

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 09/2021

L'anno 2021, il giorno 22 del mese di giugno, alle ore 15,30 si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 23291 del 15/06/2021

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Elena SORRENTINO	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I ^a fascia
prof. Maria Cristina MESSIA	Rappresentante prof. ruolo II ^a fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Marcella FAGNANO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Francesca FANTASMA	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. William SERGIO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”
sig. Simone COLUCCIA	Rappresentante degli studenti

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. dott. Maria Scocca.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica verbali sedute precedenti*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Comitato Bioetico di Ateneo – designazione componenti;*
6. *Modifiche di Statuto;*
7. *Regolamenti di Ateneo;*
8. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
9. *Ricerca scientifica;*
10. *Didattica e formazione;*
11. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
12. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
13. *Progetti, iniziative e patrocinii;*
14. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. Ratifica verbali sedute precedenti

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbali sedute precedenti



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, ai fini della ratifica del processo verbale, i verbali n. 4/2021, n. 5/2021 e n. 6/2021, relativi rispettivamente alle sedute del 20 aprile, 27 aprile e 19 maggio 2021.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i verbali n. 4, 5 e 6 relativi rispettivamente alle sedute del 20 aprile, 27 aprile e 19 maggio 2021;
CONSIDERATO	che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei signori senatori assenti alle relative sedute

APPROVA

- il processo verbale relativo alle sedute del 20 aprile, 27 aprile e 19 maggio 2021 di cui ai verbali n. 4/2021, 5/2021 e 6/2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



2. *Ratifica decreti d'urgenza*

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione documentale e amministrazione digitale – dott. Annamaria Palangio

a) *Ratifica decreti d'urgenza*

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 546/2021: Bando della Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus “Dottorati in discipline umanistiche” 37° Ciclo – approvazione proposte progettuali;

SETTORE DOTTORATI DI RICERCA

D.R. n. 552/2021: autorizzazione alla stipula dell'accordo inter-istituzionale Erasmus con la University of Economics in Varna;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 565/2021: autorizzazione allo svolgimento in modalità a distanza degli esami di profitto previsti nell'ambito del corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - a.a. 2019/2020;

SETTORE SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 573/2021: progetto dal titolo “Processi produttivi sostenibili per la produzione di olio extravergine di oliva del territorio del GAL I Sentieri del Buon Vivere: PROSOIL” - Approvazione progetto, piano finanziario, sottoscrizione ATS, delega al prof. Antonio De Cristofaro;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 581/2021: stipula accordo interistituzionale Erasmus con l'Università di Bucarest;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 582/2021: accettazione approvazione del progetto dal titolo “Rischi ambientali per le foreste del futuro: adattamento al clima che cambia”, di cui è proponente il prof. Roberto Tognetti, per un contributo MIUR/MAECI – accettazione contributo;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 589/2021: approvazione attivazione del Summer camp 2021 - Bioscienze e territorio - POT e PLS 2021 - Approvazione della Bozza di Convenzione;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 592/2021: approvazione prospetto dei docenti di riferimento a.a. 2021/2022 per banca dati ministeriale SUA-CdS;

UFFICIO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA E SUPPORTO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE E PRESIDIO DI QUALITÀ

D.R. n. 594/2021: adesione dell'Università degli Studi del Molise alla Rete del “Liceo del Gusto”;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 600/2021: progetto EARTH “Education, Agriculture and REsources for Territories and Heritage” ERASMUS + Capacity Building in Higher Education 2018 - Responsabile scientifico prof. Letizia Bindi - centro BIO CULT - approvazione Amendment al Partnership Agreement partner UT2J - Università di Tolosa Jean Jaurès (Francia);

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 619/2021: ampliamento numero dei partecipanti corso di formazione dal titolo “Migranti e migrazioni prima e dopo la pandemia: Diritti, norme, organizzazione e nuove disuguaglianze”;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 629/2021: progetto "Sytemic solutions for upscaling of urgent ecosystem restoration for forest-related biodiversity and ecosystem services (SUPERB)" - Programma Horizon 2020 - Topic: LC-GD-7-1-2020 - Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti - Approvazione progetto, piano finanziario e sottoscrizione DoH;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTI i suddetti Decreti;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

• di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:

- D.R. n. 546/2021
- D.R. n. 552/2021
- D.R. n. 565/2021
- D.R. n. 573/2021
- D.R. n. 581/2021
- D.R. n. 582/2021
- D.R. n. 589/2021
- D.R. n. 592/2021
- D.R. n. 594/2021
- D.R. n. 600/2021
- D.R. n. 619/2021
- D.R. n. 629/2021

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



3. Comunicazioni del Rettore

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che il prossimo 30 giugno termina la collaborazione dell'Ateneo al piano vaccinale della Regione Molise.

Comunica, quindi, che la Commissione preposta al Sito di Ateneo formata dai proff. Maddalena, Oliveto, Montinaro sta proseguendo i lavori secondo un cronoprogramma che individua il 31 agosto quale termine di conclusione dei lavori.

In relazione alle Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati A.A. 2021-2022 – XXXVII ciclo il Rettore comunica che l'ANVUR ha trasmesso i pareri positivi relativi al I Esito di valutazione relativamente a ciascuna delle cinque proposte di accreditamento presentate per i Corsi di Dottorato di Ricerca - XXXVII Ciclo – Anno Accademico 2021/2022. In particolare, i cinque Corsi di Dottorato del XXXVII Ciclo - Anno Accademico 2021/2022 - sono stati accreditati con esito conclusivo favorevole e parere positivo per ciascuno degli 8 requisiti richiesti, senza alcun ulteriore commento.

In relazione all'emergenza epidemiologica COVID, informa che stanno proseguendo gli interventi tecnici per consentire, da settembre, la ripresa in presenza sia delle attività didattiche di tutti i corsi di studio sia degli esami.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



4. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19

Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

5. Comitato Bioetico di Ateneo - designazione componenti



Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Modifiche di Statuto



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

a) Modifiche al Regolamento di Ateneo che disciplina lo status di studente a tempo parziale

Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che nel luglio del 2016 sono state apportate alcune modifiche sostanziali al Regolamento che disciplina le iscrizioni degli studenti con regime d'impegno a tempo parziale, al fine di rendere questo istituto maggiormente fruibile dagli interessati.

A distanza di cinque dall'entrata in vigore del nuovo testo regolamentare si rende opportuno rimodularne nuovamente alcuni aspetti, anche al fine di coordinarlo con altre norme regolamentari vigenti.

Nello specifico, il Rettore condivide con il Senato la proposta - concordata anche con il Delegato alla didattica, Prof.ssa Antonella Santone - di individuare con maggior precisione i requisiti necessari per accedere al beneficio in modo da consentire l'opzione per questo regime d'impegno, a partire già dal prossimo anno accademico, agli studenti che, per comprovate ragioni anche familiari e di salute, ritengano di non essere in grado di frequentare con continuità gli insegnamenti del corso al quale sono iscritti.

Il Rettore fa presente che, qualora vengano approvate, le nuove norme entrerebbero in vigore dall'a.a. 2021/2022, con la sola eccezione degli studenti che abbiano ottenuto la concessione del beneficio per il biennio 2020/2021 e 2021/2022 in base al Regolamento vigente al momento della richiesta.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Regolamento di Ateneo che disciplina lo <i>status</i> di studente a tempo parziale emanato con D.R. n. 673 del 2 agosto 2016;
RITENUTO	opportuno rimodulare in alcuni aspetti il testo del suddetto Regolamento, anche al fine di coordinarlo con altre norme regolamentari vigenti e di individuare con maggior precisione i requisiti necessari per accedere al beneficio;
SENTITO	il Delegato del Rettore alla didattica, Prof.ssa Antonella Santone;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di rinviare ogni determinazione in merito all'approvazione del Regolamento di Ateneo che disciplina lo status di studente a tempo parziale con l'invito a far pervenire eventuali proposte all'indirizzo cefaratti@unimol.it ai fini della definizione e approvazione nella seduta del mese di luglio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

b) DiMeS – Regolamenti didattici del CdL triennale in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e del CdLM in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 12 maggio 2021, ha approvato i nuovi Regolamenti didattici del Corso di laurea triennale in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (L/SNT4) e del Corso di laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione (LM/SNT4), decorrenti dall'anno accademico 2021/22, allegati alla presente delibera. La Commissione paritetica docenti-studenti del citato Dipartimento ha espresso parere favorevole in merito ai citati Regolamenti in data 22 aprile 2021.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l'art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTI	i Regolamenti didattici del Corso di laurea triennale in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (L/SNT4) e del Corso di laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione (LM/SNT4);
VISTA	il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti-studenti del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” del 22 aprile 2021;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” del 12 maggio 2021;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare, a partire dall'a.a. 2021/22, i seguenti Regolamenti didattici dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Regolamento didattico del Corso di laurea triennale in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (L/SNT4);
- Regolamento didattico del Corso di laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione (LM/SNT4).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

c) **Indennità di carica – Presidente CdCdS e Direttore Centro di Ateneo – anno 2020**

Il Rettore ricorda che lo stesso Senato Accademico, raccogliendo le giuste sollecitazioni relative alla gravosità dell'impegno ed alle responsabilità aggiuntive previste dalla normativa, ha deliberato, nella seduta del 22 gennaio 2019, la previsione di una indennità di funzione per i Presidenti di Consiglio di Corso di Studio, nonché per i Direttori delle Strutture di ricerca e servizio che svolgono attività di ricerca specialistica.

Infatti, in merito, il Rettore ricorda che ogni Consiglio di Corso di Studio elegge al proprio interno un Presidente che, ai sensi dell'art. 37 dello Statuto, *“ha la vigilanza sulle attività del Corso di studi nonché la responsabilità delle procedure di assicurazione della qualità del Corso di studi”*, individuando in tal modo in capo a tale figura la complessa gestione e organizzazione delle attività didattiche e formative.

Il Rettore, inoltre, ricorda che, presso l'Ateneo, al fine di garantire il coordinamento delle attività di formazione e ricerca tra più strutture dell'Ateneo, con altri Atenei e con il territorio, sono stati istituiti ed operano, tra gli altri e ai sensi dell'art. 41 dello Statuto, le seguenti Strutture di ricerca e servizio che svolgono attività di ricerca specialistica:

- Centro Interdipartimentale per la Ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale”
- Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini
- Centro InterAteneo di eccellenza per la Ricerca e l'Innovazione su Pasta e Cereali
- Scuola della Pubblica Amministrazione Italiana – Centro di ricerca Interdisciplinare su Governance e public policies.

In particolare, tali Centri, sono deputati *“allo sviluppo di attività di ricerca di rilevante impegno relativi a progetti di durata pluriennale e che coinvolgano le attività di più Dipartimenti”*, nonché *“a fornire servizi di particolare complessità e di interesse generale operando in campi caratterizzati da particolare complessità e di interesse di più strutture scientifico-didattiche”* (art. 27 Regolamento Generale di Ateneo).

Il Rettore ricorda, quindi, che, nella seduta indicata, il Senato Accademico ha espresso parere favorevole in merito alla previsione per i Presidenti di Consiglio di Corso di Studio di una indennità annuale pari al 70% di quella prevista per i Direttori di Dipartimento (oltre oneri a carico dell'Amministrazione) e per i Direttori dei Centri indicati in premessa, una indennità annuale pari a quella prevista per i Direttori di Dipartimento (oltre oneri a carico dell'Amministrazione).

In considerazione di quanto sopra e a valle delle delibere adottate dagli Organi di Ateneo nelle sedute del 26 e 27 maggio scorso in relazione al Bilancio Consuntivo Esercizio 2020, il Rettore, verificata la disponibilità di Bilancio, propone di riconoscere e attribuire anche per l'anno 2020

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



l'indennità di carica per le figure indicate, precisando che presso l'Università del Molise sono attualmente costituiti n. 23 Consigli di Corso di Studio (34 Corsi di Studio), unitamente ai Direttori dei 4 Centri indicati in premessa.

Il Rettore precisa, infine, che, laddove dovesse verificarsi la coesistenza di più cariche, all'interessato sarà riconosciuta esclusivamente l'indennità di importo superiore.

Sul punto, il Rettore precisa che, visto anche quanto disposto dallo Statuto, la presente delibera sarà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti.

Al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise ed in particolare l'art. 20, comma 2 lett. q che stabilisce che il Consiglio di Amministrazione <i>“determina le indennità di carica annuale per il Rettore, i Prorettori, i Direttori dei Dipartimenti e nei limiti stabiliti dalla normativa in materia e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili quelle dei Presidenti di Corso di Studio e dei Direttori di Centri”</i> ;
VISTO	il Regolamento generale di Ateneo;
IN CONSIDERAZIONE	delle articolate e complesse responsabilità individuate in capo alla figura del Presidente del Consiglio di Corso di Studio con particolare riferimento all'assicurazione della qualità della didattica;
RAVVISATA	una affinità di ruolo e responsabilità tra la figura di Direttore di Centro e quella di Direttore di Dipartimento, in ragione delle attività poste in essere dalle strutture interessate in termini di ricerca specialistica e servizi;
RITENUTO	pertanto, opportuno, riconoscere a tali figure, anche per l'anno 2020, una indennità annuale in considerazione del complesso ruolo e incarico conferito dall'Ateneo;
VISTA	la propria precedente delibera del 22 gennaio 2019;
SUBORDINATAMENTE	al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
NELLE MORE	della necessaria variazione di Bilancio;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla previsione, per l'anno 2020, di una indennità annuale di carica per i Presidenti dei 23 Consigli di Corso di Studio attualmente presenti presso l'Ateneo, nella misura pari al 70% di quella prevista per i Direttori di Dipartimento;
- in merito alla previsione, per l'anno 2020, di una indennità annuale di carica per i 4 Direttori dei Centri indicati in premessa, pari a quella prevista per i Direttori di Dipartimento;
- l'importo complessivo pari ad € 180.900,00 (lordo percipiente) oltre oneri a carico dell'ente pari a circa € 59.100,00 per complessivi € 240.000,00 graverà sulla voce di costo CA.04.041.06.01.02 "Gettoni/indennità ai membri degli Organi istituzionali" del Bilancio di Ateneo, stante la indicazione già effettuata dal Consiglio di Amministrazione sulla allocazione dell'utile di Ateneo 2020 certificato, previa formale variazione di bilancio;
- in merito al riconoscimento all'interessato dell'indennità di importo superiore, laddove dovesse verificarsi la coesistenza di più cariche.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

d) Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca a.a. 2021/2022

Il Rettore ricorda che - a seguito della previsione di ulteriori esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale per effetto dell'art 236, comma 3, del decreto-legge 19.05.2020, n. 34, e del conseguente incremento del FFO delle università di 165 milioni di euro annui per il solo anno 2020 - il decreto attuativo del MUR n. 234 del 26.06.2020 ha disposto per l'a.a. 2020/21 l'ampliamento della fascia di esonero totale per ISEE fino a € 20.000, nonché l'incremento dell'entità dell'esonero parziale per ISEE superiore a € 20.000 e non superiore a € 30.000, purché in presenza, in entrambi i casi, di iscrizione fino al primo anno fuori corso, e di conseguimento, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, di almeno 10 crediti formativi universitari al secondo anno o di almeno 25 crediti formativi universitari negli anni successivi.

Il Rettore fa presente che la Legge di Bilancio 2021 (L. 30.12.2020, n. 178) ha incrementato il Fondo di Finanziamento Ordinario delle università, a decorrere dall'anno 2021, di 165 milioni di euro annui, ai fini della concessione di esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale al maggior numero di studenti, facendo assumere carattere strutturale a tale intervento, che precedentemente era stato previsto limitatamente all'a.a.2020/21. Al momento, si è ancora in attesa del decreto del Ministro dell'Università con il quale, secondo la previsione della Legge di Bilancio 2021, saranno individuate le modalità di definizione degli esoneri totali e parziali e i criteri di riparto delle relative risorse.

Nelle more di tale definizione, tenuto conto che il MUR ha fornito la copertura della perdita di gettito in relazione all'entità degli esoneri disposti dall'Ateneo per l'a.a.2020/21 e considerato, altresì, l'imminente avvio delle immatricolazioni ed iscrizioni al nuovo anno accademico 2021/22, il Rettore, acquisito il parere favorevole dell'Osservatorio per il Diritto allo Studio Universitario nella riunione tenutasi il 21 giugno 2021, ripropone per l'a.a.2021/22 lo stesso schema di contribuzione studentesca approvato per l'a.a.2020/21.

Il Rettore passa, pertanto, ad elencare quanto proposto per l'a.a.2021/22 in materia di contribuzione studentesca:

- Si ripropone per l'a.a.2021/22, in presenza dei requisiti richiesti (iscrizione regolare e merito), l'esonero totale a favore dello studente che appartiene ad un nucleo familiare con ISEE superiore a € 20.000 e non superiore a € 24.000, nonché l'esonero parziale dal contributo onnicomprensivo annuale allo studente che appartiene ad un nucleo familiare con ISEE superiore a € 24.000 e non superiore a € 30.000, graduando in misura decrescente la

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



percentuale di riduzione nella misura prevista rispetto all'importo del predetto contributo commisurato al limite di esenzione totale di € 20.000.

- In considerazione della tassazione più elevata degli atenei limitrofi, si propone di aumentare le quote di indirizzo di € 30 per quello Economico giuridico, di € 50 per quello Tecnico scientifico e di € 70 per quello di Medicina e Chirurgia, solo nei confronti dello studente che possiede un valore ISEE superiore a € 30.000, ovvero che non possiede i requisiti di merito previsti.
- Si propongono le seguenti scadenze in materia di contribuzione studentesca, tenuto conto dell'anticipo dell'avvio delle immatricolazioni ed iscrizioni al nuovo anno accademico 2021/22:

ADEMPIMENTI	SCADENZE
Pagamento della prima rata	Termine di scadenza delle immatricolazioni ed iscrizioni
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – I Periodo	Dal 1° luglio al 30 settembre 2021
Pagamento della seconda rata	10 dicembre 2021
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – II periodo con mora di € 100	Dal 1° ottobre al 30 novembre 2021
Pagamento della terza rata	31 gennaio 2022
Pagamento della quarta rata	31 marzo 2022
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – III periodo con mora di € 200	Dal 1° al 21 dicembre 2021
Pagamento della quinta rata	31 maggio 2022

Il Rettore, al termine della relazione illustrativa, ringrazia i rappresentanti degli studenti in Senato Accademico ed in Consiglio di Amministrazione, per la fattiva collaborazione alla definizione del nuovo Regolamento in materia di contribuzione studentesca.

Invita, quindi, il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
 (dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
 (prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art 236, comma 3, del decreto-legge 19.05.2020, n. 34, che ha previsto ulteriori esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale;
VISTO	il decreto attuativo del MUR n. 234 del 26.06.2020, che per l'a.a. 2020/21 ha ampliato la fascia di esonero totale per ISEE fino a € 20.000 e ha disposto l'incremento dell'entità dell'esonero parziale per ISEE superiore a € 20.000 e non superiore a € 30.000;
VISTA	la Legge di Bilancio 2021 (L. 30.12.2020, n. 178), la quale ha incrementato il Fondo di Finanziamento Ordinario delle università, a decorrere dall'anno 2021, di 165 milioni di euro annui, ai fini della concessione di esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale;
VISTA	la nota prot. n. 21844 dell'8.06.2021, ai fini della copertura della perdita di gettito in relazione all'entità degli esoneri disposti dagli atenei per l'a.a.2020/21;
TENUTO CONTO ACQUISITO	della tassazione operata dagli atenei limitrofi; il parere favorevole dell'Osservatorio per il Diritto allo Studio Universitario nella riunione tenutasi il 21 giugno 2021 alle proposte elencate;
VALUTATE	le motivazioni addotte;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca relativo all'a.a.2020/21, riproponendo lo stesso schema di contribuzione studentesca approvato per l'a.a.2020/21, nelle more dell'emanazione del decreto del Ministro dell'Università con il quale, secondo la previsione della Legge di Bilancio 2021, saranno individuate le modalità di definizione degli esoneri totali e parziali e i relativi criteri di riparto delle risorse:

ISEE	Contributo onnicomprensivo annuale
€ 0 – € 20.000	NO TAX AREA
€ 20.000,01 – € 22.000	NO TAX AREA (autonomamente definita dall'Ateneo per l'a.a. 2021/22)
€ 22.000,01 – € 24.000	NO TAX AREA (autonomamente definita dall'Ateneo per l'a.a. 2021/22)
€ 24.000,01 – € 26.000	30% di riduzione su [0,07 x (ISEE - € 20.000)]
€ 26.000,01 – € 28.000	20% di riduzione su [0,07 x (ISEE - € 20.000)]
€ 28.000,01 – € 30.000	10% di riduzione su [0,07 x (ISEE - € 20.000)]

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla approvazione, tenuto conto della tassazione più elevata degli atenei limitrofi, delle seguenti quote di indirizzo relative alle varie tipologie di corso di studio, da applicare solo nei confronti dello studente che possiede un valore ISEE superiore a € 30.000, ovvero che non possiede i requisiti di merito previsti:

Indirizzo corsi di studio	Quota indirizzo a.a.2021/22
Economico giuridico	€ 40
Tecnico scientifico	€ 80
Medicina e Chirurgia	€ 150

- in merito alla approvazione delle seguenti scadenze in materia di contribuzione studentesca per l'a.a. 2021/22, tenuto conto dell'anticipo dell'avvio delle immatricolazioni ed iscrizioni al nuovo anno accademico 2021/22:

ADEMPIMENTI	SCADENZE
Pagamento della prima rata	Termine di scadenza delle immatricolazioni ed iscrizioni
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – I Periodo	Dal 1° luglio al 30 settembre 2021
Pagamento della seconda rata	10 dicembre 2021
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – II periodo con mora di € 100	Dal 1° ottobre al 30 novembre 2021
Pagamento della terza rata	31 gennaio 2021
Pagamento della quarta rata	31 marzo 2021
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – III periodo con mora di € 200	Dal 1° al 21 dicembre 2021
Pagamento della quinta rata	31 maggio 2021

IL DIRETTORE GENERALE
 (dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
 (prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Accordo quadro con il Museo Archeologico Nazionale di Napoli per collaborazione in attività scientifica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 14/6/2021, su proposta del prof. Paolo Mauriello, ha approvato l'accluso testo di Accordo quadro con il Museo Archeologico Nazionale di Napoli per attività di collaborazione scientifica. La collaborazione, da esplicitarsi mediante stipula di specifici accordi scritti tra le Parti, potrà prevedere:

- attività di collaborazione scientifica condotta attraverso specifici casi di studio, individuati di comune accordo tra i due Enti;
- tesi di laurea, tirocini formativi;
- testi di dottorato di ricerca, borse di studio.

