



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DALLA CATEGORIA B ALLA CATEGORIA C, PER COMPLESSIVI N. 4 POSTI, RISERVATA AL PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO IN SERVIZIO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA ORALE STABILITI DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE NELLA SEDUTA DEL 27 FEBBRAIO 2023.

VALUTAZIONE DEI TITOLI (MASSIMO 25 PUNTI)

Le categorie di titoli valutabili ed i relativi criteri per l’attribuzione dei punteggi sono i seguenti:

a) titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti per l’accesso dall’esterno: **punteggio massimo attribuibile 6 punti**, come di seguito indicato:

Tipologia di titolo di studio	Punteggio per ogni titolo
Laurea triennale	0,30
Laurea magistrale, Laurea specialistica	0,50
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico, Diploma di laurea conseguito secondo la normativa previgente all’entrata in vigore del D.M. 3 novembre 1999, n. 509	0,80
Master Universitari di primo livello da 60 CFU o annuali rilasciati dalle Università	0,50
Master Universitari di secondo livello da 60 CFU o annuali rilasciati dalle Università	0,90
Dottorato di ricerca	1,50
Diploma di specializzazione universitaria	1,50

b) formazione pertinente e certificata: punteggio massimo attribuibile 6 punti

- *corsi con superamento esame finale: massimo 3 punti*

Saranno valutati i corsi di formazione pertinenti al profilo professionale con superamento di una prova finale certificata:

- corsi di durata inferiore a 20 ore: 0,50 punti
- corsi di durata uguale o superiore a 20 ore: 1 punto

- *corsi di formazione: massimo 1 punto*

- corsi di durata inferiore a 20 ore: 0,10 punti
- corsi di durata pari o superiore a 20 ore: 0,20 punti



- **certificazioni linguistiche: massimo 1,50 punti**

Saranno valutate le certificazioni di lingua straniera rilasciate da Ente di certificazione accreditato con la seguente graduazione di punteggio per ogni titolo:

- 0,20 punti per il livello A1
- 0,30 punti per il livello A2
- 0,70 punti per il livello B1
- 0,90 punto per il livello B2
- 1,20 punti per il livello C1
- 1,50 punti per il livello C2

Sarà valutata una sola certificazione corrispondente a quella di livello superiore.

- **certificazioni informatiche: massimo 0,50 punti**

Saranno valutate le certificazioni informatiche rilasciate da Ente di Certificazione accreditato, a seguito di superamento di un esame finale: 0,25 punti per ogni titolo

c) titoli culturali e professionali pertinenti: punteggio massimo attribuibile 6 punti

- **abilitazioni, pubblicazioni, relazioni a convegni, docenze: massimo 1 punto**

- abilitazioni: 0,30 punti per ogni abilitazione
- pubblicazioni: 0,20 punti per ogni pubblicazione
- relazione a convegni: 0,15 per ogni relazione
- docenze:
 - 0,20 per ogni docenza di durata pari o superiore a 20 ore
 - 0,15 per ogni docenza di durata inferiore a 20 ore

- **responsabilità di strutture organizzative, responsabilità vicarie, incarichi speciali: massimo 3 punti**

Per ogni anno di durata della responsabilità o dell'incarico speciale: 0,50 punti

La Commissione procederà alla valutazione delle frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

- **incarichi vari affidati con atto rettorale o dirigenziale: massimo 2 punti**

Per ogni incarico: 0,20 punti

d) esperienza professionale pertinente: punteggio massimo attribuibile 7 punti

- **valutazione positiva conseguita dal dipendente nei tre anni in servizio antecedenti il bando ("scheda per la valutazione sulle performance individuali del personale"), attività svolta e risultati conseguiti: massimo 3 punti**

- valutazione inferiore o pari a 70/100: 0,40 per ogni anno
- valutazione da 70,01/100 a 85/100: 0,70 per ogni anno
- valutazione da 85,01/100 a 100/100: 1 per ogni anno



- *superamento precedenti procedure selettive: **massimo 1 punto***
PEO: 0,10 punti
PEV: 0,20 punti
idoneità concorso esterno: 0,50 punti
- *incarichi professionali di particolare rilevanza espletati per conto dell'Università degli Studi del Molise: **massimo 1,50 punti***
Per ogni incarico: 0,30 punti
- *incarichi professionali o rapporti di lavoro svolti presso altre amministrazioni o aziende private: **massimo 1,50 punti***
per incarichi inferiori a 6 mesi: 0,25 punti per incarico
per incarichi superiori a 6 mesi: 0,50 punti per incarico

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà pubblicato sul sito di Ateneo prima dello svolgimento della prova orale.

