a finanziamento il progetto collettivo n. 2015.99.42203.5924 dal titolo “Tutela della biodiversità nelle razze avicole italiane: approfondimenti e monitoraggio TuBAvI-2” presentato per l’Università del Molise dalla prof. Nicolaia Iaffaldano, da realizzarsi in partenariato con i seguenti Atenei: Università degli Studi di Milano (capofila), Università degli Studi di Padova, Università di Pisa, Università degli Studi di Firenze, Università degli Studi di Perugia.

Il progetto, le cui attività termineranno il 30 giugno 2023, ha lo scopo di continuare le attività inerenti il recupero e la salvaguardia delle risorse genetiche avicole (specie Gallus gallus e Meleagris gallopavo) mantenendo la loro variabilità genetica, aumentando il numero di animali in popolazioni di razze a rischio di estinzione e promuovendo allo stesso tempo la valorizzazione economica in sistemi di allevamento zootecnico finalizzati alla sostenibilità ambientale.

L’importo totale del progetto è di € 1.655.907,80 (a fronte di un contributo ammesso di € 1.490.317,02) mentre la quota destinata all’Università degli Studi del Molise è di € 200.136,26 a fronte di un finanziamento ammesso di € 180.122,63 per il quale è stato redatto apposito piano finanziario.

La prof. Iaffaldano ha indicato altresì il personale coinvolto nelle attività di ricerca.

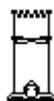
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il progetto dal titolo “Tutela della biodiversità nelle razze avicole italiane: approfondimenti e monitoraggio TuBAvI-2” di cui è responsabile scientifico la prof. Nicolaia Iaffaldano;
VISTO l’elenco del personale coinvolto nelle attività di ricerca e di gestione del progetto;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO l'allegato piano finanziario del progetto;
VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VISTO che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 13 maggio 2021 con verbale n. 9/2021 ha approvato all'unanimità il progetto e il relativo piano finanziario;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca dal titolo "Tutela della biodiversità nelle razze avicole italiane: approfondimenti e monitoraggio TuBAvI-2" finanziato dal Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali (MIPAAF) nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale Nazionale 2014-2020 - Caratterizzazione delle risorse genetiche animali di interesse zootecnico e salvaguardia della biodiversità - Sottomisura: 10.2 - Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario per un ammontare complessivo di € 200.136,26 a fronte di un finanziamento ammesso di € 180.122,63;
- in merito alla nomina del prof. Nicolaia Iaffaldano quale Responsabile Scientifico del progetto.
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (04.8 - R&S per gli affari economici);
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

zc) *Accordo di collaborazione con la Città metropolitana di Roma per una collaborazione scientifica sui servizi ecosistemici – DiBT – RS prof. Marino – approvazione piano finanziario*

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 24 e 25 febbraio 2021, hanno approvato l'Accordo di Collaborazione tra la Città metropolitana di Roma Capitale e l'Università degli Studi del Molise, della durata di 12 mesi.

Il Responsabile Scientifico dell'Accordo, prof. Davide Marino, ha predisposto l'allegato piano finanziario relativo all'accordo di collaborazione in oggetto, approvato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 12 maggio 2021.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VISTO	il verbale n. 5 del 12.05.2021 del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio che ha espresso parere positivo all'approvazione del piano finanziario relativo all'accordo di collaborazione;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario relativo all'accordo di collaborazione con la Città Metropolitana di Roma Capitale (CMRC);
- in merito all'autorizzazione ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, della connessa variazione di budget;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (04.8 - R&S per gli affari economici);
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile del contratto al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e contratti – dott. Rossella Cacchione

zd) *Convenzione per attività terzi commissionata dal Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga per consulenza scientifica*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 12/05/2021, su proposta del prof. Luciano De Bonis, ha approvato la proposta di stipula di una convenzione per attività di consulenza scientifica commissionata dall'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, con sede a Assergi (AQ).

Le attività richieste si sostanziano, in particolare, nella predisposizione di una bozza completa del Piano Pluriennale Economico Sociale (PPES) del Parco, in stretta collaborazione con gli Organi, la Direzione e il personale del Committente, in conformità all'art. 14 della L. 394/91.

L'incarico prevede un corrispettivo complessivo in favore dell'Ateneo di € 20.491,80 + Iva per attività da realizzare entro 12 mesi dalla stipula della Convenzione.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, approvato l'articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, inoltre, individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. De Bonis ed autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 5/2021 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 12/5/2021;
ESAMINATI	la Convenzione per attività c/terzi da stipulare con l'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegata Convenzione per attività di consulenza scientifica da stipulare con l'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, con sede a Assergi (AQ), da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



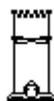
10. Didattica e Formazione



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Richiesta contratto attività didattica formale – a.a. 20/21

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 12 maggio 2021, con la quale si richiede l'emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l'insegnamento di *Malattie infettive* (SSD MED/17) per n. 3 ore (0,5 CFU) da svolgere presso la Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva per l'a.a. 2020/2021 (II anno coorte 2018/2019).

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	l'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 12 maggio 2021;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l'insegnamento di *Malattie infettive* (SSD MED/17) per n. 3 ore (0,5 CFU) da svolgere presso la Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva per l'a.a. 2020/2021 (II anno coorte 2018/2019) del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) A.A. 21/22 – Nulla osta partecipazione a collegi di docenti dei dottorati istituiti presso altre Università

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 19.05.2021, relativa alla partecipazione dei docenti a collegi di dottorati istituiti presso altre Università.

Il Rettore ricorda al Senato che la partecipazione al Collegio dei docenti di dottorato è disciplinata da apposito "Regolamento di Ateneo per il dottorato di ricerca" emanato con D.R. n. 748 del 6.09.2018; in particolare, a norma dell'art. 9, i docenti e ricercatori dell'Università del Molise che non fanno già parte di Collegi di dottorati in Ateneo, possono partecipare, previa autorizzazione del Dipartimento di afferenza e sentito il Senato Accademico, a Collegi di dottorati istituiti presso altre Università.

Nello specifico, il Consiglio del Dipartimento di Economia ha deliberato favorevolmente, per l'Anno Accademico 2021/2022, in merito alla richiesta del prof. Giacomo D'Attorre, Ordinario per il SSD IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE a partecipare al Collegio del dottorato in "Diritto comparato, privato, processuale civile e dell'impresa", XXXVII ciclo, istituito presso l'Università Statale di Milano.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito:

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il dottorato di ricerca;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 19.05.2021;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla partecipazione del prof. Giacomo D'Attorre, Ordinario per il settore scientifico disciplinare IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE, per l'Anno Accademico 2021/2022, al Collegio del dottorato in "Diritto comparato, privato, processuale civile e dell'impresa" - XXXVII ciclo, istituito presso l'Università Statale di Milano.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Piano straordinario 2020 – art. 24, co. 3 lett. b) Legge 240/2010

Il Rettore, con riferimento al D.M. n. 83 del 14.05.2020 “Piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, riferisce che il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, con delibera del 12.05.2021, propone il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato per il Settore Concorsuale 11/D2 DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA, S.S.D M-PED/04 PEDAGOGIA SPERIMENTALE, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/2010.

