

Centro “Unimol Management”

AVVISO PUBBLICO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO

IL DIRETTORE

- VISTO il vigente Statuto dell’Università;
- VISTO l’art 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 così come modificati dal Decreto Legislativo n.75/2017;
- VISTA l’art.3 della legge 14 gennaio 1994, n.20, come modificato dall’art.17 comma 33 del D.L.n.78/2009, convertito con modifiche in Legge n.102/2009;
- VISTO l’art.27 della Legge 24 novembre 2000, n.340;
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna” emanato dall’Università degli Studi del Molise con DR n. 555 del 3 aprile 2006;
- VISTO l’art.1, comma 303 della legge di Bilancio per il 2017 n.232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che gli atti e i contratti di cui all’art.7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, (previstodall’art.3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14/1/1994, n.20;
- VISTA la circolare n.3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- VISTA la nota organizzativa n. 3 del 17 febbraio 2010 avente ad oggetto: “Incarichi esterni-controllo preventivo di legittimità ai sensi dell’art. 17, comma 30 del D.L. 1 luglio 2009, n.78, convertito nella legge 102/2009;
- VISTA la richiesta prot. n. 1380 del 16.01.2023 del prof. Germano Guerra Responsabile Scientifico del master universitario biennale di I Livello in “*Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica*” a.a. 2022/2023 e 2023/2024 con la quale richiede di avviare le verifiche della disponibilità di personale interno per incarichi di collaborazione.
- RILEVATO che all’interno del Centro Unimol Management non sono presenti le professionalità richieste;
- VISTA la nota del Direttore Generale prot. n.3420 del 26/01/2023 con la quale, a seguito dell’espletamento della procedura per la reale ricognizione all’interno dell’Ateneo delle figure professionali richieste, ha comunicato l’assenza di personale interno in possesso delle competenze richieste;
- LETTA la nota n.1380 del 16/01/2023 del Responsabile Scientifico con la quale richiede di avviare le opportune procedure selettive per individuare collaboratori esterni;
- LETTA la Determina n. 5 del 01/02.2023 a firma del Direttore del Centro Unimol Management, prof. Michele Modina, che autorizza la pubblicazione del presente Avviso di Selezione;
- ACCERTATA la disponibilità di budget e stabilito che la copertura finanziaria degli incarichi graverà sul conto CA.04.040.04.05 “Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica sui fondi del Master;

AVVISA

Art. 1

È indetta, nell'ambito del Master universitario biennale di I Livello in *"Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica"* a.a. 2022/2023 e 2023/2024, una procedura di valutazione comparativa per titoli per il conferimento di incarico di collaborazione professionale per attività di Coordinamento di cui al successivo art. 2;

Art. 2 – Oggetto

La presente procedura di valutazione è intesa a selezionare soggetti in possesso dei requisiti previsti all'art. 5 e di comprovata competenza disponibili a stipulare contratti di lavoro autonomo per il conferimento di n.1 incarico di Coordinatore per il Master in *Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica*.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione e attività da svolgere

n. 1 incarico di collaborazione per attività di Coordinatore.

Requisiti culturali (quali requisiti di accesso a pena di esclusione)

La risorsa in questione deve essere in possesso dei seguenti tre requisiti:

- Laurea Magistrale in Scienze della Riabilitazione o titolo equipollente;
- Master Universitario abilitante al titolo OMPT.

Attività da svolgere:

- supervisionare e sovrintendere tutte le procedure tecnico amministrative, didattiche e accademiche sottese al buon funzionamento del corso.
- pianificare con il corpo docente e gli appositi uffici dell'Ateneo il calendario e la fruizione delle aule dedicate e del tirocinio.
- supervisionare e sovrintendere alla comunicazione interna ed esterna del master (comunicazione con i docenti, comunicazione con i discenti, comunicazione con gli uffici tecnico-amministrativi, comunicazione con IFOMPT, comunicazione con enti statali e parastatali, aziende, associazioni, fondazioni).
- supervisionare e controllare le attività didattiche e di tirocinio durante lo svolgimento; armonizzare la didattica tra gli insegnamenti contestualizzando i contenuti, favorendo l'omogeneità, la consequenzialità e la propedeuticità degli insegnamenti al fine di favorire l'ottimale apprendimento dei discenti.
- supervisionare e sovrintendere la procedura d'accreditamento e di monitoraggio presso "International Federation of Orthopedics Manipulative Physical Therapists (IFOMPT)".
- Aggiornare il Responsabile Scientifico con report periodici circa l'andamento del Master.