Nella prima fase dell'Accordo è già prevista la collaborazione tra le Parti nella realizzazione di una campagna di indagine di diagnostica integrata per il restauro del *Mosaico di Alessandro* mediante:

- rilievo fotogrammetrico e topografico del mosaico e valutazione delle variazioni delle superfici e delle lesioni,
- definizione di un quadro di conoscenze e dello stato di conservazione del Mosaico,
- indagini geofisiche ad alta risoluzione per la caratterizzazione dei materiali,
- creazione di un sistema GIS utile per la classificazione di ulteriori indagini o informazioni storiche.

L'Accordo ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., nella medesima seduta, ha proposto quale referente per l'Accordo il prof. Paolo Mauriello.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 14/06/2021, Verbale n. 10;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATO	il testo di Accordo con il Museo Archeologico Nazionale di Napoli per attività di collaborazione scientifica;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Museo Archeologico Nazionale di Napoli per attività di collaborazione scientifica, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Paolo Mauriello quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Convenzione con il Comune di Tripi (ME) per attività di collaborazione scientifica e operativa.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 14/6/2021, su proposta del prof. Paolo Mauriello, ha approvato l'accluso testo di Convenzione con il Comune di Tripi (ME) per attività di collaborazione scientifica e operativa.

Con la stipula della Convenzione le Parti intendono realizzare forme integrate di collaborazione sul piano scientifico, didattico, formativo e della valorizzazione dei beni culturali e, in particolare, dell'area archeologica di Tripi (*Abakainon*).

Infatti, il Comune di Tripi intende garantire una maggiore conoscenza, tutela e valorizzazione del patrimonio dell'area archeologica dell'antica *Abakainon* attraverso la promozione di ricerche tematiche e progettuali. L'Università ha, dal proprio canto, una pluriennale esperienza nel campo della realizzazione di campagne di indagine di diagnostica non invasive e in situ, della valutazione dello stato di conservazione dei beni e delle loro condizioni ambientali di custodia da cui trarre indicazioni per interventi di prevenzione, manutenzione o restauro. Pertanto le parti intendono, in esecuzione dell'Accordo, attuare forme di studio del patrimonio archeologico di Tripi mediante rilievo 3D e prospezioni geofisiche.

La Convenzione prevede, altresì, la possibilità di far svolgere tirocini per i laureandi e specializzandi nonché attività di divulgazione dei risultati conseguiti in esecuzione delle attività che verranno attuate.

La Convenzione ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dip.to A.A.A., nella medesima seduta, ha proposto quale referente per l'Accordo il prof. Mauriello.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 14/06/2021, Verbale n. 10;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATO	il testo di Convenzione con il Comune di Tripi (ME) per attività di collaborazione scientifica e operativa;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Comune di Tripi (ME) per attività di collaborazione scientifica e operativa, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Paolo Mauriello quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Convenzione con il Comune di Castelpizzuto (IS) per attività di collaborazione scientifica.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 15/6/2021, ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione con il Comune di Castelpizzuto (IS) per attività di collaborazione scientifica per ricerca e studio in ambito archeologico, finalizzata alla redazione di una carta archeologica comunale.

Nello specifico il Comune di Castelpizzuto, nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale, in fase di definizione, ha intenzione di strutturare con l'Università del Molise una collaborazione che ha come finalità:

- promuovere attività di ricerca, scavo archeologico, studio, didattica e formazione;
- promuovere attività di divulgazione scientifica (convegni, congressi, workshop, seminari, eventi culturali in genere, mostre e attività museali) finalizzata alla diffusione delle conoscenze acquisite nell'ambito dell'attuazione della convenzione anche attraverso attività pratiche ed applicate quali visite guidate, laboratori didattici, stage formativi e tirocini anche per gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado;
- ospitare studenti, tesisti, borsisti, dottorandi, assegnisti e altro personale docente e tecnico-amministrativo interessato alle discipline oggetto di studio e ricerca nell'ambito della presente Convenzione;
- partecipazione congiunta a programmi e progetti di ricerca e valorizzazione, nazionali e internazionali.

Per la realizzazione della collaborazione l'Università mette a disposizione del Comune, a titolo gratuito, competenze, tecnologie e strumentazioni utili allo svolgimento di attività di scavo, studio, ricerca, didattica e di divulgazione concernenti l'ambito archeologico per l'intera durata della presente Convenzione.

Il Comune mette a disposizione dell'Università, a titolo gratuito, una sede di lavoro, una sistemazione logistica ed ampia ospitalità per permettere alle persone coinvolte (docenti, collaboratori a vario titolo, studenti, tesisti, borsisti, dottorandi e assegnisti) di poter soggiornare durante il periodo di attività sul campo.

La Convenzione ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti. Le attività che comportino l'assunzione di impegni finanziari saranno disciplinate da successive convenzioni attuative.

Il Consiglio del Dipartimento SUSEF, nella medesima seduta, ha proposto quale referente per l'accordo il prof. Gianluca Soricelli.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dip.to Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, seduta del 15/06/2021, Verbale n. 6;
ESAMINATO	il testo di Convenzione con il Comune di Castelpizzuto (IS) per attività di collaborazione scientifica;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Comune di Castelpizzuto (IS) per attività di collaborazione scientifica per ricerca e studio in ambito archeologico, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Gianluca Soricelli quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Convenzione con la società di produzione cinematografica MOLIWOOD FILMS per attività di collaborazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 15/6/2021, su proposta della prof.ssa Camilla Fiore, ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione con la società di produzione cinematografica MOLIWOOD FILMS, con sede a Larino (CB), per attività di collaborazione.

La Società cinematografica Moliwood promuove dal 2012 opere artistiche nei vari ambiti dello spettacolo, dal cinema al teatro, dalla musica alla danza, con particolare attenzione alla valorizzazione e alla diffusione del patrimonio culturale del Molise.

Oggetto della Convenzione è l'esecuzione della prestazione consistente nell'elaborazione e realizzazione di un progetto di allestimento comprendente la comunicazione e la didattica museale, come di seguito specificato:

- a. scelta delle opere della collezione Michele Praitano e Giuseppe Ottavio Eliseo da esporre nella nuova sede, in collaborazione con il direttore del museo. Nelle opere della collezione Eliseo sono comprese anche le opere ora esposte al castello di Capua a Gambatesa, inagibile come sede espositiva;
- b. collaborazione con il direttore del museo per le scelte di allestimento della nuova sede, come la collocazione delle opere e il percorso espositivo e condivisione delle scelte estetiche con il supporto dell'architetto della DRM;
- c. individuazione della tipologia di comunicazione museale da adottare, redazione di tutto il materiale didattico, comprese le didascalie, i supporti alla visita che possono essere anche di natura multimediale;
- d. interesse ad una collaborazione al fine di completare la formazione universitaria degli studenti, nonché per lo svolgimento di tesi di laurea e che DRM ha manifestato la propria disponibilità alla stipula di apposita convenzione per l'utilizzazione, ai fini didattici integrativi, delle proprie strutture ed attrezzature;
- e. redazione del catalogo del nuovo museo, in collaborazione con il direttore del museo.

La durata della Convenzione è di 8 mesi e si intende inerente alle proprie attività lavorative e non prevede compensi tra le Parti.

Il Consiglio del Dipartimento SUSEF, nella medesima seduta, ha proposto quale referente per la convenzione la prof. Fiore.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dip.to Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, seduta del 15/06/2021, Verbale n. 6;
ESAMINATO	il testo di Convenzione con la società di produzione cinematografica MOLIWOOD FILMS per attività di collaborazione scientifica;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la società di produzione cinematografica MOLIWOOD FILMS per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Camilla Fiore quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Convenzione con l'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" di Roma per collaborazione in attività di ricerca e formazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio, nella seduta del 16/6/2021, su proposta del prof. Gennaro Parlato, ha approvato l'accluso testo di Convenzione con l'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" di Roma per collaborazione in attività di ricerca e formazione finalizzata a:

- una collaborazione tra le due istituzioni relativamente allo svolgimento e coordinamento di ricerche ed altre attività scientifiche ed applicative nel settore della Matematica, favorendo collaborazioni e progetti coinvolgenti le risorse di Università e di altri Enti di Ricerca ed Industrie;
- alla formazione e al perfezionamento di ricercatori di matematica.

Nello specifico il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, si impegna a:

- collaborare con l'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" e a ospitarne una unità di ricerca con le modalità previste dalla convenzione;
- rendere disponibili all'Unità di Ricerca dell'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" i propri locali per la durata della convenzione.

L'INDAM si impegna invece a:

- favorire lo svolgimento della generale attività di ricerca e a consentire, compatibilmente con le proprie esigenze di ricerca e formazione, l'uso gratuito delle proprie attrezzature;
- comunicare annualmente all'Università l'elenco dei docenti e ricercatori della sede, associati all'attività di ricerca promossa dall'INDAM come aderenti ai gruppi nazionali di ricerca.

Nella Unità di Ricerca dell'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" sono predisposti corsi e seminari a livello avanzato, aperti non solo ai borsisti dell'Istituto Nazionale di Alta Matematica, ma anche agli iscritti ai vari dottorati di ricerca e sono predisposti i programmi di alta formazione e di ricerca da sottoporre all'INDAM.

La Convenzione non comporta oneri a carico del Dipartimento e/o dell'Ateneo. Inoltre l'articolo 5 della convenzione di ricerca specifica che il Direttore del Dipartimento potrà anche disporre, sulla base di opportuni accordi suppletivi, di finanziamenti disposti dall'INDAM per attività dell'Unità di Ricerca.

Inoltre l'INDAM potrà finanziare - compatibilmente con le proprie disponibilità e in coerenza con i propri programmi - borse di studio o altre forme di supporto per la frequenza ai corsi di Dottorato in discipline matematiche del Dipartimento B.T.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



La Convenzione ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dip.to B.T., nella medesima seduta, ha proposto quale referente scientifico il prof. Parlato.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dip.to Bioscienze e Territorio, seduta del 16/06/2021, Verbale n. 6;
ESAMINATO	il testo di Convenzione con l'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" di Roma per collaborazione in attività di ricerca e formazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" di Roma per collaborazione in attività di ricerca e formazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Gennaro Parlato quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Protocollo d'intesa con Regione Lazio e vari partner per attività in collaborazione – proposta di ratifica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio, nella seduta del 16/6/2021, ha espresso parere favorevole alla ratifica del Protocollo d'intesa tra la Regione Lazio e soggetti diversi, tra cui l'Università degli studi del Molise-Dip.to B.T., sottoscritto in data 19/5/2021 per il Dip.to B.T. dal prof. Stefano Panunzi e finalizzato:

- alla costituzione di un coordinamento istituzionale per la co-programmazione e co-progettazione interdisciplinare della rigenerazione urbana del “Quadrante Corviale”;
- ad arricchire il panel delle partecipazioni e dei contributi alla sicurezza, al benessere, al contrasto del disagio sociale, a favorire l'ecoinnovazione e la digitalizzazione, per dare impulso allo sviluppo territoriale ecosostenibile nelle sue diverse forme e attività nel “Quadrante Corviale”.

Nello specifico la Regione Lazio e il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nonché i numerosi soggetti coinvolti, si impegnano a:

- collaborare, con le rispettive conoscenze e competenze e utilizzando le strutture già esistenti e gli strumenti necessari, per la piena realizzazione degli obiettivi indicati;
- raggiungere gli obiettivi condivisi facendo riferimento anche alle strategie, alle modalità e alle risorse locali nazionali e comunitarie per lo sviluppo territoriale;

Il Protocollo d'intesa, che non prevede oneri diretti a carico delle Parti, potrà essere sottoposto a verifica ed integrato annualmente.

Il Consiglio del Dip.to B.T., nella medesima seduta, ha individuato quale referente scientifico il prof. Panunzi.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla ratifica dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 16/06/2021, Verbale n. 6;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa stipulato in data 19/5/2021 tra la Regione Lazio e soggetti diversi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla ratifica dell'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, stipulato in data 19/5/2021 tra la Regione Lazio e soggetti diversi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Stefano Panunzi quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

g) Accordo quadro con l'azienda SAMAG Holding Logistic S.p.A. di Roma per collaborazione in attività di ricerca e formazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 16/6/2021, su proposta del prof. Rocco Oliveto, ha approvato la proposta di stipula di un Accordo quadro con l'azienda SAMAG Holding Logistic S.p.A., con sede a Roma, per collaborazione in attività di ricerca e formazione finalizzata a:

- valutare opportunità di collaborazione scientifica per attività di ricerca e sviluppo congiunte su tematiche di interesse dell'azienda, per le quali sono presenti competenze di Unimol, quali ad esempio intelligenza artificiale, data science, cyber security, nonché soluzioni verticalizzate per la gestione efficace, efficiente e sicura dei dati;
- arricchire il percorso formativo degli studenti del Corso di Laurea in Informatica e del Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei sistemi software, promuovendo l'apprendimento di competenze e tecniche sul campo, tramite l'attivazione di stage e tesi di laurea.

Durante il periodo di vigenza dell'Accordo potranno essere svolte attività congiunte attraverso la messa in comune di strumentazione, know-how e personale, senza oneri per le Parti, che saranno avviate tramite la definizione di specifiche intese scritte che preciseranno, fra l'altro, oggetto, durata, articolazione e modalità di svolgimento delle attività e i relativi responsabili.

L'Accordo ha durata di 5 anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dip.to B.T., nella medesima seduta, ha proposto quale referente scientifico il prof. Oliveto.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 16/06/2021, Verbale n. 6;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATO il testo di Accordo quadro con l'azienda SAMAG Holding Logistic S.p.A.,
con sede a Roma, per collaborazione in attività di ricerca e formazione;
CONSIDERATO che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di
Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia
Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'azienda SAMAG Holding Logistic S.p.A., con sede a Roma, per collaborazione in attività di ricerca e formazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Rocco Oliveto quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

a) Modello accordo periodo fuori sede dottorandi per attività di ricerca.

Il Rettore ricorda che il D.M. 8 febbraio 2013, n. 45 contenente il “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati” prevede all’art.9 comma 3 che “a decorrere dal secondo anno a ciascun dottorando è assicurato, in aggiunta alla borsa e nell’ambito delle risorse finanziarie esistenti nel bilancio dei soggetti accreditati a legislazione vigente, un budget per l’attività di ricerca in Italia e all’estero adeguato rispetto alla tipologia di corso e comunque di importo non inferiore al 10% dell’importo della borsa medesima”.

Conformemente a quanto riportato, il Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca, approvato con D.R. 214/2021, dell’Università degli Studi del Molise, all’art. 21 comma 6 assicura la possibilità ai dottorandi di usufruire del suddetto budget per attività di ricerca in Italia e all’estero.

A tal fine il Rettore illustra ai Componenti del Senato Accademico il modello di accordo da utilizzare tra l’Università degli Studi del Molise, sede amministrativa del Corso di Dottorato e l’Ente ospitante per lo svolgimento di attività di ricerca, relativamente ad un determinato periodo ed ad una specifica tematica di ricerca.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita i Componenti del Senato Accademico a voler esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge n. 210 del 3 luglio 1998 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e, in particolare, l’art. 4 in materia di Dottorato di Ricerca;
VISTA	la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e, in particolare, l’art. 19 recante disposizioni in materia di Dottorato di Ricerca;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 790 del 20 settembre 2016;
VISTO	il D.M. 8 febbraio 2013, n. 45 contenente il “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, approvato con

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



SENTITO D.R. 214/2021;
INDICATO il Delegato per i Dottorati di Ricerca, prof. Gabriella Stefania Scippa;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Bartollino;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegata bozza di accordo da sottoscrivere per il periodo di studio e di ricerca fuori sede per i dottorandi;
- in merito al mandato al Rettore, quale legale rappresentante dell'Università, a sottoscrivere i singoli accordi che saranno di volta in volta autorizzati secondo le procedure e le disposizioni indicate nel Regolamento vigente in materia di Dottorato di Ricerca.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Attivazione Borsa di Ricerca dal titolo “Definizione e implementazione di una blockchain per la tracciabilità alimentare” - Responsabile Scientifico prof. Rocco Oliveto – Dipartimento di Bioscienze e Territorio.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che nella riunione del 16.06.2021 il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l’attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal titolo “*Definizione e implementazione di una blockchain per la tracciabilità alimentare*”, responsabile scientifico prof. Rocco Oliveto, della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo complessivo di € 12.000,00 (lordo percipiente e lordo ente trattandosi di borse esenti), finanziata sui fondi del Progetto con codice: R_MINI_20192021_NOVATELLUS_OLIVETO dal titolo: “NOVATELLUS” (Prog. n. F/200120/010203/X45) - “Fabbrica intelligente, agrifood e scienze della vita” di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Rocco Oliveto.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti (allA):

- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 12.000,00;
- titolo della borsa: “*Definizione e implementazione di una blockchain per la tracciabilità alimentare*”
- descrizione: L’obiettivo riguarda la definizione e la realizzazione di una blockchain che consenta di avere una totale trasparenza sui dati acquisiti automaticamente da un sistema IoT per il monitoraggio di un’azienda agricola. Tali dati, attraverso la tecnologia blockchain, sono registrati in archivi immutabili e condivisi che hanno la caratteristica di essere inalterabili, imm modificabili e dunque immuni da corruzione. Grazie alla sua facilità di scambio dati, infatti, la tecnologia blockchain sarà utilizzata per facilitare la comunicazione tra oggetti IoT connessi, oltre a rendere lo scambio di dati più sicuro e veloce. La blockchain sarà inoltre utilizzata come piattaforma per gestire l’identità delle cose. Grazie alla corretta identificazione di questa identità sarà possibile certificare l’intera filiera di produzione, considerando affidabile il dato proveniente dagli oggetti connessi.
- requisiti per l’accesso al concorso:
laurea triennale o magistrale in Informatica o laurea equipollente
altri eventuali titoli che saranno valutati:
 - pregressa esperienza nello sviluppo di soluzioni basate su blockchain;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- esperienza nell'ambito della progettazione e sviluppo di sistemi software complessi, con particolare riferimento ai sistemi IoT;

Le precedenti competenze saranno verificate mediante la valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio;

- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Rocco Oliveto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	il verbale del 16.06.2021 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
VISTA	la Legge 3/7/1998 n. 210 ed in particolare l'art. 4 che definisce il regime di esenzione fiscale e previdenziale delle borse di ricerca post laurea;
VISTO	il format redatto dal prof. R. Oliveto per la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca (all.A);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Definizione e implementazione di una blockchain per la tracciabilità alimentare”* responsabile scientifico prof. Rocco Oliveto, della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo complessivo di € 12.000,00 (lordo percipiente e lordo ente trattandosi di borse esenti), finanziata sui fondi del Progetto con codice: R_MINI_20192021_NOVATELLUS_OLIVETO dal titolo: “NOVATELLUS” (Prog. n. F/200120/010203/X45) “Fabbrica intelligente, agrifood e scienze della vita” di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Rocco Oliveto;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Rocco Oliveto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Assegno di Ricerca dal titolo “Contabilità ambientale – ECORENDICONTO, applicazione all’Area Marina protetta Torre del Cerrano” - Responsabile Scientifico prof. Davide Marino – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – richiesta proroga.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Davide Marino del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi, dell’Assegno di ricerca conferito al dott. Angelo Marucci, dal titolo “Contabilità ambientale – ECORENDICONTO, applicazione all’Area Marina Protetta Torre del Cerrano”, in scadenza il 7 luglio 2021.

