

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 2/2022

L'anno 2022, il giorno 23 del mese di febbraio, alle ore 12,30 (cfr mail del 22 febbraio 2022) si è riunito presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, in località Vazzieri, Campobasso, il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 8065 del 18/02/2022.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Elena SORRENTINO	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. G. CERCHIA	Delegato Direttore Dipartimento di Economia
prof. Ruggiero DI PACE	Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Germano GUERRA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Fabio FERRUCCI	Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I ^a fascia
prof. Maria Cristina MESSIA	Rappresentante prof. ruolo II ^a fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Francesca FANTASMA	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. William SERGIO	Rappresentante degli studenti
sig. Simone COLUCCIA	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

dott. Marcella FAGNANO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
------------------------	---

È, inoltre, presente, il prof. Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott.ssa Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott.ssa Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – provvedimenti*
6. *Regolamenti di Ateneo;*
7. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
8. *Ricerca scientifica;*
9. *Didattica e formazione;*
10. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
11. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
12. *Progetti, iniziative e patrocini;*
13. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti.*

Con nota prot. n. 8564 del 22/02/2022, l'Ordine del Giorno è stato integrato con il seguente punto:

14. *Statuto di Ateneo – osservazioni MUR - approvazione*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. Ratifica verbali sedute precedenti



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione documentale e amministrazione digitale

a) Ratifica decreti

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 65/2022: approvazione trasmissione proposte progettuali all'Avviso INPS per le università - Ricerca e selezione di dottorati di ricerca Industria 4.0, Sviluppo sostenibile, INPS e Welfare - a.a. 2022/2023 - ciclo 38, per l'erogazione di borse di studio per dottorati di ricerca aggiuntive rispetto a quelle finanziate dal MUR e riservate a favore dei figli ed orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della Gestione dipendenti pubblici - Settore Dottorati di Ricerca

D.R. n. 75/2022: convenzione per dottorato comunale con l'Agenzia per la Coesione Territoriale e l'aggregazione dei Comuni dell'area del Fortore (Gambatesa, Jelsi, Riccia, Toro, Gildone, Pietracatella), con Comune capofila Gambatesa, Resp. Scientifico, Prof.ssa Letizia Bindi- Corso di Dottorato di Ricerca in Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche (DOT1339381) ciclo 37 - anno accademico 2021/2022 - del Dipartimento SuSeF - Settore Dottorati di ricerca

D.R. n. 107/2022: proroga del termine finale del Corso per i dottorandi ciclo 34 ai sensi dell'art. 19 del Decreto Sostegni ter (D.L. n. 4 del 27.01.2022) - Settore Dottorati di Ricerca

D.R. n. 110/2022: emanazione Bando di selezione per l'attribuzione di posti mobilità per motivi di studio per l'anno accademico 2022-2023, nell'ambito del Programma Erasmus+ - Settore Relazioni Internazionali

D.R. n. 112/2022: convenzione collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Istituto Tecnologico "G. Marconi" di Campobasso - PON anno 2022 – Settore Orientamento e Tutorato

D.R. n. 115/2022: progetto "Modelli organizzativi e innovazione digitale: il nuovo Ufficio per il Processo per l'efficienza del sistema-giustizia" è stato ammesso a finanziamento dell'Asse 1, Obiettivo Specifico 1.4, Azione 1.4.1 del PON Governance 2014-2020: Approvazione e protocollo d'Intesa; Settore per il Supporto alla Valutazione della Ricerca Scientifica

D.R. n. 123/2022: rinnovo accordo con Dublin City University per Summer School in Lingua Inglese anno 2022 - Settore Global Mobility Ed Eventi Internazionali

D.R. n. 126/2022: richiesta bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso Corso di Laurea in Infermieristica Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" - A.A. 2021/2022 - Settore Reclutamento Personale Docente

D.R. n. 138/2022: proroga del termine finale del Corso per la Dottoranda Maria Notardonato ciclo 34 ai sensi dell'art. 19 del Decreto Sostegni ter (D.L. n. 4 del 27.01.2022) - Settore Dottorati di Ricerca

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 140/2022: designazione rappresentante dell'Università degli Studi del Molise nell'Osservatorio Regionale sulla Qualità della Formazione - Area Servizi Didattici e Assistenziali

D.R. n. 141/2022: rinnovo convenzione Unimol - Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" di Napoli - Area Servizi Didattici e Assistenziali

D.R. n. 151/2022: regolamento Didattico di Ateneo - DM 270/2004 - Corso di Laurea a orientamento professionale di nuova istituzione in Tecnologie alimentari per le produzioni dolciarie (classe L-P02) interateneo con l'Università degli Studi del Sannio - Adeguamenti parere CUN - Ufficio Statistico e Valutazione

D.R. n. 155/2022: avviso per l'assegnazione di n.10 posti mobilità per la partecipazione al Blended Intensive Programme (BIP) Erasmus in "Nature conservation and artificial intelligence" - Settore Relazioni Internazionali

D.R. n. 174/2022: rettifica Decreto Rettorale n. 374, prot.n. 13682 del 07/04/2021- programma di Doppio Titolo tra il Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei Sistemi Software dell'Università del Molise e il Masters Degree in Software Engineering dell'Università della Svizzera Italiana per l'anno accademico 2021/2022 – rettifica impegno di spesa - Settore Global Mobility Ed Eventi Internazionali

D.R. n. 176/2022: bando unico supplenza-contratto di attività didattica formale a titolo oneroso CdL in Scienze e culture del cibo Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti - A.A. 2021/2022 - Settore Reclutamento Personale Docente

D.R. n. 179/2022: bando di assegnazione borse per Summer School in Lingua Inglese 2022 - Settore Global Mobility Ed Eventi Internazionali

D.R. n. 181/2022: aree disciplinari di interesse nazionale Fondo Giovani per l'anno 2020. Studenti a.a.2021/22 Corso di Laurea in Informatica - Settore Diritto Allo Studio Tasse E Contributi

D.R. n. 202/2022: rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi del Molise – Centro Linguistico di Ateneo e il Liceo Scientifico "A. Romita" di Campobasso per l'organizzazione e l'espletamento di esami di certificazione linguistica Cambridge English - anni 2022-2024 - Centro Linguistico di Ateneo

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i suddetti Decreti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 65/2022
 - D.R. n. 75/2022

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- D.R. n. 107/2022
- D.R. n. 110/2022
- D.R. n. 112/2022
- D.R. n. 115/2022
- D.R. n. 123/2022
- D.R. n. 126/2022
- D.R. n. 138/2022
- D.R. n. 140/2022
- D.R. n. 141/2022
- D.R. n. 151/2022
- D.R. n. 155/2022
- D.R. n. 174/2022
- D.R. n. 176/2022
- D.R. n. 179/2022
- D.R. n. 181/2022
- D.R. n. 202/2022

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

3. Comunicazioni del Rettore



IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

4. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19

Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

5. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico della Direzione Generale – dott. Giacomo Verde

a) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Ecosistemi dell’Innovazione e Infrastrutture di Ricerca e Innovazione

Il Rettore illustra ai componenti del Senato Accademico le ulteriori azioni riguardo ai bandi PNRR nell’ambito delle iniziative di sistema della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 2 - Dalla ricerca all’impresa. In particolare ricorda l’imminente scadenza del bando che riguarda gli **Ecosistemi dell’innovazione**, la cui scadenza è fissata al 24 febbraio 2022.

Si tratta dell’Avviso pubblico per la presentazione di “*Proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di “ecosistemi dell’innovazione”, costruzione di “leader territoriali di Ricerca e Sviluppo”*” (D.M. 3277 del 30.12.2021).

Il Rettore illustra ai componenti del Senato le proposte di adesione ai seguenti Ecosistemi dell’Innovazione:

- Ecosistema Regione Campania “EIC2 – Ecosystem for Cultural and Creative Innovation”, hub Università di Napoli Federico II, spoke UNIMOL, Referente Scientifico prof. Giovanni Fabbrocino;
- Ecosistema Regione Puglia “Salute e Ambiente”, hub Università degli studi di Bari “Aldo Moro”, Unimol affiliata agli spoke dell’Università di Bari e di Foggia, Referenti Scientifici prof. Claudio Russo e prof. Antonio De Cristofaro;
- Ecosistema Adriatico "Innovazione, digitalizzazione e sostenibilità per l’economia diffusa nell’Italia centrale", hub l’Aquila, Unimol affiliata allo spoke dell’Aquila, Referente Scientifico prof. Stefania Giova. Lo spoke è denominato: "MEGALITHIC - MEthods and technoloGies enhAncing Local speCIalization sTrategies in Health, Industry and Cybersecurity". La proposta si compone di ulteriori 9 spoke associati agli altri Atenei abruzzesi, marchigiani e l’unico Ateneo umbro (quest’ultima sede di 2 spoke).
- Ecosistema CNR “GREAT – Green revolution and ecological transition”, hub CNR Lazio, affiliati allo spoke del CNR, Referente scientifico prof. Tognetti.

I bandi dedicati alla ricerca in filiera riguardano, altresì, le Infrastrutture di ricerca e innovazione tecnologica. Il Rettore, in merito a tale misura, comunica di aver ricevuto le seguenti proposte:

- ENEA, in collaborazione con le Università di Napoli “Federico II”, di Siena, di Parma, di Bari, del Molise e con l’Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica realizzazione della nuova Infrastruttura di Ricerca nazionale METROFOOD-RI – Infrastructure for promoting metrology in food and nutrition, Referente Scientifico per UNIMOL prof. Remo Pareschi . La realizzazione di questa nuova infrastruttura è inclusa nella Roadmap ESFRI per il dominio Health and Food e nel PNIR come infrastruttura ad alta priorità, coordinata da ENEA che fornirà servizi avanzati

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



per la qualità, sicurezza e autenticità degli alimenti e la sostenibilità dei sistemi agroalimentari rivolti a diverse tipologie di utenti.

- Progetto GeoSciences IR da candidarsi in risposta al bando PNRR Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 2 Dalla ricerca all'impresa - Linea 3.1 - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione - Azione 3.1.1 "Creazione di nuove IR o potenziamento di quelle esistenti che concorrono agli obiettivi di Eccellenza Scientifica di Horizon Europe e costituzione di reti", prof. Marco Marchetti, Principal Investigator della proposta di progetto elaborata dall'ISPRA.

Il Rettore illustra l'Accordo tra ISPRA e gli altri partner per il coordinamento delle attività progettuali e l'attuazione del progetto GeoSciences IR.

Ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito alle proposte di adesione agli Ecosistemi dell'Innovazione sopra illustrati, la cui scadenza è fissata al 24 febbraio 2022, nonchè in merito alla misura riguardante le Infrastrutture di ricerca e innovazione.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021;
- CONSIDERATO che il MUR è coinvolto nella Missione 4 – Istruzione e Ricerca e che, in particolare, la componente 2 – Dalla Ricerca all'Impresa, mira a sostenere gli investimenti in ricerca e sviluppo;
- VISTO il Decreto MUR n. 1141 del 07.10.2021, con il quale sono state approvate le "Linee guida per le iniziative di sistema della Missione 4 Componente 2";
- TENUTO CONTO della necessità di delineare procedure sinergiche e unitarie per la più ampia ed efficace partecipazione ai bandi;
- VISTE le precedenti delibere del SA e del CdA del 23 e 24 novembre 2021 con le quali è stato istituito un Tavolo della Ricerca sul PNRR al fine di coordinare le iniziative di sistema della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 2 - Dalla ricerca all'impresa - del PNRR;
- TENUTO CONTO delle valutazioni e proposte emerse nel corso degli incontri del Tavolo della Ricerca sul PNRR;
- VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di *Proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di Ricerca e Sviluppo"* (D.M. 3277 del 30.12.2021), la cui scadenza è fissata al 24 febbraio 2022;
- VISTO il bando PNRR Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Linea 3,1 – Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione – Azione 3.1.1 "Creazione di nuove IR o

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



potenziamento di quelle esistenti che concorrono agli obiettivi di Eccellenza Scientifica di Horizon Europe e costituzione di reti” con scadenza 28 febbraio 2022;

- VISTO il D.R. rep. n. 157/2022, prot. n. 6819 – II/1 del 11/02/2022, con il quale è stata autorizzata la sottoscrizione della lettera di incarico al prof. Remo Pareschi quale Principal Investigator della proposta di progetto che l’ENEA in collaborazione con le Università di Napoli Federico II, di Siena, di Parma, di Bari, del Molise e con l’Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica sta elaborando per la realizzazione della nuova infrastruttura di Ricerca nazionale METROFOOD_RI, nonché è stato dato mandato agli uffici competenti di mettere in atto i provvedimenti necessari per l’adesione formale alla proposta;
- TENUTO CONTO delle proposte di adesione agli Ecosistemi dell’Innovazione della Regione Campania, della Regione Puglia, dell’hub l’Aquila e del CNR Lazio;
- TENUTO CONTO delle proposte di partecipazione alle Infrastrutture di ricerca e innovazione tecnologica;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Pompeo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla partecipazione dell’Università degli Studi del Molise ai seguenti Ecosistemi dell’Innovazione, la cui scadenza è fissata al 24 febbraio 2022:
 - Ecosistema Regione Campania “EIC2 – Ecosystem for Cultural and Creative Innovation”, hub Università di Napoli Federico II, spoke UNIMOL, Referente Scientifico prof. Giovanni Fabbrocino;
 - Ecosistema Regione Puglia “Salute e Ambiente”, hub Università degli studi di Bari “Aldo Moro”, Unimol affiliata agli spoke dell’Università di Bari e di Foggia, Referenti Scientifici prof. Claudio Russo e prof. Antonio De Cristofaro;
 - Ecosistema Adriatico "Innovazione, digitalizzazione e sostenibilità per l’economia diffusa nell’Italia centrale", hub l’Aquila, Unimol affiliata allo spoke dell’Aquila, Referente Scientifico prof. Stefania Giova. Lo spoke è denominato: "MEGALITHIC - MEthods and technoloGies enhAncing Local specIalization sTrategies in Health, Industry and Cybersecurity". La proposta si compone di ulteriori 9 spoke associati agli altri Atenei abruzzesi, marchigiani e l’unico Ateneo umbro (quest’ultima sede di 2 spoke).
 - Ecosistema CNR “GREAT – Green revolution and ecological transition”, hub CNR Lazio, affiliati allo spoke del CNR, Referente scientifico prof. Tognetti.
- in merito alla partecipazione alle seguenti Infrastrutture di ricerca e innovazione tecnologica:
 - ENEA, in collaborazione con le Università di Napoli “Federico II”, di Siena, di Parma, di Bari, del Molise e con l’Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica realizzazione della nuova Infrastruttura di Ricerca nazionale METROFOOD-RI – Infrastructure for

