



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI PERSONALE DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME ORARIO A TEMPO PIENO, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TERRITORIO, RISERVATO ALLE CATEGORIE DI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE IN FERMA BREVE O IN FERMA PREFISSATA DI CUI AGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS 15.3.2010 N.66 (COD. 5/2022).

VERBALE N. 1

RIUNIONE PRELIMINARE

Il giorno 4 luglio 2022 alle ore 9,00, presso la Sala Riunioni sita al V piano del II Edificio Polifunzionale dell'Università degli Studi del Molise in Via F. De Sanctis - Campobasso, si è riunita, presente al completo, la Commissione esaminatrice del concorso di cui al titolo, bandito con D.D. n. 138/2022 prot. n. 22518 del 31 maggio 2022 e pubblicato nella G.U.R.I. n. 43 del 31 maggio 2022 (IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami).

La Commissione, nominata con D.D. n. 184/2022 prot. n. 27130 del 1° luglio 2022, risulta così composta:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| - prof. Gino NACLERIO | Presidente |
| - prof. Fausto FASANO | Componente |
| - prof.ssa Maria Giovanna CHINI | Componente |
| - dott.ssa Rachele ALBINO | Segretario verbalizzante |

Preliminarmente, i componenti la Commissione dichiarano l'inesistenza tra loro di vincoli di parentela o affinità entro il quarto grado incluso e, dopo aver visionato l'elenco trasmesso dal Responsabile del Procedimento, sig.ra Maria Lucia STORTO, contenente le informazioni anagrafiche relative all'unica candidata ammessa al concorso, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile e che tali vincoli non sussistono neanche con la candidata stessa.

L'elenco contenente i dati anagrafici della candidata, sottoscritto da tutti i componenti la Commissione, è parte integrante del presente verbale (Allegato n. 1).

La Commissione esaminatrice procede ad esaminare il bando di concorso e prende atto che, ai sensi dell'art. 6, le prove d'esame consistono in una prova scritta e una prova orale.

La prova scritta consisterà in un test o quesiti a risposta multipla o sintetica o in un elaborato teso a verificare le conoscenze inerenti le seguenti materie:

- analisi di dati biomolecolari complessi tramite l'applicazione di metodi/approcci di *Systems biology*;
- creazione e interrogazione di basi di dati relazionali;
- analisi dei dati in R;
- legislazione universitaria;
- Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise;

- disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento ai Contratti Collettivi di comparto attualmente vigenti e precisamente al C.C.N.L del Comparto Università 2006-2009 e il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e ricerca triennio 2016-2018;
- normativa nazionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie delle prove scritte oltre all'accertamento della conoscenza e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese attraverso la traduzione a vista di un brano dalla lingua inglese alla lingua italiana.

La Commissione esaminatrice prende atto che, ai sensi del citato art. 6 del bando di concorso, saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 e che la prova orale si intenderà superata con il punteggio di almeno 21/30.

La Commissione, inoltre, prende atto che, così come previsto dal bando, il calendario delle prove concorsuali risulta essere il seguente:

- prova scritta: **lunedì 4 luglio 2022, ore 10:00**, presso l'Università degli Studi del Molise, III Edificio Polifunzionale, Via de Sanctis, Campobasso.

- prova orale: **mercoledì 27 luglio 2022 alle ore 10:00**, presso Università degli Studi del Molise, III Edificio Polifunzionale, Via de Sanctis, Campobasso.

In relazione alla prova orale, la Commissione si riserva di chiedere all'unica candidata alla selezione la rinuncia ai termini previsti dall'art. 6, comma 3, del D.P.R. n. 487/1994, proponendo di anticipare la data di svolgimento della stessa al 4 luglio 2022, ore 12.30.

La Commissione prende atto che la prova scritta si svolgerà presso l'Aula S3 del III Ed. Polifunzionale, Via de Sanctis, Campobasso.

La Commissione, ai sensi dell'art.11 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, fissa al 4 gennaio 2023 il termine di chiusura del procedimento concorsuale.

Considerato che l'art. 12, comma 1, del D.P.R. 487/94 prevede che nella prima riunione vengano stabiliti i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, la Commissione, nel rispetto dell'art. 6 del bando di concorso e tenuto conto delle disposizioni contenute nell'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 con la quale è emanato il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici in sostituzione del Protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, procede alla determinazione della tipologia di prova scritta, dei criteri e delle modalità di valutazione delle prove concorsuali e stabilisce quanto di seguito riportato.

PROVA SCRITTA

La Commissione, in considerazione dell'unica candidatura pervenuta, rileva che non risultano applicabili le norme che tutelano e garantiscono l'anonimato della prova.

La Commissione decide che la prova scritta consisterà in un elaborato teso a verificare le conoscenze inerenti le materie previste dall'art. 6 del bando.

La prova scritta avverrà mediante l'utilizzo di un personal computer che sarà messo a disposizione del candidato dall'Amministrazione. Il candidato dovrà svolgere la prova scritta utilizzando il programma Word, scrittura Times New Roman e carattere 12. Inoltre, sarà messa a disposizione dall'Amministrazione una stampante per permettere al candidato di stampare la prova.

Immediatamente prima dell'inizio della prova scritta, la Commissione predisporrà n. 3 (tre) tracce. Ciascuna traccia, contrassegnata da un numero progressivo, sarà inserita in una busta chiusa, anonima e siglata sui

lombi di chiusura dai componenti la Commissione. La busta contenente la traccia oggetto della prova sarà estratta, fra le tre predisposte dalla Commissione, dalla candidata che firmerà la traccia sorteggiata.