L’attività di ricerca finora condotta dal dott. Angelo Marucci ha ottenuto buoni risultati che hanno consentito l’elaborazione e la sperimentazione di metodologie di contabilità ambientale concernenti la “Mappatura della protezione costiera e della resilienza in litorali sabbiosi afferenti ad aree protette”.

In particolare, le attività dell’Assegno di ricerca, si inseriscono nel Progetto COPEMAP (COastal Protection and resiliEnce MApping in Protected areas) che implementa le attività dell’azione di sistema “Mappatura della protezione costiera e della resilienza in litorali sabbiosi afferenti ad aree protette” presentata dal partenariato Parco Nazionale del Circeo, Parco Nazionale del Gargano e Area Marina Protetta Torre del Cerrano e approvata dalla Direttiva “Biodiversità” del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare a ottobre 2017.

A documentazione dell’attività svolta viene allegata la relazione scientifica.

La proroga si rende necessaria per approfondire ulteriormente tali tematiche di ricerca e nello specifico definire e applicare le metodologie di analisi per la stima dei servizi ecosistemici nelle Aree Naturali Protette.

La copertura economica dei costi connessi alla proroga, per l’importo lordo semestrale di € 11.893,50, grava sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20152018300117MARINO_UNIONCAMERE dal titolo: “Studio e monitoraggio dell’ecosistema costiero e sottomarino sia dal punto di vista tecnico scientifico che socio-economico” di cui è responsabile scientifico il prof. Davide Marino.

La proroga dell’Assegno di ricerca del dott. Angelo Marucci è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16 giugno 2021.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO il Rettore;
VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77 (il c.d. “Decreto Rilancio”);
VISTO il verbale n. 6 del 16 giugno 2021 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori sei mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito al dott. Angelo Marucci;
VISTA la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Angelo Marucci;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, dell’Assegno di ricerca conferito al dott. Angelo Marucci, dal titolo “*Contabilità ambientale – ECORENDICONTO, applicazione all’Area Marina Protetta Torre del Cerrano*”, Responsabile Scientifico prof. Davide Marino. La copertura economica dei costi connessi alla proroga, per l’importo lordo semestrale di € 11.893,50, grava sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20152018300117MARINO_UNIONCAMERE dal titolo: “*Studio e monitoraggio dell’ecosistema costiero e sottomarino sia dal punto di vista tecnico scientifico che socio-economico*” di cui è responsabile scientifico il prof. Davide Marino;
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile dell’assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Davide Marino.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Contratto c/terzi commissionato da Deltafina s.r.l. per attività di ricerca e consulenza

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambienti e Alimenti, nella seduta del 14/6/2021, su proposta della prof. Elisabetta Salimei, ha approvato la proposta di stipula di un contratto per attività di ricerca e consulenza con l'azienda Deltafina s.r.l., con sede a Orvieto Scalo (TR).

In particolare è richiesto al Dipartimento lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "SILOSOLARIS", finanziato dal Fondo per la crescita sostenibile Sportello "Agrifood" PON I&CC 2014-2020, di cui al D.M. 5 Marzo 2018 Capo III - Progetto numero F/200121/01-02/X45- CUP B62C21000570005 – del quale la ditta è risultata beneficiaria.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 102.000,00 oltre Iva per attività da realizzare entro il termine di scadenza del progetto, attualmente fissato al 28/2/2023.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento AAA ha, altresì, autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, individuato quale Responsabile Scientifico per le attività la prof. Salimei ed approvato l'articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 14/6/2021;
ESAMINATI	la proposta contrattuale pervenuta dall'azienda Deltafina s.r.l. ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo contrattuale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto da stipulare con l'azienda Deltafina s.r.l., con sede a Orvieto Scalo (TR), avente ad oggetto attività di ricerca e consulenza nell'ambito del progetto "SILOSOLARIS", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Contratto c/terzi con Ministero della Cultura-Segretariato Regionale per il Molise per attività di ricerca e consulenza

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambienti e Alimenti, nella seduta del 14/6/2021, su proposta del prof. Paolo Mauriello, ha approvato l'acclusa proposta di affidamento di incarico pervenuta dal Ministero della Cultura – Segretariato Regionale per il Molise avente ad oggetto *“indagini geodiagnostiche non invasive nell'ambito dell'intervento di completamento, restauro e apertura al pubblico della Domus di Pietrabbondante”*.

L'attività, che prevede l'impiego di georadar, dovrà essere espletata nei mesi estivi fino a settembre 2021 nell'area indicata dai funzionari della committenza.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 4.400,00 oltre Iva.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento AAA ha, altresì, autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Mauriello ed approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 14/6/2021;
ESAMINATI	la proposta contrattuale pervenuta dal Ministero della Cultura – Segretariato Regionale per il Molise ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo contrattuale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto da stipulare con il Ministero della Cultura – Segretariato Regionale per il Molise avente ad oggetto *indagini geodiagnostiche non invasive nell'ambito dell'intervento di completamento, restauro e apertura al pubblico della Domus di Pietrabbondante*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- f) Attivazione borsa di Ricerca dal titolo “Indagini sulla modalità di risposta di popolamenti di faggio in relazione ai cambiamenti climatici: monitoraggio fenologico cambiale e dendrostrutturale” - Responsabile Scientifico prof. Vittorio Garfi – Dipartimento di Bioscienze e Territorio.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che nella riunione del 16.06.2021 il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Indagini sulla modalità di risposta di popolamenti di faggio in relazione ai cambiamenti climatici: monitoraggio fenologico cambiale e dendrostrutturale” della durata di 4 mesi eventualmente rinnovabile) e per l’importo complessivo di € 4.000,00, responsabile scientifico prof. Vittorio Garfi, nell’ambito delle attività previste dal progetto con codice: ALTRE__20162017300117MARCHETTTELESPAZIO dal titolo: “AGRICLASS” di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 4 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 4.000,00;
- titolo della borsa: “Indagini sulla modalità di risposta di popolamenti di faggio in relazione ai cambiamenti climatici: monitoraggio fenologico cambiale e dendrostrutturale”
- descrizione: La fenologia è un carattere adattativo, influenzato dai fattori ambientali, con alta plasticità nelle specie forestali, sempre più impiegato per lo studio degli effetti del cambiamento climatico sugli ecosistemi forestali. Le attività di ricerca prevedono il monitoraggio della fenologia cambiale in popolamenti di faggio in settori a differente altitudine (alta-bassa) ed esposizione (Nord-Sud) e soggetti a trattamenti selvicolturali diversi. Il monitoraggio verrà effettuato tramite il prelievo settimanale di microcarote su alberi dominanti e/o codominanti e l’analisi microscopica di microsezioni dei campioni tramite l’ausilio di software dedicati. Inoltre gli effetti dei trattamenti selvicolturali verranno monitorati anche attraverso rilievi dendro-strutturali. L’obiettivo delle attività di ricerca è migliorare l’efficienza del monitoraggio (qualità dei dati e soggettività del monitoraggio) e valutare i possibili effetti delle caratteristiche ambientali e della gestione in relazione ai cambiamenti climatici;
- requisiti per l’accesso al concorso:
laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze e Tecnologie Forestali ed ambientali (LM73) o laurea equipollente;
altri eventuali titoli che saranno valutati:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- esperienza nello svolgimento di attività di campionamento fenologico e di caratterizzazione dendrostrutturale
- uso microtomo e preparazione campioni
- analisi immagini microscopiche e uso di software per la visione della sezione direttamente sul computer (per uso luce polarizzata, bilanciamento colori, realizzazione foto digitali, ecc.)

Le precedenti competenze saranno verificate mediante la valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio;

- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Vittorio Garfi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	il verbale del 16.06.2021 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
VISTA	la Legge 3/7/1998 n. 210 ed in particolare l'art. 4 che definisce il regime di esenzione fiscale e previdenziale delle borse di ricerca post laurea;
VISTO	il format redatto dal prof. M. Marchetti per la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Indagini sulla modalità di risposta di popolamenti di faggio in relazione ai cambiamenti climatici: monitoraggio fenologico cambiale e dendrostrutturale”* della durata di 4 mesi (eventualmente rinnovabile) e per l'importo complessivo di € 4.000,00, responsabile scientifico prof. Vittorio Garfi, nell'ambito delle attività previste dal progetto con codice: ALTRE__20162017300117MARCHETTTELESPAZIO dal titolo “AGRICLASS” di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Vittorio Garfì.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- g) Proposta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Valutazione multidimensionale in soggetti anziani a rischio di fragilità” - Responsabile Scientifico prof. Antonella Angiolillo - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, riunitosi il giorno 9 giugno 2021, ha autorizzato l’attivazione di una borsa di ricerca richiesta dalla prof. Antonella Angiolillo.

La borsa di ricerca dal titolo “*Valutazione multidimensionale in soggetti anziani a rischio di fragilità*” per attività di supporto alle attività di valutazione multidimensionale e socio-assistenziale e per la preparazione di materiale informativo-formativo, di cui è responsabile scientifico la prof. Antonella Angiolillo, prevede una durata pari ad 8 mesi, eventualmente rinnovabile, ed un importo di € 8.000,00. La stessa è finanziata sui fondi dell’erogazione liberale della Associazione di volontariato AmorNeuro nell’ambito del progetto, già approvato nel Consiglio di Dipartimento del 13 gennaio 2021, dal titolo *Promozione dell’attività fisica di gruppo supervisionata per il miglioramento del benessere fisico e mentale e della qualità di vita in soggetti anziani a rischio di fragilità* finanziato sui fondi del bando della Regione Molise.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” ha autorizzato l’attivazione della borsa approvandone il relativo format allegato.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 8 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 8.000,00;
- titolo della borsa: “*Valutazione multidimensionale in soggetti anziani a rischio di fragilità*”
- descrizione: supporto alle attività di valutazione multidimensionale e socio-assistenziale, preparazione di materiale informativo e formativo;
- requisiti per l’accesso al concorso:
Laurea Magistrale in Servizio Sociale e in Politiche Sociali o lauree equipollenti.
altri eventuali titoli e competenze che saranno valutati
documentata esperienza anche di tirocinio nel settore di riferimento
pubblicazioni
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Antonella Angiolillo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, riunitosi il giorno 9 giugno 2021, in merito all’attivazione di una borsa di ricerca richiesta dalla prof. Antonella Angiolillo;
VISTO il format redatto dalla prof. Antonella Angiolillo;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con. D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO il Responsabile del procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Valutazione multidimensionale in soggetti anziani a rischio di fragilità”* per attività di supporto alle attività di valutazione multidimensionale e socio-assistenziale e per la preparazione di materiale informativo-formativo, responsabile scientifico prof. Antonella Angiolillo, della durata di 8 mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo di € 8.000,00, finanziata sui fondi dell’erogazione liberale della Associazione di volontariato AmorNeuro nell’ambito del progetto *Promozione dell’attività fisica di gruppo supervisionata per il miglioramento del benessere fisico e mentale e della qualità di vita in soggetti anziani a rischio di fragilità* finanziato sui fondi del bando della Regione Molise.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 8 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 8.000,00;
- titolo della borsa: *“Valutazione multidimensionale in soggetti anziani a rischio di fragilità”*
- descrizione: supporto alle attività di valutazione multidimensionale e socio-assistenziale, preparazione di materiale informativo e formativo;
- requisiti per l’accesso al concorso:
Laurea Magistrale in Servizio Sociale e in Politiche Sociali o lauree equipollenti.
altri eventuali titoli e competenze che saranno valutati
documentata esperienza anche di tirocinio nel settore di riferimento
pubblicazioni

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Antonella Angiolillo
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- h) Assegno di Ricerca dal titolo “Monitoraggio multitemporale e allestimenti di aree sperimentali attrezzate con i TREE TALKER” - Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti – richiesta rinnovo.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Roberto Tognetti del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito alla dott. Serena Antonucci, dal titolo “*Monitoraggio multitemporale e allestimenti di aree sperimentali attrezzate con i TREE TALKER*”. Il suddetto assegno, decorrente dal 7 agosto 2020, è stato finanziato sui fondi del progetto PRIN - Anno 2017 dal titolo “*The Italian TREETALKER NETWORK (ITT-Net): continuous large scale monitoring of tree functional traits and vulnerabilities to climate change*” (Codice progetto: 2017AAA8Z7) – CUP H34I19000610001 - di cui il prof. Tognetti è Responsabile Scientifico. La dott. Antonucci ha a tal fine predisposto la relazione sulle attività espletate.

L’ulteriore annualità verrà finanziata per un importo complessivo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario (importo complessivo di € 23.786,72) sui fondi del progetto PRIN - Anno 2017 dal titolo “*The Italian TREETALKER NETWORK (ITT-Net): continuous large scale monitoring of tree functional traits and vulnerabilities to climate change*” (Codice progetto: 2017AAA8Z7) – CUP H34I19000610001– essendo funzionale alle relative attività.

Il rinnovo dell’Assegno della dott. Antonucci è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti nella seduta del 14 giugno 2021.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 10 del 14 giugno 2021 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito alla dott. Serena Antonucci;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Serena Antonucci;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito alla dott. Serena Antonucci, dal titolo *“Monitoraggio multitemporale e allestimenti di aree sperimentali attrezzate con i TREE TALKER”*, Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione. Il rinnovo dell'assegno è finanziato per un importo complessivo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario (importo complessivo di € 23.786,72) sui fondi del progetto PRIN - Anno 2017 dal titolo *“The Italian TREETALKER NETWORK (ITT-Net): continuous large scale monitoring of tree functional traits and vulnerabilities to climate change”* (Codice progetto: 2017AAA8Z7) – CUP H34I19000610001;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti al quale afferisce il prof. Roberto Tognetti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- i) Assegno di Ricerca dal titolo “Monitoraggio multitemporale degli spazi verdi urbani e valutazione dei servizi ambientali erogati” - Responsabile Scientifico prof. Bruno Lasserre – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – richiesta rinnovo.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Bruno Lasserre del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di ricerca conferito al dott. Marco Di Cristofaro, dal titolo “*Monitoraggio multitemporale degli spazi verdi urbani e valutazione dei servizi ambientali erogati*”, in scadenza il 19 luglio 2021.

L’attività di ricerca finora condotta dal dott. Di Cristofaro è stata di elevato spessore scientifico ed ha già contribuito significativamente alla pubblicazione di lavori su riviste scientifiche nazionali e internazionali.

A documentazione dell’attività svolta viene allegata la relazione scientifica.

Il rinnovo si rende necessario per proseguire le ricerche nel campo dell’analisi e mappatura dei Servizi Ecosistemici e della loro variazione nel tempo in relazione a diversi scenari di gestione forestale, con particolare riferimento al verde urbano ed ai nuovi progetti inerenti l’implementazione delle NBS in contesti antropizzati. A tal fine vengono utilizzati indici e modelli in grado di realizzare mappe wall-to-wall per la previsione dei servizi ecosistemici, e al tempo stesso di creare un sistema di monitoraggio multiscala in grado di supportare decisori e pianificatori.

La copertura economica dei costi connessi al rinnovo, per l’importo al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione pari a € 23.786,72, graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: PRIN_2017_LASSERRE_20173RRN2S_006 dal titolo: PRIN 2017 - Establishing Urban FOREst based solutions In Changing Cities Prot. 20173RRN2S_006 di cui è responsabile scientifico il prof. Bruno Lasserre.

Il rinnovo dell’Assegno di ricerca del dott. Marco Di Cristofaro è stata autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16 giugno 2021.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO il verbale n. 6 del 16 giugno 2021 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca conferito al dott. Marco Di Cristofaro;
- VISTA la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Marco Di Cristofaro;
- VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Marco Di Cristofaro, dal titolo *“Monitoraggio multitemporale degli spazi verdi urbani e valutazione dei servizi ambientali erogati”*, Responsabile Scientifico prof. Bruno Lasserre. La copertura economica dei costi connessi al rinnovo, per l'importo al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione pari a € 23.786,72, graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: PRIN_2017_LASSERRE_20173RRN2S_006 dal titolo: PRIN 2017 - Establishing Urban FORest based solutions In Changing Cities Prot. 20173RRN2S_006 di cui è responsabile scientifico il prof. Bruno Lasserre.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Bruno Lasserre.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- l) Progetto di ricerca dipartimentale “Produzione sostenibile del pollo da carne: simbiotico, salute intestinale e performance produttive – POULTRY STAR” – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – prof. G. Maiorano – approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giuseppe Maiorano propone di realizzare un progetto dipartimentale dal titolo “Produzione sostenibile del pollo da carne: simbiotico, salute intestinale e performance produttive – POULTRY STAR” che ha lo scopo di studiare gli effetti di diverse vie di somministrazione, iniezione in ovo e in acqua (post-schiusa), di un simbiotico commerciale (PoultryStar ® Sol) sulla salute intestinale, performance produttive e caratteristiche qualitative della carne di pollo. La somministrazione di simbiotici, come modulatori della microflora intestinale, ha come obiettivo la graduale riduzione, fino al non utilizzo, degli antibiotici a scopo terapeutico (allevamenti “antibiotic free”). Tutto questo ha risvolti positivi in termini di miglioramento dello stato di salute e benessere animale, di riduzione dei rischi per gli operatori del settore e in generale per la salute pubblica, nonché di riduzione dei costi di allevamento e gestione. I risultati derivanti dal progetto saranno divulgati al mondo della ricerca scientifica tramite pubblicazione su riviste internazionali con *impact factor* e relazioni a convegni nazionali e internazionali di settore. Il progetto, che avrà la durata di 24 mesi e per il quale è stato predisposto il piano di spesa allegato si finanzia per € 9.000,00 con i fondi residui del progetto SIR “OVOBIOITIC” del quale il prof. Maiorano è stato referente.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto dal titolo “Produzione sostenibile del pollo da carne: simbiotico, salute intestinale e performance produttive – POULTRY STAR” di cui è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Maiorano;
VISTO	il piano finanziario allegato;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14 giugno 2021 verbale n. 10;
VISTO	l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto dal titolo *“Produzione sostenibile del pollo da carne: simbiotico, salute intestinale e performance produttive – POULTRY STAR”* e il relativo piano finanziario per un ammontare complessivo di € 9.000,00;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Giuseppe Maiorano;
- in merito alla esclusione alcuna dal calcolo del fabbisogno finanziario;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- m) Progetto di ricerca dipartimentale “Allevamento sostenibile del bovino podolico in aree marginali della Calabria e della Basilicata: caratterizzazione qualitativa delle carni di vitelloni allevati al pascolo – PODOLICA” – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti – prof. Giuseppe Maiorano – approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giuseppe Maiorano propone di realizzare un progetto dipartimentale dal titolo *“Allevamento sostenibile del bovino podolico in aree marginali della Calabria e della Basilicata: caratterizzazione qualitativa delle carni di vitelloni allevati al pascolo - PODOLICA”* finalizzato alla caratterizzazione qualitativa delle carni di vitelloni di razza Podolica allevati con metodi tradizionali e sostenibili in aree marginali della Calabria e della Basilicata, al fine di tutelare e valorizzare le loro peculiarità genetiche e produttive. I risultati consentiranno di implementare un modello di produzione sostenibile legato al territorio capace di coniugare qualità e tipicità. Il progetto di ricerca mira ad approfondire le conoscenze sulle caratteristiche chimico-fisiche, nutrizionali e tecnologiche delle carni derivanti da vitelloni Podolici allevati nelle due Regioni. In altre parole, si punta a migliorare la tecnica di produzione, in un’ottica di sostenibilità, e valorizzare la tipicità della produzione, strettamente connessa con il territorio, e ad offrire alle aziende locali nuove opportunità di mercato con indubbi vantaggi economici. Il progetto, che avrà la durata di 36 mesi e per il quale è stato predisposto il piano di spesa, si finanzia per € 33.785,00 con i fondi residui del progetto SIR “OVABIOTIC” del quale il prof. Maiorano è stato referente per il Dipartimento.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto dal titolo <i>“Allevamento sostenibile del bovino podolico in aree marginali della Calabria e della Basilicata: caratterizzazione qualitativa delle carni di vitelloni allevati al pascolo - PODOLICA”</i> di cui è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Maiorano;
VISTO	il piano finanziario allegato;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14 giugno 2021, verbale n. 10;
VISTO	l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto dal titolo *“Allevamento sostenibile del bovino podolico in aree marginali della Calabria e della Basilicata: caratterizzazione qualitativa delle carni di vitelloni allevati al pascolo - PODOLICA”* e del relativo piano finanziario per un ammontare complessivo di € 33.785,00;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Giuseppe Maiorano;
- in merito alla esclusione alcuna dal calcolo del fabbisogno finanziario;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

n) Progetto di ricerca FIRS COVID “COMANCHE” – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” – Responsabile Scientifico prof. Giovanni Scapagnini

Il Rettore informa il Senato Accademico che il progetto *COvid Mutations and Antiviral Natural Compounds Healing Effects (COMANCHE)* presentato dal prof. Giovanni Scapagnini, in risposta ad un avviso per la partecipazione al finanziamento di proposte di ricerca sulla diffusione del virus SARS COV-2 e dell'infezione da Covid19, relativamente al Fondo integrativo Speciale per la Ricerca FISIR, è stato ammesso al finanziamento. Le attività del progetto saranno svolte in collaborazione con l'Istituto di Virologia del Maryland (USA) diretto dal prof. Davide Zella ed è finalizzato alla selezione delle mutazioni rilevanti nelle RNA polimerasi.