I 9 posti assegnati dal MUR al nostro Ateneo hanno un trattamento economico pari al 120% del trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno (costo unitario annuo comprensivo degli oneri a carico dell’Amministrazione pari a € 60.027,00).

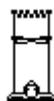
La scadenza della presa di servizio è prevista dal 1° gennaio 2021 al 31.10 2022, così come modificata dal D.M. n. 374 del 16.4.2021.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il DPCM 28 dicembre 2018 pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019;
VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate in materia di reclutamento del personale docente e ricercatore;
VISTO	il Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 adottato con D.M. n. 83 del 14.05.2020;
VISTO	il D.M. n. 374 del 16.4.2021;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 12.05.2021;
CONSIDERATA	la richiesta del Dipartimento conforme alle necessità di programmazione, ovvero orientate sulle Aree didattico-scientifiche scoperte e/o carenti nonché strategiche, trasversali ed indispensabili per assicurare la qualità dell’insegnamento e della ricerca;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

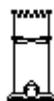


ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, sul “Piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, per il Settore Concorsuale 11/D2 DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA, S.S.D M-PED/04 PEDAGOGIA SPERIMENTALE, presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Reclutamento RTD art 24 co. 3, lett a) Legge n. 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio che, con delibera del 12.05.2021, ai sensi del *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240* emanato con D.R. n. 294 del 23.04.2020, propone l'attivazione di una procedura selettiva per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di durata triennale in regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10, S.S.D. AGR/01 ECONOMIA ED ESTIMO RURALE, S.C. 07/A1 ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO, da finanziare per complessivi € 117.377,08 sui seguenti fondi esterni:

Progetto	CUP	Responsabile scientifico	Importo
Fondi convezione CM	H85F21000140004	Prof. Davide Marino	90.733,00 €
LIFE AUGIA (prof De Felice)	H69C20000150003	Prof. Vincenzo De Felice	20.000,00 €
Fondo unioncamere	E56J15000560001	Prof. Davide Marino	6.644,08 €
Totale			117.377,08 €

Il suddetto importo prevede, oltre al costo triennale attualmente vigente di un RTD lett. a) a tempo definito pari a € 110.733,09 (comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione e dell'aumento dell'1,71% previsto dall'ultimo D.P.C.M. 13 novembre 2020 pubblicato in GU n. 323 del 31.12.2020), un 6% in più per eventuali adeguamenti stipendiali futuri nel triennio di vigenza del contratto al momento non quantificabili.

La voce di costo è CA.04.040.04.01.19 *Retribuzioni a ricercatori a tempo determinato*.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12.05.2021;
CONSIDERATO che il finanziamento per il costo triennale del contratto del ricercatore a tempo determinato sarà interamente coperto da fondi esterni al bilancio di Ateneo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio di una procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo definito, per il S.S.D. AGR/01 ECONOMIA ED ESTIMO RURALE, S.C. 07/A1 ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO, presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio.
- il costo triennale del suddetto contratto, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, sarà interamente imputato per Euro 117.377,07 sui seguenti fondi esterni:

Progetto	CUP	Responsabile scientifico	Importo
Fondi convezione CM	H85F21000140004	Prof. Davide Marino	90.733,00 €
LIFE AUGIA (prof De Felice)	H69C20000150003	Prof. Vincenzo De Felice	20.000,00 €
Fondo unioncamere	E56J15000560001	Prof. Davide Marino	6.644,08 €
Totale			117.377,08 €

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Procedura di valutazione RTD lett b) ai sensi dell'art. 24, co. 5, Legge 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico l'avvio delle procedure di valutazione dei Ricercatori a tempo determinato lettera b), che abbiano conseguito l'ASN per il settore scientifico disciplinare di riferimento, e che nel terzo anno del contratto dovranno essere valutati per l'inquadramento nel ruolo dei professori associati, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e degli artt. 9 e 10 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12.05.2021, ha deliberato in merito all'avvio della procedura di valutazione del ricercatore lettera b) Marco Segatto, S.S.D. BIO/09 FISILOGIA, S.C. 05/D1 FISILOGIA, il cui contratto è in scadenza il 15.12.2021.

Il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha deliberato in merito all'avvio della procedura di valutazione del ricercatore lettera b) Livia Petti, S.S.D. M-PED/03 DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE, il cui contratto è in scadenza il 15.12.2021.

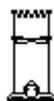
Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 5;
VISTO	il <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, in attuazione degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.L. n. 76/2020;
VISTO	il contratto a tempo determinato stipulato dal ricercatore Marco Segatto;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12.05.2021;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 12.05.2021;
VERIFICATO	che l'inquadramento sarà garantito dalla programmazione dei p.o. della programmazione 2021-22-23;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio della procedura di valutazione del ricercatore a tempo determinato Marco Segatto per l'inquadramento nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio per il S.S.D. BIO/09 FISILOGIA, S.C. 05/D1 FISILOGIA.
- in merito all'avvio della procedura di valutazione del ricercatore a tempo determinato Livia Petti per l'inquadramento nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per il S.S.D. M-PED/03 DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE.
- l'inquadramento nel ruolo di associato sarà prioritariamente garantito dalla programmazione dei punti organico per il reclutamento dei docenti e ricercatori nel triennio 2021-22-23.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

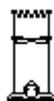
f) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

- **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” - delibera del 12/05/2021:**
 - prof. Angelica Perna attività didattica fuori sede, per l’A.A. 2021/2022, per lo svolgimento a titolo oneroso dell’insegnamento di *Anatomia Umana* per n. 48 ore del Corso di Laurea in Biotecnologie presso il Dipartimento di Scienze dell’Università degli Studi della Basilicata;
- **Dipartimento Giuridico - delibera del 13/05/2021:**
 - prof. Federico Rasi attività didattica fuori sede, per l’A.A. 2021/2022, per lo svolgimento, in base alla “Convenzione relativa alla concessione di nulla osta allo svolgimento di incarichi di supplenza fuori sede e/o di collaborazione scientifica” stipulata tra questo Ateneo e la LUISS Guido Carli, di due insegnamenti a titolo oneroso: Diritto tributario per n. 24 ore ed European Taxation per n. 18 ore da svolgere in co-docenza presso la LUISS Guido Carli;
 - prof. Maria Beatrice Deli attività didattica fuori sede, per l’A.A. 2021/2022, per lo svolgimento, in base alla “Convenzione relativa alla concessione di nulla osta allo svolgimento di incarichi di supplenza fuori sede e/o di collaborazione scientifica” stipulata tra questo Ateneo e la LUISS Guido Carli, dell’insegnamento a titolo oneroso di International Arbitration per n. 56 ore presso la LUISS Guido Carli.
- **Dipartimento di Economia - delibera del 19/05/2021:**
 - prof. Claudia Salvatore attività didattica fuori sede, per l’A.A. 2021/2022, per lo svolgimento a titolo oneroso dell’insegnamento di Economia Aziendale per n. 40 ore del Corso di Laurea in Biotecnologie per la Salute della Scuola di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II”;
 - prof. Giacomo D’Attorre attività didattica fuori sede, per l’A.A. 2021/2021, per lo svolgimento a titolo oneroso dell’insegnamento di Diritto della crisi d’impresa per n. 45 ore della Facoltà di Giurisprudenza presso l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.
- **Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione:**
 - prof. Carlo Ebanista, attività didattica fuori sede, per l’A.A. 2021/2022 per l’insegnamento di Archeologia Cristiana Medievale, di n. 60 ore, presso il corso di laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell’Arte del Dipartimento di Studi Umanistici dell’Università degli studi di Napoli “Federico II”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accREDITAMENTO dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la Legge n. 240/2010;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 12 maggio 2021;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 13 maggio 2021;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 19 maggio 2021;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 12.05.2021;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede per l'A.A. 2021/2022 ai proff. Federico Rasi, Carlo Ebanista e Giacomo D'Attorre e alle prof. Angelica Perna, Maria Beatrice Deli e Claudia Salvatore.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