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



promoting metrology in food and nutrition, Referente Scientifico per UNIMOL prof. Remo Pareschi

- Progetto GeoSciences IR da candidarsi in risposta al bando PNRR Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 2 Dalla ricerca all'impresa - Linea3.1 - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione - Azione 3.1.1 "Creazione di nuove IR o potenziamento di quelle esistenti che concorrono agli obiettivi di Eccellenza Scientifica di Horizon Europe e costituzione di reti", prof. Marco Marchetti, Principal Investigator della proposta di progetto elaborata dall'ISPRA. Si autorizza, pertanto, la sottoscrizione dell'Accordo tra ISPRA e gli altri partner per il coordinamento delle attività progettuali e l'attuazione del progetto GeoSciences IR, di cui all'allegato alla presente delibera (*Allegato n. 1*).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Regolamenti di Ateneo

Ufficio istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi _ dott. Vincenzo Lucchese

- a) **Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021 “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”. Adeguamento del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca.**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 308 del 29/12/2021, il Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021 contenente il “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”.

L’art. 17, comma 1 del suddetto D.M. dispone che, a decorrere dalla data di entrata in vigore del Regolamento (13 gennaio 2022), cessano di avere efficacia le disposizioni del Regolamento di cui al DM 8 febbraio 2013, n. 45.

Il successivo comma 3 del medesimo articolo prevede che le Università, entro sessanta giorni dalla medesima data, adeguino i propri Regolamenti di Dottorato alle nuove disposizioni.

Tale lavoro di adeguamento è stato realizzato dal Prorettore con delega ai Dottorato di Ricerca e dagli Uffici preposti, che hanno elaborato il testo allegato.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise e in particolare l’art. 18;
VISTA	la legge n. 210 del 3 luglio 1998 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e, in particolare, l’art. 4 in materia di Dottorato di Ricerca;
VISTA	la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e, in particolare, l’art. 19 recante disposizioni in materia di Dottorato di Ricerca;
VISTO	il D.R. n. 214 del 2 marzo 2021 con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021 contenente il “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



NELLE MORE	<i>accreditati</i> ”; dell’emanazione da parte del Ministero dell’Università e della Ricerca delle linee guida per l’accreditamento;
VISTO	il testo del “ <i>Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca</i> ” allegato;
SENTITO	il Prorettore con delega ai Dottorati di Ricerca, Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Bartollino

DELIBERA ALL’UNANIMITA’

- di approvare il testo del “*Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca*” allegato, che sostituisce integralmente il precedente Regolamento, emanato con D.R. n. 214 del 2 marzo 2021;
- di dare mandato al Prorettore con delega ai Dottorati di Ricerca e ai Direttori dei Dipartimenti di avviare, d’intesa con gli Uffici competenti, le necessarie procedure per l’accreditamento dei Corsi di Dottorato in vista dell’attivazione del XXXVIII ciclo, nelle more dell’emanazione da parte del Ministero dell’Università e della Ricerca delle linee guida per l’accreditamento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Regolamenti di Ateneo

Ufficio istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

b) Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera alias per persone in transizione di genere.

Il Rettore ricorda che, nella seduta del 26 gennaio scorso, è stata sottoposta all'attenzione del Senato Accademico l'allegata bozza di Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera alias per persone in transizione di genere trasmesso dalla Prof.ssa Loredana Tullio, Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni della nostra Università.

Il testo - composto da 9 articoli - ha la finalità di promuovere nell'ambito dell'Università il riconoscimento dei diritti della persona in transizione di genere, eliminando situazioni di disagio e forme di discriminazione e garantendo un ambiente universitario attento alla tutela della dignità umana e idoneo a favorire rapporti interpersonali improntati al reciproco rispetto.

A tale scopo, il Regolamento prevede la possibilità per i soggetti interessati - personale docente e personale tecnico-amministrativo, studenti/esse, assegnisti/e di ricerca, che abbiano avviato un percorso di transizione di genere finalizzato alla modifica del nome e del genere nell'espressione della propria autodeterminazione - di chiedere l'attivazione di una carriera alias consistente nella modifica della carriera reale mediante l'assegnazione di un'identità provvisoria, transitoria e non consolidabile, previa sottoscrizione di un reciproco "accordo di riservatezza" del quale viene allegato lo schema tipo.

Il Rettore sottolinea l'importanza della stesura e dell'approvazione di tale Regolamento, che permetterebbe di aggiungere anche la nostra Università nel novero degli Atenei italiani che offrono una simile opportunità alle persone che abbiano intrapreso un percorso di cambiamento di genere.

Infine, il Rettore rileva che l'attivazione della carriera alias richiede anche l'implementazione delle procedure attualmente in uso per la gestione delle carriere delle persone richiedenti.

In conclusione, il Rettore ricorda che, in considerazione delle osservazioni formulate nel corso della seduta del 26 gennaio scorso, il Senato Accademico ha rinviato ogni determinazione in ordine all'approvazione del Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera alias per persone in transizione di genere, tenuto conto della opportunità di ulteriori approfondimenti.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il testo del Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera alias per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



persone in transizione di genere;
TENUTO CONTO del Regolamento generale sulla protezione dei dati - Regolamento (UE) 2016/679;
CONSIDERATA la propria precedente delibera del 26 gennaio scorso;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di rinviare ogni determinazione in merito al Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera alias per persone in transizione di genere, unitamente all'allegato A contenente lo schema tipo dell'accordo di riservatezza;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Regolamenti di Ateneo

Ufficio istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione - dott. Vincenzo Lucchese

c) Approvazione nuovo Regolamento di Ateneo in materia di invenzioni.

Il Rettore riferisce che, nell’ottica di adeguare il vigente Regolamento in materia di invenzioni alle modifiche normative intercorse dal periodo di approvazione (29-5-2015) e, al fine di dotarsi di uno strumento normativo che tenga conto maggiormente dei cambiamenti socio-economici intervenuti negli ultimi anni nonché in risposta alla sempre più pressante esigenza dell’Ateneo di far emergere tutti i brevetti in cui, a vario titolo intervengono nostri docenti è stato chiesto alla Commissione Tecnica Brevetti, con il supporto dei competenti uffici amministrativi di procedere alla redazione di un nuovo Regolamento. Come specificato nel verbale della “Commissione” (che si allega al presente promemoria insieme alla bozza del nuovo Regolamento) le principali modifiche apportate hanno riguardato la creazione di un glossario delle espressioni più usate in ambito di tutela brevettuale, una diversa ripartizione delle percentuali derivanti dai proventi conseguenti allo sfruttamento dei brevetti con un incremento delle stesse a favore degli inventori e, più in generale, l’introduzione di obblighi che inducano i docenti a comunicare all’Ateneo tutti i brevetti a vario titolo posseduti o dei quali si è meramente inventori. Ulteriori importanti innovazioni hanno riguardato le modalità di nomina e funzionamento della Commissione e la destinazione dei proventi spettanti all’Ateneo dallo sfruttamento dei diversi brevetti. Alla luce di quanto sopra, il Rettore nel ringraziare la Commissione per lungo e fruttuoso lavoro svolto, invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla approvazione del nuovo *Regolamento dell’Università degli Studi del Molise in materia di invenzioni*.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VALUTATA	l’opportunità di adeguare il vigente Regolamento alle mutate esigenze dell’Ateneo in materia di gestione dell’intero ambito del trasferimento tecnologico e in particolare delle tutele brevettuali intercorse negli ultimi anni;
CONSIDERATA	la proposta di modifica del regolamento avanzata dalla Commissione Tecnica Brevetti, come da verbale della riunione dello scorso 16 febbraio;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Centillo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla approvazione del *Regolamento dell'Università degli Studi del Molise in materia di invenzioni*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. *Regolamenti di Ateneo*

Ufficio istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

d) *Scuola della Pubblica Amministrazione Italiana – Centro di Ricerca Interdisciplinare su Governance e Public Policies – rinnovo disponibilità componenti del Consiglio Scientifico per il triennio 2022/2025*

Il Rettore comunica al Senato Accademico che, con D.R. n. 1157 del 16 dicembre 2015, è stata istituita la “Scuola della Pubblica Amministrazione Italiana – Centro di Ricerca Interdisciplinare su Governance e Public Policies” ed emanato il relativo Regolamento istitutivo. Con D.R. n. 902 del 10 ottobre 2019 è stata apportata una modifica relativa alla composizione del Consiglio Scientifico.

Il Consiglio Scientifico del Centro, con D.R. n. 964 del 21 ottobre 2019, è stato così composto:

- prof. Luca BRUNESE - Presidente - Rettore
- prof. Gianmaria PALMIERI
- prof.ssa Fabrizia ABBATE
- prof. Francesco BARACHINI
- prof. Francesco CAPALBO
- prof.ssa Hilde CAROLI CASAVOLA
- prof. Michele DELLA MORTE
- prof. Ruggiero DIPACE
- prof. Antonio GIANGRECO
- prof. Stefania GIOVA
- prof. Francesco GRILLO
- prof. Antonino ILACQUA
- prof. Alberto Franco POZZOLO
- prof. Andrea RALLO
- prof.ssa Andreina SCOGNAMIGLIO
- prof.ssa Cecilia TOMASSINI
- prof. Giuseppe Peter VANOLI.

Con D.R. n. 175 del 4 marzo 2019, il prof. Gianmaria PALMIERI è stato nominato Direttore della citata Scuola per il triennio 2019/22 a decorrere dal 1° marzo 2019.

I componenti presenti alla seduta del 3 febbraio u.s., del Consiglio Scientifico del Centro Governance, su richiesta del Direttore, prof. PALMIERI, hanno rinnovato la propria disponibilità a far parte del Consiglio stesso per il triennio 2022/25.

Il Direttore del Centro, nella medesima seduta, ha comunicato anche la disponibilità dei proff.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Francesco BARACHINI e Antonino ILACQUA, attuali componenti, e della prof.ssa Maria Rosaria MAURO, ordinario di Diritto internazionale presso il Dipartimento Giuridico dell'Ateneo.

Pertanto, la nuova composizione risulta essere la seguente:

- prof. Luca BRUNESE - Presidente - Rettore
- prof. Gianmaria PALMIERI
- prof.ssa Fabrizia ABBATE
- prof. Francesco BARACHINI
- prof. Francesco CAPALBO
- prof.ssa Hilde CAROLI CASAVOLA
- prof. Michele DELLA MORTE
- prof. Ruggiero DIPACE
- prof. Stefania GIOVA
- prof. Antonino ILACQUA
- prof. Alberto Franco POZZOLO
- prof. Andrea RALLO
- prof.ssa Andreina SCOGNAMIGLIO
- prof.ssa Cecilia TOMASSINI
- prof. Giuseppe Peter VANOLI
- prof.ssa Maria Rosaria MAURO.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il D.R. n. 1157 del 16 dicembre 2015 con il quale è stata istituita la Scuola della Pubblica Amministrazione Italiana – Centro di Ricerca Interdisciplinare su Governance e Public Policies” ed emanato il relativo Regolamento istitutivo e succ. modd.;
- VISTO il D.R. n. 964 del 21 ottobre 2019 con il quale è stato composto il Consiglio Scientifico del Centro;
- VISTO il Verbale n. 1 del 3 febbraio 2022 del Consiglio Scientifico del Centro Governance;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare la composizione del Consiglio Scientifico della Scuola della Pubblica Amministrazione Italiana – Centro di Ricerca Interdisciplinare su Governance e Public Policies” come di seguito riportato:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- prof. Luca BRUNESE - Presidente - Rettore
- prof. Gianmaria PALMIERI - Direttore
- prof.ssa Fabrizia ABBATE
- prof. Francesco BARACHINI
- prof. Francesco CAPALBO
- prof.ssa Hilde CAROLI CASAVOLA
- prof. Michele DELLA MORTE
- prof. Ruggiero DIPACE
- prof. Stefania GIOVA
- prof. Antonino ILACQUA
- prof. Alberto Franco POZZOLO
- prof. Andrea RALLO
- prof.ssa Andreina SCOGNAMIGLIO
- prof.ssa Cecilia TOMASSINI
- prof. Giuseppe Peter VANOLI
- prof.ssa Maria Rosaria MAURO;
- di dare mandato al Direttore del Centro, prof. PALMIERI, di verificare la disponibilità dei proff. Antonio GIANGRECO e Francesco GRILLO a far parte del Consiglio Scientifico del Centro Governance e, in caso di rinnovo della disponibilità da parte dei predetti docenti, di integrare l'Organo in parola.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Regolamenti di Ateneo

Ufficio istruttore: Coordinamento Strategico del Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

e) Regolamento Didattico di Ateneo - DM 270/2004 – Modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73)

Il Rettore ricorda che il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73) è interateneo tra i Dipartimenti Agricoltura, Ambiente e Alimenti (sede amministrativa) e di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise e il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.