PROVA ORALE (MASSIMO 75 PUNTI)

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 6 del bando di selezione la prova orale a contenuto teorico-pratico accerterà la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti.

La prova orale consisterà nella somministrazione di gruppi di quesiti, predisposti immediatamente prima dell'inizio della prova, composti da n. 3 (tre) domande ciascuno, tenuto conto delle materie previste dal bando per ogni coordinamento. La commissione predisporrà gruppi di quesiti in numero tale da consentire a ciascun candidato una possibilità di scelta almeno tra tre gruppi distinti di quesiti. Ciascun gruppo di quesiti, siglato da tutti i componenti della Commissione, sarà inserito in buste anonime.

Il candidato procederà al sorteggio di una busta tra quelle predisposte dalla Commissione contenente il gruppo di quesiti che sarà oggetto della prova orale.

La valutazione della prova si basa sui seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti: fino a 25 punti
- 2 - capacità di sintesi: fino a 25 punti
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva: fino a 25 punti.

Alla prova orale è attribuito un punteggio massimo di **75 punti** e si intende superata se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a **52,50/75**.

La prova orale è tesa a verificare le conoscenze inerenti uno o più dei seguenti ambiti/materie:

- per la figura professionale da inquadrare nella Categoria C, posizione economica C1, Area amministrativa, per le esigenze del Coordinamento servizi studenti:
 - elementi della normativa in materia di contribuzione studentesca;
 - elementi della normativa in materia di diritto allo studio;
 - elementi di legislazione universitaria;
 - Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise;



- elementi della disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento ai Contratti Collettivi di comparto attualmente vigenti e precisamente al C.C.N.L del Comparto Università 2006-2009 e il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e ricerca triennio 2016-2018;
 - elementi della normativa nazionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
- per la figura professionale da inquadrare nella Categoria C, posizione economica C1, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Coordinamento Servizi per la ricerca scientifica:
- elementi della normativa nazionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare
 - riferimento ai laboratori;
 - gestione di attività di laboratorio, con particolare riferimento all'utilizzo e mantenimento in opera delle attrezzature e impianti annessi ai laboratori, della strumentazione per le analisi e degli spazi;
 - elementi di legislazione universitaria;
 - Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise;
 - elementi della disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento ai Contratti Collettivi di comparto attualmente vigenti e precisamente al C.C.N.L del Comparto Università 2006-2009 e il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e ricerca triennio 2016-2018.
- per la figura professionale da inquadrare nella Categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Coordinamento Servizi al personale:
- elementi della normativa in tema di gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro;
 - elementi della normativa in materia di ciclo della performance;
 - elementi di legislazione universitaria;
 - Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise;
 - elementi della disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento ai Contratti Collettivi di comparto attualmente vigenti e precisamente al C.C.N.L del Comparto Università 2006-2009 e il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e ricerca triennio 2016-2018.
 - elementi della normativa nazionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
- per la figura professionale da inquadrare nella Categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Coordinamento Servizi di internazionalizzazione e postlauream:
- elementi della normativa in materia di diritto allo studio;
 - elementi della normativa in tema di internazionalizzazione universitaria;
 - elementi di legislazione universitaria;
 - Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise;
 - elementi della disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento ai Contratti Collettivi di comparto attualmente vigenti e precisamente al C.C.N.L del Comparto Università 2006-2009 e il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e ricerca triennio 2016-2018;
 - elementi della normativa nazionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.



La prova orale consisterà anche nell'accertamento della conoscenza e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese attraverso la traduzione a vista di un brano dalla lingua inglese alla lingua italiana.

La commissione decide che la prova orale si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico dei candidati ammessi.