g) Reclamo avverso la non inclusione degli aventi diritto allo scatto stipendiale

Il Rettore comunica che con D.R. n. 400 del 15.04.2021 è stata disposta l'attribuzione dello scatto stipendiale di cui all'art. 3 del D.P.R. 232 del 15.12.2011 ai soli docenti positivamente valutati dalla Commissione nominata con D.R. n. 191 del 2.03.2020. La valutazione, di cui al verbale del 1° aprile 2020, è stata effettuata con riferimento al terzo quadrimestre 2020 ai sensi del *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240*, emanato con D.R. n. 450 del 31.05.2018.

L'art. 5, comma 3, del suddetto Regolamento dispone: *“Eventuali reclami avverso la non inclusione nell'elenco degli aventi diritto all'attribuzione dello scatto stipendiale di cui all'art. 2, comma 3, potranno essere presentati al Senato Accademico nei dieci giorni successivi alla pubblicazione dell'elenco. Il Senato Accademico si esprimerà con delibera nella prima riunione utile”*.

Il Rettore comunica che la Prof.ssa Gabriella Saviano e il Prof. Claudio Caprari, docenti di seconda fascia del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, hanno ricevuto in data 16.04.2021 la notifica della negativa valutazione per il passaggio di classe stipendiale. A riguardo i docenti, con le rispettive comunicazioni, prot. n. 15587 e prot. n. 15588 del 22 aprile 2020, sottopongono all'attenzione del Senato Accademico, il proprio reclamo, ritenendo il metro di valutazione adoperato dalla Commissione poco ancorato ai criteri di obiettività e ponderazione complessiva di tutti i profili del concreto e sostanziale impegno non solo didattico ma anche gestionale e di ricerca finalizzata agli obiettivi formativi degli studenti destinatari di tale impegno.

Nel dettaglio entrambi i docenti riportano nella nota di reclamo delle integrazioni e approfondimenti alla documentazione presentata per la valutazione il cui invio doveva essere effettuato entro la data di scadenza del 20.02.2021.

Il Rettore ricorda che la normativa che dispone la valutazione del docente ai fini dell'attribuzione del successivo scatto stipendiale è la Legge 30.12.2010, n. 240, che all'art. 6, comma 14, dispone: *“i professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale.....la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionali ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'art. 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo”*;

Inoltre, il comma 1, dell'art. 6 della Legge 30.12.2010, n. 240 dispone che i docenti in regime di impegno a tempo pieno devono svolgere 1.500 ore annue di **attività di ricerca**, di studio e di insegnamento, compreso i compiti preparatori, di verifica e organizzativi, riservando annualmente

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



non meno di 350 ore a compiti didattici e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento e il tutorato. A prescindere dalla previsione regolamentare, la valutazione dell'attività di ricerca è prevista dalla legge.

Tanto premesso si rileva che la Prof.ssa Gabriella Saviano ha dichiarato nella domanda di partecipazione alla procedura di valutazione per l'attribuzione degli scatti di ateneo per il triennio 2017/2019, di aver pubblicato **n. 1** lavoro dal 01.01.2017 al 31.12.2019 e di aver svolto 92 ore annue di attività didattica frontale.

Il prof. Claudio CAPRARI ha dichiarato nella domanda di partecipazione alla procedura di valutazione per l'attribuzione degli scatti di ateneo per il triennio 2017/2019, di aver pubblicato **n. 1** lavoro dal 01.01.2017 al 31.12.2019 e di aver svolto 128 ore annue di attività didattica frontale.

L'art. 3, comma 3, secondo punto del Regolamento di Ateneo, prevede che conseguono il diritto all'attribuzione dello scatto i professori ordinari e i professori associati che: *“hanno pubblicato, nel triennio di riferimento, almeno 2 prodotti presentabili ai fini della VQR e risultanti dal catalogo di ricerca dell'Ateneo (IRIS); il numero di prodotti è ridotto a 1 per i docenti che, nel triennio di riferimento, abbiano svolto una media di almeno 180 ore di attività didattica frontale”*.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D.P.R. 232 del 15.12.2011;
VISTO	il Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240 emanato con D.R. n. 450 del 31.05.2018;
VISTO	il D.R. n. 191 del 2.03.2020 con cui è stata nominata la commissione di valutazione;
LETTO	il verbale della Commissione di valutazione redatto in data 1° aprile 2021;
VISTO	il D.R. n. 400 del 15.04.2021;
VISTE	le note dei docenti, prot. n. 15587 e prot. n. 15588 del 22 aprile 2021;
PRESO ATTO	dei criteri di valutazione per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai docenti e ricercatori dell'Ateneo e di quanto verbalizzato dalla commissione di valutazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

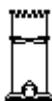
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla nomina di una Commissione nelle persone dei proff. Guido Gili, Claudio Lupi e Maria Cristina Messia, ai fini della necessaria attività istruttoria per la definizione del previsto parere da parte del Senato Accademico.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

h) Reclutamento professori e ricercatori anno 2021

Il Rettore, con riferimento alla programmazione del fabbisogno di personale, riferisce che le facoltà assunzionali dell'Ateneo sono legate alla disponibilità dei punti organico assegnati annualmente dal MUR in relazione alle cessazioni avvenute nel precedente anno solare e in relazione a specifici criteri di premialità.

Quadro normativo - Punti organico

Ai sensi dell'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 49/2012, le università, nell'ambito della propria autonomia didattica, di ricerca e organizzativa, tenuto conto dell'effettivo fabbisogno di personale al fine del migliore funzionamento delle attività e dei servizi e compatibilmente con l'esigenza di assicurare la sostenibilità della spesa di personale e gli equilibri di bilancio, predispongono piani triennali per la programmazione del reclutamento di personale docente, ricercatore, dirigente e tecnico-amministrativo, compresi i collaboratori ed esperti linguistici, a tempo indeterminato e determinato. Ai sensi dell'art. 66, comma 13 bis, del D.L. n. 112/2008, il sistema universitario, a decorrere dall'anno 2018, può beneficiare di un contingente assunzionale, quantificato in termini di punti organico, corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale complessivamente cessato dal servizio nell'anno precedente.