Tale collaboratore deve dimostrare di avere esperienza documentata in:

- Docenze Universitarie nell'ambito specifico del Master in oggetto;
- Mentoring Universitario nell'ambito specifico del Master in oggetto;
- Coordinamento e gestione di Master Universitari abilitanti al titolo OMPT;
- Pubblicazioni scientifiche nell'ambito specifico del Master in oggetto.

Art. 4 – Avvio attività e compenso

L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio presumibilmente nel mese di febbraio 2023 e termineranno entro il mese di dicembre 2024. L'incarico dovrà svolgersi presso una delle sedi dell'Università degli Studi del Molise in Campobasso in base a quanto disposto dal Responsabile Scientifico del Master. Le lezioni si svolgeranno con cadenza mensile con incontri della durata variabile da 3 a 5 giorni ciascuno, in corrispondenza del fine settimana, domenica inclusa.

Il compenso lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione per la prestazione, da intendersi quale collaborazione coordinata e continuativa, determinato ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è quantificabile in € 5.000,00. Tale importo è comprensivo di iva se dovuta. L'importo graverà sui fondi destinati alla realizzazione del Master. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività.

Non sono previsti rimborsi per spese di trasferta.

Art. 5 - Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione - redatta in lingua italiana e sottoscritta dall'interessato - va indirizzata al Direttore del Centro "Unimol Management" e fatta pervenire entro il **13 febbraio 2023**, indicando sul plico "in *"Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica"* a.a. 2022/2023 e 2023/2024 - secondo una delle seguenti modalità:

- spedita con raccomandata A/R (fa fede il timbro postale) al Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise – via F. De Sanctis snc – 86100 Campobasso;
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it (art. 16, comma 6, del Decreto Legge 185/08 convertito nella Legge n. 2 del 28 gennaio 2009), indicando in oggetto la seguente dicitura: "*Master in Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica*" a.a. 2022/2023 e 2023/2024- *Avviso n.01/2023*" Non saranno prese in considerazione candidature inviate da posta elettronica non certificata.

I candidati interessati dovranno presentare:

1. *Domanda di partecipazione sottoscritta* dall'interessato e redatta in carta semplice, con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. In essa l'interessato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'Avviso.
2. *Curriculum vitae in formato europeo* degli studi e delle proprie attività professionali, redatto in lingua italiana e ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e sottoscritto dall'interessato.
3. *Elenco delle pubblicazioni sottoscritto dall'interessato*.

Saranno considerate irricevibili le domande di partecipazione:

- consegnate e/o pervenute oltre il termine di scadenza previsto;
- pervenute all'Università con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- con plico o oggetto della PEC privi della dicitura "*Master Universitario di I Livello in Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica*" a.a. 2022/2023 e 2023/2024".
- inviate da posta elettronica non certificata.

Saranno considerate inammissibili le domande di partecipazione:

- prive dell'indicazione del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti;
- prive di sottoscrizione;
- prive della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- prive di *curriculum vitae* in formato europeo o corredate da *curriculum vitae* non sottoscritto, non redatto in lingua italiana o comunque non redatto ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive

modifiche.

L'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere in ogni momento la documentazione autentica relativamente ai titoli ed alle esperienze professionali dichiarate.

La domanda deve portare l'indicazione del **profilo** dell'insegnamento.

Qualora vengano meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Centro Unimol Management può non procedere al conferimento dell'incarico.

Art. 6 - Procedura di selezione, valutazione del curriculum vitae e graduatoria

La procedura comparativa avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio.

L'individuazione delle professionalità da incaricare avverrà nel rispetto delle procedure previste per la valutazione comparativa del *curriculum vitae*, previa verifica della sussistenza dei requisiti di accesso da parte di una Commissione nominata con provvedimento del Direttore del Centro Unimol Management. Tale Commissione sarà composta da tre membri, tra cui il docente proponente la collaborazione, e formulerà, altresì la graduatoria di merito che verrà pubblicata sul sito www.unimol.it, sezione concorsi e collaborazioni.

Il colloquio si svolgerà, previa valutazione dei titoli, con modalità e tempi che saranno comunicati.

L'avviso circa l'indicazione della relativa data di svolgimento del colloquio sarà pubblicato entro cinque giorni dalla scadenza dell'Avviso sul sito <http://www.unimol.it>–Bandi di Gara e Concorsi / Collaborazioni esterne

All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola candidatura.