La convenzione, necessaria a definire le relazioni istituzionali, organizzative e gestionali finalizzate all'espletamento del curriculum in lingua inglese "Mountain Forests and Landscapes", è stata siglata fra i due Atenei il 22 febbraio 2017, rinnovata l'8 luglio 2020 per un ulteriore biennio, e si applica ai cicli di studi attivati negli anni accademici 2020/2021 e 2021/2022.

Il Rettore rende noto che i Consigli del Dipartimento di Bioscienze e Territorio e del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nelle rispettive sedute del 7 e 14 dicembre 2021, hanno deliberato all'unanimità di modificare l'ordinamento didattico del predetto Corso di Laurea Magistrale, a seguito della richiesta del Presidente del Consiglio di Corso di Studio, prof. Roberto Tognetti, il quale ha comunicato che, a partire dall'anno accademico 2022/2023, non sarà più attiva la convenzione con l'Università degli Studi della Tuscia.

Il Rettore riferisce infine che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera n. 2 del 15 febbraio 2022 (Allegato n. 1), ed il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con delibera n. 2 del 22 febbraio 2022 (Allegato n. 2), hanno approvato la Scheda Unica Annuale di Corso di Studio 2022 (Allegato n. 3) relativa al Corso di Laurea Magistrale interdipartimentale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" ed in particolare l'art. 11, comma 1;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, relativo a "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO il D.M. 16 marzo 2007 riguardante "Determinazione delle classi di laurea magistrale", emanato in attuazione dell'art. 4, comma 2, del citato D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544, recante "Definizione dei requisiti dei corsi di laurea e di laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i DD.MM. 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella Banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e sia per le classi di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270";
- VISTO il decreto ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154, con il quale sono stati definiti le procedure e gli indicatori relativi al sistema di autovalutazione, valutazione periodica e accreditamento delle sedi e dei Corsi di Studio che trovano applicazione a decorrere dall'a.a. 2022/2023;
- VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca del 22 novembre 2021, n. 35910, avente per oggetto "Banche dati Regolamento didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accREDITAMENTO dei Corsi a.a. 2022/2023 – Indicazioni operative – Decreto Direttoriale ex articolo 9, comma 2, del Decreto Ministeriale n. 1154/2021;
- VISTO il decreto direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711, di definizione dei contenuti, del funzionamento e dei termini di compilazione delle banche dati RAD e SUA-CdS, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9, comma 2, del decreto ministeriale n. 1154/2021;
- CONSIDERATA la "Guida alla Scrittura degli Ordinamenti Didattici A.A. 2022-2023" elaborata dal Consiglio Universitario Nazionale;
- VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTI i verbali n. 13 del 7 dicembre 2021 e n. 2 del 15 febbraio 2022 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio e i relativi allegati;
- VISTI i verbali n. 16 del 14 dicembre 2021 e n. 2 del 22 febbraio 2022 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti e i relativi allegati;
- NEL RICORDARE che per l'a.a. 2022/2023 non sarà rinnovata la convenzione fra l'Università del Molise e l'Università della Tuscia;
- NELLE MORE dell'approvazione da parte del Consiglio Universitario Nazionale e dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Federica Filetti:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla Scheda Unica Annuale di Corso di Studio 2022 (Allegato n. 3) relativa al Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73) interdipartimentale tra i Dipartimenti Agricoltura, Ambiente e Alimenti (sede amministrativa) e di Bioscienze e Territorio;

E DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di conferire mandato al Rettore per tutti gli atti necessari e consequenziali finalizzati alla modifica dell'ordinamento didattico del predetto Corso di Laurea Magistrale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7 Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione.

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

a) Protocollo d'intesa con il Comune di Rotello (CB) per la collaborazione in iniziative di formazione e ricerca.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15/02/2022, su proposta della prof. Donatella Cialdea, ha approvato l'accluso testo di Protocollo d'intesa con il Comune di Rotello (CB).

L'accordo promuove programmi di ricerca, attività di studio e formazione innovativa, su temi ritenuti centrali quali la valorizzazione delle risorse identitarie, dei contesti paesaggistici di riferimento e delle reti per la resilienza sociale, economica ed ambientale. Con la sottoscrizione dell'Accordo le Parti intendono anche costruire congiuntamente un quadro programmatico di attività, di azioni ed interventi per l'accesso alle risorse del PNRR e dei Programmi 2021/27.

Le attività che potranno essere commissionate dal Comune di Rotello nell'ambito dell'accordo saranno oggetto di specifici contratti/lettere di incarico opportunamente autorizzati, di volta in volta, dagli organi competenti.

L'Accordo prevede una validità fino al 31/12/2026, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dip.to B.T., nella medesima seduta, ha proposto quale referente per il Protocollo la prof. Cialdea.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dip.to Bioscienze e Territorio, seduta del 15/02/2021, Verbale n. 2;
ESAMINATO	il testo di Accordo quadro da stipulare con il Comune di Rotello (CB) per l'avvio di un'attività di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Comune di Rotello (CB) per l'avvio di un'attività di collaborazione in iniziative di formazione e ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Donatella Cialdea quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Protocolli, convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

b) Convenzione quadro con la Fondazione Paolo Murialdi sul giornalismo italiano per attività di collaborazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 15/02/2022, su proposta della prof. Giuliana Fiorentino, ha approvato l'accluso testo di Convenzione quadro con la Fondazione Paolo Murialdi sul giornalismo italiano, con sede in Roma.

L'accordo è finalizzato allo sviluppo di forme di attività di promozione di tesi di laurea nel settore della storia del giornalismo, della scrittura giornalistica e del newsmaking, del giornalismo on line.

Con la stipula della convenzione la Fondazione si impegna a prestare il proprio contributo tecnico e scientifico per la realizzazione di tesi di laurea sul giornalismo mettendo a disposizione dei laureandi il proprio archivio cartaceo, consultabile presso la sede di Roma, nonché il supporto di giornalisti specializzati che potranno offrire un orientamento alla ricerca e un contributo all'interpretazione dei dati che ne risulteranno.

La Convenzione ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dip.to SUSEF, nella medesima seduta, ha proposto quale referente per la Convenzione il prof. Lorenzo Scillitani.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dip.to Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, seduta del 15/02/2022, Verbale n. 2;
ESAMINATO	il testo di Convenzione quadro di collaborazione da stipulare con la Fondazione Paolo Murialdi sul giornalismo italiano;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Fondazione Paolo Murialdi sul giornalismo italiano, con sede in Roma, per l'avvio di un'attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Lorenzo Scillitani quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Protocolli, convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

- c) **Convenzione con il Comune di Monacilioni (CB), il GAL Molise verso il 2000 e la società geoNature per la collaborazione per la redazione di piano di recupero urbano e paesaggistico “Borghi in frana.**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15/02/2022, su proposta della prof. Donatella Cialdea, ha approvato l’accluso testo di Convenzione di collaborazione da stipulare con il Comune di Monacilioni (CB), il Gruppo di Azione Locale (GAL) Molise verso il 2000 e la società geoNature di Pietragalla (PZ).

La stipula della Convenzione ha lo scopo di promuovere attività di collaborazione di ricerca scientifica sul tema del recupero urbano e paesaggistico dei “Borghi in frana” della Regione Molise. La Convenzione ha una durata di cinque anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dip.to B.T., nella medesima seduta, ha proposto quale referente per la Convenzione la prof. Cialdea.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dip.to Bioscienze e Territorio, seduta del 15/02/2021, Verbale n. 2;
ESAMINATO	il testo di Convenzione di collaborazione da stipulare con il Comune di Monacilioni (CB), il Gruppo di Azione Locale (GAL) Molise verso il 2000 e la società geoNature di Pietragalla (PZ);
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Comune di Monacilioni (CB), il Gruppo di Azione Locale (GAL) Molise verso il 2000 e la società geoNature di Pietragalla (PZ) per l'avvio di un'attività di collaborazione per la redazione di piano di recupero urbano e paesaggistico "Borghi in frana", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Donatella Cialdea quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Protocolli, convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

- d) Richiesta di stipula di Convenzione e richiesta di patrocinio gratuito e utilizzo logo da parte della FIDAPA BPW-Italy Distretto Sud Est.**

Il Rettore comunica che è pervenuta richiesta, con delibera di verbale del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) del 16 febbraio 2022, per la stipula della Convenzione senza oneri e della durata di 3 anni (Allegato n. 1), con la FIDAPA BPW-Italy Distretto Sud Est, nel rispetto delle reciproche autonomie, finalità, regolamenti e statuto, finalizzata ad intensificare la compartecipazione nella realizzazione dell'obiettivo di sviluppo socio-culturale del territorio di competenza. In particolare, le Parti raccorderanno tra loro e le altre Istituzioni universitarie di Puglia, Basilicata, Molise e Abruzzo, nonché le Istituzioni Regionali preposte nell'ambito delle Pari Opportunità tra uomo e donna, nel lavoro e tempi di conciliazione famiglia/lavoro e alle carriere, le scelte di localizzazione dei poli didattici, di ricerca e dei corsi di formazione da attivare o potenziare in ragione dei fabbisogni e delle potenzialità rilevate nell'ambito della rimozione di ogni ostacolo alla promozione delle donne professioniste.

Il Rettore comunica, inoltre, che, sempre da parte della FIDAPA BPW-Italy Distretto Sud Est, è pervenuta richiesta di patrocinio gratuito e utilizzo del logo del CUG Unimol nelle comunicazioni istituzionali del percorso formativo "*Politiche di genere: una rivoluzione necessaria per lo sviluppo sostenibile e per il benessere sociale. Percorso di studio e formazione sulle politiche di genere e delle pari opportunità*".

Il percorso è stato ideato al fine di sensibilizzare le socie del Distretto e le donne simpatizzanti che vorranno partecipare, sulla cultura e sulle politiche di genere, per avere una base culturale omogenea. Obiettivo della FIDAPA è quello, appunto, di organizzare un Percorso formativo, coinvolgendo gli Atenei, i CUG, gli organismi regionali/provinciali/comunali sulle pari opportunità delle Regioni: Abruzzo, Basilicata, Molise, Puglia. È previsto, a fine corso, il rilascio di un attestato di partecipazione, con crediti formativi. Nel programma (Allegato n. 2) sono indicati le tematiche e i luoghi di svolgimento dei sei incontri previsti. È previsto, inoltre, un incontro a Termoli (per settembre 2022), che si occuperà delle problematiche relative al tema "Femminicidio e violenza di genere, omofobia - "He for She".

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del 16 febbraio 2022;
RITENUTA	la validità della convenzione;
TENUTO CONTO	che tale iniziativa rientra nel Piano di Azioni Positive per il triennio 2022-2024;
SENTITA	la Consigliera del Rettore per le pari opportunità e le questioni di genere dell'Università degli Studi del Molise prof.ssa Loredana Tullio;
INDICATO	la Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Carmela Iannone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e la FIDAPA BPW-Italy Distretto Sud Est;
- in merito alla richiesta di patrocinio gratuito e logo CUG Unimol al percorso formativo "Politiche di genere: una rivoluzione necessaria per lo sviluppo sostenibile e per il benessere sociale. Percorso di studio e formazione sulle politiche di genere e delle pari opportunità" promosso dalla FIDAPA BPW-Italy Distretto Sud Est.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

- e) **Accordo quadro con Federica Web Learning - Centro di Ateneo per l’Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell’Università degli studi di Napoli “Federico II” per attività di collaborazione.**

Il Rettore riferisce che è pervenuta la proposta di stipula di un Accordo quadro con Federica Web Learning - Centro di Ateneo per l’Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell’Università degli studi di Napoli “Federico II” per l’avvio di una collaborazione per sostenere le iniziative promosse da ciascuna delle Parti e per promuovere iniziative comuni.

Con la stipula dell’Accordo le Parti si impegnano, in particolare, a collaborare per l’erogazione dei MOOC (Massive Open Online Courses), fornendo le proprie competenze necessarie per la progettazione ed erogazione dei corsi on-line.

A tal fine si sottopone all’attenzione del Senato la relazione predisposta dalla prof. Santone, Delegata alla didattica, sulle opportunità e gli obiettivi offerti per questa tipologia di formazione.

La definizione e attuazione delle iniziative che potranno essere intraprese avverrà mediante la stipula di appositi atti che, nel rispetto dei regolamenti interni degli enti sottoscrittori, regolamenteranno nel dettaglio ogni singola attività.

L’Accordo avrà durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico delle Parti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Accordo quadro con Federica Web Learning - Centro di Ateneo per l’Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell’Università degli studi di Napoli “Federico II”;
LETTA	la relazione predisposta dalla prof. Santone, Delegata alla didattica, sulle opportunità e gli obiettivi offerti per questa tipologia di formazione;
VALUTATA	l’opportunità di stipulare il predetto Accordo;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con Federica Web Learning - Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell'Università degli studi di Napoli "Federico II" per l'avvio di una collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Giuseppe Vanoli quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

f) Proposta di rinnovo di convenzioni/accordi/protocolli.