Il contingente assunzionale è costituito da una quota base e da una quota premiale.

Alle Università con un valore dell'indicatore delle spese di personale pari o superiore all'80 per cento o con un indicatore di sostenibilità economico finanziaria inferiore a 1 è attribuito un contingente assunzionale non superiore al 50% della spesa relativa alle cessazioni registrate nell'anno precedente del personale a tempo indeterminato e dei ricercatori a tempo determinato, che erano stati assunti a valere sul bilancio dell'ateneo.

Alle restanti università è riconosciuta una **quota base** pari al 50% dei punti organico derivanti dalle cessazioni avvenute al 31 dicembre dell'anno precedente del personale a tempo indeterminato e dei ricercatori a tempo determinato, che erano stati assunti a valere sul bilancio dell'università. Inoltre a tale atenei viene riconosciuta, come **quota premiale**, un contingente assunzionale aggiuntivo, fino a concorrenza del limite massimo del 100% a livello di sistema della spesa relativa alle cessazioni registrate nell'anno precedente del personale a tempo indeterminato e dei ricercatori a tempo determinato, ripartito in misura proporzionale al 20 per cento del margine ricompreso tra l'82 per cento delle entrate di cui all'articolo 5, comma 1, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49, al netto delle spese per fitti passivi, e la somma delle spese di personale e degli oneri di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ammortamento annuo a carico del bilancio di ateneo complessivamente sostenuti al 31 dicembre dell'anno precedente.

In considerazione di ciò, più è virtuosa l'università, maggiore sarà il contingente di punti assegnati come quota premiale. In particolare i criteri di premialità elaborati dal Ministero, per l'assegnazione delle risorse per i contingenti assunzionali premiano proporzionalmente le Università che presentano un indicatore delle spese del personale (ISP) inferiore al 75% e l'indicatore di sostenibilità economico-finanziario (ISEF) maggiore di 1,10.

Le esatte definizioni degli indicatori di bilancio sono di seguito riportate:

Indicatore Spese di Personale

L'art. 5 del D.lgs. 49 del 2012 definisce l'indicatore delle spese del personale (ISP):

$$ISP = A/B \text{ (limite max 80\%)}$$

dove:

- A (Spese complessive del personale a carico dell'Ateneo) = (Stipendi personale di ruolo + Stipendi personale a tempo determinato + Fondo accessorio personale TA + Contratti di insegnamento) - Finanziamenti esterni pubblici/privati destinati a spese di personale;
- B (Entrate di rif.) = FFO + Entrate contributive al netto dei rimborsi.

Indicatore Spese di Indebitamento

L'art. 6 del D.lgs. 49 del 2012 definisce l'indicatore delle spese del personale (I DEB):

$$(I DEB) = C/D \text{ (limite max 15\%, limite critico 10\%)}$$

dove:

- C = Oneri annui ammortamento mutui (capitale + interessi) - Contributi statali per investimento ed edilizia
- D = (FFO + Entrate contributive al netto dei rimborsi) - Fitti passivi - Spese complessive del personale a carico Ateneo.

Indicatore di sintesi

L'art. 7 del D.lgs. 49 del 2012 definisce l'indicatore di sintesi (ISEF):

$$ISEF = E/F$$

dove:

- E = $0,82 \times$ (FFO + Entrate contributive al netto dei rimborsi - Fitti passivi)
- F = Spese di Personale a carico Ateneo + Oneri ammortamento.

Al riguardo il Rettore ricorda che il Punto Organico (di seguito PO) rappresenta il valore medio a livello di sistema del costo attribuito al Professore di I fascia che funge come parametro di riferimento per graduare il costo delle altre qualifiche.

Per il personale docente, i Punti Organico si traducono in:

Professore I fascia = 1 PO;

Professore II fascia = 0,7 PO;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1 Ricercatore tipo b) = 0,5 PO;
1 Ricercatore tipo a) = 0,4 PO.

Per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, i Punti Organico si traducono in:

1 Dirigente = 0,65 PO;
1 EP = 0,4 PO;
1 D = 0,3 PO;
1 C = 0,25 PO;
1 B = 0,2 PO.

Le cessazioni al 31 dicembre 2020 liberano P.O. 7,95.

Pertanto la **quota base** per l'anno 2021 ha come riferimento il 50 per cento del predetto ammontare ed è pari a P.O. 3,97.

Il Rettore ricorda anche che al 31 dicembre 2020 residua una quota di P.O. non utilizzata così determinata:

residuo P.O. 0,34 - anno 2018;

residuo P.O. 1,87 - anno 2019;

residuo P.O. 5,28 anno 2020;

per un totale di 7,49 P.O. da cui bisogna togliere i P.O. utilizzati nell'anno 2020:

nomine ordinari 2,10 P.O.

nomine associati 1,60 P.O.

nomine p.t.a. 1,95 P.O.

Residuano pertanto al 31.12.2020 n. 1,84 P.O.

Vincoli e limiti normativi

Nelle more dell'emanazione delle nuove disposizioni relative al rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università (l'ultimo DPCM 28 dicembre 2018, pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019, è relativo al triennio 2018-19-20), il Rettore ricorda che in fase di programmazione è necessario considerare i seguenti vincoli normativi:

- **art. 4, comma 2, lett. a) D.lgs. n. 49/2012** - la composizione nell'organico dei professori di prima fascia dovrà essere contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia;
- **art. 4, comma 2, lett. c) D.lgs. n. 49/2012** - il numero dei ricercatori reclutati ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/10 non può essere inferiore alla metà di quello dei professori di I fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili, qualora il rapporto tra professori di I Fascia e il numero complessivo dei professori nel singolo Ateneo sia superiore al 30% al 31 dicembre dell'anno precedente;
- **art. 18, co. 4, della Legge n. 240/10** - l'Ateneo è tenuto a vincolare, nell'ambito della programmazione triennale, le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



professore di ruolo alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa;

- **art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10** - ai sensi di questa norma è possibile reclutare docenti per una quota non superiore al 50% dei punti organico complessivi utilizzati dall'Ateneo per il reclutamento dei professori ordinari e associati; il termine per l'attivazione di tali procedure è stato prorogato al 31.12.2021 dal decreto legge 126/2019 convertito in legge n. 156/2019. Dal primo gennaio 2022 le università possono utilizzare le risorse corrispondenti fino alla metà dei posti disponibili di professori di ruolo per le chiamate come professori associati dei ricercatori di tipo b) secondo l'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10.

In generale, a causa dell'entità delle risorse da dover impegnare per l'art. 18 comma 1, queste richieste di procedure hanno la naturale priorità rispetto alle altre.

- l'Ateneo è tenuto a vincolare le risorse necessarie all'inquadramento nel ruolo di professore associato dei ricercatori titolari dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/10 in caso di esito positivo della procedura di valutazione.

