



Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19 per lo svolgimento di concorsi pubblici in presenza fino al 31 dicembre 2022

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

**Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del  
contenimento del contagio  
da CoVID-19**

**PER LO SVOLGIMENTO DI  
CONCORSI PUBBLICI IN PRESENZA  
FINO AL 31/12/2022**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

06/06/2022



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

**MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE AI FINI DEL  
CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DI  
CONCORSI PUBBLICI IN PRESENZA FINO AL 31/12/2022**

PREMESSA

In considerazione dell'attuale andamento epidemiologico, il presente documento contiene le misure di prevenzione da adottare per contrastare la diffusione del contagio da Coronavirus e consentire lo svolgimento di concorsi pubblici in presenza fino al 31 dicembre 2022; lo stesso è stato predisposto in ottemperanza al «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici», che è parte integrante dell'ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 e sostituisce il Protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Nel documento vengono indicate le misure di prevenzione e protezione da adottare nonché le modalità di organizzazione e gestione al fine di consentirne lo svolgimento di prove concorsuali in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) alle amministrazioni titolari delle procedure concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco).

Nel caso in cui dovessero partecipare un numero elevato di candidati, saranno organizzate sessioni giornaliere di svolgimento delle prove separandole temporalmente per garantire il completo deflusso dei candidati e le necessarie operazioni di pulizia.

Le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 180 minuti.



Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19 per lo svolgimento di concorsi pubblici in presenza fino al 31 dicembre 2022

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

Le indicazioni fornite sono di carattere generale e tengono conto delle attuali conoscenze sulle caratteristiche dell'infezione da SARS-CoV-2, pertanto in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico le misure indicate potranno essere rimodulate, anche in senso più restrittivo. Per tutte le procedure di pulizia, disinfezione e sanificazione, di aerazione degli ambienti e di gestione dei rifiuti si rimanda alle indicazioni contenute nei precedenti documenti già adottati dall'Ateneo.

L'attività comporta la fruizione di uno stesso spazio da parte di un più o meno elevato numero di persone e pone criticità in merito al contenimento dell'epidemia per il conseguente rischio di aggregazione medio alto che ne deriva.

Per consentire l'espletamento delle prove concorsuali in presenza, dovranno essere scelte aule di dimensioni adeguate al numero di candidati che dovranno sostenere le prove e dovranno essere garantite le relative distanze interpersonali minime come di seguito meglio specificato.

Si dovrà altresì provvedere ad un'organizzazione degli spazi e del lavoro in modo da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

### MISURE PRELIMINARI PER L'ACCESSO ALLA STRUTTURA

- Sul sito di Ateneo saranno pubblicate, ad uso dei candidati, le informazioni circa le misure di sicurezza adottate in ordine allo svolgimento della prova nonché l'avviso di convocazione alla prova con le informazioni circa il luogo, il giorno e l'ora in cui presentarsi a sostenere la medesima.
- I candidati dovranno presentarsi da soli, per evitare assembramenti.
- Sul sito istituzionale sarà pubblicato il modello di autodichiarazione (**Allegato n. 1**) da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 in cui il candidato dovrà dichiarare di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. Il modello dovrà essere compilato e firmato dal candidato e consegnato ai responsabili di Ateneo designati per l'identificazione.
- I candidati dovranno indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti (FFP2 senza valvola) messi a disposizione dall'amministrazione.
- Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.
- Al fine di ridurre assembramenti durante l'accesso all'area concorsuale, saranno fissati preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento e, se del caso, determinati orari differenziati per la convocazione dei candidati.
- Saranno resi disponibili modelli di autodichiarazione per chi ne fosse sprovvisto.
- L'Ateneo fornirà indicazioni sul corretto utilizzo dei facciali filtranti (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche o facciali filtranti in possesso del candidato.
- Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici nonché qualsiasi soggetto a qualsiasi



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

titolo presente, dovranno indossare per l'intera permanenza dal momento dell'accesso alle aree dell'Ateneo sino all'uscita i dispositivi di protezione delle vie respiratorie (di tipo FFP2 o FFP3 senza valvola respiratoria), fatta eccezione per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi, purchè giustificati con documentazione medica.