Il Rettore riferisce che sono pervenute alcune richieste di rinnovo di testi convenzionali in scadenza ed in particolare:

- con Verbale n. 2/2022 del 16/02/2022 il Consiglio del Dip.to Giuridico ha approvato la proposta di rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato con il Tribunale di Campobasso, la Rivista Giuridica del Molise e del Sannio, la Redazione Molisana della Rivista Giuridica del Molise e del Sannio, l'Ordine degli Avvocati di Campobasso e vari altri partner, finalizzato alla collaborazione in merito alla pubblicazione sulla Rivista di scritti, saggi e articoli, nonché note di commento alle sentenze e ai provvedimenti di maggiore interesse emessi dal Tribunale di Campobasso, di durata annuale ed in scadenza al prossimo 28/02/2022;
- con medesimo provvedimento il Consiglio del Dip.to Giuridico ha approvato la proposta di rinnovo della Convenzione stipulata con la Procura della Repubblica di Campobasso e l'Ordine degli Avvocati di Campobasso, finalizzata alla più ampia e reciproca collaborazione nell'ambito del progetto "Diffusione delle buone pratiche presso gli uffici giudiziari", di durata annuale ed in scadenza al prossimo 28/02/2022.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito al rinnovo dei suddetti testi convenzionali, precisando che i rinnovi verranno sottoposti anche all'approvazione del Consiglio di Amministrazione

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	il Verbale n. 2/2022 del 16/02/2022 del Consiglio del Dip.to Giuridico;
CONSIDERATO	che le richieste di rinnovo saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per un ulteriore anno, del Protocollo d'intesa stipulato con il Tribunale di Campobasso, la Rivista Giuridica del Molise e del Sannio, la Redazione Molisana della

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Rivista Giuridica del Molise e del Sannio, l'Ordine degli Avvocati di Campobasso e vari altri partner;

- in merito al rinnovo, per un ulteriore anno, della Convenzione stipulata con la Procura della Repubblica di Campobasso e l'Ordine degli Avvocati di Campobasso, finalizzata alla più ampia e reciproca collaborazione nell'ambito del progetto “*Diffusione delle buone pratiche presso gli uffici giudiziari*”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

g) Protocollo d'intesa con la Fondazione Appennino EST per attività di collaborazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio Scientifico del Centro di ricerca per le Aree Interne e gli Appennini (ArIA), nella seduta del 09/02/2022, ha approvato la proposta di stipula di un Protocollo d'intesa con la Fondazione Appennino ETS, con sede a Montemurro (PZ), per attività di collaborazione.

L'intesa ha ad oggetto:

- a) favorire la divulgazione di attività del Centro attraverso i canali di comunicazione della fondazione Appennino a partire dal web magazine civiltaappennino.it;
- b) coinvolgere il Centro nei progetti sviluppati da Fondazione Appennino;
- c) Collaborare per azioni e progetti, con eventuali partenariati, per la valorizzazione del territorio e del paesaggio in particolare delle aree interne.

Il Protocollo prevede una durata di tre anni, con possibilità di rinnovo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 1/2022 del 09.02.2022 del Centro ArIA;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa con la Fondazione Appennino ETS per attività di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, da stipulare con la Fondazione Appennino ETS, con sede a Montemurro (PZ),

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

- in merito all'individuazione della prof. Luisa Corazza quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)



7. Protocolli, convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

h) Convenzione quadro con la ATENA Sintec s.r.l. per la collaborazione in attività di studio, ricerca scientifica e progettazione tecnica.

Il Rettore riferisce che è pervenuta dalla ATENA Sintec s.r.l., con sede a Frosolone (IS), la proposta di stipula di una Convenzione per la collaborazione in attività di studio, di ricerca scientifica, di progettazione tecnica.

In particolare la collaborazione si svilupperà nei seguenti specifici settori e/o ambiti di azione:

- Ambiente e territorio;
- Ciclo idrico integrato;
- Efficientamento del costruito ambito pubblico;
- Turismo, mobilità sostenibile e sistemi di telecomunicazione territoriali

Le Parti potranno concordare anche la realizzazione e l'organizzazione di eventi, seminari, workshop di comune interesse coinvolgendo studenti, docenti, professionisti, istituzioni locali, ecc. individuando le strutture didattiche e scientifiche da impegnare da ciascuna Parte coinvolta nel progetto.

La Convenzione prevede una durata annuale con possibilità di rinnovo. Per le singole specifiche attività da realizzare saranno stipulate apposite convenzioni operative.

Il Centro di Ricerca di Ateneo "Governance & Public Policies", con nota del Direttore prof. Gianmaria Palmieri, ha espresso interesse alle attività previste dalla Convenzione quadro.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione della struttura di riferimento e del referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Convenzione quadro con ATENA Sintec s.r.l. per attività di collaborazione;
PRESO ATTO	dell'interesse espresso in merito dal Centro di Ricerca di Ateneo "Governance & Public Policies" con nota del 21/02/2022;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO Amministrazione;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, da stipulare con ATENA Sintec s.r.l., con sede a Frosolone (IS), per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del Centro di Ricerca di Ateneo "Governance & Public Policies" quale struttura di riferimento e il prof. Gianmaria Palmieri quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

- a) Convenzione per attività c/terzi di studio e ricerca commissionata dal Comune di Campobasso – modifica articolato di spesa.**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che con Decreto Rettorale Rep. n. 1162/2021, prot. n. 41741 del 04/11/2021, su proposta del Direttore del Dipartimento Bioscienze e Territorio con Ordinanza n. 23/2021, è stata approvata la stipula di una Convenzione di studio e ricerca con il Comune di Campobasso per una consulenza scientifica nell'ambito della realizzazione di uno studio di vulnerabilità di Palazzo S. Giorgio, con la responsabilità scientifica del prof. Giovanni Fabbrocino.

Con medesimo provvedimento è stato approvato il piano finanziario per l'importo di € 50.000,00 Iva inclusa.

Il Consiglio del Dip.to B.T., nella seduta del 15/02/2021, ha approvato una modifica al piano finanziario che prevede un aumento della voce di spesa relativa ai "compensi al personale interno dedicato alla ricerca" con conseguente eliminazione delle voci di spesa "impianti macchinari e attrezzature" e "acquisto materiali".

Ciò premesso il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al nuovo piano finanziario come rimodulato dal Dipartimento B.T., precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	il Decreto Rettorale Rep. n. 1162/2021, prot. n. 41741 del 04/11/2021, ratificato dagli OO.CC. nelle sedute del 23 e 24/11/2021;
VISTO	il Verbale n. 2 del Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio, seduta del 15/02/2022;
ESAMINATO	l'articolato di spesa relativo all'attività commissionata dal Comune di Campobasso, come rimodulato dal Dip.to B.T.;
CONSIDERATO	che il piano finanziario verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al nuovo articolato di spesa relativo alla Convenzione di studio e ricerca stipulata con il Comune di Campobasso per una consulenza scientifica nell'ambito della realizzazione di uno studio di vulnerabilità di Palazzo S. Giorgio, come rimodulato dal Consiglio del Dip.to Bioscienze e Territorio nella seduta del 15/02/2022, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

b) Contratto per attività di ricerca c/terzi commissionata da Consorzio Punto Europa.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 15/02/2022, su proposta del prof. Giovanni Fabbrocino, ha approvato la proposta di stipula di un contratto per attività di ricerca commissionata dal Consorzio Punto Europa (COPE) s.c.a r.l., con sede a Teramo.

Il Consorzio intende affidare al Dipartimento l'attività di assistenza tecnica finalizzata alla realizzazione dell'intervento previsto nella pilot project fiche "PP2 COPE seismic monitoring of SPBs" del D.4.1.3 Pilot Project Framework Plan (PPFP), con l'obiettivo di caratterizzare con procedure speditive, ispezioni multilivello e analisi quantitative semplificate le prestazioni di edifici strategici.

L'incarico prevede un corrispettivo complessivo in favore dell'Ateneo di € 12.000,00 + Iva per attività da realizzare entro 15 mesi dalla stipula del Contratto.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dip.to B.T. ha, altresì, approvato l'articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

Il Consiglio del Dip.to B.T. ha, inoltre, individuato quale Responsabile Scientifico per le attività IL prof. Fabbrocino ed autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 2/2022 del Dipartimento Bioscienze e Territorio, seduta del 15/02/2022;
ESAMINATI	il Contratto per attività c/terzi da stipulare con il Consorzio Punto Europa s.c.a r.l. ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato Contratto per attività di ricerca da stipulare con il Consorzio Punto Europa s.c.a r.l., con sede a Teramo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

c) **Contratto per attività di ricerca c/terzi commissionata da Reporting Analisi e Valutazioni srl.**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, con delibera del 16/02/2022, su proposta della prof. Margherita Smarra, ha approvato la proposta di stipula di un contratto per attività di ricerca commissionata da Reporting Analisi e Valutazioni s.r.l., con sede a Napoli.

La Società intende affidare al Dipartimento l'esecuzione delle attività di analisi delle soluzioni operative adottate dalle società controllate e partecipate dalla pubblica amministrazione al fine di adeguarsi agli strumenti prevenzione ad oggi esistenti. In particolare viene richiesto al Dipartimento un programma di lavoro basato sui seguenti obiettivi realizzativi:

- individuazione della normativa e delle linee guida ad oggi esistenti in materia di applicazione della normativa di cui al D.Lgs 231/2001 e della legge 190/2012 alle società a controllo pubblico;
- analisi dei modelli adottati dalla società a controllo pubblico per adeguarsi alla normativa D.Lgs 231/2001, alla Legge Anti-Corruzione 190/2012, nonché al Decreto Trasparenza 33/2013.

L'incarico prevede un corrispettivo complessivo in favore dell'Ateneo di € 20.000,00 + Iva per attività da realizzare entro 12 mesi dalla stipula del Contratto.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dip.to di Economia ha, altresì, approvato l'articolo di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

Il Consiglio del Dip.to di Economia ha, inoltre, individuato quale Responsabile Scientifico per le attività la prof. Smarra ed autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolo di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il Verbale n. 2/2022 del Dipartimento di Economia, seduta del 16/02/2022;
ESAMINATI il Contratto per attività c/terzi da stipulare con Reporting Analisi e Valutazioni srl di Napoli ed il relativo piano finanziario;
LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO che la proposta contrattuale verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato Contratto per attività di ricerca scientifica da stipulare con Reporting Analisi e Valutazioni s.r.l., con sede a Napoli, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

d) Contratto per attività di ricerca c/terzi commissionata da Umana-Analytics srl

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, con delibera del 16/02/2022, su proposta dei proff. Francesco Capalbo e Margherita Smarra, ha approvato la proposta di stipula di un contratto per attività di ricerca scientifica commissionata da Umana-Analytics s.r.l., con sede a Chieti.

In particolare viene richiesto al Dipartimento l'esecuzione di una serie di attività tra loro strettamente interconnesse ma divisibili, quanto agli aspetti dell'esecuzione, in due fasi: una prima fase destinata alle attività relative allo studio dei protocolli sperimentali per lo sviluppo ed una seconda fase relativa al testing di un modello predittivo della affidabilità dei rispondenti alle survey basato su variabili cognitive e comportamentali.

L'incarico prevede un corrispettivo complessivo in favore dell'Ateneo di € 68.500,00 + Iva per attività da realizzare entro 24 mesi dalla stipula del Contratto.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dip.to di Economia ha, altresì, approvato l'articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

Il Consiglio del Dip.to di Economia ha, inoltre, individuato quali Responsabili Scientifici per le attività il prof. Capalbo per la prima fase e la prof. Smarra per la seconda fase ed autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 2/2022 del Dipartimento di Economia, seduta del 16/02/2022;
ESAMINATI	il Contratto per attività c/terzi da stipulare con Umana-Analytics srl di Chieti ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato Contratto per attività di ricerca scientifica da stipulare con Umana-Analytics s.r.l., con sede a Chieti, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

e) **Richiesta dell'Università Campus Bio-medico di Roma al Centro CERERE.**

Il Rettore ricorda, preliminarmente, al Senato Accademico che presso l'Università del Molise ha la sede amministrativa il Centro Interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE), costituito nel 2016 tra l'Ateneo molisano e l'Università degli Studi di Teramo.

La convenzione istitutiva del Centro CERERE, all'art. 1, consente che altre Università e/o altri Enti di ricerca e Istituzioni pubbliche, italiane ed estere, possano entrare a far parte del Centro Interuniversitario mediante la stipula di appositi atti aggiuntivi alla Convenzione, previa approvazione da parte del Consiglio Scientifico del Centro.

Il Consiglio Scientifico del Centro CERERE, nella seduta del 14/02/2022, ha deliberato, all'unanimità, parere favorevole all'adesione al Centro da parte dell'Università Campus Bio-medico, con sede a Roma.

In applicazione dell'art. 8 della convenzione istitutiva, il Consiglio Scientifico ha dato atto che l'adesione al Centro da parte dell'Università Campus Bio-medico prevede il versamento di una quota di partecipazione di € 20.000,00.