Con riferimento al punto che precede sono previste per l'anno 2021 n. 7 procedure di reclutamento di professori associati, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10. A riguardo i Direttori di Dipartimento sono già stati invitati a deliberare in merito all'avvio delle procedure di valutazione dei ricercatori lettera b) con contratto in scadenza nel 2021 ed alcune sono già in corso.

Piani straordinari di reclutamento

Il MUR, per gli anni 2020-21-22 ha previsto, inoltre, le assunzioni di personale docente sui seguenti piani straordinari riservati ai ricercatori universitari a tempo indeterminato abilitati, ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 240/10, per il passaggio alla posizione di associato:

- il **D.M. 11 aprile 2019, n. 364**, con presa di servizio non anteriore al 01.01.2020 e comunque entro il 31.12.2021, finanzia in favore dell'Ateneo un costo complessivo pari a Euro 70.000. La lettera d) del comma 1, art. 2, prevede altresì che le eventuali risorse che dovessero residuare a seguito delle procedure ex art. 18 da cui risulti vincitori uno o più ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Ateneo che ha bandito la procedura, ovvero che dovessero residuare dalla cessazione di un ricercatore a tempo indeterminato che prenda servizio presso altra istituzione sono utilizzate, eventualmente anche attraverso cofinanziamento da parte dell'istituzione nel rispetto delle ordinarie facoltà assunzionali, per assunzioni di professori di II fascia da effettuarsi entro il 31/12/2021.

Nell'ambito del predetto piano, ad oggi sono stati assunti n. 2 professori associati, già ricercatori a tempo indeterminato dell'Ateneo sui settori scientifico disciplinari SPS/08 e MED/49; sono state approvate dagli Organi Accademici ed avviate, ulteriori tre procedure per il reclutamento, ai sensi dell'art. 24, comma 6, legge n. 240/10, di professori associati sui S.S.D. SECS-P/08, MED/46 e M-PED/01;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- il **D.M. 14 maggio 2020, n. 84**, con presa di servizio dall'1.1.2022 al 31.12.2022, finanzia un costo pari a Euro 84.510. Nell'ambito di tale piano è già stata approvata dagli Organi Accademici ed avviata la procedura selettiva per un posto di professore associato per il S.S.D. MED/09, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10.

A riguardo, il MUR, con nota prot. n. 1131 del 22.01.2021, in attuazione dell'art. 1, comma 524, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178, ha comunicato che gli Atenei sono autorizzati a bandire procedure per la chiamata di professori universitari di seconda fascia riservate, fino al 50% dei posti ai sensi dell'articolo 18 della legge n. 240/10 e, per almeno il 50% dei posti, entro il 31 dicembre 2022, ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge n. 240/10. Pertanto, a decorrere dal 1° gennaio 2021, l'utilizzo di tutte le risorse di cui alla lett. b) dell'art. 6, comma 5-sexies, della Legge n. 8/2020, ivi comprese quelle già assegnate con il D.M. n. 84/2020, dovranno essere utilizzate secondo tali indicazioni.

Con riferimento ai Ricercatori a tempo determinato, il MUR per l'anno 2021 ha finanziato per l'Università degli Studi del Molise, con il Piano straordinario di cui al **D.M. del 14 maggio 2020, n. 83**, n. 9 posti per il reclutamento di ricercatori lett. b) con presa di servizio dal 01.01.2021 ed entro il 30.11.2021, o comunque, in presenza di motivati impedimenti oggettivi, non oltre il 30.04.2022. Ad oggi sono terminate le procedure selettive per n. 3 ricercatori lettera b) sui seguenti S.S.D. (AGR/02 - INF/01 - BIO/12 - ING-IND/10). Sono in corso le procedure selettive per n. 3 ricercatori lettera b) sui seguenti S.S.D. (IUS/01 - IUS/08 - MED/31). Sono da avviare altre due procedure.

Con **D.M. n. 856 del 16.11.2020** *Secondo Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010*, sono stati assegnati al nostro Ateneo ulteriori 22 posti di ricercatore di tipo B con la presa di servizio dal 1 gennaio 2021 ed entro il 30 novembre 2021 o, comunque, in presenza di motivati impedimenti oggettivi, non oltre il 31 ottobre 2022.

Con **D.M. n. 561 del 28.04.2021** Piano straordinario 2021 per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso dell'ASN, il MUR finanzia Euro 72.534, per ulteriori 5 passaggi di ruolo con presa di servizio dall'1.1.2022 al 31.12.2022.

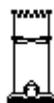
Modifiche normative e stipendiali

Sempre con riferimento alla programmazione del reclutamento di personale docente e ricercatore, il Rettore evidenzia due aspetti.

Il primo riguarda quanto specificato dal MUR con nota n. 1150 del 22.01.2021 in merito all'applicazione dell'art. 7, co. 3 della Legge n. 240/10, modificato dall'art. 19, co. 1, lett. c) del D.L. 16 luglio 2020 (Legge di conversione n. 120/2020). Lo scambio tra docenti di diversi atenei può avvenire con soggetti con la stessa qualifica o con qualifica diversa. In quest'ultimo caso è necessario impegnare i punti organico in relazione al tipo di scambio: se esce un associato ed entra un ordinario, l'ateneo che riceve quest'ultimo deve impegnare 0,3 punti organico e la chiamata potrà essere computata nella quota del quinto dei posti disponibili ai sensi dell'art. 18, co. 4, della Legge n. 240/10; se esce un ordinario ed entra un associato, l'ateneo che riceve quest'ultimo non impiega punti organico, la chiamata potrà essere computata nella quota del quinto

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



dei posti disponibili ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge n. 240/10 e l'ateneo avrà disponibili 0,3 punti organico residui;

Il secondo aspetto riguarda l'aumento dei costi delle retribuzioni dovuti al DPCM 3.9.2019 (G.U. n. 250 del 24.10.2019) che ha previsto l'aumento del 0,11% dal 1.1.2021 e del 2,28% dal 1.1.2019, e al DPCM 12.11.2020 (GU n. 323 del 31.12.2020) che ha previsto l'aumento del 1,71% dal 1.1.2020.

A seguito degli incrementi stipendiali su base annuale è auspicabile, in via precauzionale, in fase di richiesta di approvazione di un finanziamento esterno per il costo triennale di un RTD o per la proroga biennale di un contratto, che nella quantificazione del finanziamento esterno venga individuata una disponibilità ulteriore (per ogni anno finanziato) rispetto al costo annuo lordo vigente all'atto della richiesta di approvazione del finanziamento, da quantificare periodicamente in relazione alle variazioni delle percentuali di adeguamento ISTAT.