La durata del progetto è di 6 mesi a partire presumibilmente dal 1° ottobre 2021 per un valore pari ad € 70.648,00 con un contributo ministeriale (pari all'80%) di € 56.518,40.

Il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” ha espresso parere favorevole nella seduta del 7 giugno 2021.

Ha, altresì, deliberato, in mancanza di un apposito provvedimento o regolamento di Ateneo, che il monte ore annuo di riferimento per il calcolo del costo orario è di 1.500.

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto di ricerca “ <i>COvid Mutations and Antiviral Natural Compounds Healing Effects</i> ” (<i>COMANCHE</i>) presentato dal prof. Giovanni Scapagnini;
VISTO	il piano finanziario allegato;
VISTO	che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 7 giugno 2021, verbale n. 7, ha approvato all'unanimità il progetto e il piano finanziario con inizio attività dal 1° ottobre 2021;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	il D.M. 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione del progetto dal titolo "*COvid Mutations and Antiviral Natural Compounds Healing Effects*" (*COMANCHE*) presentato dal prof. Giovanni Scapagnini;
- in merito alla relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'approvazione del piano finanziario per un ammontare complessivo di € 56.518,40 e all'imputazione di ricavi e costi come da allegato;
- in merito alla esclusione del progetto di ricerca dal calcolo del fabbisogno finanziario con codice UE siope 01 – progetto ricerca di stato e codice cofog siope 07.5 – R&S per la sanità;
- in merito alla nomina del prof. Giovanni Scapagnini quale Responsabile Scientifico;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- o) Accordo di ricerca con la ditta AgroVentures srl – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti – Responsabili Scientifici proff. Raffaello Castoria, Filippo De Curtis, Giuseppe Lima – approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore comunica che il prof. Giuseppe Lima e il gruppo di ricerca di Patologia Vegetale del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti propone la sottoscrizione di un accordo di ricerca con la ditta AgroVentures srl (CF e P.IVA IT02713320592), società che ha progetti di sviluppo commerciale con Agenti di Bio Controllo, in particolare a base di lieviti per la difesa biologica e integrata delle produzioni vegetali. L'Accordo ha come finalità la prosecuzione dello studio dei meccanismi e delle modalità di applicazione per la ottimizzazione di lieviti antagonisti da usare nella difesa biologica e integrata delle produzioni vegetali con applicazioni mirate alla produzione industriale di Agenti di Bio Controllo di interesse AgroVentures e alla loro introduzione sul mercato europeo come alternativa ecocompatibile e innovativa all'impiego dei fungicidi chimici.

In particolare, il gruppo di ricerca dell'Università del Molise svolgerà le seguenti attività:

- a. studio dei meccanismi d'azione di lieviti antagonisti per il potenziamento della loro attività di biocontrollo contro patogeni fungini;
- b. saggi di attività antagonistica di lieviti e/o loro formulati contro patogeni fungini su scala di laboratorio e supporto per l'impostazione e l'analisi dei risultati di saggi di attività antagonistica in campo. La durata dell'Accordo è pari ad un anno.

I risultati conseguiti, di proprietà congiunta delle parti, verranno riportati in una relazione tecnico-scientifica. I risultati ottenuti con ceppi di lievito di proprietà dell'Università del Molise si potranno pubblicare per scopi di ricerca scientifica su riviste nazionali o internazionali, presentare a convegni, seminari o simili, citando esplicitamente l'Accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca.

I risultati ottenuti con i ceppi di lievito di cui AgroVentures ha acquisito brevetti e diritti commerciali per la loro applicazione nella difesa biologica ed integrata delle produzioni vegetali potranno essere utilizzati dall'Università del Molise per pubblicazioni scientifiche citando esplicitamente l'Accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca previa approvazione da parte di AgroVentures.

L'Università del Molise è tenuta, altresì, a mantenere riservati i dati, le informazioni, i disegni ed altro di proprietà di AgroVentures o ad esso correlato, messi a disposizione dell'Università del Molise per lo svolgimento della presente ricerca.

A fronte di tali attività, la AgroVentures srl corrisponderà al Dipartimento la somma di € 30.000,00 (fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 633/1972) per la quale è stato redatto apposito piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il testo dell'Accordo da sottoscrivere con la ditta AgroVentures srl (CF e P.IVA IT02713320592) e il relativo articolato di spesa allegato;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14 giugno 2021;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del testo dell'Accordo da sottoscrivere con AgroVentures srl;
- in merito all'approvazione del relativo piano finanziario per un ammontare complessivo di € 30.000,00 e all'imputazione di ricavi e costi come da allegato;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'attribuzione della responsabilità scientifica ai proff. Raffello Castoria, Filippo De Curtis e Giuseppe Lima;
- in merito all'esclusione della convenzione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- p) Convenzione con il GAL Valle di Diano “La città del IV paesaggio” Certosa di Padula – Progetto “L’Economia rurale del Vallo di Diano. Sviluppi storici” – Responsabile Scientifico prof. Rosanna Alaggio – Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione – Approvazione**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che la prof. Rosanna Alaggio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociale e della Formazione – SUSEF – ha proposto un Accordo in Convenzione con il Gruppo di Azione Locale (GAL) Vallo di Diano per la direzione scientifica delle attività di ricerca per la realizzazione del Progetto “L’Economia rurale del Vallo di Diano: sviluppi storici” promosso e finanziato dal GAL.

La proposta di accordo prevede:

- la ricostruzione dell’utilizzo storico dei suoli e delle specificità relative alle attività produttive rurali degli ambiti locali;
- l’interpretazione delle dinamiche insediative e del rapporto uomo / ambiente;
- l’individuazione delle vocazionalità storicamente attestate espresse dal contesto produttivo e socio-economico locale.

La durata dell’Accordo è di due anni, rinnovabile. La suddetta Convenzione di Ricerca non comporterà costi per l’Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la proposta di convenzione con il Gruppo di Azione Locale (GAL) Vallo di Diano, per attività di ricerca e realizzazione del progetto “L’economia rurale del Vallo di Diano: Sviluppi storici”;
VISTO	che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole nella seduta del 15 giugno 2021 verbale n. 6;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione della proposta di convenzione con il Gruppo di Azione Locale (GAL) Vallo di Diano per attività di ricerca e per la direzione scientifica delle attività del Progetto *“L’economia rurale del Vallo di Diano: Sviluppi storici”*;
- in merito all'attribuzione della responsabilità scientifica alla prof. Rosanna Alaggio;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa dell'Accordo al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- q) Convenzione con la Regione Molise per l'implementazione del progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH" finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg IPA CBC Italia – Albania – Montenegro 2014/2020 – Responsabile Scientifico prof. Marialaura Carranza – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – approvazione accordo e piano finanziario**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che durante la scorsa seduta è stato espresso parere favorevole circa l'accettazione della proposta della Regione Molise di stringere una collaborazione finalizzata all'implementazione congiunta del progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH", finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg IPA CBC Italia – Albania – Montenegro 2014-2020, che ha preso avvio in data 15.5.2019 e terminerà il 30.6.2022 di cui è partner la Regione Molise. Le interlocuzioni informali si sono susseguite tra i funzionari della Regione Molise, i loro consulenti e il gruppo di lavoro dell'Università del Molise competenti. Per lo svolgimento delle suddette attività, la Regione Molise metterà a disposizione dell'Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad € 250.000,00.

Si è pervenuti alla condivisione di una bozza di progetto esecutivo che riguarda gli adempimenti delle parti, di una bozza di accordo di collaborazione che regoli i rapporti con le parti e una definizione di dettaglio del piano finanziario compatibili con le richieste del Programma che finanzia il progetto (allegati).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota della Regione Molise prot. n.57311/2021 acquisita con prot. 13265 il 2/4/2021 che propone una collaborazione con l'Università del Molise per l'implementazione delle azioni da svolgere nell'ambito del progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH;
VISTO	il progetto tematico "SMART ADRIA BLUE GROWTH", finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg IPA CBC Italia – Albania – Montenegro 2014-2020, che ha preso avvio in data 15.5.2019 e terminerà il 30.6.2022 di cui è partner la Regione Molise;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTA la delibera del Senato Accademico che, nella seduta del 27/4/2021 ha espresso parere favorevole in riferimento all'accettazione della proposta di collaborazione inoltrata dalla Regione Molise;
- VISTO l'accordo in corso di perfezionamento tra l'Università del Molise e la Regione Molise che mira a formalizzare le condizioni della collaborazione, ai sensi dell'ex. Art. 15 della L. 241 del 1990;
- TENUTO CONTO dei principi giurisprudenziali comunitari in materia di cooperazione orizzontale tra le Pubbliche Amministrazioni, richiamati nel documento della Commissione Europea SEC (2011) 1169 del 04.10.2011, e delle disposizioni di cui all'Articolo 12 ("Appalti pubblici tra enti nell'ambito del settore pubblico"), par. 4, della Direttiva 2014/24/UE e dell'Articolo 5, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che recepisce puntualmente a livello nazionale i principi comunitari in materia;
- AL FINE di perfezionare il sopracitato accordo e in particolare l'allegata dichiarazione - ai sensi dell'Articolo 5, comma 6, lettera c, del Codice dei contratti pubblici – circa lo svolgimento sul mercato aperto delle attività interessate dalla cooperazione in misura inferiore al 20%;
- NEL RISPETTO dell'articolo 5, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 che indica come determinare la percentuale delle attività di cui al precedente punto;
- TENUTO CONTO che il progetto in oggetto è relativo alle tematiche della Blue Growth e che le azioni principali sono riconducibili a:
- Organizzazione di Trend watching events sulla Blue Growth;
 - Organizzazione di una Winter School sulle tematiche dello sviluppo sostenibile e sulle opportunità di finanziamento per le PMI in ambito della strategia Europea Blue Growth;
 - Organizzazione di Seminari sui temi della Promozione del Turismo Costiero Sostenibile, della riduzione di Marine e Beach Litter, dei programmi di finanziamento in ambito Blue Growth, delle Buone pratiche di Gastronomia sostenibile ed integrata mare-terra, dei Green e Blue Jobs per affrontare gli effetti del cambiamento globale sugli ambienti costieri e Marini;
 - Sviluppo di un project concept che favorisca la Blue Growth nella regione;
 - Elaborazione della lista di stakeholder appartenenti alla quadrupla elica e alle attività inerenti la BG (i.e. pesca, trasporto marittimo, protezione eco-sistemi marini);
 - Studio delle buone pratiche di blue growth presenti in regione;
 - Definizione di un piano per le Azioni Pilota per la blue growth;
 - Produzione e distribuzione di materiale promozionale e partecipazione/organizzazione di eventi divulgativi sul tema dello sviluppo sostenibile in riferimento alla blue growth;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la Regione Molise ha ritenuto, nell'ambito dei 387.179,89 euro che ha a disposizione per il progetto, di destinarne € 250.000,00 alle attività proposte per l'implementazione all'Università del Molise e che tale somma soggiace alle regole di rendicontazione imposte dal programma;

CONSIDERATO che al momento tale cifra è valorizzata sulla voce di spesa "Externa expertise" e che i partner del progetto hanno già provveduto ad inoltrare richiesta all'Autorità di Gestione del programma di una revisione "major" del piano finanziario che era stato approvato inizialmente e che i tempi molto ridotti non consentono che se ne chieda una nuova per valorizzare il lavoro del personale interno dell'Università del Molise, così come sarebbe opportuno;

CONSIDERATO che tuttavia una rimodulazione "minor" può essere richiesta e verosimilmente accettata dall'Autorità di gestione del programma e che ciò ammette uno scostamento del 25% del totale della somma attribuita dal progetto alla Regione Molise e che ciò si tradurrebbe nella possibilità di poter valorizzare in maniera figurativa il personale strutturato con una cifra approssimativa di € 96.000 dei € 250.000;

CONSIDERATO che il contributo figurativo del personale strutturato è essenziale per la buona riuscita del progetto e che la sottoscrizione dell'Accordo è subordinato all'accettazione della variante di budget da parte dell'Autorità di gestione del programma;

SENTITI gli uffici competenti;

VISTO che il fatturato medio dell'Università del Molise è stato:

- Nell'anno 2020: € 340.909;
- Nell'anno 2019: € 988.980;
- Nell'anno 2018: € 318.632

TOTALE: € 1.648.521

CONSIDERANDO che i progetti di Cooperazione Territoriale Europea in cui a vario titolo l'Università del Molise è stata coinvolta negli ultimi tre anni per un ammontare complessivo di € 376.155 sono:

- "MONET- culture in MOtion in Adriatic NETwork of Museums" - Programma IPA CBC Italia-Albania-Montenegro – Resp. Scientifico prof. Lorenzo Canova – Dip. SuSef – Finanziamento € 137.627;
- "Cascade - coastal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems protection and management" – Programma Interreg Italia-Croazia 2014/2020 - Resp. Scientifico prof. Maria Laura Carranza- Dip. BT – Finanziamento € 186.528;
- "Land-Sea - Sustainability Of The Landsea System For Ecotourism Strategies" - Programma INTERREG Europe 2014 – 2020 - Resp. Scientifico

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



prof. Maria Laura Carranza- Dip. BT – Finanziamento € 7.000 – Convenzione Regione Molise;

- “HERICOAST - Management of heritage in coastal landscapes” - Programma *INTERREG Europe 2014 – 2020* - Resp. Scientifico prof. Angela Stanisci - Dip. BT – Finanziamento € 10.000 – Convenzione Regione Molise;
- “FOST INNO - Fostering Tourism Innovation System in Adriatic-Ionian Region in acronimo” – Programma Interreg ADRIION 2014-2020 - Resp. Scientifico prof. Angelo Presenza – Dip.E – Finanziamento € 35.000 - Convenzione per attività commerciale con la Regione Molise;

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16 giugno 2021;

VISTO l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;

SENTITE le prof. Maria Laura Carranza e Angela Stanisci;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del progetto esecutivo funzionale all’Accordo con la Regione Molise per la collaborazione dello sviluppo congiunto del progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH”, finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg IPA CBC Italia – Albania – Montenegro 2014-2020 di cui è partner la Regione Molise, per un valore di € 250.000;
- in merito all’approvazione della sottoscrizione dell’Accordo con la Regione Molise subordinatamente all’accettazione della rimodulazione del piano finanziario approvato dal partner di progetto Regione Molise, così come definito nell’allegato 2;
- in merito alla sottoscrizione della dichiarazione allegata all’Accordo che riguarda il rispetto dell’art. 5, comma 6, lett. c) del Codice dei Contratti D. Lgs. N. 50/2016;
- in merito all’approvazione del piano finanziario e alla relativa imputazione di ricavi e costi;
- in merito all’approvazione della variazione di budget ai sensi dell’art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all’esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario in base alla seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca Stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base);
- in merito all’attribuzione della responsabilità scientifica alla prof. Marialaura Carranza;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- r) Convenzione di ricerca triennale per l'attuazione di forme di collaborazione integrata con il Parco Nazionale Gran Sasso e Laga – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – prof. Luciano De Bonis – approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico, nella seduta del 29 gennaio 2020, ha approvato il rinnovo della convenzione di ricerca in materia di pianificazione del territorio con il Parco Nazionale Gran Sasso e Laga. Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha ultimamente acquisito la delibera con cui l'Ente Parco Nazionale Gran Sasso e Laga, per le attività oggetto di rinnovo della Convenzione, mette a disposizione dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio, l'importo di € 51.000,00. Il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 16 giugno 2021, ha approvato il relativo piano finanziario. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera dell'Ente Parco Nazionale Gran Sasso e Laga;
VISTO	il piano finanziario;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16 giugno 2021;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 51.000,00 e all'imputazione di ricavi e costi come da allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Luciano De Bonis;
- in merito alla esclusione della convenzione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca Stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- s) **Erogazione liberale AmorNeuro, organizzazione di volontariato – Responsabile Scientifico prof. Antonella Angiolillo – Dipartimento di Medicina e di Scienze per la Salute “V. Tiberio” – Approvazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che con nota prot. n. 21464 del 04/06/2021 l'organizzazione di volontariato AmorNeuro ha manifestato la volontà di erogare un contributo liberale di € 8.500,00 all'Università degli Studi del Molise nell'ambito del progetto, già approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/01/2021, dal titolo *“Promozione dell'attività fisica di gruppo supervisionata per il miglioramento del benessere fisico e mentale e della qualità di vita in soggetti anziani a rischio di fragilità”* e approvato dalla Regione Molise nell'ambito del bando *“Finanziamenti per il sostegno di progetti di rilevanza locale promossi da organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale e fondazioni del terzo settore iscritte nell'anagrafe delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale in base agli accordi di programma sottoscritti tra il ministero del lavoro e delle politiche sociali e la Regione Molise ai sensi degli articoli 72 e 73 del D.Lgs. n. 117/2017, codice del terzo settore della Regione Molise”*.

Al fine di supportare le attività di progetto, l'Associazione intende elargire un contributo liberale di € 8.500,00 finalizzato all'attivazione di una borsa di ricerca, secondo il piano finanziario allegato.

Il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” ha espresso parere favorevole nella seduta del 9 giugno 2021.

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 21464 del 04/06/2021 da parte della Associazione AmorNeuro - organizzazione di volontariato;
VISTO	il piano finanziario allegato;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 9 giugno 2021 verbale n. 7;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	il D.M. 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'erogazione liberale di € 8.500,00 da parte dell'Associazione AmorNeuro - organizzazione di volontariato in favore dell'Università del Molise per le attività del progetto di ricerca sperimentale dal titolo *“Promozione dell'attività fisica di gruppo supervisionata per il miglioramento del benessere fisico e mentale e della qualità di vita in soggetti anziani a rischio di fragilità”*;
- in merito alla relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'approvazione del piano finanziario per un ammontare complessivo di € 8.500,00 e all'imputazione di ricavi e costi come da allegato;
- in merito alla esclusione dell'erogazione liberale dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca Stato; codice cofog 01.4 - Ricerca di Base;
- in merito all'attribuzione della responsabilità scientifica alla prof. Antonella Angiolillo;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativo-finanziaria al Dipartimento di Medicina e di Scienze per la Salute “V. Tiberio”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

t) Protocollo di intenti per l'istituzione dell'Istituto per lo Sviluppo Economico Integrato ISVEI – proposta di adesione

Il Rettore riferisce che il Presidente del Consorzio per lo Sviluppo Industriale Isernia-Venafro, con nota del 30.4.2021, ha fatto pervenire richiesta di manifestazione di interesse alla creazione di un organismo preposto alle attività di R&S denominato “Istituto per lo Sviluppo Economico Integrato” (I.SV.E.I.). Con nota prot. n. 17329 del 06/5/2021 l'Ateneo ha manifestato la volontà di aderire alla proposta, senza apporto di risorse finanziarie, con l'esclusivo impiego del patrimonio di conoscenze scientifiche.

Lo scorso 16/6/2021, il Consorzio per lo Sviluppo Industriale Isernia-Venafro ha fatto pervenire il testo di Protocollo d'intenti, che si sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per l'istituzione dell'I.SV.E.I.