La traccia estratta per la prova verrà dettata dal Presidente della Commissione.

Per l'espletamento della prova scritta la Commissione decide di concedere 1 ora.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti;
- 2 - capacità di esposizione e di sintesi;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

Per la prova scritta alla candidata saranno consegnati:

- una busta bianca grande;
- n.2 fogli bianchi timbrati e siglati dal Presidente della Commissione;
- una penna nera monouso che sarà disponibile sulla postazione.

Saranno lasciati comunque a disposizione ulteriori fogli per eventuali richieste della candidata ugualmente timbrati e siglati dal Presidente della Commissione.

Le operazioni di consegna del materiale saranno effettuate nel rispetto delle misure anti COVID-19 previste nel Piano operativo di sicurezza adottato dall'Ateneo per l'espletamento dei concorsi in presenza.

In base a quanto disposto dall'art.13 comma 3 del D.P.R. n. 487/94, i candidati "non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie". La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 6 del bando, ha deciso di vietare l'uso di libri, vocabolari, calcolatrici, strumenti informatici o di qualunque apparecchio elettronico, compresi telefoni cellulari, tablet, smartwatch, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova scritta, la candidata dovrà inserire l'elaborato stampato nella busta grande, chiudere la stessa e consegnarla alla Commissione. Sulla busta consegnata verranno apposte le firme di ciascun componente della Commissione.

Tutto il materiale consegnato al candidato dovrà essere restituito al termine della prova.

TITOLI

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso, la valutazione dei titoli verrà effettuata dopo la prova scritta e prima di procedere alla valutazione del relativo elaborato. Ai titoli è attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti.

Le categorie di titoli valutabili ed il relativo punteggio sono i seguenti:

- a) titoli di studio legalmente riconosciuti superiori o ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso: punteggio massimo attribuibile 1;
- b) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale, unicamente con votazione finale, purché attinenti al posto messo a concorso: punteggio massimo attribuibile 1;
- c) titoli scientifici e pubblicazioni: punteggio massimo attribuibile 4;
- d) esperienza professionale presso soggetti pubblici o privati purché attinente al profilo ricercato: punteggio massimo attribuibile 4.

Sono valutabili esclusivamente i titoli presentati dal candidato con le modalità previste dall'art. 7 del bando di concorso.

La Commissione, così come previsto dal predetto art. 7 del bando, non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione.

La Commissione, tenuto conto di quanto detto, decide i criteri di ripartizione dei punteggi come di seguito indicato.

a) Titoli di studio legalmente riconosciuti superiori o ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso: punteggio massimo attribuibile 1

La Commissione stabilisce che verrà assegnato un punteggio pari a 0,5 per ogni titolo di studio ulteriore.

b) Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale, unicamente con votazione finale, purché attinenti al posto messo a concorso: punteggio massimo attribuibile 1

La Commissione stabilisce che verrà assegnato un punteggio pari a 0,5 per ogni attestato di qualificazione e/o specializzazione.

c) Titoli scientifici e pubblicazioni: punteggio massimo attribuibile 4

La Commissione stabilisce che verrà assegnato un punteggio pari a 0,5 per ogni titolo scientifico/pubblicazione.

d) Esperienza professionale presso soggetti pubblici o privati purché attinente al profilo ricercato: punteggio massimo attribuibile 4

La Commissione stabilisce che verrà assegnato un punteggio pari a 0,5 punti per ogni esperienza di durata inferiore a 6 mesi e 1 punto per ogni esperienza di durata pari o superiore a 6 mesi.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà nella somministrazione di gruppi di quesiti, predisposti immediatamente prima dell'inizio della prova, composti da n. 4 (quattro) domande ciascuno, tra le quali una tesa a verificare le conoscenze informatiche. Ciascun gruppo di quesiti, siglato da tutti i componenti della Commissione, sarà inserito in buste anonime.

La candidata procederà al sorteggio di una busta tra quelle predisposte dalla Commissione contenente il gruppo di quesiti che sarà oggetto della prova orale.

La Commissione decide che, per quanto riguarda la prova di inglese, alla candidata verrà sottoposto un brano da leggere e tradurre a vista. La Commissione decide, inoltre, che l'accertamento della conoscenza e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse avverrà mediante l'utilizzo di un Personal Computer.

La valutazione della prova si basa sui seguenti criteri:

1 - livello di conoscenza degli argomenti contenuti nei quesiti;

2 - capacità di sintesi;

3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

La prova d'esame orale si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione minima di 21/30.

La Commissione prende atto che, così come stabilito nel bando di concorso, entro il 7 luglio 2022 sarà reso noto l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale e l'eventuale modifica della data della prova orale, già prevista per il 27 luglio 2022, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso.

Qualora l'unica candidata presente alla prova scritta accetti la proposta di anticipare la prova orale al giorno 4 luglio 2022, ore 12,30, la Commissione renderà nota tempestivamente l'ammissione alla prova orale mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

La Commissione chiude i lavori alle ore 9,30 e si riconvoca in prosieguo presso la Sala riunioni sita al V piano del II Edificio Polifunzionale dell'Università degli Studi del Molise, in via F. De Sanctis, Campobasso, per la riunione preliminare alla prova scritta e per lo svolgimento della stessa presso l'Aula S3 del III Edificio Polifunzionale.

Si dà atto che tutte le deliberazioni sono state prese all'unanimità dei componenti della Commissione.

Del che è redatto il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE

- F.to prof. Gino NACLERIO - Presidente
- F.to prof. Fausto FASANO - Componente
- F.to prof.ssa Maria Giovanna CHINI - Componente
- F.to dott.ssa Rachele ALBINO - Segretario verbalizzante