Al fine di formalizzare l'adesione al Centro CERERE è stato predisposto il testo di atto aggiuntivo, che si sottopone all'attenzione del Senato Accademico, che dovrà essere inoltrato all'Università Campus Bio-medico, previa analoga approvazione da parte dell'Ateneo di Teramo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'adesione al Centro CERERE da parte dell'Università Campus Bio-medico ed all'atto aggiuntivo predisposto, precisando che quanto sopra sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 1/2022 del Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati - CERERE, seduta del 14/02/2022;
PRESO ATTO	della volontà espressa dall'Università Campus Bio-medico di Roma di aderire al Centro CERERE;
VISTA	la Convenzione istitutiva del Centro CERERE;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATO l'Atto aggiuntivo predisposto per formalizzare l'adesione del nuovo membro del Centro CERERE;

CONSIDERATO che il testo contrattuale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

NELLE MORE della deliberazione in merito da parte dell'Università degli Studi di Teramo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'adesione al Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati - CERERE da parte dell'Università Campus Bio-medico, con sede a Roma, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al testo di atto aggiuntivo predisposto per la formalizzazione dell'adesione al Centro CERERE, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

f) Istituzione della Scuola Di Dottorato dell'Università degli Studi del Molise.

Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che il nuovo “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”, emanato con il Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021, prevede all’art. 6, comma 7 la possibilità per le Università di “organizzare i corsi di dottorato in Scuole di dottorato, alle quali è rimesso il coordinamento dei corsi e la gestione delle attività comuni”, fermo restando che anche in tali casi “la titolarità dei corsi e l’accreditamento dei corsi e delle sedi di dottorato resta in capo alle Università”.

Analogamente il nuovo testo del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorati, adeguato al citato D.M. ed approvato nell’odierna seduta, prevede all’art. 17 la possibilità di istituire una o più Scuole di Dottorato cui affidare i suddetti compiti.

In attesa di definire - nelle more dell’emanazione da parte del Ministero dell’Università e della Ricerca delle relative linee guida - le proposte di accreditamento per il prossimo ciclo, il Rettore propone di prevedere fin d’ora un’organizzazione dei Corsi di Dottorato di Ricerca all’interno della Scuola di Dottorato di Ateneo, che si configuri, anche dal punto di vista strategico, come struttura di raccordo tra i corsi.

Il Rettore, infatti, rileva che i principali compiti demandati alla Scuola di Dottorato di Ricerca, così come definiti dal suddetto Regolamento di Ateneo, sono i seguenti:

- a) coordinare i Corsi e gestire le attività formative comuni, con l’obiettivo di valorizzare il terzo livello di formazione attraverso sinergie tra i singoli Corsi di Dottorato;
 - a. promuovere e dar seguito alle scelte strategiche, definite dagli organi di governo dell’Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca;
 - b. organizzare e gestire le attività di servizio e supporto ai Corsi di Dottorato;
 - c. promuovere e incentivare la collaborazione con Università, Enti, Istituzioni e Centri di ricerca nazionali ed internazionali, in forma anche interdisciplinare, coerentemente con gli obiettivi formativi ed i programmi di studio dei corsi di Dottorato;
 - d. promuovere la collaborazione con il territorio e il sistema delle imprese favorendo l’attivazione di percorsi di dottorati comunali, di alto apprendistato o corsi di dottorato industriale;
 - e. analizzare periodicamente, secondo i criteri e le modalità fissati dall’Ateneo, i risultati dei Corsi di Dottorato.

Da ultimo il Rettore propone che alla Scuola afferiscano tanto i Corsi di Dottorato già istituiti ed accreditati per i precedenti cicli (dal XXXV in poi) quanto i Corsi di Dottorato che saranno

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



accreditati dal XXXVIII ciclo.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTA	la legge n. 210 del 3 luglio 1998 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e, in particolare, l'art. 4 in materia di Dottorato di Ricerca;
VISTO	lo Statuto dell'Università;
VISTA	la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e, in particolare, l'art. 19 recante disposizioni in materia di Dottorato di Ricerca;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021 contenente il "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
VISTO	il testo del " <i>Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca</i> " approvato nell'odierna seduta e, in particolare, l'art. 17;
SENTITO	il Prorettore con delega ai Dottorati di Ricerca, Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Bartollino;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in ordine alla proposta di istituire la Scuola di Dottorato con la seguente denominazione "Scuola di Dottorato UNIMOL" con sede amministrativa presso l'Università degli Studi del Molise, al fine di garantire, secondo un modello di semplificazione organizzativa, il coordinamento delle attività di formazione e di ricerca, nonché il raccordo con il territorio e il sistema delle imprese e la promozione della collaborazione inter istituzionale;
- in ordine alla proposta di far afferire alla "Scuola di Dottorato UNIMOL" tanto i Corsi di Dottorato già istituiti ed accreditati per i precedenti cicli (dal XXXV in poi) quanto i Corsi di Dottorato che saranno accreditati dal XXXVIII ciclo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- g) **Progetto di Ricerca: “EOS Excellence of Science,” - Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione – Responsabile Scientifico prof.ssa Isabella Lazzarini – approvazione progetto.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof.ssa Isabella Lazzarini informa che il progetto dal titolo: “A Connected History of Medieval Mediterranean Diplomacy: The Mamluk Sultanate, Italy, and the Crown of Aragon (14th-15th century) EOS ID 40007541” è stato ammesso a finanziamento. Il progetto è finanziato con i fondi della Recherche Scientifique-Fond National de la Recherche Scientifique F.R.S.-FNRS – Belgio. La durata prevista del progetto è di 4 anni, dal 1/1/2022-31/12/2025. L’importo del finanziamento è di € 135.700,00. Il progetto si propone di studiare i rapporti diplomatici intrecciatisi nel Mediterraneo tra il sultanato mamelucco (che controllava l’Egitto, il vicino oriente e la penisola arabica), i poteri italiani e i domini della Corona d’Aragona tra XIV e XV secolo. Lo studio si propone di indagare le sfere di interazione, gli spazi, i gruppi e gli individui che crearono e mantennero un sistema di rapporti mercantili, politici e culturali nell’area mediterranea superando quindi tradizionali visioni frammentate e segnate dall’idea che il Mediterraneo dividesse, piuttosto che unire, le diverse culture che vi si affacciavano. Una sistematica esplorazione delle fonti (che per l’Italia non è mai stata fatta) permetterà di rivelare l’insieme di attori e agenti coinvolti nei processi diplomatici, le estese reti che hanno innervato tali rapporti in tutta la regione e i linguaggi e le pratiche, tanto formali quanto informali, di questi rapporti. Il progetto è costruito sulla complementarità di quattro unità di ricerca: quella di Liegi, istituzione centrale, che si occuperà degli aspetti linguistici, quella di Anversa si occuperà della gestione del DataBase, le unità di ricerca dell’Università del Molise e di Barcellona investigheranno le fonti edite e inedite che costituiranno il corpus definitivo del database, ricostruendo forme, individui, linguaggi e pratiche della diplomazia (The Italian Network; The Aragonese Network). Nei prossimi mesi verrà stipulata una convenzione a firma di tutti i partner interessati che conterrà anche il piano finanziario per la realizzazione del progetto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il progetto dal titolo: “EOS Excellence of Science - A Connected History of

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Medieval Mediterranean Diplomacy: The Mamluk Sultanate, Italy, and the Crown of Aragon (14th-15th century) EOS ID della durata di 4 anni;

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nella seduta del 15/02/2022 verbale n. 2;

VISTO dall'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto dal titolo: "EOS Excellence of Science - A Connected History of Medieval Mediterranean Diplomacy: The Mamluk Sultanate, Italy, and the Crown of Aragon (14th-15th century) EOS ID della durata di 4 anni;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica alla prof.ssa Isabella Lazzarini;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

h) Costituzione nuovo spin-off BB-Smile s.r.l.

Il Rettore riferisce di aver ricevuto dal Comitato spin-off e start-up di Ateneo parere favorevole, come da verbali allegati, circa la costituzione di un nuovo spin-off, denominato BB-Smile con referente Unimol il prof. Remo Pareschi del Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT). La società in questione avrà un capitale sociale di €10.000,00 (senza alcun apporto diretto dell'Università quale socio) e nasce da una collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise (Unimol), per il quale sarà *spin-off approvato*, e l'Università "La Sapienza" di Roma per i cui regolamenti sarà considerata *start-up*. Il legale rappresentante è il Prof. Paolo Gaspare Bottoni della Sapienza, Relativamente agli spazi, si segnala che il nuovo spin-off avrà la sede legale a Roma presso la Sapienza e una sede operativa a Pesche (IS) presso i locali di Datasound s.r.l., spin-off di Unimol presente nella compagine sociale di BB-Smile.

La denominazione per esteso della costituenda società è "Blockchain-based Smart Methodologies for Innovation Ledger Environments". Essa mira appunto ad applicare la tecnologia blockchain (letteralmente "catena di blocchi") che sfrutta le caratteristiche di una rete informatica di nodi e consente di gestire e aggiornare, in modo univoco e sicuro, un registro contenente dati e informazioni in maniera aperta, condivisa e distribuita senza la necessità di un'entità centrale di controllo e verifica.

Nello specifico, le applicazioni della blockchain nel caso di BB-Smile riguarderanno la creazione di soluzioni cosiddette business to business per medie e grandi imprese in un mercato di riferimento dalle crescenti potenzialità. Tra i servizi che la società conta di attivare nei primissimi mesi di attività assumono particolare rilievo: a) la trascrizione su blockchain dei dati di avanzamento lavori relativi alla posa della fibra per telecomunicazioni; b) la realizzazione di un metaverso di mappe catastali italiane, con relativa emissione di token non fungibili (NFT) su blockchain per autenticare le aree immobiliari coperte; c) il supporto alla certificazione di autenticità di opere d'arte, sia fisiche che digitali gestite da fondi di investimento nel settore artistico; e d) l'utilizzo di questa tecnologia per la documentazione di pratiche culturali sostenibili e per il contrasto alla contraffazione alimentare. Queste attività saranno implementate, a detta dei proponenti, facendo leva sulle competenze risultanti dalle attività di ricerca condotte dai promotori dell'iniziativa, da Datasound che opera nel campo dei *big data* e da Avangard, società che svolge attività di consulenza, progettazione e sviluppo di tecnologie blockchain per imprese e per la pubblica amministrazione.

Il Comitato spin-off ha poi esaminato l'intera documentazione prodotta dalla costituenda società

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



(allegata al presente promemoria) e in particolare la convenzione attuativa insieme ai suoi due allegati (“Patto tra Ateneo e soci Unimol per il riconoscimento di un corrispettivo su eventuali plusvalenze” e “contratto di licenza non esclusivo per l’utilizzo del marchio”), esprimendo un giudizio favorevole al riconoscimento dello status di spin-off riassunto nella relazione istruttoria, anch’essa allegata.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al riconoscimento dello status di spin-off universitario per la costituenda società BB-Smile s.r.l fino alla scadenza dei 4 anni di prima permanenza consentita dal Regolamento nonché all’uso, attraverso la stipula di apposite convenzioni, di attrezzature, strumentazioni e logo Unimol.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la Relazione del Rettore;
LETTO	il “Regolamento dell’Università degli Studi del Molise in materia di società di capitali aventi natura di spin-off o start-up universitari” ed in particolare l’art. 5;
TENUTO CONTO	che con nota prot. 43695 del 16 novembre 2021 il Referente Unimol del progetto, il prof. Remo Pareschi afferente al Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha trasmesso la proposta di attivazione dello spin-off BB-Smile allegando tutta la modellistica prevista dal Regolamento vigente;
CONSIDERATE	le Delibere del DiBT del 17 novembre 2021 e del 19 gennaio 2022 che approvano l’attivazione dello spin-off, la regolamentazione dei rapporti tra il Dipartimento stesso e la Società per l’utilizzo di spazi e attrezzature nonché la Convenzione e i documenti a essa allegati;
LETTI	i verbali del Comitato Spin-off di Ateneo del 25 novembre 2021 e del 16 febbraio 2022 che hanno espresso parere favorevole in merito all’affiliazione della costituenda società, che nasce dalla collaborazione con l’Università “La Sapienza” di Roma, quale spin-off Unimol;
TENUTO CONTO	altresì che nei citati verbali il Comitato esprime pare favorevole alla stipula della relativa convenzione attuativa che, tra l’altro, prevede la concessione di spazi ed attrezzature nonché il “Patto tra Ateneo e soci unimol per il riconoscimento di un corrispettivo su eventuali plusvalenze” e il “Contratto di licenza non esclusivo per l’utilizzo del marchio”;
VISTA	tutta la modulistica prevista dalla normativa vigente prodotta dalla costituenda società.
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Centillo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al riconoscimento dello status di spin-off universitario alla costituenda società BB-
- | | |
|---|------------------------------------|
| IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI) | IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE) |
|---|------------------------------------|



Smile s.r.l., afferente al Dipartimento di Bioscienze a Territorio e nata dalla collaborazione con l'Università "La Sapienza" di Roma;

- in merito alla stipula da parte del Rettore e del rappresentante legale della società BB-Smile s.r.l, Prof. Paolo Gaspare Bottoni della convenzione attuativa, che prevede, tra l'altro, la concessione di spazi e attrezzature (aggiuntivi rispetto a quelli assegnati con specifica Convenzione presso la sede sociale dell'Università "la Sapienza" di Roma) in alcuni locali del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nonché del "Contratto di licenza non esclusivo per l'utilizzo del marchio" e del "Patto tra Ateneo e soci Unimol per il riconoscimento di un corrispettivo su eventuali plusvalenze" a essa allegati.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

i) **Costituzione nuovo spin-off Creative Technologies and Services s.r.l.**

Il Rettore, riferisce di aver ricevuto dal Comitato spin-off e start-up di Ateneo parere favorevole, come da verbali allegati, circa la costituzione di un nuovo spin-off, denominato Creative Technologies and Services (d'ora in avanti CTS) con Team leader il prof. Pasquale Catalano il cui obiettivo principale è quello di attuare progetti di ricerca industriale per lo sviluppo di prodotti innovativi in ambito agro-alimentare ad elevata tecnologia e sostenibilità nonché attività di consulenza tecnico-scientifica per progetti innovativi nell'ambito summenzionato attraverso lo sviluppo e la commercializzazione di specifici prodotti ad alto contenuto tecnologico. In particolare CTS conta di concentrarsi nella fase di avvio del suo percorso imprenditoriale sulla progettazione e produzione di **installazioni aeroponiche** definibili come impianti in serra di piante senza l'utilizzo di terra o di qualsiasi altro aggregato di sostegno ma con alimentazione garantita da sistemi di nebulizzazione di acqua, arricchita da fertilizzanti naturali, che agiscono direttamente sull'apparato radicale della pianta. Il punto di forza di questi impianti è quello di poterli collocare in ambienti chiusi e isolati con elevata adattabilità a contesti sia urbani che extra-urbani. Da quanto descritto si evince che le potenzialità di sviluppo della società sono piuttosto ampie (il mercato di riferimento è in fase largamente espansiva) grazie alla elevata flessibilità delle installazioni descritte che possono essere collocate sia accanto a strutture edilizie residenziali come singole abitazioni, che commerciali come appunto outlet o strutture analoghe che anche di edilizia pubblica come giardini o *urban farming*, questi ultimi oggi particolarmente diffusi. Proprio la modulabilità nelle dimensioni e l'adattabilità a contesti spaziali diversi rendono questi impianti particolarmente interessanti in quanto garantiscono una produzione costante nel corso dell'anno, facilmente adattabile alle esigenze della clientela e quindi del produttore, con costi di produzione e di trasporto inferiori a quelli standard e non da ultimo con rese molto superiori a quelle degli impianti tradizionali.