Con la stipula del Protocollo, le Parti firmatarie si impegnano:

- a fornire la loro collaborazione alla definizione degli atti istitutivi dell'Istituto;
- a comunicare tempestivamente la decisione di non procedere all'adesione all'istituendo istituto di Ricerca;
- a comunicare tempestivamente la eventuale adesione ad altro organismo simile nello stesso territorio e con le medesime finalità.

In particolare, le Parti assumono i seguenti specifici impegni:

- collaborare alla definizione dell'assetto giuridico-istituzionale dell'Istituto e della forma di gestione più idonea al raggiungimento degli obiettivi proposti;
- partecipare, direttamente o tramite la designazione di un soggetto competente, al Gruppo di lavoro preposto al conseguimento degli scopi del Protocollo ed alla predisposizione dello Statuto del costituendo organismo;
- considerare il Consorzio per lo Sviluppo Industriale Isernia-Venafro, promotore dell'iniziativa, quale Ente Coordinatore della costituenda aggregazione.

Al Protocollo aderiscono, oltre al Consorzio per lo Sviluppo Industriale Isernia-Venafro in qualità di promotore, il Consorzio di Bonifica della Piana di Venafro, la Fondazione Neuromed, l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, la società Herambiente SpA, la società AGPlant srl, la società LG Venture srl.

Il Protocollo prevede che la natura giuridica del costituendo organismo dovrà essere tale che, a prescindere dalla quota di partecipazione, tutti i soci abbiano diritto di voto paritario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



La partecipazione delle Università, quale socio del costituendo organismo, sarà per la cifra simbolica di € 1 (euro uno). Nel caso in cui non potrà, per problemi statutari, partecipare come socio avrà comunque la presenza fissa nel Comitato scientifico del costituendo organismo.

Il Protocollo d'intenti ha durata dalla sua sottoscrizione e fino al completamento della fase "costituente" dell'Istituto e comunque non oltre il 31/12/2022. Il Protocollo si intende, inoltre, risolto nel caso in cui sia accertata l'impossibilità di raggiungere lo scopo prefisso.

Il Protocollo d'intenti non prevede alcun sostegno e/o contributo economico da parte dei soggetti promotori.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di adesione al Protocollo d'intenti per l'istituzione dell'Istituto per lo Sviluppo Economico Integrato - I.SV.E.I. ed alla individuazione del componente del Gruppo di Lavoro in rappresentanza dell'Università del Molise, precisando che l'iniziativa verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta di manifestazione di interesse pervenuta dal Consorzio per lo Sviluppo Industriale Isernia-Venafro, acquisita al Protocollo di Ateneo in data 30/04/2021 al n. 16816;
LETTA	la nota prot. n. 17329 del 06/05/2021 con la quale è stato espresso l'interesse dell'Università del Molise alla costituzione dell'Istituto per lo Sviluppo Economico Integrato I.SV.E.I.;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intenti per l'istituzione dell'I.SV.E.I.;
TENUTO CONTO	che l'adesione dell'Università all'istituendo organismo è prevista senza apporto di risorse finanziarie, ma con l'esclusivo impiego del patrimonio di conoscenze scientifiche;
PRESO ATTO	che la stipula del Protocollo d'intenti non prevede oneri a carico delle Parti firmatarie;
CONSIDERATO	che l'iniziativa verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intenti per l'istituzione dell'"Istituto per lo Sviluppo Economico Integrato" I.SV.E.I., da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla individuazione del prof. Sebastiano Delfine quale componente del Gruppo di Lavoro in rappresentanza dell'Università degli Studi del Molise.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

10. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

a) Calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 21/22



Ai sensi dell'art. 16 dello Statuto e dell'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il calendario delle attività didattiche predisposto per il prossimo anno accademico 2021/2022.

Il Rettore condivide con il Senato l'opportunità di anticipare per il prossimo anno sia il termine iniziale che il termine di scadenza per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi (fissandoli, rispettivamente, al 1° luglio e al 17 settembre 2021), in modo da indicare nel 20 settembre 2021 l'inizio delle attività didattiche del primo semestre: ciò consentirebbe il completamento del semestre presumibilmente prima delle festività natalizie, garantendo una finestra temporale più ampia per lo svolgimento della prima sessione di esami.

Per quanto concerne la calendarizzazione delle lezioni, il Rettore invita ancora una volta i Direttori di Dipartimento e, per il loro tramite, i Presidenti di Corso ad organizzare i calendari in modo da consentire il più funzionale e corretto utilizzo delle aule disponibili.

Con riferimento all'iscrizione ai corsi singoli e ferma restando l'efficacia di norme regolamentari specifiche di alcuni corsi di studio (come, ad esempio, il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia che segue un proprio regolamento), il Rettore propone di fissare scadenze diverse, legate all'eventuale sussistenza dell'obbligo di frequenza dell'attività didattica d'interesse, secondo il seguente schema:

- per gli insegnamenti per i quali vige l'obbligo di frequenza, il Rettore propone di fissare la scadenza al 17 settembre 2021 per tutti i corsi di insegnamenti afferenti al primo semestre e al 1° marzo 2022 per i corsi di insegnamenti afferenti al secondo semestre;
- per gli insegnamenti per i quali non vige l'obbligo di frequenza, il Rettore, anche sulla base dell'esperienza degli ultimi tre anni accademici, propone di fissare un'unica scadenza al 15 aprile 2022 per tutti i corsi, sia di insegnamenti afferenti al primo semestre sia di insegnamenti afferenti al secondo semestre.

Il Rettore, inoltre, propone di riconoscere agli studenti che si iscriveranno per l'a.a. 2021/2022 ai corsi singoli di essere ammessi a sostenere gli esami anche negli appelli della sessione autunnale e della sessione straordinaria dell'a.a. 2020/2021, pur senza aver acquisito la frequenza per l'anno accademico corrente ai relativi insegnamenti, nonché di consentire loro di potersi iscrivere anche a corsi di insegnamenti del nuovo ordinamento disattivati (a condizione che per tali corsi continuino ad essere previsti in calendario i relativi appelli d'esame) qualora nell'offerta formativa di quest'anno non ci siano attività didattiche afferenti al SSD d'interesse.

Nel prospetto allegato sono indicate, oltre alle principali scadenze relative ai termini di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



immatricolazione e di iscrizione agli anni successivi, anche le festività accademiche ed i giorni di chiusura per le festività del Santo Patrono delle città sedi universitarie (Campobasso, Pesche e Termoli).

Nel prospetto sono stabilite, inoltre, le date di inizio e di fine dei semestri accademici che da diversi anni ormai sono uniformate per tutti i Dipartimenti.

Il Rettore ricorda anche che, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento che disciplina le iscrizioni con regime d'impegno a tempo parziale, è necessario fissare il termine entro il quale gli studenti potranno effettuare, per l'a.a. 2021/2022, la scelta per tale regime di impegno.

Come negli anni precedenti, il Rettore propone di collegare tale termine alla scadenza prevista dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca per richiedere l'I.S.E.E. ai fini dell'esonero, per dare modo anche agli uffici preposti di determinare i relativi importi delle tasse, e di prevedere una deroga in favore soltanto di coloro che si immatricoleranno al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con scorrimento della graduatoria disposto dopo la scadenza di tale termine, consentendo a tali studenti di scegliere il *part time* nel momento in cui formalizzeranno l'immatricolazione.

Inoltre, al fine di perseguire l'obiettivo della maggiore omogeneità per la programmazione e l'erogazione dell'attività didattica da parte dei Dipartimenti, il Rettore rinnova anche quest'anno al Senato Accademico l'invito a stabilire per le strutture didattiche periodi comuni per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame, sottolineando l'opportunità che i Consigli di Dipartimento e di Corso di Studio si attengano scrupolosamente a quanto deliberato dal Senato, evitando di modificare in corso d'anno il calendario accademico e di prevedere un numero di appelli d'esame superiore a quello indicato.

Tale proposta, infatti, è finalizzata anche ad assicurare a tutti gli studenti una migliore pianificazione delle attività di studio e di valutazione del profitto, facendo in modo che tutti, a prescindere dal Corso di Studio e dal Dipartimento di appartenenza, abbiano a disposizione lo stesso numero minimo di appelli di esami.

Il Rettore ricorda infine che, anche per il prossimo anno accademico, tanto le iscrizioni alle selezioni per l'accesso ai corsi a numero programmato quanto le immatricolazioni devono essere effettuate dagli interessati *on line*, accedendo al Portale dello Studente, e che sul sito sono state pubblicate apposite istruzioni che guidano gli interessati nell'accesso ai servizi erogati *on line*.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

SENTITO	il Rettore;
LETTI	l'art. 16 dello Statuto e l'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo;
VALUTATA	l'opportunità di anticipare per il prossimo anno accademico sia il termine iniziale che il termine di scadenza per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi, in modo da poter anticipare anche la data di inizio delle attività didattiche del primo semestre;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la programmazione delle attività didattiche per l'anno accademico 2021/2022 e le scadenze stabilite per i principali adempimenti amministrativi;
RITENUTO	opportuno, per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame per la valutazione del profitto degli studenti, stabilire, in applicazione di un principio di coordinamento e di armonizzazione tra le strutture didattiche, periodi comuni a tutti i Dipartimenti;
VALUTATA	l'opportunità di uniformare anche le date di inizio e fine dei semestri accademici per tutti i Dipartimenti ed i Corsi di Studio;
TENUTO CONTO	del Regolamento di Ateneo che disciplina lo <i>status</i> di studente a tempo parziale;
CONSIDERATA	la necessità di fissare, per l'a.a. 2021/2022, i termini entro i quali gli studenti potranno effettuare la scelta del regime di studio a tempo parziale;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia nella seduta del 12 luglio 2017 riguardo alla possibilità di scegliere il regime di impegno a tempo parziale per coloro che si immatricolano al suddetto Corso;
SENTITO	il Delegato del Rettore alla didattica, prof. Antonella Santone;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato calendario delle attività didattiche e degli adempimenti amministrativi per l'a.a. 2021/2022 e di autorizzarne la relativa stampa;
- di conferire mandato ai Direttori di Dipartimento affinché i Consigli di Dipartimento e i Consigli di Corso di Studio adottino i provvedimenti necessari a dare esecuzione alla presente delibera, evitando di modificare in corso di anno il calendario accademico approvato;
- di riconoscere agli studenti che si iscriveranno per l'a.a. 2021/2022 ai corsi singoli di essere ammessi a sostenere gli esami anche negli appelli della sessione autunnale e della sessione straordinaria dell'a.a. 2020/2021, pur senza aver acquisito la frequenza per l'anno accademico corrente ai relativi insegnamenti;
- di consentire agli studenti che si iscriveranno per l'a.a. 2021/2022 ai corsi singoli di potersi iscrivere anche a corsi di insegnamenti del nuovo ordinamento disattivati (a condizione che per tali corsi continuino ad essere previsti in calendario i relativi appelli d'esame) qualora nell'offerta formativa di quest'anno non ci siano attività didattiche afferenti al SSD d'interesse;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- di stabilire che, per l'a.a. 2021/2022, i termini entro i quali gli studenti potranno effettuare la scelta del regime di studio a tempo parziale decorrono dal 1° luglio fino alla scadenza prevista nel Regolamento in materia di contribuzione studentesca per richiedere l'I.S.E.E. ai fini dell'esonero, fatta eccezione per coloro che si immatricoleranno al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con scorrimento della graduatoria disposto dopo la scadenza di tali termini, i quali potranno scegliere il part time nel momento in cui formalizzeranno l'immatricolazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

b) Manifesto annuale degli studi per l'a.a. 21/22

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico l'allegato Manifesto annuale degli studi, relativo all'offerta formativa complessiva programmata per l'a.a. 2021/2022.

Il Manifesto, redatto sulla base delle delibere adottate dai competenti Organi didattici in materia di programmazione dell'offerta formativa, individua i Corsi di studio che l'Università ha inteso attivare per il prossimo anno accademico, così come definiti nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca e condizionatamente all'accreditamento ministeriale successivo alla verifica del possesso dei requisiti ai sensi dei Decreti Ministeriali n. 6 del 7 gennaio 2019 e n. 8 dell'8 gennaio 2021.

Il Rettore, su richiesta della prof. Stefania Scippa, propone che anche per quest'anno venga inserita nel Manifesto l'offerta relativa ai Corsi di Dottorati di Ricerca con sede presso la nostra Università.

Il Rettore, pertanto, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTO	l'art. 5, comma 3 della legge n. 240/2010;
TENUTO CONTO	del D.Lgs. n. 19 del 27 gennaio 2012;
CONSIDERATI	i Decreti Ministeriali n. 6 del 7 gennaio 2019 e n. 8 dell'8 gennaio 2021;
VISTO	l'art. 20 del Regolamento didattico di Ateneo;
VISTA	la programmazione dell'offerta formativa dell'Università per l'a.a. 2021/2022, così come risulta definita nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università;
NELLE MORE	della chiusura della procedura di accreditamento ministeriale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

PRENDE ATTO

- dell'allegato Manifesto annuale degli studi per l'a.a. 2021/2022, costituito dall'insieme coordinato dei singoli manifesti di ciascun Dipartimento;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



E DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di conferire mandato al Rettore per tutti gli adempimenti successivi e consequenziali alla chiusura della scheda SUA-CdS, compresa la pubblicazione dello stesso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

10. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Informatici – dott. Antonio Parmentola

c) Interventi in aule didattiche e interventi potenziamento rete WiFi

Il Rettore informa il Senato Accademico che, nel rispetto della normativa Covid-19, con il disciplinare della R.D.O. n. 2628863 del 20/08/2020 e sua successiva estensione sono state ammodernate tecnologicamente le seguenti aule:

- n. 7 aule presso il III Edificio Polifunzionale: “S1”, “S2”, “S3”, “S4”, “S5”, “S6” e “Aula ex Biblioteca”;
- n. 3 aule presso il II Edificio Polifunzionale: “Aula ex Museo Aratro”, “VZ” e “UT”;
- n. 3 aule presso la sede di Pesche: “Aula Isernia I - J. Dalton”, “Aula Trignina - J. Watson F. Crick” e “Aula Lovelace”;

Sono state, inoltre, adeguate, con installazione di n.16 kit di videoconferenza, le seguenti aule:

- I Edificio Polifunzionale: “Aula 8”, “Aula 9”, “Aula 180”, “Aula Circolare”, “Aula Magna”;
- II Edificio Polifunzionale: “Aula N”, “Aula Q”, “Aula Modigliani”, “Aula Magna”, “Aula Genovesi”, “Aula N.1 (Aula Multimediale)”;
- III Edificio Polifunzionale: “Aula 6”;
- Dipartimento di Medicina c/o P.O. Cardarelli: “Aula Cardarelli”, “Ippocrate”, “PT1”, “Eliporto A”, “Aula Montalcini”
- Sede di Termoli “Aula Isabelle Bird”

Gli uffici competenti hanno provveduto alla ricognizione di tutte le aule, per un totale di 91, distribuite tra i diversi plessi dell’Ateneo.

La Commissione d’Ateneo coordinata dalla prof. Santone, sentiti i responsabili della didattica, dai sopralluoghi effettuati, sono state rilevate esigenze di intervento nelle seguenti aule (i costi sono espressi oltre IVA):

Economia	Aula 200 posti	interventi stimati per € 11.400
	Aula 160 posti	interventi per € 12.900
	Aula D	interventi per € 6.400
	Aula E	interventi per € 6.400
	Aula S	interventi per € 6.400
Agraria	Aula Silvestri	interventi per € 9.400
	Aula Pasteur	interventi per € 9.400
	Aula Mendel	interventi per € 9.400

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Giurisprudenza	Aula Calamandrei	interventi per € 6.400
	Aula Betti	interventi per € 6.400
	Aula Cuoco	interventi per € 9.400
SUSEF	Aula H	interventi per € 6.400

Per le aule di nuova costruzione, già allestite, è necessario un intervento di protezione antimanomissione della dock-station con un intervento complessivo stimato pari a € 7.000 (oltre IVA).

Inoltre, dovrebbero essere previsti cavi di sicurezza per i portatili installati nelle aule per impedirne il furto per un costo complessivo stimato pari a € 2.500 (oltre IVA).

I dettagli dei costi sono stati riportati nell'allegato documento.

Il Rettore propone al Senato Accademico di proseguire con i lavori di ammodernamento tecnologico delle aule per svolgere l'attività didattica in modalità mista.

Il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con verbale n. 8 del 15 aprile 2021, ha evidenziato l'esigenza di potenziare il servizio WiFi che in alcune zone risulta insufficiente.

A seguito di sopralluogo è stata verificata l'esigenza di access point WLAN oltre il cablaggio dei punti rete utilmente distribuiti nell'edificio che richiedono una spesa pari a € 35.000.

Per il cablaggio strutturato dell'intero edificio si rileva che la convenzione Reti Locali 7, alla quale si è aderito proprio per interventi sul cablaggio e punti rete LAN, risulta bloccata per un ricorso della Vodafone contro l'aggiudicataria Telecom. Non appena sarà riattivata la convenzione si potrà chiedere un preventivo per tutto il primo lotto del I Edificio Polifunzionale e sottoporlo alla valutazione degli Organi.

In merito al Polo Didattico di Tappino, il Rettore evidenzia che per le esigenze dell'emergenza COVID 19, alcuni studi e aule sono stati riconsegnati all'ASREM. A breve, saranno individuati e consegnati in uso all'Ateneo diversi ambienti dell'Ospedale "Cardarelli", per i quali saranno necessari interventi di cablaggio della rete internet (punti LAN e WiFi) per i quali si prevede una spesa massima di € 5.000.

Infine, presso la sede di Termoli per le esigenze del Corso di Laurea in Fisioterapia saranno necessari interventi pari a € 10.000.

La cifra totale stimata degli interventi da effettuare è pari a € 183.956.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, nell'evidenziare la necessità di definire un tempestivo intervento strategico per fronteggiare le esigenze rappresentate, chiede al Senato di esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	quanto proposto dalla Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 3 aprile 2020, coordinata dalla dott. Antonella Santone;
VALUTATA	la spesa stimata complessiva da sostenere per gli acquisti sopra descritti pari a € 183.956,00 IVA inclusa, sul capitolo C.A.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche” del Bilancio 2021;
RITENUTO	necessario autorizzare gli uffici dell'Amministrazione all'espletamento delle procedure di gara per avere ultimati gli interventi in tempo utile per la ripresa delle attività didattiche in presenza, prevedendo il ricorso a gare distinte per tipologia di intervento ed entità degli importi stimati, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative al riguardo ed in considerazione della particolare urgenza a procedere;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sul capitolo C.A.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche” del Bilancio 2021;
SENTITO	il Direttore Generale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare l'acquisto e posa in opera di materiale informatico per le esigenze di allestimento di aule per la didattica mista, come descritto per caratteristiche, in allegato 1, per una spesa pari a € 109.800,00 al netto dell'IVA e € 133.956,00 IVA inclusa, che graverà sul C.A.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche” del Bilancio 2021;
- di autorizzare l'acquisto e posa in opera di materiale informatico, il potenziamento del servizio WiFi presso il I edificio Polifunzionale, primo Lotto, come descritto per caratteristiche, in allegato 1, per una spesa pari a € 28.688,52 al netto dell'IVA ed € 35.000,00 IVA inclusa, che graverà sul C.A.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche” del Bilancio 2021;
- di autorizzare l'acquisto e posa in opera di materiale informatico per le esigenze di allestimento degli uffici e studi presso il polo didattico di Tappino, come descritto per caratteristiche in allegato 1, per una spesa pari a € 4.098,36 al netto dell'IVA e euro 5.000,00 IVA inclusa, che graverà sul C.A.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche” del Bilancio 2021;
- di autorizzare l'acquisto e posa in opera di materiale informatico per le esigenze del corso in

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Fisioterapia presso la Sede di Termoli, come descritto per caratteristiche in allegato 1, per una spesa pari a € 8.196,72 al netto dell'IVA e € 10.000,00 IVA inclusa, che graverà sul C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del Bilancio 2021;

- di autorizzare gli uffici dell'Amministrazione all'espletamento delle procedure di gara per avere ultimati gli interventi in tempo utile per la ripresa delle attività didattiche in presenza, prevedendo il ricorso a gare distinte per tipologia di intervento ed entità degli importi stimati, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative al riguardo ed in considerazione della particolare urgenza a procedere.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento Giuridico - delibera del 9 giugno 2021:

- prof. Maria Rosaria Mauro attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2021/2022, per lo svolgimento, in base alla “Convenzione relativa alla concessione di nulla osta allo svolgimento di incarichi di supplenza fuori sede e/o di collaborazione scientifica” stipulata tra questo Ateneo e la LUISS Guido Carli, dell'insegnamento a titolo oneroso di *Diritto internazionale dell'economia* per n. 48 ore presso il Dipartimento di Giurisprudenza della LUISS Guido Carli;

Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti - delibera del 14 giugno 2021:

- prof. Elisabetta Brugiapaglia attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2021/2022, per lo svolgimento dell'insegnamento a titolo oneroso di *Biologia vegetale* per n. 108 ore (svolte metà, n. 54 ore, nel I semestre e l'altra metà, n. 54 ore, nel II semestre) del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari, Ambientali dell'Università Politecnica delle Marche;

Dipartimento di Bioscienze e Territorio - delibera del 16 giugno 2021:

- prof. Davide Marino attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2021/2022, per lo svolgimento dell'insegnamento a titolo oneroso di *Made in Italy agroalimentare: economia, storia e cultura* (SSD SECS-P/02) per n. 48 ore (6 CFU) previsto nell'ambito del Corso di Laurea in Scienze e Culture Enogastronomiche presso il Dipartimento di Scienze dell'Università degli Studi di Roma Tre.