La Commissione disporrà di n. 120 punti, da ripartire nel seguente modo:

CRITERI	PUNTEGGIO
Voto di laurea	Massimo 10 punti: - 110 e lode – punti 10 - 110- punti 9 - da 109 a 108 - punti 8 - da 107 a 105 – punti 7 - da 104 a 100 – punti 6 - da 99 a 95 – punti 5 - da 94 a 90 – punti 4 - da 89 a 80 – punti 3 - da 79 a 70 – punti 2 - < 69 – punti 1
Attività di formazione post-lauream (Specializzazione, Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento/diploma annuali) su aspetti relativi ai temi del bando	Massimo 30 punti 10 punti OMPT 5 punti SPT 5 punti (max) per uno o più dei seguenti corsi di perfezionamento (completi): COMT-Mulligan-Kaltenborn-Maitland o 10 punti (max) per corso base. 10 punti ogni altro titolo Universitario inerente al tema del bando, o Magistrale o Dottorato.
Comprovata esperienza didattica in attività di formazione su aspetti relativi ai temi del bando	Massimo 10 punti Insegnamento Universitario 10 punti (1 per anno)
Comprovata esperienza professionale e di consulenza su aspetti relativi ai temi del bando	Massimo 5 punti (1 per anno di lavoro)
Pubblicazione scientifiche su aspetti relativi ai temi del bando	Massimo 10 punti (1 punto per pubblicazione)

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è di 65 punti e al colloquio è di 55 punti.

Al termine della valutazione dei titoli e del colloquio sarà indicato il vincitore a cui affidare le attività previste dal bando e stilato un elenco di idonei.

La graduatoria finale, con l'indicazione del candidato affidatario dell'incarico e degli eventuali idonei cui fare riferimento in caso di rinuncia da parte dello stesso affidatario, sarà predisposta dalla Commissione esaminatrice.

La graduatoria finale, con l'indicazione del candidato affidatario dell'incarico e degli eventuali idonei cui fare riferimento in caso di rinuncia da parte dello stesso, saranno predisposte dalla Commissione esaminatrice.

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane.

La stessa graduatoria verrà pubblicata sul sito www.unimol.it entro 15 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Art.7 Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati dal Dipartimento competente, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri uffici dell'Università degli Studi del Molise o ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato.

Il Responsabile della protezione dei dati per l'Ateneo è la dott.ssa Maria Scocca

Art. 8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Setaro Tiziana - Responsabile Amministrativo del Centro Unimol Management.

**IL DIRETTORE DEL CENTRO
“UNIMOL MANAGEMENT”
f.to prof. Michele MODINA**



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE
MASTER BIENNALE UNIVERSITARIO DI I LIVELLO
IN
“FISIOTERAPIA MUSCOLOSCELETRICA E REUMATOLOGICA”

A.A. 2022/2023-2023/2024

Domanda di partecipazione all'Avviso di Selezione per l'affidamento di n. 1 incarico di Coordinamento

**Al Direttore del
Centro Unimol Management
via F. De Sanctis, snc
86100 - Campobasso**

Il/La sottoscritto/a _____
codice fiscale _____ nato/a a _____
_____ (prov. _____) il _____ residente in
_____ (prov. _____) cap _____
via _____ n° _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere **ammesso/a** alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Coordinamento e Clinical Mentor nell'ambito del Master Universitario Biennale di I livello in **“Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica”**, per gli anni accademici *2022/2023 e 2023/2024*

A tal fine, **a conoscenza e consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.**

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ☐ Laurea Magistrale in Scienze della Riabilitazione o titolo equipollente;
- ☐ Master Universitario abilitante al titolo OMPT.

titolo della tesi _____
conseguito il _____ presso _____
con votazione _____ / _____ durata _____

Allega alla presente:

1. dettagliato *curriculum vitae*, in formato europeo, sottoscritto;
2. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. dichiarazione assenza conflitto di interessi.

_____, _____
(Luogo) (Data)

Firma

l sottoscritt_ dichiara, infine, di essere consapevole che i dati personali forniti saranno utilizzati dall'amministrazione universitaria solo ai fini del procedimento e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di incarico secondo le modalità e finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

_____, _____
(Luogo) (Data)

Firma

L sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza ed accetta espressamente che, ai sensi dell'art. 17, c.30, del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di controllo di Legittimità su atti dei Ministeri, dei Servizi alla persona e dei beni culturali. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività, nonché la correlativa durata prevista nel presente avviso e nel successivo contratto, è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine, come risulterà dalla formale comunicazione del Committente.

_____, _____
(Luogo) (Data)

Firma