La società avrà un capitale sociale di € 3.000,00, senza la partecipazione diretta dell'Università che, attraverso il Dipartimento di afferenza, il DAAA garantirà invece il supporto logistico e di apparecchiature. L'Amministratore delegato nonché legale rappresentante sarà il sig. Massimo Mancini, Assistente tecnico alla cattedra di Entomologia Agraria e Forestale come da espressa richiesta del docente team leader. Il Comitato spin-off ha poi esaminato l'intera documentazione prodotta dalla costituenda società (allegata al presente promemoria) e in particolare la convenzione attuativa insieme ai suoi due allegati ("Patto tra Ateneo e soci unimol per il riconoscimento di un corrispettivo su eventuali plusvalenze" e "contratto di licenza non esclusivo per l'utilizzo del

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



marchio”), esprimendo un giudizio favorevole al riconoscimento dello status di spin-off riassunto nella relazione istruttoria, anch’essa allegata, nonché sull’individuazione del sig. Massimo Mancini quale Amministratore delegato e Rappresentante legale.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al riconoscimento dello status di spin-off universitario per la costituenda società Creative Technologies and Services s.r.l fino alla scadenza dei 4 anni di prima permanenza consentita dal Regolamento nonché all’uso, attraverso la stipula di apposite convenzioni, di attrezzature, strumentazioni e logo unimol.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la Relazione del Rettore;
LETTO	il “Regolamento dell’Università degli Studi del Molise in materia di società di capitali aventi natura di spin-off o start-up universitari” ed in particolare l’art. 5;
LETTE	le Delibere del DAAA del 30 novembre 2021 e del 19 gennaio 2022 che approvano l’attivazione dello spin-off, la regolamentazione dei rapporti tra il Dipartimento stesso e la Società per l’utilizzo di spazi e attrezzature nonché la Convenzione e i documenti a essa allegati;
TENUTO CONTO	che con nota prot. 5519 del 3 febbraio u.s il team leader del progetto ha trasmesso la proposta di attivazione dello spin-off CTS allegando tutta la modellistica prevista dal Regolamento vigente;
CONSIDERATO	che con nota prot. 6334 del 9 febbraio u.s. lo stesso team leader ha illustrato il coinvolgimento di due professionalità afferenti al DAAA entrambi Assistenti tecnici alla cattedra di Entomologia Agraria e Forestale, la dott. Sonia Ganassi e il sig. Massimo Mancini, con quest’ultimo che rivestirà il ruolo di Amministratore delegato e Rappresentante legale.
LETTO	il verbale del Comitato Spin-off di Ateneo del 16 febbraio 2022 che ha espresso parere favorevole in merito all’affiliazione della costituenda società quale spin-off Unimol autorizzando la stipula della relativa convenzione attuativa che, tra l’altro, prevede la concessione di spazi ed attrezzature nonché il “Patto tra Ateneo e soci unimol per il riconoscimento di un corrispettivo su eventuali plusvalenze” e il “Contratto di licenza non esclusivo per l’utilizzo del marchio”;
VISTA	tutta la modulistica prevista dalla normativa vigente prodotta dalla costituenda società;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Centillo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al riconoscimento dello status di spin-off universitario alla costituenda società Creative Technologies and Services s.r.l., afferente al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- in merito alla stipula da parte del Rettore e del rappresentante legale della società Creative Technologies and Services s.r.l, sig. Massimo Mancini della convenzione attuativa, che prevede, tra l'altro, la concessione di spazi e attrezzature da parte del Dipartimento di afferenza, nonché del “Contratto di licenza non esclusivo per l'utilizzo del marchio” e del “Patto tra Ateneo e soci unimol per il riconoscimento di un corrispettivo su eventuali plusvalenze” a essa allegati.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- l) Progetto di Ricerca dal titolo “Tecnologie Satellitari italo-argentine per i Sustainable Development Goal delle Nazioni Unite” finanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale. - Dipartimento di Bioscienze e Territorio - Responsabile Scientifico prof.ssa Maria Laura Carranza – approvazione progetto di ricerca e piano finanziario.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof.ssa Maria Laura Carranza ha proposto un progetto di ricerca dal titolo: “Tecnologie Satellitari italo-argentine per i Sustainable Development Goal delle Nazioni Unite” finanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e della durata di 12 (dodici) mesi. Il progetto prevede un gruppo di lavoro intergovernativo sugli standard per il telerilevamento, stima che fino al 20% degli indicatori inseriti nelle definizioni degli indicatori UN per i Sustainable Development Goals (UN-SDG) siano ottenibili con i dati telerilevati ed è finalizzato alla:

- realizzazione di una prima versione delle catene di processamento che riguardano alcuni altri indicatori, in maniera da complementare quanto fatto nel primo anno.
- realizzazione di un corso breve sull'uso dei dati satellitari per l'osservazione della terra per gli UN-SDG, che potrà essere offerto agli studenti italiani e argentini nell'anno accademico 2022-2023, in modo da continuare nella formazione della nuova generazione di esperti nel processamento di dati telerilevati multi-sensore, multitemporali e multi-risoluzione per applicazioni legate allo sviluppo sostenibile.

Nello specifico il progetto si propone di fare un passo ulteriore nella pluriennale collaborazione tra Italia e Argentina, sviluppando un sistema congiunto di analisi dei dati satellitari gestiti dai due paesi e fornendo supporto agli UN-SDG in maniera integrata ed efficiente. Si è quindi costituito un gruppo di lavoro coordinato in Italia dall'Università di Pavia e in Argentina dall'Istituto Gulich, appartenente al CONAE e all'Università Nazionale di Cordoba (UNC). L'auspicio è che i risultati del progetto, permettendo il monitoraggio integrato di vegetazione, aree urbane, acque interne e foreste, forniscano dati essenziali utili a mitigare gli effetti del cambiamento climatico e a governare la variazione del paesaggio e ridurre l'impatto dell'uomo sull'ambiente, aiutando a raggiungere alcuni degli obiettivi di sviluppo sostenibile, tanto necessari per mitigare le emergenze per cui il sistema italoargentino SIASGE è stato ideato. Il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale metterà a disposizione dell'Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad euro 24.000,00.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Progetto di Ricerca dal titolo: “Tecnologie Satellitari italo-argentine per i Sustainable Development Goal delle Nazioni Unite” finanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale della durata di 12 mesi;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 15/02/2022 verbale n. 2;
VISTO	l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del Progetto di Ricerca dal titolo: “Tecnologie Satellitari italo-argentine per i Sustainable Development Goal delle Nazioni Unite” finanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale della durata di 12 mesi;
- in merito all’approvazione piano finanziario con ricavi e costi così come da piano finanziario allegato (Allegato 1);
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica alla prof.ssa Maria Laura Carranza;
- in merito all’esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca Stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base);
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- m) **Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo: “Per una Selvicoltura Adattiva. Modelli di riferimento: dalle Bio-città ai Boschi vetusti - SMART.FOR “- Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti – approvazione progetto e piano finanziario.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Marco Marchetti ha proposto un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo: “Per una Selvicoltura Adattiva. Modelli di riferimento: dalle Bio-città ai Boschi vetusti - SMART.FOR” della durata di 30 mesi. Il Progetto mira ad approfondire le Nature Based Solutions nel contesto degli ambienti mediterranei a livello globale. Vengono prese in considerazione quelle soluzioni che, attraverso l’impiego funzionale di boschi e alberi fuori foresta (secondo la definizione FAO) rispondono a precise esigenze di fornitura di utilità ecosistemiche così come messe a disposizione dai boschi più vicini a modelli di funzionamento naturali come le Old Growth Forest e i nostri boschi vetusti (recentemente definiti anche sul piano normativo), considerando le priorità della lotta alla crisi climatica, al declino della biodiversità, alle disuguaglianze sociali e territoriali che si manifestano in modo evidente anche in ambito urbano. Il progetto è finanziato con economie di spesa di diversi progetti terminati, di cui il prof. Marco Marchetti è responsabile e ha un importo complessivo pari a 140.044,67 euro. Il finanziamento sarà destinato alle voci di spesa riportate nell’allegato 1.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto dal titolo: “Per una Selvicoltura Adattiva. Modelli di riferimento: dalle Bio-città ai Boschi vetusti - SMART.FOR “della durata di 30 mesi;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 15/02/2022 verbale n. 2;
VISTO	l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca dal titolo: "Per una Selvicoltura Adattiva. Modelli di riferimento: dalle Bio-città ai Boschi vetusti - SMART.FOR "della durata di 30 mesi;
- in merito all'approvazione del seguente piano finanziario:

VOCE COAN	DESCRIZIONE	IMPORTO
CA.04.041.02.01.01	Cancelleria e altro materiale di consumo	20.000,00
CA.01.010.02.03	Attrezzature scientifiche	30.000,00
CA.04.040.05.01.01	Materiale di consumo specifico per laboratori	6.000,00
CA.04.040.07.01.01	Missioni personale docente e ricercatore in Italia	5.044,67
CA.04.040.04.02.01	Assegni di Ricerca	45.000,00
CA.04.040.01.04.15	Borse di Studio	24.000,00
CA.04.041.04.01.12	Altre spese per servizi	10.000,00
CA.03.034.01.06.15	Proventi diversi	140.044,67

- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Atene per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Marco Marchetti;
- in merito alla non esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- 8) **Ricerca scientifica**
Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese
Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese
- n) **Convenzione di Ricerca con la Regione Molise - Dipartimento di Bioscienze e Territorio - Responsabili scientifici proff. Angela Stanisci e Anna Loy – approvazione convenzione e piano finanziario.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che le proff. Angela Stanisci e Anna Loy hanno proposto una Convenzione di Ricerca con la Regione Molise della durata di 18 mesi a partire dalla data della stipula e finalizzata a collaborare congiuntamente e nel reciproco interesse in merito alle attività di studio relative l'aggiornamento dei formulari standard dei 60 Siti Natura 2000 per 60 Zone Speciali di Conservazione (ZSC) del Molise, da effettuare secondo tutte le più recenti disposizioni del Ministero della Transizione Ecologica.