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accREDITAMENTO dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il DPR 11.7.1980 n. 382;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la Legge n. 240/2010;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 9 giugno 2021;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 14 giugno 2021;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 16 giugno 2021;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede alle proff. Maria Rosaria Mauro ed Elisabetta Brugiapaglia e al prof. Davide Marino, per l'a.a. 2021/2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Reclamo avverso la non inclusione degli aventi diritto allo scatto stipendiale

Il Rettore comunica che nella seduta del 26 maggio scorso, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240 emanato con D.R. n. 450 del 31.05.2018*, sono stati portati all'attenzione del Senato Accademico i reclami dei professori Gabriella Saviano e Claudio Caprari, docenti di seconda fascia del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, a seguito della negativa valutazione per il passaggio di classe stipendiale.

Nella stessa seduta, è stato deliberato di nominare una commissione formata dai proff. Guido Gili, Claudio Lupi e Maria Cristina Messia per lo svolgimento di un'attività istruttoria ai fini della definizione del parere del Senato Accademico. I suddetti docenti, riunitisi il 9 giugno 2021, hanno consegnato in pari data un documento che sintetizza le osservazioni in merito ai reclami.

In tale documento, la Commissione evidenzia che il contenuto degli stessi non fornisce alcun elemento utile e determinante ai fini dell'attribuzione del beneficio economico, così come richiesto dal vigente Regolamento.

Il Rettore, pertanto, invita il Senato Accademico a deliberare in merito al reclamo in questione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D.P.R. 232 del 15.12.2011;
VISTO	il Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240 emanato con D.R. n. 450 del 31.05.2018;
VISTO	il D.R. n. 191 del 2.03.2020 con cui è stata nominata la Commissione di valutazione;
LETTO	il verbale della Commissione di valutazione redatto in data 1° aprile 2021;
VISTO	il D.R. n. 400 del 15.04.2021;
VISTE	le note dei docenti, prot. n. 15587 e prot. n. 15588 del 22 aprile 2021;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



PRESO ATTO dei criteri di valutazione per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai docenti e ricercatori dell'Ateneo e di quanto verbalizzato dalla commissione di valutazione D.R. n. 191 del 2.03.2020;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 26.05.2021;

PRESO ATTO del documento di esame dei reclami redatto dalla Commissione formata dai proff. Guido Gili, Claudio Lupi e Maria Cristina Messia del 9.06.2021;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rigetto dei reclami presentati dai proff. Gabriella Saviano e Claudio Caprari per la mancata attribuzione dello scatto stipendiale a seguito della valutazione relativa al III quadrimestre 2020, il cui esito è stato approvato con D.R. n. 400, prot. 14748 del 15.04.2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Procedura di valutazione RTD lett. b) ai sensi dell'art. 24, co. 5, della Legge n. 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti che, nella seduta del 14.06.2021, ha proposto l'avvio della procedura di valutazione del ricercatore lettera b) Siria Tavaniello, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10, il cui contratto triennale sul S.S.D. AGR/19 ZOOTECCNIA SPECIALE è in scadenza il 15.12.2021. Il ricercatore Siria Tavaniello ha conseguito l'ASN nel ruolo di seconda fascia per il settore concorsuale 07/G1 SCIENZE E TECNOLOGIE ANIMALI.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 5;
VISTO	il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, in attuazione degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240, emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il contratto a tempo determinato stipulato dal ricercatore Siria Tavaniello;
VISTA	la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 14.06.2021;
VERIFICATO	che l'inquadramento sarà garantito dalla programmazione dei p.o. 2021-22-23;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio della procedura di valutazione del ricercatore a tempo determinato Siria Tavaniello, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai fini dell'inquadramento nel ruolo di professore associato, presso il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti sul S.S.D. AGR/19 ZOOTECCNIA SPECIALE, S.C. 07/G1 SCIENZE E TECNOLOGIE ANIMALI.
- l'inquadramento nel ruolo di associato sarà prioritariamente garantito dalla programmazione dei punti organico per il reclutamento dei docenti e ricercatori nel triennio 2021-22-23.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Approvazione costi contratti e supplenze – anno accademico 2021/2022

Il Rettore ricorda che con delibera del Senato Accademico del 24.3.2021 e del Consiglio di Amministrazione del 25.3.2021, sono state approvate le linee guida sulla programmazione delle attività didattiche (contratti e supplenze) per l'anno accademico 2021/2022 e che, pertanto, nella presente seduta si dovrà procedere all'approvazione dei costi complessivi per l'attivazione e/o rinnovo dei contratti di attività didattica formale, di attività didattica integrativa e delle supplenze, deliberati da ciascun Dipartimento e dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali (cfr allegato 1). Il Rettore ricorda che, in fase di approvazione delle linee guida per l'attivazione delle docenze a contratto/supplenze per l'a.a. 2021/22, è stato per la prima volta deliberato sull'opportunità di dover pubblicare un *bando unico in cui per tutti gli insegnamenti richiesti dai singoli Dipartimenti sia ben specificato che il ricorso alla supplenza esterna dovrà essere prioritario rispetto all'affidamento per contratto a personale esterno ai ruoli universitari. Più precisamente, solo in assenza di domande di docenti e ricercatori a tempo indeterminato/determinato di altri atenei, si potrà procedere alla valutazione comparativa delle domande presentate da soggetti esterni ai ruoli universitari.* A riguardo c'è da precisare che alcuni Dipartimenti, compreso la SSPL, non sempre possono richiedere un bando unico in quanto il contenuto specifico di alcuni insegnamenti è professionalizzante, vale a dire che possono essere svolti solo da personale esterno specificatamente qualificato come ad es. infermieri, assistenti sociali, magistrati, notai ecc. Pertanto, in questi casi specifici, i Dipartimenti richiederanno l'emissione di bandi diretti esclusivamente al reclutamento di soggetti esterni di elevata qualificazione professionale.

Il costo degli insegnamenti per i contratti di attività didattica formale e integrativa deliberati dai Dipartimenti e dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali è pari a €186.153,00 lordo percipiente (€ 259.842,00 lordo ente, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione calcolati prudenzialmente con l'aliquota massima prevedibile per gli anni 2021 e 2022). Il costo degli insegnamenti per supplenza deliberati dai Dipartimenti e dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni legali è pari a € 41.350,00 lordo percipiente (€ 54.912,80 lordo ente, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione calcolati prudenzialmente con l'aliquota massima prevedibile per gli anni 2021 e 2022).

Si chiede di approvare il budget necessario per l'affidamento dei contratti di docenza, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della L. 240/2010, da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2021 fino alla somma di € 259.842,00 lordo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ente ad incremento del vincolo n. 455 di € 18.322,00 lordo percipiente (€ 25.598,00 lordo ente), già aperto con D.R. n. 518/prot. n. 18669 del 17 maggio 2021 per assicurare la copertura dei corsi necessari all'accREDITamento dei corsi di laurea.

Il budget per l'affidamento degli insegnamenti per supplenza, ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010, da imputare alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell'anno 2021 è pari a € 41.350,00 lordo percipiente (€ 54.912,80 lordo ente).

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	l'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTE	le delibere del Senato Accademico del 24.3.2021 e del Consiglio di Amministrazione del 25.3.2021;
VISTO	il D.R. n. 518/prot. n. 18669 del 17.5.2021;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 15.4.2021;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 13.4.2021 e del 12.5.2021;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Economia del 14.4.2021;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 14.4.2021;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 14.4.2021 e del 9.6.2021;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 12.5.2021 e del 15.6.2021;
VISTA	la delibera del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali del 26.4.2021;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in ordine alla quantificazione della spesa per l'affidamento dei contratti di docenza ai sensi dell'art. 23, comma 2, della L. 240/2010 per l'a.a. 2021/2022 da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2021 pari a € 186.153,00 lordo percipiente (€ 259.842,00 lordo ente) ad incremento del vincolo n. 455, già aperto con D.R. n. 518/prot. n. 18669 del 17 maggio 2021.
- in merito alla spesa per gli insegnamenti per supplenza ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010 per l'a.a. 2021/2022 da imputare alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell'anno 2021 è pari a € 41.350,00 lordo percipiente (€ 54.912,80 lordo ente).
- in merito all'emissione dei bandi per contratti di attività didattica formale/integrativa e supplenze come per gli anni accademici scorsi.
- di dare mandato al Rettore di approvare eventuali, ulteriori richieste di variazione proposte dai Dipartimenti in merito al conferimento di contratti e supplenze, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili nel predetto budget anche con riferimento ai due nuovi corsi di laurea attivati per l'a.a. 2021/22.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Passaggio di settore scientifico disciplinare

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le seguenti delibere del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, relative al cambio di settore scientifico disciplinare richiesto dai seguenti docenti:

- Delibera del 13 aprile 2021: il Prof. Giovanni Ferraro, Associato per il Settore Scientifico Disciplinare MAT/04 MATEMATICHE COMPLEMENTARI, Settore Concorsuale 01/A1 LOGICA, STORIA E FILOSOFIA DELLA SCIENZA, Macro Settore 01/A MATEMATICA, richiede il passaggio al Settore Scientifico Disciplinare M-STO/05 STORIA DELLE SCIENZE E DELLE TECNICHE, Settore concorsuale 11/C2 LOGICA, STORIA E FILOSOFIA DELLA SCIENZA, Macro Settore 11/C FILOSOFIA.
- Delibera del 16 giugno 2021: il Prof. Giovanni Musci, Ordinario per il Settore Scientifico Disciplinare BIO/10 BIOCHIMICA, Settore Concorsuale 05/E1 BIOCHIMICA GENERALE, Macro Settore 05/E BIOCHIMICA E BIOLOGIA MOLECOLARE SPERIMENTALI E CLINICHE richiede il passaggio al Settore Scientifico Disciplinare BIO/11 BIOLOGIA MOLECOLARE, Settore Concorsuale 05/E2, BIOLOGIA MOLECOLARE, stesso Macro Settore 05/E.

Il Rettore ricorda che il Regolamento di Ateneo per la mobilità tra settori scientifico-disciplinari e/o settori concorsuali dei professori e dei ricercatori universitari emanato con D.R. n. 528 del 22/06/2018, dispone che l'istanza di passaggio, espressa per i profili didattici e tenuto conto della equilibrata distribuzione e del carico didattico nei settori coinvolti, è sottoposta al parere del Senato Accademico, ed è successivamente trasmessa al Consiglio Universitario Nazionale.

Il prescritto parere da parte del Consiglio Universitario Nazionale, reso ai sensi del D.M. 336/2011, è obbligatorio e vincolante nel caso di richiesta di passaggio tra settori concorsuali non compresi nello stesso Macro Settore.

Il parere, comunque obbligatorio, non è tuttavia vincolante nel caso di richiesta di passaggio tra settori concorsuali compresi nello stesso Macro Settore.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la legge n. 240/10;
VISTO	il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015, n. 855 avente ad oggetto “Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali”;
VISTO	il D.M. 29.07.2011, n. 336;
VISTO	il Regolamento per la mobilità tra settori scientifico-disciplinari e/o settori concorsuali dei professori e dei ricercatori universitari;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 13.04.2021 e del 16 giugno 2021;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al passaggio del prof. Giovanni Ferraro, Associato confermato in servizio presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, dal settore di attuale inquadramento al Settore Scientifico Disciplinare M-STO/5 STORIA DELLE SCIENZE E DELLE TECNICHE, Settore Concorsuale 11/C2, Macro Settore 11/C.
Tale richiesta è subordinata all’acquisizione del parere obbligatorio e vincolante da parte del Consiglio Universitario Nazionale.
Nelle more è stata tuttavia già avviata una approfondita ricognizione per assicurare al prof. Ferraro il carico didattico e all’Ateneo l’utilizzo nell’ambito dei docenti di riferimento.
- in merito al passaggio del prof. Giovanni Musci, Ordinario in servizio presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, dal settore di attuale inquadramento al Settore Scientifico Disciplinare BIO/11 BIOLOGIA MOLECOLARE, Settore Concorsuale 05/E2, Macro Settore 05/E.
Tale richiesta è subordinata all’acquisizione del parere obbligatorio, non vincolante, da parte del Consiglio Universitario Nazionale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) Piani straordinari per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale

Il Rettore, con riferimento ai piani straordinari del MUR per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale, ricorda che sono concluse le procedure di reclutamento nel ruolo di associato ex DM 11 aprile 2019, n. 364 per i S.S.D. SPS/08, MED/49, SECS-P/08, MED/46 M-PED/01.

Con riferimento al DM 14 maggio 2020, n. 84, è in corso la procedura indetta ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10, sul S.S.D. MED/09. Restano da avviare le restanti procedure di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge n. 240/10.

Con riferimento al DM 28.04.2021, n. 561, il MUR finanzia i posti da determinare in relazione a quanto indicato all'art. 2, comma 1, lettere a) e b).

La presa di servizio è prevista dall'1.1.2022 al 31.12.2022.

I Dipartimenti, con riferimento all'allegato elenco dei ricercatori a tempo indeterminato dell'Ateneo in possesso dell'ASN, adotteranno delibere in merito alla programmazione dei posti di professori di II fascia finanziati dai suddetti piani straordinari, con particolare riferimento alle aree didattico-scientifiche strategiche, trasversali ed indispensabili che necessitano di docenti di seconda fascia per assicurare la qualità dell'insegnamento e della ricerca.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il DPCM 28 dicembre 2018 pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019;
VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate in materia di reclutamento del personale docente e ricercatore;
VISTO	il D.M. n. 364 del 11.04.2019 <i>Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale</i> ;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO il D.M. n. 84 del 14.05.2020 *Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale*;
- VISTO il D.M. n. 561 del 28.04.2021 *Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale*;
- CONSIDERATE la necessità di programmare l'avvio delle procedure il reclutamento, nel ruolo di associato dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso dell'ASN;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare il reclutamento di un professore associato sul S.S.D. MED/02, ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge n. 240/10, la cui proposta è già stata deliberata dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" il 14.04.2021, il cui differenziale di costo per 15 anni graverà, senza impiego di punti organico, sul fondo unico di Ateneo approvato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 16 e 17 dicembre 2020.
- di rimandare alla prossima seduta degli Organi Accademici l'approvazione della programmazione delle procedure per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato, sulla base delle proposte deliberate dai Dipartimenti, a completamento di quelle previste dal DM n. 84 del 14.05.2020 ed all'avvio di quelle previste da D.M. n. 561 del 28.04.2021. Nel mese di luglio saranno avviate n. 5 procedure per i seguenti Dipartimenti: Economia, Bioscienze e Territorio, Agricoltura, Ambiente e Alimenti, Scienze, Umanistiche, Sociali e della Formazione, Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

g) Piano straordinario 2020 – art. 24, lett. b) della Legge 240/2010

Il Rettore, con riferimento al D.M. n. 83 del 14.05.2020 “Piano straordinario 2020 per il reclutamento di ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, riferisce che il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, con delibera del 9.6.2021, propone il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato per il S.S.D. MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA, Settore Concorsuale 11/D2 DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA.

Il Rettore ricorda che, con riferimento al secondo piano straordinario di cui al DM n. 856 del 16 novembre 2020 e in considerazione delle linee di indirizzo deliberate dagli Organi Accademici nelle rispettive sedute dello scorso maggio, è possibile reclutare ulteriori 22 ricercatori ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/10.

A riguardo, il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, propone l’avvio delle seguenti procedure selettive:

- n. 1 RTD lett. b) con contratto triennale a tempo pieno per il S.S.D. MED/42 IGIENE GENERALE E APPLICATA, Settore Concorsuale 06/M1 IGIENE GENERALE E APPLICATA, SCIENZE INFERMIERISTICHE E STATISTICA MEDICA;
- n. 1 RTD lett. b) con contratto triennale a tempo pieno per il S.S.D. MED/18 CHIRURGIA GENERALE, Settore Concorsuale 06/C1 CHIRURGIA GENERALE.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 16.06.2021, sempre con riferimento al DM n. 856 del 16 novembre 2020, propone il reclutamento delle seguenti procedure selettive:

- n. 1 RTD lett. b) con contratto triennale a tempo pieno per il S.S.D. BIO/19 - MICROBIOLOGIA, Settore Concorsuale 05/I2 MICROBIOLOGIA;
- n. 1 RTD lett. b) con contratto triennale a tempo pieno per il S.S.D. BIO/10 BIOCHIMICA, Settore Concorsuale 05/E1 BIOCHIMICA GENERALE.

La presa di servizio è prevista dal 1° gennaio 2021 al 31.10 2022, così come modificata dal D.M. n. 374 del 16.4.2021.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il DPCM 28 dicembre 2018 pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate in materia di reclutamento del personale docente e ricercatore;
VISTO	il D.M. n. 83 del 14.05.2020 <i>Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10</i> ;
VISTO	il D.M. n. 856 del 16.11.2020 <i>Secondo Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10</i> ;
VISTO	il D.M. n. 374 del 16.4.2021;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” del 9.6.2021;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 16.6.2021;
CONSIDERATE	le richieste dei Dipartimenti conformi agli indirizzi di programmazione, ed alle necessità orientate sulle Aree didattico-scientifiche scoperte e/o carenti nonché strategiche, trasversali ed indispensabili per assicurare la qualità dell’insegnamento e della ricerca;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, per il S.S.D. MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA, Settore Concorsuale 11/D2 DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” con finanziamento sul Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 di cui al D.M. n. 83 del 14.05.2020.
- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, per il S.S.D. MED/42 IGIENE GENERALE E APPLICATA, Settore Concorsuale 06/M1 IGIENE GENERALE E APPLICATA, SCIENZE INFERMIERISTICHE E STATISTICA MEDICA, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” con finanziamento sul Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 di cui al D.M. n. 856 del 16.11.2020.
- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, per il S.S.D. MED/18 CHIRURGIA GENERALE, Settore Concorsuale 06/C1 CHIRURGIA GENERALE, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” con finanziamento sul Piano

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 di cui al D.M. n. 856 del 16.11.2020.

- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, per il S.S.D. BIO/19 - MICROBIOLOGIA, Settore Concorsuale 05/I2 MICROBIOLOGIA presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio con finanziamento sul Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 di cui al D.M. n. 856 del 16.11.2020.
- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, per il S.S.D. BIO/10 BIOCHIMICA, Settore Concorsuale 05/E1 BIOCHIMICA GENERALE presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio con finanziamento sul Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 di cui al D.M. n. 856 del 16.11.2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

h) Collegio di disciplina istituito ai sensi dell'art. 49 dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che l'Università, ai sensi dell'art. 49 dello Statuto, con D.R. n. 586 del 4 luglio 2017, ha istituito il Collegio di disciplina dell'Università degli Studi del Molise e nominato i componenti per il quadriennio 2017/21 a decorrere dalla data del citato provvedimento e, comunque, fino al 3 luglio 2021. Tale composizione è stata modificata con D.R. n. 722 del 24 settembre 2020.

Il Rettore informa che, con D.R. n. 623 del 16 giugno 2021, relativamente al Collegio di disciplina riguardante i procedimenti nei confronti di un docente di prima fascia, il prof. Agostino DE CARO, con funzioni di Presidente, è stato sostituito dal prof. Claudio LUPI, già nominato componente supplente del medesimo Collegio.

L'attuale Collegio di disciplina è, pertanto, così composto:

a) per i procedimenti nei confronti di un docente di prima fascia:

- prof. Claudio LUPI - Presidente
- prof.ssa Giuliana FIORENTINO
- prof. Ruggiero DIPACE

b) per i procedimenti nei confronti di un docente di seconda fascia:

- prof. Claudio RUSSO - Presidente
- prof. Luciano DE BONIS
- prof. Loredana TULLIO
- prof. Guido MELONI (supplente)

c) per i procedimenti nei confronti di un ricercatore:

- prof.ssa Luisa CORAZZA - Presidente
- prof. Alberto VESPAZIANI
- prof. Luigi SCUDIERO
- prof. Francesco DE MARTINO (supplente).