Alla luce delle analisi che precedono, le scelte da adottare in tema di programmazione dovranno necessariamente tener conto, oltre che del budget assunzionale che si renderà disponibile, anche dei vincoli richiamati e della tipologia di assunzioni già effettuate nel corso degli anni precedenti.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;

VISTO il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;

VISTO il DPCM 28 dicembre 2018 pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019;

VISTA la Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019);

VISTA la Legge 27.12.2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020);

VISTA la Legge 30.12.2020, n. 178 (Legge di bilancio 2021);

VISTO il D.M. 364 dell'11 aprile 2019 - *Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ASN*;

VISTO il D.M. n. 83 del 14.05.2020 - *Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10*;

VISTO il D.M. n. 84 del 14.05.2020 - *Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ASN*;

VISTO il D.M. n. 856 del 16.11.2020 - *Secondo Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010*;

VISTA la nota MUR prot. n. 1131 del 22.01.2021;

VISTA la nota MUR prot. n. 1150 del 22.01.2021;

VISTO il D.M. 561 del 28.04.2021 - *Piano straordinario 2021 per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso dell'ASN*;

VISTO il piano triennale anticorruzione 2021-2022-2023;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito agli indirizzi di programmazione esplicitati in premessa per il reclutamento del personale docente e ricercatore, in particolare:
per la programmazione di tutti i n. 22 posti di RTD lettera b) attribuiti all'Ateneo dal D.M. n. 856 del 16.11.2020 - *Secondo Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010*. In particolare, di attribuire n. 2 posizioni di RTD lettera b) in relazione alle esigenze che saranno espresse dai singoli Dipartimenti e valutate positivamente dal Senato Accademico e di rimandare l'assegnazione delle ulteriori dieci posizioni sulla base di criteri successivamente stabiliti dal Senato.
- di procedere, in riferimento ai vigenti piani straordinari del MUR (DD.MM. n. 84 del 14.05.2020 e n. 561 del 28.04.2021) all'istruttoria della programmazione, nella prossima seduta del Senato Accademico, sulla base dell'elenco aggiornato di tutti i ricercatori a tempo indeterminato dell'Ateneo in servizio al 31.12.2020 e in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.
- di limitare l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 18, comma 4, della legge n. 240/10, nei limiti strettamente necessari per assicurare il rispetto del vincolo delle risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa.
- di programmare il reclutamento dei docenti di prima fascia per un numero di tre posizioni per ciascun dipartimento nell'ambito dei Settori Scientifico Disciplinari che saranno successivamente individuati, compatibilmente con le risorse di programmazione finanziaria e di disponibilità dei punti organico necessari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



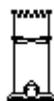
12. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Iucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Organizzazione Workshop CSHM-8 con la International Society for Structural Health Monitoring of Intelligent Infrastructures – modifica articolato di spesa

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nelle sedute degli OO.CC. di marzo 2021, previa delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, è stato approvato l'articolato di spesa relativo alla organizzazione del Workshop CSHM-8 con la International Society for Structural Health Monitoring of Intelligent Infrastructures (ISHMII) - responsabile scientifico prof. Carlo Rainieri, per un importo presunto di quote di partecipazione pari ad € 6.000,00 soggetto a eventuale rettifica per l'importo definitivo al termine dell'iniziativa.

Il Workshop si è regolarmente svolto nei giorni dal 29 al 31 marzo 2021, in modalità on line, e il totale delle quote di iscrizione incassate è pari a € 21.650,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12/05/2021, ha approvato la modifica al piano finanziario per l'ammontare complessivo delle quote di iscrizione versate dai partecipanti.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 01.4 – Ricerca di Base.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il piano finanziario definitivo, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale del Dipartimento di Bioscienze e Territorio n. 5, seduta del 12/05/2021;
ESAMINATO	il piano finanziario definitivo relativo alla realizzazione del Workshop CSHM-8;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato piano finanziario definitivo relativo all'organizzazione del Workshop CSHM-8 con la International Society for Structural Health Monitoring of Intelligent Infrastructures (ISHMII), come approvato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- b) Scuola Superiore della Magistratura – Struttura territoriale di formazione di Campobasso – Incontro formativo sul diritto dei soggetti vulnerabili in area comune al civile e al penale – Campobasso, 24 e 25 settembre 2021. Richiesta patrocinio, collaborazione e utilizzo spazi sede Dipartimento Giuridico**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta nota, a mezzo posta certificata, in data 12 maggio 2021, a firma del dott. Roberta d’Onofrio, Giudice presso il Tribunale di Campobasso Larino e formatore esperto decentrato della Scuola Superiore della Magistratura, relativa alla richiesta di patrocinio, collaborazione ed utilizzo di spazi della sede universitaria di Campobasso, in particolare del Dipartimento Giuridico, per ospitare una due giorni formativa interdisciplinare che ha l’obiettivo di fare il punto in ambito di diritto dei soggetti vulnerabili in area comune al civile e al penale. Il corso, previsto nei giorni 24 e 25 settembre 2021, è destinato a Magistrati, Pubblici Ministeri, Giudicanti civili e Giudicanti penali e vedrà la presenza di circa 80 partecipanti provenienti da diverse regioni italiane. Nella stessa nota si fa espressa richiesta di collaborazione nell’attività di formazione prevedendo la partecipazione, anche a seguito di contatti già intrapresi, del prof. Agostino De Caro.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del 12 maggio 2021 a firma del dott. Roberta d’Onofrio, Giudice presso il Tribunale di Campobasso e formatore esperto decentrato della Scuola Superiore della Magistratura – Struttura di Campobasso;
OSSERVATO	che anche negli anni scorsi l’Ateneo ha ospitato eventi formativi curati dalla Scuola Superiore della Magistratura;
CONSIDERATA	la sempre più stretta collaborazione tra Università e Magistratura, Scuola Superiore della Magistratura, Scuola Forense del Molise, Ordine degli Avvocati dei diversi fori molisani;
TENUTO CONTO	della spiccata valenza formativa dell’iniziativa, dell’elevato spessore dei relatori e della partecipazione di Magistrati, Pubblici Ministeri, Giudicanti civili e Giudicanti penali provenienti da diverse regioni <i>italiane</i> ;
PRESO ATTO	della richiesta di collaborazione e di coinvolgimento dell’Ateneo e della partecipazione in qualità di relatore e formatore del prof. Agostino De Caro;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



OSSERVATO	che l’Aula “Vincenzo Cuoco” del Dipartimento Giuridico rappresenta uno spazio idoneo ad assicurare adeguati criteri e condizioni di prevenzione, protezione, anche in termini di distanziamento, in considerazione del rapporto tra il numero dei posti sedere (252) e i partecipanti (circa 80);
SENTITO	il prof. Michele della Morte ed acquisito il suo parere favorevole;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la seguente dicitura “Con il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise – Dipartimento Giuridico”;
- all’utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, in particolare dell’Aula “Vincenzo Cuoco” del Dipartimento Giuridico, titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione della due giorni formativa del 24 e 25 settembre 2021, curata dalla sezione regionale della Scuola Superiore della Magistratura, in conformità al quadro delle disposizioni normative vigenti e in materia di prevenzione e contrasto del Covid-19.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- c) **Banca d'Italia, Filiale di Campobasso – Presentazione del rapporto sull'economia del Molise – 24 giugno 2021. Richiesta patrocinio, collaborazione e utilizzo logo**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è pervenuta, a mezzo posta elettronica, in data 7 maggio 2021, a firma del dott. Marcello Malamisura, Direttore della Filiale di Campobasso della Banca d'Italia, nota di richiesta in ordine alla concessione di patrocinio e di collaborazione in occasione della presentazione del "Rapporto sull'Economia del Molise" prevista, in streaming, il giorno 24 giugno 2021 con inizio alle ore 11.00.