Nello specifico l'Università – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – avrà il coordinamento delle attività e la responsabilità scientifica della raccolta delle informazioni e dell'aggiornamento dei formulari standard dei 60 Siti Natura 2000 del Molise. I predetti formulari saranno consegnati alla Regione man mano che saranno aggiornati, mentre la Regione Molise garantirà la messa a disposizione dei dati in suo possesso. La Regione Molise metterà a disposizione dell'Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad euro 62.000,00.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	la bozza di Convenzione di Ricerca tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise della durata di 18 mesi a partire dalla data della stipula;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 15/02/2022 verbale n. 2;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione della bozza di Convenzione di Ricerca con la Regione Molise per l'aggiornamento dei formulari standard dei 60 Siti Natura 2000 per 60 Zone Speciali di Conservazione (ZSC) del Molise, da effettuare secondo tutte le più recenti disposizioni del Ministero della Transizione Ecologica, della durata di 18 mesi;
- in merito all'approvazione del piano finanziario con ricavi e costi così come da piano finanziario allegato (Allegato 1);
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica alle proff. Angela Stanisci e Anna Loy;
- in merito all'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca Stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base);
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- o) Progetto di Ricerca dipartimentale dal titolo: “Cambiamenti climatici e Microrganismi” - Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile Scientifico prof. Prof. Giancarlo Ranalli – approvazione progetto e piano finanziario.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giancarlo Ranalli ha proposto un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo: “Cambiamenti climatici e Microrganismi” della durata di 12 mesi. Il Progetto riguarda la fase avanzata di ultimazione di prove sperimentali. Il campo di applicazione vede due linee di ricerca:

A. Cambiamenti climatici, stress salini e sistema piante-microrganismi; impiego di biostimolanti.

B. Cambiamenti climatici e Opere d’Arte. Microrganismi virtuosi e Olii Essenziali quali agenti green.

Il progetto è finanziato con economie di spesa di diversi progetti terminati di cui il prof. Giancarlo Ranalli è responsabile e ha un importo complessivo pari a 16.690,16 euro. Il finanziamento sarà destinato alle voci di spesa riportate nell’allegato 1.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il progetto dal titolo: “Cambiamenti climatici e Microrganismi” della durata di 12 mesi;
- VISTO il piano finanziario (Allegato 1);
- VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 15/02/2022 verbale n. 2;
- VISTO l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del progetto di ricerca dal titolo: “Cambiamenti climatici e Microrganismi” della durata di 12 mesi;
- in merito all’approvazione del seguente piano finanziario:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VOCE COAN	DESCRIZIONE	IMPORTO
CA.04.041.02.01.01	Cancelleria e altro materiale di consumo	3.470,16
CA.04.040.07.01.01	Missioni personale docente e ricercatore in Italia	2.500,00
CA.04.041.04.01.10	Spese per pubblicazioni di Ateneo (Atti Amministrativi)	2.000,00
CA.04.041.04.01.12	Altre spese per servizi	4.630,00
CA.04.041.04.03.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	4.090,00
CA.03.034.01.06.15	Proventi diversi	16.690,16

- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Giancarlo Ranalli;
- in merito alla non esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- p) **Progetto “Plug & Imaging Plus: una piattaforma di imaging digitale per salute ed ambiente” finanziato dal POR Molise FESR-FSE 2014-2020 - Azione 1.1.1. – Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” - Responsabile Scientifico prof. Alfonso Di Costanzo - Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile Scientifico prof.ssa Gabriella Stefania Scippa - approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che nella seduta del 24/11/2021 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il progetto “Plug & Imaging Plus: una piattaforma di imaging digitale per salute ed ambiente” promosso dalla Innomed srl, in partenariato con l’Università degli Studi del Molise, Nim, Fondazione Neuromed, e che lo stesso è stato valutato positivamente ed ammesso a finanziamento per un importo pari a complessivi € 878.112,54 da parte della Regione Molise nell’ambito del POR FESR FSE 2014-2020 - Azione 1.1.1. Avviso Pubblico " SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ COLLABORATIVE DI R&S PER LO SVILUPPO DI NUOVE TECNOLOGIE SOSTENIBILI, DI NUOVI PRODOTTI E SERVIZI".

Il 7/08/2020 il partner CREA Orticoltura e Florovivaismo ha formalizzato il recesso dal progetto. A seguito dell’ufficializzazione dell’indisponibilità del CREA a proseguire nell’implementazione dell’attività progettuali, dopo un’attenta valutazione del contributo in termini di know-how che lo stesso Istituto avrebbe apportato al progetto, legato alle procedure sperimentali delle applicazioni dell’apparato Plug&Imaging Plus all’agricoltura, il Comitato di Coordinamento dell’ATS su proposta del Principal Investigator prof. Nicola D’Ascenzo, vista l’affinità delle competenze richieste, ha ritenuto opportuno affidare questa attività progettuale al Dipartimento di Bioscienze e Territorio – prof.ssa Scippa prevedendo anche il trasferimento della relativa quota di budget dal CREA ad UNIMOL per un importo complessivo di € 208.694,38 (comunicazione della Regione Molise prot. 169025 del 19/10/2021).

Il progetto è stato avviato in data 3 febbraio 2020, ma le attività sperimentali hanno subito una pressoché immediata battuta d’arresto a causa delle difficoltà causate dalla pandemia da COVID19. Le attività sono state quindi riavviate il 1° settembre 2020. Nello specifico il progetto prevede di realizzare “Plug&Imaging Plus” un prodotto innovativo di imaging digitale per applicazioni di imaging molecolare e imaging di radiazioni ionizzanti nel campo della salute e dell’ambiente. “Plug&Imaging Plus” si compone di due rivelatori piatti paralleli portatili delle dimensioni standard di 12.5x8 cm² che permettono una ricostruzione tridimensionale della posizione di sorgenti radioattive. Per l’Università degli Studi del Molise i dipartimenti coinvolti sono due: il Dipartimento

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



di Bioscienze e Territorio e il Dipartimento di Medicina e Scienze per la Salute “V. Tiberio” per i quali sono coinvolti rispettivamente i proff. Stefania Scippa e Alfonso Di Costanzo.

Il Comitato di Coordinamento, inoltre, in virtù della riprogrammazione delle attività e relative quote di budget, ha proposto una rimodulazione per voci di costo necessaria per riallineare le spese agli obiettivi prefissati, senza però specificare le attività e competenze dei due Dipartimenti coinvolti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il progetto Plug & Imaging Plus: una piattaforma di imaging digitale per salute ed ambiente” di cui è capofila Innomed srl finanziato nell’ambito del POR FESR FSE 2014-2020 - Azione 1.1.1. Avviso Pubblico " SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ COLLABORATIVE DI R&S PER LO SVILUPPO DI NUOVE TECNOLOGIE SOSTENIBILI, DI NUOVI PRODOTTI E SERVIZI e il relativo piano finanziario approvato;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e Scienze per la salute “V. Tiberio” nella seduta del 09.02.2022 verbale n. 3;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 15/02/2022 verbale n. 2;
- VISTO l’Allegato 3 del DM del 11.03.2019 del MEF;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla approvazione del progetto “Plug & Imaging Plus: una piattaforma di imaging digitale per salute ed ambiente” di cui è capofila Innomed srl finanziato nell’ambito del POR FESR FSE 2014-2020 - Azione 1.1.1. Avviso Pubblico " SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ COLLABORATIVE DI R&S PER LO SVILUPPO DI NUOVE TECNOLOGIE SOSTENIBILI, DI NUOVI PRODOTTI E SERVIZI";
- in merito all’approvazione piano finanziario con ricavi e costi per un ammontare complessivo di 53.375,77 € per il Dipartimento di Medicina e Scienze per la Salute e di 61.427,91 € per il Dipartimento di Bioscienze e Territorio così come da allegato;
- in merito alla variazione di Budget ai sensi dell’art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità);
- in merito all’esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 (Progetto Ricerca Stato); codice cofog siope 01.4 (Ricerca di Base);
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



trattasi al Dipartimento di Medicina e Scienze per la Salute “V. Tiberio” per la quota di 53.375,77 €.

- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio per la quota di 61.427,91 €.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

q) **Contratto c/terzi commissionato dall'Università Campus Bio-medico di Roma per attività di ricerca.**

Il Rettore riferisce che il Consiglio Scientifico del Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati - CERERE, nella seduta del 14/02/2022, su proposta del prof. Emanuele Marconi, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di ricerca con l'Università Campus Bio-medico, con sede a Roma, per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito del progetto "Sviluppo di prodotti da forno ad alta valenza salutistica ambientale e di sicurezza d'uso per la valorizzazione della filiera cerealicola laziale".

L'attività richiesta al CERERE è diretta alla esecuzione di prove di macinazione/decorticazione, micronizzazione e classificazione ad aria per l'ottenimento di sfarinati arricchiti in composti bioattivi e a ridotto contenuto di composti indesiderati.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore di CERERE di € 10.000,00 Iva inclusa.

Il Consiglio Scientifico di CERERE, nella predetta seduta, ha affidato la responsabilità scientifica delle attività al prof. Marconi, ha autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, ed approvato l'articolato di spesa.

Si precisa che nella predisposizione dell'articolato di spesa, dato in carattere interateneo del Centro, il Consiglio Scientifico ha ritenuto che non trovi applicazione l'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi dell'Università del Molise per la parte in cui esso prevede l'accantonamento di una quota pari all'8% a favore dell'Ateneo e del 10% a favore del Dipartimento.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il Verbale n. 1/2022 del Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati - CERERE, seduta del 14/02/2022;
ESAMINATI il contratto di ricerca da stipulare con l'Università Campus Bio-medico di Roma ed il relativo piano finanziario;
LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO il carattere interateneo del CERERE;
CONSIDERATO che il testo contrattuale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto da stipulare con l'Università Campus Bio-medico, con sede a Roma, per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito del progetto "Sviluppo di prodotti da forno ad alta valenza salutistica ambientale e di sicurezza d'uso per la valorizzazione della filiera cerealicola laziale", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto tenendo conto del carattere interateneo del Centro.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- r) **Progetto di ricerca dal titolo “L’uso sostenibile dei sottoprodotti della filiera olivicola-olearia per migliorare la salubrità e la qualità dei bovini podolici autoctoni calabresi (FRASCA)” – PSR CALABRIA 2014/2020, Misura 16.2 – Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Maiorano - Dipartimento di Agricoltura Ambiente e Alimenti – Approvazione piano finanziario**

Il Rettore informa che nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 27/04/2021 e 28/04/2021 è stato approvato il progetto di ricerca dal titolo “L’uso sostenibile dei sottoprodotti della filiera olivicola-olearia per migliorare la salubrità e la qualità dei bovini podolici autoctoni calabresi (FRASCA)” del quale è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Maiorano, finanziato nell’ambito del PSR CALABRIA 2014/2020 - MISURA 16.2. Per tale progetto, il cui finanziamento complessivo è di 200.000,00 € si è provveduto a redigere il piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto dal titolo “L’uso sostenibile dei sottoprodotti della filiera olivicola-olearia per migliorare la salubrità e la qualità dei bovini podolici autoctoni calabresi (FRASCA)” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Giuseppe Maiorano;
VISTO	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 27/04/2021 e del 28/04/2021 che approvano il progetto;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 22/02/2022 verbale n. 2;
VISTO	l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione del piano finanziario per il progetto di ricerca dal titolo "L'uso sostenibile dei sottoprodotti della filiera olivicola-olearia per migliorare la salubrità e la qualità dei bovini podolici autoctoni calabresi (FRASCA)" finanziato nell'ambito del PSR CALABRIA 2014/2020 - MISURA 16.2 per complessivi € 45.000 nell'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01: progetto ricerca stato - codice cofog siope: 04.8 - R&S per gli affari economici;
- in merito alla nomina del prof. Giuseppe Maiorano quale Responsabile Scientifico del progetto;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- s) *Progetto di ricerca dal titolo “Valorizzazione e caratterizzazione della biodiversità delle risorse pascolive della Locride e piani di gestione del pascolo (VALBIOPAS) – Responsabile scientifico prof. Giuseppe Maiorano – DiAAA – approvazione piano finanziario*

Il Rettore informa il Senato Accademico che è stato ammesso a finanziamento il progetto dal titolo “Valorizzazione e caratterizzazione della biodiversità delle risorse pascolive della Locride e piani di gestione del pascolo” (Acronimo VALBIOPAS) – CUP E39J21000420009 - nell’ambito del PSR Calabria 2014/2020 - Misura 16, “Cooperazione” Intervento 16.2.1. Il progetto, che ha quale capofila l’Azienda Fragomeni Giuseppe Rosario (Contrada MODI snc, Locri; C.F. FRGGPP79R07D976K), si realizzerà con la partecipazione in qualità di partner dell’azienda Gatto Giuseppe (Trav. IV Via Napoli, Locri; C.F. GTTGPP87S30I725Y), dell’azienda Manglaviti Antonio (Via Borrello, 20, Bovalino; MNGNTN 96C13D976Q) e dell’azienda Agresta Domenico (via Olivarello, Portigliola; GRSDNC77L13G735O). Il progetto, del quale è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Maiorano, intende fornire alle aziende zootecniche presenti nell’area della Locride e che allevano il bovino podolico al pascolo, un modello produttivo capace di coniugare qualità e tipicità delle produzioni animali in un contesto di sostenibilità. A tal fine, mira a riqualificare e migliorare i sistemi di produzione locali, tutelando la biodiversità animale e vegetale e il tessuto economico e sociale esistente.

Il costo complessivo del progetto è di Euro 40.000,00 mentre la quota spettante ad Unimol è di € 8.000,00 per il quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il progetto dal titolo “Valorizzazione e caratterizzazione della biodiversità delle risorse pascolive della Locride e piani di gestione del pascolo” (Acronimo VALBIOPAS) – CUP E39J21000420009 - finanziato nell’ambito del PSR Calabria 2014/2020 - Misura 16, “Cooperazione” Intervento 16.2.1 di cui è Responsabile Scientifico il prof. Giuseppe Maiorano;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Agricoltura,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO Ambiente e Alimenti nella seduta del 22/02/2022 verbale n. 2;
l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA positivamente l'iniziativa;
INDICATO il responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca dal titolo "Valorizzazione e caratterizzazione della biodiversità delle risorse pascolive della Locride e piani di gestione del pascolo" finanziato nell'ambito del PSR CALABRIA 2014/2020 - MISURA 16.2 – COOPERAZIONE SCHEMA DI PROGETTO PILOTA - Misura 16 Intervento 16.02.01;
- in merito all'approvazione del piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 8.000,00 con ricavi e costi riportati in allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01: progetto ricerca stato - codice cofog siope: 04.8 - R&S per gli affari economici;
- in merito alla nomina del prof. Giuseppe Maiorano quale Responsabile Scientifico del progetto;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza Missione – dott. Vincenzo Lucchese

- t) **Convenzione di Ricerca tra la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli e il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" dell'Università degli Studi del Molise – responsabile scientifico prof. Francesco Cosentino - Proroga**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nella seduta del 16 dicembre 2020 è stata approvata la stipula di una Convenzione per attività di ricerca tra la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" finalizzata a realizzare un progetto di ricerca comune concernente la “chirurgia endoscopica mini-invasiva in ambito oncologico, con sviluppo di tecniche di chirurgia compartimentale e valutazione della diffusione linfatica mediante le più innovative tecniche di mapping linfatico con traccianti nell’ambito delle neoplasie ginecologiche”. Il responsabile scientifico è il prof. Francesco Cosentino. Con PEC del 21.02.2022 la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli di Campobasso comunica la volontà di prorogare la convenzione che scade il 28 febbraio 2022 e che non prevede tacito rinnovo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la convenzione la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli di Campobasso finalizzata a realizzare un progetto di ricerca comune concernente la “chirurgia endoscopica mini-invasiva in ambito oncologico, con sviluppo di tecniche di chirurgia compartimentale e valutazione della diffusione linfatica mediante le più innovative tecniche di mapping linfatico con traccianti nell’ambito delle neoplasie ginecologiche”;
VISTA	la PEC del 21.02.2022 con la quale la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli di Campobasso comunica la volontà di prorogare la convenzione che non prevede tacito rinnovo;
SENTITO	il prof. Francesco Cosentino;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla approvazione della proroga di un anno della convenzione con la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli di Campobasso finalizzata a realizzare un progetto di ricerca comune concernente la “chirurgia endoscopica mini-invasiva in ambito oncologico, con sviluppo di tecniche di chirurgia compartimentale e valutazione della diffusione linfatica mediante le più innovative tecniche di mapping linfatico con traccianti nell’ambito delle neoplasie ginecologiche”;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Vincenzo Lucchese

u) Proposta attivazione borsa e assegni di ricerca

Il Rettore informa il Senato Accademico che sono stati approvati, dai vari Dipartimenti, numerose richieste di attivazione di procedure concorsuali relative a borse e ad assegni di ricerca, nonché alcune proroghe di borse già attive e rinnovi di assegni di ricerca (allegato B).