Il Rettore comunica che è necessario nominare i componenti del Collegio di disciplina per il quadriennio 2021/25 a far data dal 4 luglio 2021.

Ai sensi dell'art. 49 dello Statuto, il Collegio di disciplina deve essere costituito da:

- a) tre professori ordinari in regime di tempo pieno, per i procedimenti nei confronti di un docente di prima fascia;
- b) un professore ordinario e due professori associati in regime di tempo pieno, per i procedimenti nei confronti di un docente di seconda fascia;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



c) un professore ordinario, un professore associato e un ricercatore in regime di tempo pieno, per i procedimenti nei confronti di un ricercatore.

Le funzioni di Presidente sono svolte dal professore di prima fascia e nel caso della lettera a) dal docente più anziano in ruolo.

I componenti sono designati dal Senato Accademico e nominati con decreto rettorale.

I componenti designati del Collegio di disciplina durano in carica quattro anni e non possono essere rinominati consecutivamente più di una volta.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240, ed in particolare l'art. 10;
VISTO	lo Statuto ed in particolare l'art. 49;
VISTO	il Regolamento Generale ed in particolare l'art. 24;
VISTO	il D.R. n. 586 del 4 luglio 2017 modificato con D.R. n. 722/2020;
VISTO	il D.R. n. 623 del 16 giugno 2021;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di designare componenti dei tre Collegi di disciplina dell'Università degli Studi del Molise, per il quadriennio 2021/25 a decorrere dal 4 luglio 2021, i seguenti docenti:
 - a) per i procedimenti nei confronti di un docente di prima fascia, tre professori ordinari in regime di tempo pieno di seguito indicati:
prof. Claudio Lupi – Presidente
prof. Giuliana Fiorentino
prof. Ruggiero Dipace
prof. Maria Iorizzi (supplente)
 - b) per i procedimenti nei confronti di un docente di seconda fascia, un professore ordinario e due professori associati in regime di tempo pieno di seguito indicati:
prof. Claudio Russo – Presidente
prof. Luciano de Bonis
prof. Loredana Tullio
prof. Corrado Ievoli (supplente)
 - c) per i procedimenti nei confronti di un ricercatore, un professore ordinario, un professore associato e un ricercatore in regime di tempo pieno di seguito indicati:
prof. Luisa Corazza – Presidente
prof. Alberto Vespaziani

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



prof. Luigi Scudiero
prof. Francesco de Martino (supplente)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

12. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Proposta costituzione ente nell'ambito territoriale del Sannio



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 14/6/2021, su proposta pervenuta dalla Fondazione “Ferrante Sanseverino”, ha espresso parere favorevole a rendersi parte attiva per la costituzione di un ente che agisca nel Sannio (Molise e provincia di Benevento) per le attività di promozione territoriale di sviluppo.

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che in data 22/10/2019 è stato sottoscritto un Protocollo di Intesa tra la Fondazione “Ferrante Sanseverino”, il Centro L.U.P.T. (Laboratorio di Urbanistica e Pianificazione Territoriale) - Centro Interdipartimentale di Ricerca "Raffaele d'Ambrosio" dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", il Dipartimento A.A.A. dell'Università del Molise, la Fondazione Mario Lepore, l'ente Parco Regionale dell'Ulivo e altri enti finalizzato alla crescita e coesione economica, sociale e territoriale del Mezzogiorno e del sistema Italia.

La Fondazione “Ferrante Sanseverino” ha comunicato la disponibilità da parte della prof.ssa Teresa Francioni e del dott. Corrado De Ciampis alla donazione alla Fondazione stessa del palazzo De Ciampis sito in Morcone (Bn) e di alcune unità del palazzo Francioni sito in Ceppaloni (Bn) finalizzando e condizionando la donazione alla creazione di attività che possano supportare la crescita economica, culturale ed imprenditoriale del Sannio. I proprietari degli immobili chiedono che la Fondazione “Ferrante Sanseverino” si attivi per la costituzione di un ente che agisca nell'ambito territoriale del Sannio (Molise e provincia di Benevento) al fine di promuovere le attività agricole e le attività ad esse connesse, sia di trasformazione di prodotti agricoli, sia di agriturismo che di turismo enogastronomico, ed in particolare che agisca per creare un incubatoio di imprese che agisca in questi settori ed una fondazione di comunità che operi nell'area beneventana e molisana. La donazione sarebbe altresì condizionata alla riserva di un appartamento per uso proprio di abitazione o in usufrutto alla intitolazione a familiari dei donanti delle attività eventualmente intraprese.

Ciò premesso, la Fondazione “Ferrante Sanseverino” ha chiesto alle Istituzioni firmatarie del Protocollo d'intesa sopracitato di manifestare il proprio interesse a rendersi parti attive per la realizzazione delle iniziative indicate.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha espresso parere favorevole all'iniziativa, sostenendo la stessa sotto il profilo tecnico e scientifico, ed a favorire la nascita di una fondazione di comunità all'interno dell'area predetta.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'iniziativa proposta.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 14/06/2021, Verbale n. 10;
VALUTATA	la proposta pervenuta dalla Fondazione “Ferrante Sanseverino” per la costituzione di un ente che agisca nel Sannio (Molise e provincia di Benevento) per le attività di promozione territoriale di sviluppo;
CONSIDERATO	che l’iniziativa verrà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta pervenuta dalla Fondazione “Ferrante Sanseverino” a rendersi parte attiva per la costituzione di un ente che agisca nel Sannio (Molise e provincia di Benevento) per le attività di promozione territoriale di sviluppo sostenendo l’iniziativa sotto il profilo tecnico e scientifico, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

b) Gestione delle selezioni dei corsi a numero programmato



Il Rettore fa presente che, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, è opportuno che anche per quest'anno le prove per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato ai sensi della legge n. 264/99 (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse.

A tal proposito, il Rettore ricorda che il Ministero dell'Università e della Ricerca il 25 febbraio scorso ha reso noto il calendario di svolgimento delle prove in questione, che - salvo impedimenti dovuti all'emergenza sanitaria in atto - si terranno nelle seguenti date:

- Medicina e Chirurgia: venerdì 3 settembre 2021
- Professioni sanitarie: martedì 7 settembre 2021
- Scienze della formazione primaria: giovedì 16 settembre 2021
- Corsi di laurea magistrale delle Professioni sanitarie: venerdì 29 ottobre 2021

Analogamente a quanto già disposto negli ultimi cinque anni, il Rettore ritiene opportuno riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, che saranno coinvolti in tali attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista a carico dei candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività.

Il Rettore, inoltre, fa presente che le attività di correzione degli elaborati verranno svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso. In considerazione del risparmio che, rispetto all'affidamento a ditte esterne, ne deriverà per il bilancio dell'Ateneo e del conseguente incremento del carico di lavoro degli uffici interessati, l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata nell'ambito del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente.

Nel rimarcare la delicatezza e la complessità delle misure organizzative legate allo svolgimento di queste prove, soprattutto in un momento così particolare quale quello che stiamo vivendo, il Rettore sottolinea la necessità che l'intera comunità accademica, senza alcuna eccezione, si senta coinvolta in queste attività.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

SENTITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	della legge n. 264 del 2 agosto 1999 in materia di programmazione degli accessi ai corsi universitari;
TENUTO CONTO	delle linee programmatiche di contenimento della spesa;
TENUTO CONTO	della D.D. n. 24 del 1° febbraio 2018 con la quale sono state riorganizzate le competenze e le attività gestionali ed amministrative delle diverse strutture dell'Ateneo e, in particolare, l'art. 16;
TENUTO CONTO	del calendario reso noto dal Ministero dell'Università e della Ricerca il 25 febbraio scorso;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di stabilire che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, le prove di ammissione relative alle selezioni per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse;
- di riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, che saranno coinvolti nelle suddette attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista a carico dei candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività;
- di stabilire che le relative attività di correzione degli elaborati vengano svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso, precisando che l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata al di fuori del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente e dall'accordo decentrato in vigore, secondo le determinazioni che verranno assunte dal Direttore Generale;
- di conferire mandato ai Direttori dei due Dipartimenti interessati affinché individuino tempestivamente il personale afferente al proprio Dipartimento al quale affidare il supporto tecnico-amministrativo necessario per tutti gli aspetti connessi alle suddette procedure selettive, comprese l'organizzazione delle relative operazioni di vigilanza e l'ausilio alle Commissioni

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



incaricate della redazione dei test di ammissione, dandone opportuna comunicazione al Direttore Generale e al Responsabile del Procedimento;

- di conferire mandato al Direttore Generale affinché, tramite il coinvolgimento degli organi e degli uffici competenti, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove in questione avvenga nel pieno e assoluto rispetto delle norme in materia di distanziamento e sicurezza della salute vigenti alla data di svolgimento delle singole prove.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

c) Compilazione on line del Piano di Studio



Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che, con delibera del 17 giugno 2020, è stato fissato tra il 1° settembre e il 15 ottobre di ciascun anno il periodo utile per la compilazione *on line* del Piano di Studio da parte degli studenti.

La scadenza del 15 ottobre, introdotta per la prima volta nel corrente anno accademico, ha tuttavia creato qualche difficoltà agli studenti, tant'è vero che con successivo provvedimento rettorale emesso d'urgenza è stato ritenuto opportuno prorogarla di un mese.

Per tale motivo il Rettore, d'intesa con il Delegato alla didattica, propone di posticipare al 15 novembre di ogni anno il termine concesso agli studenti per il suddetto adempimento.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	della propria precedente delibera del 17 giugno 2013;
TENUTO CONTO	della propria precedente delibera del 17 giugno 2020;
SENTITO	il Delegato del Rettore alla didattica, prof. Antonella Santone;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di stabilire, a parziale rettifica di quanto deliberato nella seduta del 17 giugno 2020, che il periodo di compilazione *on line* del Piano di Studio da parte degli studenti decorra dal 1° settembre al 15 novembre di ogni anno;
- di dare mandato alle Segreterie Studenti, alle Segreterie didattiche e all'Ufficio Comunicazioni Istituzionali di porre in essere tutti gli adempimenti per fare in modo che il contenuto della presente delibera venga comunicato puntualmente agli interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

d) Trasporto Gratuito Studenti Unimol a.a. 2021/2022



Tra gli interventi per il diritto allo studio finalizzati al miglioramento dei servizi agli studenti, il Rettore ripropone per l'a.a. 2021/22 il servizio di Trasporto gratuito per gli studenti UniMol, già erogato negli anni accademici 2017/18, 2018/19, 2019/20 e 2020/21.

Il servizio sarà erogato nel periodo compreso tra il 20 settembre e il 22 dicembre 2021, ad esclusione dei periodi di sospensione delle attività didattiche, per permettere agli studenti di raggiungere, nelle giornate dal lunedì al venerdì, la sede del proprio corso di studi, ai fini della frequenza in presenza delle lezioni ed eventualmente di laboratori e tirocini, laddove previsti.

Il progetto si articola in due iniziative rivolte agli studenti che, dal 1° luglio al 17 settembre 2021, perfezioneranno la propria immatricolazione o iscrizione ad anni successivi ai corsi di laurea triennali e magistrali, anche a ciclo unico, dell'Università degli Studi del Molise, e che effettueranno la propria iscrizione di accesso al servizio sul sito web all'indirizzo trasporti.unimol.it:

a) Abbonamento gratuito per trasporto extraurbano su gomma a favore degli studenti residenti in Molise;

b) Navette gratuite per studenti anche non residenti in Molise.

Attivazione di linee di trasporto, dedicate e gratuite, da utilizzare previa prenotazione, per le seguenti tratte:

- Benevento-Campobasso a/r
- Foggia-Campobasso a/r
- Venafro-Isernia-Pesche-Campobasso a/r
- Campobasso-Pesche a/r
- Collegamento tra le sedi universitarie, come di seguito indicato:

- a) collegamento tra il I Edificio Polifunzionale e gli Edifici Polifunzionali II e III, garantito in arrivo e in partenza dalle navette Benevento-Campobasso, Venafro-Isernia-Pesche-Campobasso e Foggia-Campobasso;
- b) collegamento tra la sede del Dipartimento di Medicina e Chirurgia con la sede del II edificio Polifunzionale, garantito dalla navetta Foggia-Campobasso in arrivo e in partenza;
- c) eventuali corse aggiuntive che dovessero ritenersi necessarie.

A favore degli studenti diversamente abili con invalidità pari o superiore al 66%, sarà possibile concordare fermate aggiuntive intermedie ai prescritti percorsi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Relativamente ad entrambe le tipologie di servizio, il Rettore specifica che, per poterne richiedere l'utilizzo, lo studente deve:

- a) essere iscritto all'a.a.2021/22;
- b) essere in possesso dei seguenti requisiti di età anagrafica e di iscrizione, come deliberato dalla Commissione nominata con D.R. n. 882 del 4.10.2020, istituita ai fini della valutazione delle istanze pervenute per la fruizione del servizio di trasporto gratuito, in deroga al criterio dell'età inferiore ai 26 anni e alla sede del corso di studio per l'espletamento dei tirocini e/o laboratori:
 - 1) studenti con età inferiore a 26 anni, con iscrizione fino al secondo anno fuori corso;
 - 2) studenti con età da 26 e fino a 28 anni, con iscrizione fino al primo anno fuori corso;
 - 3) studenti con età superiore a 28 anni e fino a 30 anni, con iscrizione in corso;
 - 4) studenti con età superiore a 30 anni e fino a 35 anni, con iscrizione in corso per il conseguimento di un titolo non di pari livello a quello posseduto.

Inoltre, secondo quanto stabilito dalla predetta Commissione, limitatamente al periodo necessario all'espletamento del tirocinio curriculare e/o dei laboratori con attività teorica e pratica presso la sede di Termoli, sia agli studenti residenti e sia a quelli non residenti sarà concesso di aderire al servizio per raggiungere quella sede, previa consegna di apposita documentazione giustificativa.

Per gli studenti che si immatricoleranno - anche a seguito di trasferimento da altro Ateneo - ai corsi di studio ad accesso programmato, l'adesione al servizio va effettuata entro trenta giorni dalla data di scadenza dell'iscrizione indicata nel bando e, comunque, entro i termini di validità del Progetto. I laureati UniMol potranno perfezionare l'adesione al servizio successivamente all'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale e, comunque, entro i termini di validità del Progetto.

Lo studente che usufruisce dell'abbonamento gratuito per il trasporto extraurbano senza titolo idoneo sarà escluso dal servizio per l'intero anno accademico.

Lo studente che prenota la corsa sulla navetta e che per tre volte non utilizza il servizio viene escluso dallo stesso per l'intero anno accademico.

In considerazione dei costi sostenuti per tale servizio negli anni accademici precedenti, si stima che i costi effettivi per il rimborso dell'abbonamento per il trasporto extraurbano a favore degli studenti residenti in Molise e per le navette per il trasporto di tutti gli studenti UniMol ammonterebbero per il Progetto a circa 280.000,00 euro.

Per le navette il costo stimato sulla base dei costi sostenuti negli anni accademici precedenti ammonta a 110.000,00 euro comprensivo di IVA. Pertanto, si rende necessario attivare idonea procedura di gara per l'affidamento del servizio.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il D.Lgs. 50/2017;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611/2015;
CONSIDERATO	che il servizio di trasporto gratuito sarà erogato, ad esclusione dei periodi di sospensione delle attività didattiche, nel periodo compreso tra il 20 settembre e il 22 dicembre 2021;
LETTO	l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici;
INDICATI	i Responsabili del Procedimento, ognuno per quanto di rispettiva competenza, nelle persone della dott. Maria Delmedico e dott. Rossella Cacchione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'approvazione per l'a.a. 2021/22, limitatamente al periodo compreso tra il 20 settembre e il 22 dicembre 2021, del Progetto "TRASPORTO_STUDENTI_AA_21_22", con una stima dei costi effettivi di circa 280.000,00 euro, ai fini del rimborso dell'abbonamento per il trasporto extraurbano a favore degli studenti residenti in Molise e delle navette per il trasporto di tutti gli studenti UniMol.
- per l'affidamento del servizio di trasporto gratuito tramite navette, all'autorizzazione all'espletamento della procedura di gara aperta presso la Centrale di Committenza, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2017, approvando il Capitolato speciale d'appalto e il disciplinare di gara per un valore complessivo di 110.000,00 euro comprensivo di IVA, anche per far fronte ad eventuali corse straordinarie richieste dall'Università agli aggiudicatari legate ad esigenze particolari, determinate da eventi una tantum, nonché a variazioni chilometriche delle tratte determinate da cambi della viabilità.
- ad individuare nella dott. Rossella Cacchione il responsabile del procedimento della procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di navette gratuite.
- ad individuare nella dott. Maria Delmedico il Direttore di esecuzione del relativo contratto per il servizio di navette gratuite.
- all'imputazione nel Bilancio dell'anno 2021 di:
 - a) 170.000,00 euro alla voce di costo denominata "Iniziative a favore dell'apprendimento" con codifica CA.04.040.01.04;
 - b) 110.000,00 euro alla voce di costo denominata "Costi per il godimento di beni di terzi" con codifica CA.04.041.05.01.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Informatici – dott. Antonio Parmentola

e) Adesione ad IDEM, attivazione servizi eduGain



Il Rettore ricorda al Senato Accademico che i servizi di rete di tutti gli Atenei ed Enti di ricerca italiani sono garantiti dal Consorzio GARR che offre alla sua comunità una vasta gamma di servizi, alcuni dei quali strettamente legati alla gestione e all'ampliamento della rete, ed altri, più orientati all'utilizzo della rete da parte degli utenti finali.

L'Area dei Servizi Informatici, nell'ambito della gestione di servizi in Cloud e di servizi acquisiti da Consorzio CINECA, ha rappresentato l'esigenza di aderire ad IDEM e conseguentemente l'attivazione dei servizi eduGain, servizi appunto forniti dal GARR.

IDEM (IDentity Management per l'accesso federato) è la Federazione Italiana delle Università e degli Enti di Ricerca per l'Autenticazione e l'Autorizzazione

L'obiettivo principale di IDEM è di creare e supportare un framework comune agli enti di formazione e di ricerca italiani per l'accesso alle risorse on-line tramite l'identità digitale istituzionale.

La Federazione IDEM implementa gli standard di identità federata basati su SAML 2.0 e riconosciuti ed utilizzati a livello internazionale. La Federazione IDEM partecipa alle attività di REFEDS, il gruppo degli operatori di federazioni di identità del mondo della ricerca e dell'educazione.

Il servizio IDEM GARR AAI è l'operatore di federazione (Federation Operator in inglese). Il servizio IDEM garantisce il buon funzionamento tecnico della federazione e il rispetto degli standard in accordo con gli altri operatori di federazione a livello europeo e mondiale.

Essere federati permette a Studenti, Docenti e Personale TA di usufruire di servizi esterni offerti da altri Atenei, Enti di Ricerca o fornitori commerciali (l'elenco completo è presente al seguente indirizzo: <https://www.idem.garr.it/partecipare/risorse-idem>), tramite le consuete credenziali già usate per gli altri servizi, senza necessità di ulteriori accreditamenti e senza che la propria password venga mai comunicata a terzi.

Aderendo a IDEM quale IdP si aderisce automaticamente anche a eduGAIN, il quale è il servizio di inter-federazione che connette e permette la cooperazione tra le federazioni di identità di ogni parte del mondo. Aderire ad EduGain è necessario al fine di poter consentire l'accesso ai docenti, studenti e pta ai servizi nell'ambito del programma Erasmus+ Erasmus Without Paper e la European Student Card. Lo scopo di Erasmus Without Paper è di semplificare i processi amministrativi legati alla gestione delle mobilità degli studenti, attraverso la digitalizzazione delle procedure amministrative di gestione da parte delle Università.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Non sarà necessario far fronte a costi aggiuntivi, l'attivazione del servizio è possibile nell'ambito di servizi che rientrano nel contratto stipulato con CINECA.

Il Rettore, nell'evidenziare una strategica e fondamentale esigenza rappresentata da tutte le strutture dell'Ateneo di potenziare i servizi di rete, chiede al Senato di esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ACQUISITO	il parere favorevole del Responsabile della Transizione al Digitale dott. Annamaria Palangio;
CONSIDERATO	che l'adesione avviene senza costi aggiuntivi, nell'ambito dei servizi già previsti dal Consorzio CINECA;
SENTITO	il Direttore Generale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Antonello De Bellis;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare l'adesione alla Federazione IDEM ed alla attivazione dei servizi eduGain per il tramite del Consorzio Cineca.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- f) ASRe Molise – Direzione Generale – Concorso pubblico per assunzione n° 1 Dirigente medico disciplina Nefrologia - Prova scritta 5 luglio 2021 - Richiesta utilizzo spazi universitari sede di Campobasso**

Il Rettore comunica che è pervenuta a mezzo posta certificata - con identificativo prot. n° 68719 del 07/06/2021 - nota di richiesta a firma del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria regionale Molise, Avv. Oreste Florenzano, in merito alla possibilità di concedere l'utilizzo e la disponibilità di spazi universitari per l'espletamento della prova scritta relativa al concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione di n° 1 Dirigente medico della disciplina di Nefrologia, prevista il giorno 5 luglio 2021, con la presenza di 30 candidati ammessi.

