

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE
Adempimenti art. 35 del Dlgs.n.33/2013
Pubblicazione dei dati relativi ai procedimenti amministrativi

AREA GESTIONE SERVIZI STUDENTI, DIRITTO ALLO STUDIO E POST-LAUREAM

COORDINAMENTO SERVIZI AGLI STUDENTI

SETTORE ORIENTAMENTO E TUTORATO

TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

Breve descrizione del procedimento	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO indirizzate agli studenti del IV e V anno degli istituti di istruzione superiore secondaria
Riferimenti normativi utili	D.M. n. 289 del 25/03/2021
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Dardone Cinzia
Ufficio del procedimento con recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Settore orientamento e tutorato – orientamento@unimol.it – 0874/404390
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, il nome del responsabile dell'ufficio, rispettivi recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	dardone@unimol.it ; orientamento@unimol.it ;
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	1 anno
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	nessuno
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del	

<p>provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</p> <p>Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</p>	
<p>Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</p>	<p>Attività gratuite finanziate dal MUR (POT e PLS)</p>
<p>Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale</p>	<p>Dott.ssa Maria Delmedico</p> <p>0874/404441</p> <p>delmedico@unimol.it</p>

Per i procedimenti ad istanza di parte:

<p>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</p>	<p>Comunicazione da parte della scuola dei nominativi degli studenti, Informativa ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679 per consenso al trattamento dei dati personali,</p>
<p>Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze.</p>	<p>Informazioni:</p> <p>Settore orientamento e tutorato</p> <p>Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30 c/o residenza Vazzieri</p> <p>0874/404390- 404542</p> <p>dardone@unimol.it; orientamento@unimol.it</p> <p>amministrazione@cert.unimol.it</p>

TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

Breve descrizione del procedimento	BANDO TUTOR DELL'ORIENTAMENTO rivolto agli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale
Riferimenti normativi utili	D.M. n. 289/2021 – D.M. n. 1059 del 09/08/2021
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Dardone Cinzia
Ufficio del procedimento con recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Settore orientamento e tutorato – orientamento@unimol.it – 0874/404390
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, il nome del responsabile dell'ufficio, rispettivi recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Pubblicazione su Albo di Ateneo dardone@unimol.it ; orientamento@unimol.it ; Front-office
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	1 anno
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	nessuno
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Ricorso amministrativo in opposizione entro 30 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie Ricorso amministrativo giurisdizionale per l'azione di annullamento entro 60 giorni dalla richiesta. https://www.unimol.it/studente/orientamento-c-or-t/studenti-tutor-orientamento/

Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale	Dott.ssa Maria Delmedico 0874/404441 delmedico@unimol.it

Per i procedimenti ad istanza di parte:

Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Comunicazione di partecipazione con autocertificazione, Informativa ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679 per consenso al trattamento dei dati personali, documento di riconoscimento in corso di validità.
Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze.	Informazioni: Settore orientamento e tutorato Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30 c/o residenza Vazzieri 0874/404390- 404542 dardone@unimol.it ; orientamento@unimol.it amministrazione@cert.unimol.it

TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

Breve descrizione del procedimento	MATERIALE PROMOZIONALE relativo all'Offerta Formativa di Ateneo
Riferimenti normativi utili	Codice per gli appalti, Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Dardone Cinzia
Ufficio del procedimento con recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Settore orientamento e tutorato – orientamento@unimol.it – 0874/404390
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, il nome del responsabile dell'ufficio, rispettivi recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Dott.ssa Milena Iapalucci 0874/404271 iapalucci@unimol.it
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Sito del MEPA iapalucci@unimol.it dardone@unimol.it ; orientamento@unimol.it ;
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	30 giorni
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	nessuno
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Ricorso amministrativo in opposizione entro 30 giorni dalla pubblicazione Ricorso amministrativo giurisdizionale per l'azione di annullamento entro 60 giorni dalla richiesta.

Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale	Dott.ssa Maria Delmedico 0874/404441 delmedico@unimol.it

Per i procedimenti ad istanza di parte:

Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Istanza di partecipazione mediante MEPA – autocertificazione - Informativa ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679 per consenso al trattamento dei dati personali, documento di riconoscimento in corso di validità.
Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze.	Informazioni: Settore orientamento e tutorato Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30 c/o residenza Vazzieri 0874/404390- 404542 dardone@unimol.it ; orientamento@unimol.it amministrazione@cert.unimol.it Settore appalti Via De Sanctis – Edificio polifunzionale II 0874/404271

Documento aggiornato alla data del 18/03/2022