- Non sarà consentito introdurre in aula (borse, zaini, libri, penne, matite, materiale di cancelleria - o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura, manuali, testi scolastici, riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale didattico e/o di consultazione, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, etc).
- Dovrà essere individuato un luogo per depositare i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici nonché tutto il materiale non consentito che i candidati dovessero portare con sé e che non può essere introdotto in aula.
- All'ingresso dell'aula individuata per la prova, i candidati dovranno consegnare gli oggetti personali in modo da non avere contatti tra oggetti appartenenti a persone diverse e non vengano a contatto diretto con il personale addetto al ritiro ed alla riconsegna a fine prova o che in modo fortuito non avvengano scambi degli oggetti tra candidati cui non appartengano.
- Le procedure di riconsegna dovranno avvenire rispettando le prescrizioni di distanziamento.

#### IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI E ACCESSO ALL'AULA

- I candidati, ammessi all'area concorsuale, saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere, opportunamente distanziati e in base alla segnaletica orizzontale e verticale, le postazioni di identificazione. Prioritariamente si procederà all'identificazione di donne in stato di gravidanza, candidati con disabilità e candidati richiedenti tempi aggiuntivi.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

- Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dei locali, si provvederà ad organizzare l'arrivo dei candidati per l'identificazione, prevedendo percorsi dedicati di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita.
- La postazione per l'identificazione dei candidati dovrà essere munita di dispenser di soluzione idroalcolica per garantire l'igienizzazione delle mani dopo l'utilizzo della penna in dotazione.
- Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati saranno dotate di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Le postazioni, se plurime, saranno distanziate di almeno 3 metri una dall'altra.
- Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.
- Successivamente i candidati verranno invitati ad accedere all'aula dove si svolgerà la prova; il Presidente e/o il Responsabile d'aula assegnerà a ciascun candidato identificato il posto in aula, avendo cura di disporre i candidati opportunamente distanziati, rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni (con disposizione "a scacchiera"), preventivamente determinata.
- Il personale incaricato, dovrà inoltre assicurare che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova.
- Il personale di assistenza e di supporto dovrà altresì provvedere a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'area concorsuale, assicurando il rispetto della distanza di almeno un metro, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili e per coloro i quali necessitano tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

- La consegna e il ritiro della strumentazione informatica (es. tablet), materiale o documentazione relativa alle prove non potrà avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.
- Al fine di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione dei candidati potranno anche essere utilizzate, ove possibile, apposite piattaforme digitali per la gestione di prove concorsuali, richiedendo ai candidati di trasmettere con congruo anticipo a mezzo PEC/Email ordinaria copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede per l'ammissione in sede concorsuale.
- L' amministrazione stipulerà apposite convenzioni o accordi con le strutture sanitarie pubbliche e private territoriali, al fine di garantire nell'area concorsuale l'attivazione di un adeguato servizio medico- sanitario.

#### REQUISIT DELLE AREE CONCORSUALI

I luoghi per lo svolgimento della prova concorsuale dovranno avere un'elevata flessibilità logistica e disporranno delle seguenti caratteristiche:

- adeguata viabilità e trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

#### REQUISITI DIMENSIONALI DELLE AULE CONCORSO -

Le aule dovranno avere i seguenti requisiti:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

- servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permettere un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- garantire volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

#### ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

- Le aule concorso saranno dotate di postazioni costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.
- Per le prove svolte in formato digitale, sullo scrittoio sarà resa disponibile una postazione informatica (qualora la prova non si svolga con un tablet che verrà consegnato al candidato al momento dell'identificazione).
- Dovrà essere limitato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.
- La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.
- I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.
- Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
- I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.
- Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.





Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19 per lo svolgimento di concorsi pubblici in presenza fino al 31 dicembre 2022

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

- La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi dovrà essere gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro.



### SVOLGIMENTO DELLA PROVA

- Per l'intera durata della prova i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.
- Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.
- L'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente tramite altoparlante.
- Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante FFP2, potranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati e dovranno evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

### BONIFICA PRELIMINARE, PULIZIA SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI

Nell'area concorsuale saranno assicurate:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.
- I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo.
- L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali



### MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

- I lavoratori addetti alle varie attività concorsuali, compresi i membri delle commissioni esaminatrici, si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.
- Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici saranno formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

### TERMINE DELLA PROVA E RICONSEGNA DEI MATERIALI

- I moduli della prova dovranno essere consegnati presso una postazione dedicata, posta a congrua distanza dalla commissione/responsabile d'aula.
- Quando il Presidente/il responsabile d'aula autorizzeranno la consegna del modulo della prova, i candidati saranno indirizzati dai componenti della commissione e dal personale d'aula verso la postazione dedicata posta a congrua distanza dalla commissione. Il personale di vigilanza vigilerà sulla disposizione in file ordinate dei candidati.

### ALL'INTERNO O IN PROSSIMITÀ DEI LOCALI DELLA PROVA

- Sarà predisposta un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione mediante l'ausilio di apposita segnaletica e cartellonistica, ricorrendo a eventuale personale addetto, incaricato di monitorare e promuovere il rispetto delle misure di prevenzione facendo anche riferimento al senso di responsabilità.
- Nei locali della prova, dovranno essere adottate misure per il corretto afflusso e deflusso su sensi alternati o in unico percorso in modo da garantire il necessario distanziamento, sia in fase di assegnazione del posto sia durante la consegna della scheda anagrafica che della traccia della prova oltre che in uscita dai locali della prova e per ogni percorso che il candidato debba fare ogni volta che lasci giustificatamente la propria postazione.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

- Si dovrà privilegiare l'utilizzo delle scale, negli spostamenti verticali; potrà essere utilizzato l'ascensore uno alla volta, ad eccezione dei disabili con accompagnatore, dando la precedenza a persone con difficoltà motorie o sensoriale, anche temporanee e donne incinte.
- Dovrà essere garantito l'accesso esclusivamente ai candidati senza la presenza, anche al di fuori dei locali adibiti allo svolgimento della prova, di accompagnatori e/o altre persone fatta eccezione per gli accompagnatori previsti per i candidati con invalidità, disabilità e con diagnosi di DSA. (i quali, se autorizzati all'ingresso in aula ad es. tutor messi a disposizione dall'Ateneo per gli ausili ai candidati che lo richiedano, debbono presentare l'autocertificazione).
- Gli ambienti destinati allo svolgimento delle prove saranno sufficientemente ampi da garantire l'adeguato distanziamento tra i candidati.
- Dovrà essere assicurato un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, ove possibile, l'aerazione naturale.

#### INDICAZIONI PER MEMBRI DELLA COMMISSIONE

I membri della commissione, provvederanno a:

- Controllare che tutti i candidati indossino correttamente il facciale filtrante e provvedano all'igienizzazione delle mani prima dell'ingresso in aula.
- Assegnare a ciascun candidato il posto in aula, avendo cura di disporli opportunamente distanziati, rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni, preventivamente determinata.
- Assicurare che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova.
- Regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'aula, assicurando il rispetto della distanza di almeno un metro, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili e per coloro i quali necessitano tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente.



Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19 per lo svolgimento di concorsi pubblici in presenza fino al 31 dicembre 2022

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

- Areare l'aula (se dotata di finestre).