Nella stessa nota si specifica che la richiesta di utilizzo spazi universitari si spiega in merito alla necessità di garantire le prescrizioni in tema di CoVid-19 che, allo stato attuale, non permettono di poter effettuare procedure concorsuali presso le sedi istituzionali dell'ASReM.

Alla luce di ciò ed in considerazione dei continui e stretti rapporti esistenti tra l'Università degli Studi del Molise e l'Azienda Sanitaria Regionale del Molise si è provveduto a chiedere la disponibilità di ospitare l'importante tornata concorsuale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
LETTA	la nota del 07/06/2021 a firma del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria regionale Molise, Avv. Oreste Florenzano;
TENUTO CONTO	della stretta e continua collaborazione con la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria regionale Molise;
SENTITO	il prof. Ciro Costagliola ed acquisito il suo parere favorevole;
PRESO ATTO	che l'ASRe Molise provvederà a garantire le misure e i protocolli di sicurezza, oltreché a sanificare gli spazi dopo la tornata concorsuale;
ACCERTATO	altresì che tutti i partecipanti rilasceranno auto-dichiarazione di assenza di sintomi suggestivi per COVID-19 per assicurare i criteri di tracciabilità previsti;
INDIVIDUATO	nell'Aula "Antonio Cardarelli" lo spazio idoneo a garantire adeguati criteri e condizioni di prevenzione e protezione anche in termini di distanziamento in

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



	considerazione del rapporto tra il numero dei posti a sedere (92 posti) e i candidati ammessi (30);
VERIFICATA	attualmente, con la Segreteria didattica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica e istituzionale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione e all’utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, in particolare dell’aula “Antonio Cardarelli” del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, a titolo gratuito in deroga al “Vademecum per l’utilizzo degli spazi dell’Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali”, per consentire l’organizzazione e l’espletamento della prova scritta relativa al concorso pubblico per titoli ed esame indetto dall’ASRe Molise, per l’assunzione di n° 1 Dirigente medico specialista in Nefrologia, e prevista il giorno 5 luglio 2021, con la presenza di 30 candidati ammessi, esonerando l’Ateneo da ogni forma di responsabilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- g) ASRe Molise – Dipartimento di Prevenzione di Isernia e Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” - Campobasso, 2 luglio 2021 – evento formativo “Il ruolo dell'Autorità Competente alla luce del Regolamento 625/2017 e dell'emergenza Covid-19” – Richiesta patrocinio e utilizzo spazi universitari sede di Campobasso**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione, tramite protocollo informatico con identificativo n° 22437 del 10 giugno 2021, da parte del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, l’utilizzo del logo e degli spazi universitari della sede di Campobasso, in occasione dell’evento formativo - curato dal Dipartimento di Prevenzione di Isernia - Unità Operativa Igiene degli alimenti e della nutrizione - dell’ASReM, - dal titolo “Il ruolo dell'Autorità Competente alla luce del Regolamento 625/2017 e dell'emergenza Covid-19”, e previsto il giorno 2 luglio 2021. All’incontro è prevista la presenza di circa 50 partecipanti tra cui anche studenti dei corsi di laurea della prevenzione e specializzandi. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTO	il verbale n° 7 del 9 giugno 2021 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla compartecipazione, collaborazione e realizzazione dell’evento formativo previsto il giorno 2 luglio 2021, dal tema “Il ruolo dell'Autorità Competente alla luce del Regolamento 625/2017 e dell'emergenza Covid-19”;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
TENUTO CONTO	della continua e ampia collaborazione con l’Azienda Sanitaria Regionale del Molise;
CONSIDERATA	la partecipazione di studenti iscritti ai corsi di laurea della prevenzione e degli specializzandi;
INDIVIDUATO	nell’Aula “Ippocrate” lo spazio idoneo a garantire adeguati criteri e condizioni di prevenzione e protezione anche in termini di distanziamento in considerazione del rapporto tra il numero dei posti a sedere (120 posti) e i partecipanti (circa 50);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VERIFICATA attualmente, con la Segreteria didattica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica e istituzionale;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise e all’utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, e precisamente dell’Aula “Ippocrate” del polo didattico di Medicina, a titolo gratuito in deroga al “Vademecum per l’utilizzo degli spazi dell’Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali”, per consentire l’organizzazione e realizzazione dell’evento formativo - curato dal Dipartimento di Prevenzione di Isernia in collaborazione con il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” - dal tema “*Il ruolo dell’Autorità Competente alla luce del Regolamento 625/2017 e dell’emergenza Covid-19*”, e previsto il giorno 02 luglio 2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- h) Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso e Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” - Campobasso, 9 ottobre 2021 – evento formativo “Ripartiamo dalla Sars-cov2 per l’appropriatezza e l’equità della cura” – Richiesta patrocinio e utilizzo Aula Magna di Ateneo**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione, tramite protocollo informatico con identificativo n° 22437 del 10 giugno 2021, da parte del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, l’utilizzo del logo e degli spazi universitari, in occasione dell’evento formativo - curato dall’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso in collaborazione con il Dipartimento stesso - dal tema “Ripartiamo dalla Sars-cov2 per l’appropriatezza e l’equità della cura”, previsto il giorno 9 ottobre 2021. La giornata – moderata dal prof. Mariano Intrieri - prevede la presenza e la partecipazione di circa 100 partecipanti tra cui gli studenti del Corso di laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTO	il verbale n° 7 del 9 giugno 2021 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla compartecipazione, collaborazione e realizzazione dell’evento formativo dal tema “Ripartiamo dalla Sars-cov2 per l’appropriatezza e l’equità della cura”, previsto il giorno 9 ottobre 2021;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”;
TENUTO CONTO	della continua e ampia collaborazione con l’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
PRESO ATTO	che è stata prevista la partecipazione di un numero in corso di definizione di studenti iscritti al Corso di laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per i quali la partecipazione al convegno comporterà l’acquisizione di un numero di crediti AFASS, da definire successivamente;
INDIVIDUATI	alcuni spazi e aule dei diversi poli didattici della sede universitaria di Campobasso idonei a garantire adeguati criteri e condizioni di prevenzione,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VERIFICATE	protezione ed anche in termini di distanziamento, in considerazione del rapporto tra il numero dei posti a sedere e i partecipanti (circa 100); attualmente, con le Segreterie didattiche dei Dipartimenti, possibili disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise e all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", per consentire l'organizzazione e realizzazione dell'evento formativo - curato dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso in collaborazione con il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" - dal tema "Ripartiamo dalla Sars-cov2 per l'appropriatezza e l'equità della cura", e previsto il giorno 9 ottobre 2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- i) Fondazione Cimitile - Università della Campania 'Luigi Vanvitelli e Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione - 16 e 17 settembre 2021, "Convegno Internazionale di Studi Cultura romana e società medievale". Richiesta collaborazione, patrocinio e utilizzo logo**

Il Rettore rende noto ai componenti il Senato che è pervenuta a mezzo protocollo informatico con identificativo n° 19898 del 25/05/2021 – la comunicazione da parte del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione in merito all'opportunità di concedere il patrocinio e l'utilizzo del logo sul materiale informativo e telematico in occasione del "Convegno Internazionale di Studi Cultura romana e società medievale" - che vede tra i responsabili scientifici il prof. Carlo Ebanista - previsto a Cimitile, Complesso basilicale Nola, Palazzo vescovile, Salone dei medaglioni Santa Maria Capua Vetere, Università della Campania 'Luigi Vanvitelli'.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTO	il verbale n° 5 del 12 maggio 2021 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione, realizzazione e partecipazione scientifica in occasione del "Convegno Internazionale di Studi Cultura romana e società medievale" previsto nei giorni 16 e 17 settembre 2021.
PRESO ATTO	della partecipazione e del coinvolgimento in qualità di responsabile scientifico del prof. Carlo Ebanista;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla collaborazione e alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise sul materiale informativo e telematico, in occasione del Convegno Internazionale di Studi Cultura romana e società medievale, previsto nei giorni 16 e 17 settembre 2021, a Cimitile, Complesso basilicale Nola, Palazzo vescovile, Salone dei medaglioni Santa Maria Capua Vetere, Università della Campania 'Luigi Vanvitelli'.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- l) “Convegno Internazionale per le Celebrazioni per la beatificazione della fondatrice degli Incurabili di Napoli” – 22 ottobre 2021. Richiesta collaborazione, patrocinio e utilizzo logo**

Il Rettore rende noto ai componenti il Senato che è pervenuta a mezzo protocollo informatico con identificativo n° 23449 del 16/06/2021 – la comunicazione da parte del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo sul materiale informativo e telematico in occasione del “Convegno Internazionale per le Celebrazioni per la beatificazione della fondatrice degli Incurabili di Napoli” - che vede tra i relatori la prof. Elisa Novi Chavarria - previsto a Napoli, il giorno 22 ottobre 2021, presso il Monastero “Santa Maria in Gerusalemme”.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTO	il verbale n° 6 del 15 giugno 2021 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione, realizzazione e compartecipazione scientifica in occasione del “Convegno Internazionale per le Celebrazioni per la beatificazione della fondatrice degli Incurabili di Napoli” previsto il giorno 22 ottobre 2021;
PRESO ATTO	della partecipazione di diversi relatori provenienti da atenei nazionali e internazionali, oltre che di importanti Istituti di Ricerca e del coinvolgimento, in qualità di relatore, della prof. Elisa Novi Chavarria;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla collaborazione e alla concessione del patrocinio e dell’utilizzo del logo dell’Università degli Studi del Molise sul materiale informativo e telematico, in occasione del Convegno Internazionale per le Celebrazioni per la beatificazione della fondatrice degli Incurabili di Napoli” - che vede tra i relatori la Prof.ssa Elisa Novi Chavarria - previsto a Napoli, il giorno 22 ottobre 2021, presso il Monastero “Santa Maria in Gerusalemme”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato - dott. Vincenzo Lucchese

- m) Proposta ideazione, individuazione e regolamentazione presso le sedi universitarie e di rappresentanza accademica e istituzionale, di spazi e pareti da adibire a zone espositive, rappresentative e informative. Realizzazione progetto e linee guida per valorizzare l'immagine dell'Ateneo**

Il Rettore rende noto ai componenti del Senato Accademico che è opportuno avviare un percorso progettuale per indentificare, presso tutte le sedi universitarie, oltre che in quelle di rappresentanza accademica e istituzionale, appositi spazi, aree interne ed esterne, pareti e corridoi, da adibire a zone espositive, rappresentative e informative con l'obiettivo di valorizzare l'immagine dell'Ateneo, regolamentando, in tal modo, anche le principali informazioni, la tipologia del messaggio o dell'immagine da diffondere e divulgare.

A tal fine, propone di affidare al prof. Lorenzo Canova, professore associato di Storia dell'Arte Contemporanea, supportato dal personale amministrativo di Ateneo, la realizzazione di una proposta progettuale con le relative linee guida, finalizzata all'ideazione, individuazione e regolamentazione presso le sedi universitarie e di rappresentanza accademica e istituzionale, di spazi espositivi, rappresentativi e informativi, allestiti e adibiti per valorizzare maggiormente e con una uniformità visiva l'immagine dell'Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
RAVVISATA	la necessità di avviare un percorso progettuale per indentificare, presso tutte le sedi universitarie, oltre che in quelle di rappresentanza accademica e istituzionale, appositi spazi da adibire a zone espositive per valorizzare maggiormente l'immagine dell'Ateneo,
RITENUTO	opportuno regolamentare, in tal modo, anche le principali informazioni, la tipologia del messaggio o dell'immagine da diffondere e divulgare attraverso gli appositi spazi espositivi;
CONSIDERATO	che il prof. Lorenzo Canova, professore associato di Storia dell'Arte Contemporanea, ha già rivestito il ruolo di curatore di numerose mostre di valenza nazionale ed internazionale;
VALUTATA	l'opportunità di individuare una struttura amministrativa di riferimento a supporto del prof. Lorenzo Canova nella stesura e realizzazione della

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



proposta progettuale, nonché nell'eventuale gestione delle risorse destinate alla realizzazione dell'iniziativa;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'individuazione del prof. Lorenzo Canova quale referente per la realizzazione di una proposta progettuale con le relative linee guida, finalizzata all'ideazione, individuazione e regolamentazione presso le sedi universitarie e di rappresentanza accademica e istituzionale, di spazi espositivi, rappresentativi e informativi, allestiti e adibiti per valorizzare maggiormente e con una uniformità visiva l'immagine dell'Ateneo;
- in merito al conferimento del mandato al Direttore Generale per individuare la struttura amministrativa di riferimento a supporto del prof. Canova nella stesura e realizzazione della proposta progettuale, nonché nell'eventuale gestione delle risorse destinate alla realizzazione dell'iniziativa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

n) *Stipula convenzione tra l'Accademia Italiana Medici Specializzandi s.r.l. (AIMS) e l'Università degli Studi del Molise per l'erogazione di corsi di formazione di area sanitaria*

Il Rettore informa il Senato Accademico che l'Accademia Italiana Medici Specializzandi s.r.l. (AIMS) ha fatto pervenire la richiesta di stipula di un accordo partenariale per attività didattica.

L'Accademia Italiana Medici Specializzandi s.r.l. con sede legale a Bari, è una società che eroga corsi di formazione volti alla preparazione del concorso nazionale per l'ammissione dei medici alle scuole di specializzazione di area sanitaria ed ha, in particolare, lo scopo di svolgere attività di formazione ed aggiornamento professionale di medici, personale sociosanitario ed altro, ricerca scientifica nelle discipline mediche promuovendo l'acquisizione di nuove conoscenze, abilità e attitudini utili ad una pratica competente.

L'Università è interessata ad avviare un rapporto di collaborazione, di durata triennale, con AIMS volto ad assicurare ai propri studenti e laureati la possibilità di accedere al corso di formazione ed aggiornamento professionale che AIMS organizzerà a condizioni economiche più vantaggiose rispetto agli ordinari prezzi di listino applicati da AIMS.

In dettaglio il Rettore informa che l'Università metterà a disposizione del Corso AIMS-Unimol almeno un'aula inserita all'interno del complesso universitario.

Tra i docenti dei corsi saranno inseriti fino a n. 6 docenti dell'Università degli Studi del Molise preferenzialmente selezionati dal Dipartimento di Medicina.

Il Rettore informa che il Direttore del Centro Unimol Management ha espresso parere favorevole relativamente alla sottoscrizione della convenzione.

Il Rettore propone di individuare quale referente per l'Università il prof. Aldo Rocca.

Il Rettore, alla luce di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico a esprimere parere in merito alla stipula della convenzione tra l'Accademia Italiana Medici Specializzandi s.r.l. (AIMS) e l'Università degli Studi del Molise.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
NELLE MORE	della sottoscrizione della convenzione con l'Accademia Italiana Medici Specializzandi s.r.l. (AIMS);
SENTITO	il Direttore del Centro Unimol Management che esprime parere favorevole in merito;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Michele Lauriola;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'iniziativa proposta dall'Accademia Italiana Medici Specializzandi s.r.l. (AIMS) per l'erogazione di corsi di formazione di area sanitaria;
- in merito al mandato agli uffici amministrativi ai fini della predisposizione del testo della convenzione autorizzando contestualmente il Rettore alla relativa approvazione con proprio atto;
- in merito all'indicazione del prof. Aldo Rocca quale referente per l'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione Generale – dott. Giacomo Verde

- o) Progetto "Sustainable and innovative Agro food and fisheries value chain tor MSME's cross border market - FOOD4HEALTH" – Richiesta della Regione Molise per la disponibilità di spazi/locali presso la sede di Termoli**



Il Rettore comunica che in data odierna è pervenuta nota da parte della Giunta regionale del Molise con la quale la Regione Molise, al fine di garantire la sostenibilità delle attività previste nell'ambito del progetto "Sustainable and innovative Agro food and fisheries value chain tor MSME's cross border market - FOOD4HEALTH", di cui è partner, ha chiesto all'Università di individuare e mettere a disposizione per 10 anni degli spazi presso la sede di Termoli, consoni alle attività previste dal progetto stesso.

Il progetto è finanziato nell'ambito del programma di Cooperazione Transfrontaliero INTERREG IPA CBC Italy –Albania-Montenegro 2014-2020, ed ha l'obiettivo di migliorare le tecniche di produzione agroalimentari e il trasferimento, la condivisione e l'adozione di prodotti tipici e tradizionali del settore agroalimentare e della pesca.

Prevede la realizzazione di n. 5 laboratori di Comunità (uno per ciascuna area territoriale coinvolta) il cui scopo è quello di attivare azioni dimostrative e formative di tecniche e processi produttivi innovativi per migliorare la qualità e la sicurezza alimentare delle principali filiere produttive individuate da ciascun partner.

Anche per la Regione Molise si prevede l'attivazione di spazi laboratoriali e di formazione/informazione consistenti in:

- una sala meeting (per la costruzione di reti di imprese operanti nel campo della produzione, trasformazione e commercializzazione degli alimenti biologici, funzionali o nutraceutici);
- una sala training (per le attività formative tra i diversi attori, nonché per facilitare la costruzione di reti transfrontaliere con le corrispondenti strutture dei partner);
- un laboratorio annesso alla sala training (per le attività tecnico/pratiche e dimostrative).

A questi spazi si aggiungono anche un piccolo front office ed una postazione per il manager scientifico.

Le spese per l'equipaggiamento delle sale ed i costi di gestione delle stesse saranno a carico della Regione Molise e del progetto "FOOD4HEALTH".

Il Rettore ricorda che la sede di Termoli è già di proprietà della Regione Molise, concessa in comodato d'uso gratuito trentennale all'Università degli Studi del Molise.

Al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- UDITA la relazione del Rettore;
- PRESO ATTO che la Regione Molise è partner del progetto "*Sustainable and innovative Agro food and fisheries value chain tor MSME's cross border market - FOOD4HEALTH*", finanziato nell'ambito del programma di Cooperazione Transfrontaliero INTERREG IPA CBC Italy –Albania-Montenegro 2014-2020
- VISTA la nota prot. 24086 del 22.06.2021 con la quale la Regione Molise ha richiesto all'Università, in considerazione del suo ruolo formativo e istituzionale rivestito sul territorio regionale, la disponibilità di spazi della sede di Termoli per le esigenze del progetto *FOOD4HEALTH*, per un periodo di 10 anni;
- CONSIDERATO che la sede di Termoli è già di proprietà della Regione Molise, concessa in comodato d'uso gratuito trentennale all'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il contratto di comodato d'uso gratuito stipulato tra l'Università degli Studi del Molise e la Regione Molise per l'utilizzo della sede di Termoli, via Duca degli Abruzzi quale sede universitaria;
- CONSIDERATO altresì, che le spese per l'equipaggiamento delle sale ed i costi di gestione delle stesse saranno a totale carico della Regione Molise e del progetto "*FOOD4HEALTH*";
- CONSIDERATO anche il ruolo dell'Università sul territorio regionale;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- nell'ambito del contratto ventennale di comodato d'uso gratuito della struttura di Via Duca degli Abruzzi di Termoli di proprietà della Regione Molise, di autorizzare fino alla scadenza naturale del contratto prevista per il 7 febbraio 2026, la disponibilità di spazi/aule della citata sede universitaria di Termoli (CB) per le esigenze del progetto "*Sustainable and innovative Agro food and fisheries value chain tor MSME's cross border market - FOOD4HEALTH*", secondo le modalità richieste dalla Regione ed esplicitate in premessa, precisando che le spese per l'equipaggiamento delle sale ed i costi di gestione delle stesse saranno a totale carico della Regione Molise e del progetto stesso;
- di dare mandato al Rettore al fine di individuare, d'intesa con le prof.sse Scippa e Sorrentino, gli spazi/aule della sede di Termoli da mettere nella disponibilità della Regione Molise per le attività del progetto *FOOD4HEALTH*.
- di stabilire che in caso di rinnovo del contratto in favore dell'Università degli Studi del Molise, l'uso degli spazi individuati per le esigenze del progetto sarà disciplinato con successivo accordo tra le parti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



14. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *“Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”*

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 16,42 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