All'evento, che ha lo scopo di illustrare l'andamento economico della nostra regione, prenderanno parte, in qualità di relatori, funzionari e quadri della filiale di Campobasso e della sede centrale della Banca d'Italia, nonché esponenti del tessuto imprenditoriale regionale. È stata prevista anche la partecipazione, in qualità di relatore, del prof. Michele Modena.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
LETTA	la nota del 07.05.202, a firma del dott. Marcello Malamisura, Direttore della Filiale di Campobasso della Banca d'Italia;
CONSIDERATA	la rilevanza dell'evento ed il coinvolgimento di importanti relatori del mondo accademico, istituzionale, bancario e dell'imprenditoria;
TENUTO CONTO	dell'efficace riuscita dell'iniziativa tenutasi negli ultimi anni sempre all'Università del Molise anche in un'ottica di collaborazione con il sistema bancario e imprenditoriale molisano;
SENTITO	il Direttore del Dipartimento di Economia, prof. Stefania Giova;
PRESO ATTO	del coinvolgimento del prof. Michele Modena in qualità di relatore;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio, all'utilizzo del logo ed alla collaborazione scientifica dell'Università degli Studi del Molise, in occasione della presentazione del "Rapporto sull'Economia del Molise", curato dalla Direzione della Filiale di Campobasso della

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Banca d'Italia, che si terrà il 24 giugno 2021 in diretta streaming, e che vedrà il diretto coinvolgimento e partecipazione, in qualità di relatore, del prof. Michele Modina.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

d) Studenti provenienti dalla sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù) – integrazione contributo di mobilità

Il Rettore informa che, nell’ambito della *Programmazione triennale 2016-2018* di cui al DM 8 agosto 2016 n.635, fra gli obiettivi dell’Università del Molise volti all’internazionalizzazione dei propri corsi di studio, è stata inserita la politica di incremento del numero degli iscritti provenienti dall’estero e, in tale ambito, l’iniziativa di ospitare studenti provenienti dalla sede partner *Universidad Catolica “Sedes Sapientiae”* di Lima (Perù), al fine della loro immatricolazione a Corsi di Laurea Magistrale.

Nell’ambito di tale importante azione strategica, l’Università del Molise ha formalizzato, su proposta del prof. Giovanni Maddalena, un accordo di cooperazione accademica con l’Istituzione anzidetta, che stabilisce, fra l’altro, lo scambio di studenti per la frequenza di Corsi di durata annuale o biennale, nonché l’esenzione dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari nella sede ospitante.

Il Rettore informa altresì che gli studenti ospiti, HUAMANI CAHUAS Claudia Fiorella, iscritta al Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie forestali e ambientali (Classe LM-73) e YALAN NORIEGA Erika Maria, iscritta al Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei sistemi software (Classe LM-66), immatricolate nel 2019/2020, dovranno lasciare la residenza universitaria entro settembre 2021, ma la tempistica per concludere le attività di studio e formazione (ultimi esami, redazione tesi) si protrarrà ancora per qualche mese. Il prof. Giovanni Maddalena, designato docente coordinatore della mobilità con la sede partner *Universidad Catolica “Sedes Sapientiae”* di Lima (Perù), ha proposto di erogare in loro favore, un ulteriore contributo di mobilità, che appare congruo quantificare in € 2.000,00 pro-capite, al fine di sostenerle negli ultimi mesi di permanenza in Italia.

Inoltre, si informa che lo studente CONTRERAS ORE Javier Ignacio, immatricolato nel 2018/2019 al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile (classe LM-23) ha manifestato le difficoltà economiche legate alla permanenza in Italia fino al conseguimento del titolo finale, programmato per fine anno. A tal proposito, il prof. Maddalena, propone l’assegnazione di un ulteriore contributo di € 1.500,00, che consentirebbe allo studente Contreras di concludere con successo le attività formative.

Si chiede pertanto al Senato Accademico di autorizzare l’erogazione dei contributi di cui trattasi in favore degli studenti anzidetti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

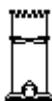
UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTI	gli obiettivi di Ateneo della programmazione triennale 2016-2018 di cui al DM 8 agosto 2016 n.635;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/17, con la quale è stato approvato il piano finanziario della programmazione triennale 2016-2018;
VISTO	l'accordo di cooperazione accademica formalizzato con la <i>Universidad Catolica Sedes Sapientiae</i> di Lima (Perù);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n.611/2015;
VISTA	la richiesta formulata dal prof. Giovanni Maddalena, coordinatore della mobilità con la sede partner <i>Universidad Catolica "Sedes Sapientiae"</i> di Lima (Perù) nella quale motiva la necessità di sostenere l'ulteriore soggiorno per il completamento degli studi da parte degli studenti ospiti;
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo, nonché a diffondere la lingua e cultura italiana all'estero;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'erogazione di un contributo di mobilità di € 2.000,00 pro-capite alle studentesse HUAMANI CAHUAS Claudia Fiorella, iscritta al Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie forestali e ambientali (Classe LM-73) e YALAN NORIEGA Erika Maria, iscritta al Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei sistemi software (Classe LM-66), provenienti dalla sede partner *Universidad Catolica "Sedes Sapientiae"* di Lima (Perù);
- in merito all'erogazione di un contributo di mobilità di € 1.500,00 in favore dello studente CONTRERAS ORE Javier Ignacio, iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile (classe LM-23), proveniente dalla sede partner anzidetta;
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 5.500,00 al Progetto con codice PROGRAMMAZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE e Codice CUP H36D17000030001– Voce COAN CA.04.040.01.04.15 "Borse di studio" - Centri di Costo 03 Dipartimento Agricoltura, Ambiente e alimenti (per € 2.000,00) e 06 Dipartimento di Bioscienze e Territorio (per € 3.500,00), che presenta la relativa disponibilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

- e) **Dipartimento di Economia – Dipartimento Giuridico – Summer School in Scienze politiche 2021, dedicata agli aspetti politici e socio-economici del Next Generation EU – Campobasso, dal 13 al 16 settembre 2021. Richiesta patrocinio, collaborazione e contributo finanziario**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 12 maggio 2021, a firma dei proff. Antonella Rancan e Giuliano Resce, in qualità di Direttori scientifici, e del prof. Federico Pernazza, Direttore della Summer School di Scienze politiche, in merito all'opportunità di patrocinare e concorrere, anche per quest'anno, all'organizzazione della Summer School in Scienze Politiche - Edizione 2021 – prevista dal 13 al 16 settembre a Campobasso e dedicata allo studio degli aspetti politici e socio-economici del *Next Generation EU* con un focus sul caso italiano.

Come per gli anni passati, il tema dominante delle lezioni si caratterizza da riflessioni critiche sull'integrazione e sulla cooperazione europea; il programma dell'edizione 2021 prevede quattro giornate di studio, auspicabilmente in presenza, che verteranno su cinque pilastri principali collegati al Next Generation EU: disuguaglianza, istruzione, salute, sviluppo economico e sostenibilità ambientale.