#### ULTERIORI INDICAZIONI PER I CANDIDATI

- Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.
- Non consumare alimenti, tranne bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

#### PRESCRIZIONI PRATICHE ANTICOVID.

- In ingresso ai locali concorsuali e all'interno di essi, verrà affisso un vademecum delle misure adottate e da rispettare in modo ben visibile ai candidati.
- Si controllerà che le dichiarazioni Covid consegnate dai candidati siano complete (barrate sulla propria condizione) e firmate. Dichiarazioni senza alcuna X apposta sulle proprie condizioni, non saranno ammesse e finchè non compilate, non sarà consentita l'ammissione ai locali concorsuali.
- Le operazioni di identificazione dei candidati dovranno essere svolte con continuità e sistematicità, curando che all'ingresso non stazionino persone estranee che abbiano accompagnato i candidati e si aggirino formando gruppi. I candidati e solo essi staranno in attesa in fila ordinata e distanziata seguendo le indicazioni del personale addetto.
- Dopo l'identificazione e la consegna degli oggetti personali, i candidati verranno fatti sistemare con rapidità al loro posto, evitando stazionamenti e liberi avvicinamenti tra di essi; in questa fase iniziale si potrà essere accompagnati ai servizi igienici laddove richiesto. Successivamente, iniziate le operazioni in aula e la prova, solo per i motivi eccezionali previsti sarà consentito l'uso dei servizi e uno alla volta, per evitare contatti ravvicinati.
- Durante lo svolgimento della prova nessun soggetto presente in aula potrà abbassare o rimuovere la mascherina prevista per nessun motivo, (salvo malore o indisposizione).



Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19 per lo svolgimento di concorsi pubblici in presenza fino al 31 dicembre 2022

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

- Alla fine della prova, nessuno si potrà alzare dalla propria postazione se non consentito e, in tal caso, si formeranno file sorvegliate di consegna ordinate e distanziate che si muoveranno in sensi di marcia separati.
- Ai tavoli delle consegne della prova e delle schede anagrafiche NON si saranno consentite file di persone ravvicinate, per cui vi sarà una stretta sorveglianza.
- All'uscita dai locali, si dovrà procedere in ordine, senza assembramenti e utilizzando i varchi di uscita indicati.

### GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI E DEI LUOGHI PROMISCUI

L'accesso agli spazi comuni, ai punti di ristoro, ai distributori di bevande dovrà essere ridotto al necessario e, comunque, adeguatamente contingentato, garantendo frequente aerazione dei locali, turnazione nella fruizione, tempi stretti di sosta all'interno di tali spazi e costante mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro, utilizzando comunque la mascherina.

Prima e dopo l'utilizzo dei distributori automatici sarà obbligatoria la disinfezione delle mani mediante apposite soluzioni idroalcoliche.

Sarà garantita la pulizia giornaliera, con appositi detergenti, delle tastiere dei distributori di bevande e snack, delle maniglie delle porte, dei corrimani e delle porte di accesso all'edificio.

All'interno degli spazi promiscui dei servizi igienici si dovrà mantenere, per quanto possibile, la distanza di almeno 1 metro e dovrà essere indossato il dispositivo di protezione delle vie respiratorie.

### MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI AERAZIONE

Al fine di ridurre la trasmissione del virus SARS-CoV-2 è necessario prestare molta attenzione alla qualità dell'aria, in particolare, con frequenze maggiori procedendo alla pulizia dei filtri degli impianti di condizionamento e ventilazione.



Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19 per lo svolgimento di concorsi pubblici in presenza fino al 31 dicembre 2022

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE  
Via F. DE SANCTIS  
86100 CAMPOBASSO

**1) Nel caso si decidesse di non utilizzare i condizionatori di aria:**

- garantire un'areazione naturale ed il ricambio di aria almeno ogni 20 minuti.

**2) Nel caso decidesse di utilizzare i condizionatori di aria:**

- provvedere ad una pulizia preliminare dei filtri degli impianti, prevedendo la sostituzione nel caso in cui lo stato di usura fosse avanzata;
- adottare un piano di manutenzione e pulizia periodico che garantisca l'uso in sicurezza;
- escludere totalmente, il ricircolo di aria.