Agli ospiti esterni, principalmente studiosi in ambito accademico e della ricerca per le istituzioni nazionali e internazionali di sviluppo, è affidato l'approfondimento dei temi; ai docenti e ricercatori dell'Università del Molise è affidato il ruolo di discussant e di interfaccia con gli studenti che saranno coinvolti nel dibattito.

Tra gli studiosi esterni, la prof. Catia Nicodemo (Medical division, University of Oxford) svolgerà il ruolo di figura di riferimento per le quattro giornate previste nell'ambito dell'iniziativa. Infine, 12 relatori esterni saranno scelti tra le personalità più influenti rispetto ai temi della Summer School.

Nella stessa nota, anche su indicazione del Comitato scientifico, si è ritenuto opportuno e necessario, come già avvenuto per iniziative simili e in tutte le edizioni precedenti della Summer School, richiedere il coinvolgimento diretto dell'Ateneo, prevedendo un contributo, a compartecipazione ed a parziale copertura dei costi, nella misura massima di € 2.000,00, (con una riduzione di oltre il 40 % rispetto agli ultimi anni) destinato a co-finanziare l'importante evento, gli aspetti amministrativo-istituzionali, logistico-organizzativi, di ospitalità e le missioni, così diversificato dalle varie voci di spesa indicate nel budget previsionale del Comitato Scientifico:

- ✓ Oneri per Visiting Professor Oxford University di Grenoble € 1.200,00;
- ✓ Servizi di ospitalità e missioni dei 12 relatori esterni e stranieri partecipanti € 2.000,00;
- ✓ Spese organizzazione evento e servizio catering € 300,00;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Dipartimento di Economia ed il Dipartimento Giuridico hanno previsto un cofinanziamento in parti uguali per un totale pari ad € 1.500,00 (€ 750,00 per ciascuno Dipartimento) destinato ad eventuale copertura di ulteriori costi legati agli oneri gestionali e amministrativi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

TENUTO CONTO che il Dipartimento di Economia, d'intesa con il Dipartimento Giuridico, ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e organizzazione anche per l'anno 2021 della Summer School di Scienze Politiche;

PRESO ATTO dell'elevato profilo didattico-scientifico e formativo e la valenza internazionale della Summer School in Scienze Politiche – Edizione 2021, prevista a Campobasso, dal 13 al 16 settembre;

RITENUTO opportuno garantire all'evento un profilo istituzionale e di Ateneo;

TENUTO CONTO della necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;

CONSIDERATO che la previsione di spesa per l'intera manifestazione ammonta ad un importo complessivo pari a € 3.500,00 come espressamente quantificato dal piano finanziario redatto e firmato dai Direttori scientifici, proff. Antonella Rancan e Giuliano Resce e dal Direttore della Summer School in Scienze Politiche, prof. Federico Pernazza;

OSSERVATO che il Dipartimento di Economia ed il Dipartimento Giuridico hanno previsto un cofinanziamento in parti uguali per un totale pari ad € 1.500,00, (€ 750,00 per ciascuno Dipartimento) destinato ad eventuale copertura di ulteriori costi legati agli oneri gestionali e amministrativi;

VISTO che il contributo complessivo richiesto all'Ateneo è pari ad € 2.000,00 con una riduzione di oltre il 40% rispetto agli anni precedenti;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria della voce di costo denominata "Servizi di ospitalità" con codifica CA.04.041.04.01.03 del Bilancio 2021;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise, in occasione della Summer School in Scienze Politiche, edizione 2021, prevista a Campobasso, dal 13 al 16 settembre;
- in merito all'opportunità di concorrere all'organizzazione della Summer School di Scienze Politiche al fine di garantire la piena ed efficace riuscita dell'iniziativa, prevedendo anche la possibilità di porre in essere una serie di adempimenti necessari, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per sostenere una adeguata gestione dell'evento;
- di autorizzare l'imputazione della spesa complessiva nella misura massima di € 2.000,00 che graverà sulla voce di costo del Bilancio 2021 denominata "Servizi di ospitalità" con codifica CA.04.041.04.01.03

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



14. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Il prof. Refrigeri riferisce che in merito alla questione della mancanza delle rappresentanze studentesche negli organismi di AQ, il PQA ha individuato come soluzione temporanea quella di invitare a partecipare nell'organismo gli studenti candidati non eletti; qualora non ci siano studenti candidati e non eletti, invece, può essere demandato al Presidente del CdS, Coordinatore UGQ, Presidente CPDS la possibilità di invitare gli studenti per garantire il buon funzionamento dell'organismo; la partecipazione è in ogni caso con il ruolo di uditori. Con l'occasione si ricorda che gli studenti devono essere guidati a individuare modalità di "ascolto" dei loro colleghi sui punti di forza e quelli di debolezza dei CdS al fine di integrare le "opinioni degli studenti".

Inoltre, il prof. Refrigeri riferisce che a seguito della nota MUR del 21/05/2021 di comunicazione del differimento al 15 giugno p.v. dei termini per la compilazione della SUA il PQA, in accordo con il Delegato alla Didattica, ha comunicato il 24 maggio la decisione di riapirla in scrittura a tutti i CdS dell'Ateneo per permettere di perfezionare ulteriormente i quadri compilabili (esclusi, cioè, quelli segnati con "RaD") ribadendo, a seguito del monitoraggio effettuato, di porre particolare attenzione ad alcuni quadri:

A1.b: consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive),

A.4.b.2: Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenze e comprensione: Dettaglio; i quadri inerenti la verifica delle competenze degli studenti in ingresso e il recupero degli OFA.

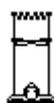
Ancora, riferisce che in merito all'opinione degli studenti del 1° semestre 2020-2021, le stesse saranno disponibili dal 4 giugno prossimo.

Infine, riferisce al Senato di aver partecipato al workshop COMPAQ (Coordinamento dei Presidenti dei PQA) dello scorso 26 maggio "Presidio della Qualità: composizione, compiti e rapporti con la governance" al quale hanno partecipato anche alcuni componenti del Direttivo dell'Anvur. Dall'incontro è emerso che a luglio 2021 tutti gli Atenei italiani avranno avuto la visita di accreditamento periodico e che dal gennaio del 2022 potrebbero ripartire i lavori per le seconde visite; infatti, il gruppo di lavoro Anvur per la predisposizione delle nuove linee guida per l'accREDITamento periodico delle sedi (AVA 3) è nel pieno della sua attività. A tal proposito ricorda che Unimol è stata tra i primi Atenei ad essere visitata nel 2015 e che, anche in considerazione della validità dell'accREDITamento "soddisfacente" fino al 2021-2022, dovrebbe avere la nuova visita Anvur sempre tra i primi Atenei, cioè nel 2022 o 2023.

Il PQA in considerazione di queste possibili scadenze sta predisponendo alcune azioni rivolte alle UGQ di Cds, alle CPDS di Dipartimento e alle UGQ Ricerca di Dipartimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *“Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”*

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 17,50 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