Il Rettore, pertanto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito attraverso la valutazione del prospetto riepilogativo di cui all'allegato A.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dai Dipartimenti nel mese di febbraio 2022 in merito all'attivazione di borse ed assegni di ricerca (allegato B);
VISTI	i format redatti dai docenti responsabili scientifici indicanti le informazioni necessarie all'attivazione delle procedure concorsuali e inseriti nell'allegato B;
CONSIDERATO	che le richieste di bandi e di proroghe di borse e di rinnovo di assegni di ricerca devono essere approvati da questo Senato Accademico;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
RITENUTO OPPORTUNO	procedere all'approvazione di tutti i bandi richiesti e delle proroghe di borse e dei rinnovi di assegni di ricerca;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione delle borse e degli assegni di ricerca indicati nel prospetto riepilogativo di cui all'allegato A;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile delle suddette borse di ricerca e dei suddetti assegni di ricerca ai dipartimenti di afferenza dei docenti responsabili scientifici degli stessi;
- in merito all'impegno della somma complessiva di € 12.000,00, per 2 borse di ricerca da € 6.000,00 ciascuna, responsabile scientifica la prof.ssa L. Bindi, che graverà sulla voce di costo COAN CA.04.040.01.04.15 denominata "Borse di studio" del Bilancio 2022 codice progetto 3C
- Programma di cooperazione transfrontaliera INTERREG Italia Albania Montenegro 354 (2014/2020) - project id: 20201118_154849 - *CrossBorder Exchange for the development of cultural and creative industries*, in acronimo 3C. Registro delle eredità immateriali del Molise. processi di salvaguardia e valorizzazione del patrimonio culturale immateriale attraverso attività di ricerca e coprogettazione con le imprese culturali per la rigenerazione territoriale - CUP: H79E20000520003 CIG Z6E334658B responsabile scientifica la prof.ssa L. Bindi

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico della Direzione generale - dott. Giacomo Verde

a) Accreditemento periodico di corsi di studio – Docenti di riferimento - Piano di raggiungimento.

Il Rettore illustra al Senato Accademico che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, comma 2, del D.M. n. 1154/2021 e secondo quanto previsto dal D.M. n.2711 del 22 novembre 2021 gli Atenei possono sottoscrivere per i corsi in carenza dei requisiti di docenza nell'a.a. 2021/2022 piani di raggiungimento di requisiti per un numero di anni pari alla durata normale dei corsi aumentata di due.

Sottopone, pertanto, all'attenzione del Senato Accademico il prospetto riepilogativo (Allegato A) relativo al piano di raggiungimento di cui al D.M. n. 2711 del 22 novembre 2021 che è stato positivamente verificato tramite la procedura AVA- MIUR "Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio".

Occorre precisare, che tali piani di raggiungimento saranno oggetto di verifica da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo e dell'ANVUR della loro "coerenza, adeguatezza e sostenibilità" così come specificato nell'art. 4 del D.M. n. 1154/2021.

Il Rettore evidenzia che la sussistenza dei requisiti necessari per l'accREDITAMENTO sono riepilogati nell'allegato A

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 1154 del 14 ottobre 2021;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 2711 del 22 novembre 2021;
VISTE	le direttive del Ministero dell'Università e della Ricerca;
CONSIDERATO	il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
TENUTO CONTO	del vigente Regolamento didattico di Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta relativa al piano di raggiungimento di cui al D.M. n. 2711 del 22 novembre 2021 riportato nel prospetto riepilogativo (Allegato A);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al conferimento del mandato al Rettore per tutti gli atti consequenziali finalizzati all'accREDITAMENTO periodico dei Corsi di Studio.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

9. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

b) Provvedimenti per la didattica legati alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.



Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che l'art. 16, comma 2 *bis* del D.L. 24 dicembre 2021 n. 221 (convertito con modificazioni con la legge n. 11 del 18 febbraio 2022), stabilisce che, “*in deroga alle disposizioni dei regolamenti di ateneo e delle altre istituzioni della formazione superiore, l'ultima sessione delle prove finali per il conseguimento del titolo di studio relative all'anno accademico 2020/2021 è prorogata al 15 giugno 2022. È conseguentemente prorogato ogni altro termine connesso ad adempimenti didattici o amministrativi funzionali allo svolgimento delle predette prove*”.

Com'è già accaduto nei precedenti due anni accademici, l'intento del legislatore è quello di concedere agli studenti una estensione della sessione straordinaria dell'a.a. 2020/2021 - che, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo vigente, terminerebbe il prossimo 30 aprile - che consenta loro di portare a termine il percorso accademico entro il 15 giugno 2022 senza dover prendere iscrizione all'a.a. 2021/2022, con un evidente risparmio in termini di tasse e contributi a loro carico. Tenuto conto di quanto già deliberato l'anno scorso anche sulla base della disponibilità manifestata dai Dipartimenti, il Rettore condivide con il Senato la seguente proposta:

1. ogni Dipartimento dovrà prevedere una ulteriore seduta di laurea/prova finale in sessione straordinaria a.a. 2020/2021 - da calendarizzare entro il 15 giugno 2022 - oltre a quelle già previste e programmate e con la sola eccezione dei Corsi di Laurea triennale delle Professioni Sanitarie, le cui sessioni di esami finali sono stabilite dal Ministero;
2. a questa ulteriore seduta di laurea/prova finale in sessione straordinaria a.a. 2020/2021 potranno partecipare esclusivamente gli studenti che abbiano effettuato la prenotazione all'esame finale nel periodo (1° - 20 dicembre 2021) previsto dal calendario delle attività didattiche approvato nella seduta del 17 giugno 2020 e gli studenti che, previo pagamento dell'indennità di mora nella misura prevista dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca dell'a.a. 2020/2021, effettueranno la prenotazione tardiva prevista dal calendario stesso e per la quale si rinvia a quanto indicato nel successivo punto 5;
3. in funzione di tale ulteriore seduta di laurea/prova finale ciascun Dipartimento programmerà anche un ulteriore appello di esami di profitto, ricadente anch'esso in sessione straordinaria a.a. 2020/2021, soltanto per gli insegnamenti dei quali siano ancora in debito gli studenti che parteciperanno a tale seduta di laurea/prova finale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



4. tale ulteriore appello di esami di profitto in sessione straordinaria a.a. 2020/2021 sarà calendarizzato tra il 2 e il 30 maggio/3 giugno prossimi e potrà coincidere eventualmente con gli appelli già programmati o da programmare per la sessione estiva;
5. per consentire ai Dipartimenti di programmare per tempo e adeguatamente questo ulteriore appello di esami di profitto, è opportuno fissare al 30 aprile 2022 il termine perentorio entro il quale deve essere effettuata la prenotazione tardiva all'esame finale da parte di quegli studenti che siano ancora in debito di esami di profitto e che intendano usufruire dell'ulteriore seduta di laurea/prova finale in sessione straordinaria a.a. 2020/2021: oltre tale termine, la prenotazione tardiva all'esame finale sarà consentita soltanto agli studenti che non siano più in debito di alcun esame di profitto (considerando tutti gli esami del Piano, compresi i tirocini ed eventuali prove di idoneità).

Da ultimo il Rettore sottopone all'esame del Senato la proposta, analoga a quella approvata lo scorso anno, di prorogare il termine entro il quale devono concludere il proprio percorso formativo gli studenti che hanno chiesto di usufruire dell'estensione di un semestre della durata normale del proprio corso di studio per sostenere gli esami utili ad acquisire i 24 cfu ai sensi del D.M. n. 616/2017.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTO	l'art. 16, comma 2 <i>bis</i> del D.L. 24 dicembre 2021 n. 221 (convertito con modificazioni con la legge n. 11 del 18 febbraio 2022);
TENUTO CONTO	del Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2020/2021;
SENTITO	il Delegato del Rettore alla Didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- in esecuzione di quanto previsto dall'art. 16, comma 2 *bis* del D.L. 24 dicembre 2021 n. 221 (convertito con modificazioni con la legge n. 11 del 18 febbraio 2022), ogni Dipartimento dovrà prevedere una ulteriore seduta di laurea/prova finale in sessione straordinaria a.a. 2020/2021 - da calendarizzare entro il 15 giugno 2022 - oltre a quelle già previste e programmate, con le sole eccezioni dei Corsi di Laurea triennale delle Professioni Sanitarie, le cui sessioni di esami finali sono stabilite dal Ministero;
- a questa ulteriore seduta di laurea/prova finale in sessione straordinaria a.a. 2020/2021 potranno partecipare esclusivamente gli studenti che abbiano effettuato la prenotazione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



all'esame finale nel periodo (1° - 20 dicembre 2021) previsto dal calendario delle attività didattiche approvato nella seduta del 17 giugno 2020 e gli studenti che, previo pagamento dell'indennità di mora nella misura prevista dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca dell'a.a. 2020/2021, effettueranno la prenotazione tardiva prevista dal calendario stesso e per la quale si rinvia a quanto indicato nel penultimo punto della presente delibera;

- in funzione di tale ulteriore seduta di laurea/prova finale ciascun Dipartimento programmerà anche un ulteriore appello di esami di profitto, ricadente anch'esso in sessione straordinaria a.a. 2020/2021, soltanto per gli insegnamenti dei quali siano ancora in debito gli studenti che parteciperanno a tale seduta di laurea/prova finale;
- tale ulteriore appello di esami di profitto in sessione straordinaria a.a. 2020/2021 sarà calendarizzato tra il 2 e il 30 maggio/3 giugno prossimi e potrà coincidere eventualmente con gli appelli già programmati o da programmare per la sessione estiva;
- per consentire ai Dipartimenti di programmare per tempo e adeguatamente questo ulteriore appello di esami di profitto, è fissato al 30 aprile 2022 il termine entro il quale deve essere effettuata la prenotazione tardiva all'esame finale da parte di quegli studenti che siano ancora in debito di esami di profitto e che intendano usufruire dell'ulteriore seduta di laurea/prova finale in sessione straordinaria a.a. 2020/2021: oltre tale termine, la prenotazione tardiva sarà consentita soltanto agli studenti che non siano più in debito di alcun esame di profitto (considerando tutti gli esami del Piano, compresi i tirocini ed eventuali prove di idoneità).
- di prorogare al 15 novembre 2022 il termine entro il quale dovranno concludere il proprio percorso formativo gli studenti che hanno chiesto di usufruire dell'estensione di un semestre della durata normale del proprio corso di studio per sostenere gli esami utili ad acquisire i 24 cfu ai sensi del D.M. n. 616/2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse umane – dott. Giacomo Verde

a) Nulla osta attività didattica fuori sede.

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione delibera del 15 febbraio 2022:

- prof. prof. Ivo Stefano Germano attività didattica fuori sede, per l'A.A. 2021/2022, per lo svolgimento a titolo oneroso dell'insegnamento di Giornalismo sportivo per n. 40 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione Giornalistica, Pubblica e d'Impresa del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute delibera del 9 febbraio 2022:

- prof. Giampaolo Colavita attività didattica fuori sede, per l'A.A. 2021/2022, per lo svolgimento a titolo oneroso dell'insegnamento di Ispezione sanitaria dei prodotti lattiero caseari per n. 20 presso la Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Teramo.

Dipartimento di Economia delibera del 16 febbraio 2022:

- prof. Giuseppe Pardini attività didattica fuori sede, per l'A.A. 2021/2022, per lo svolgimento a titolo oneroso dell'insegnamento di Storia contemporanea per n. 60 ore (12 CFU) del Corso di Laurea in Conservazione dei Beni Culturali presso il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali dell'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli";

- prof. Giovanni Cerchia attività didattica fuori sede, per l'A.A. 2021/2022, per lo svolgimento a titolo oneroso dell'insegnamento di Storia Contemporanea e del Turismo per n. 60 ore del Corso di Laurea in Lettere e Beni Culturali presso il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali dell'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli".

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accreditamento dei corsi di studio.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la Legge n. 240/2010;
VISTA	la delibera del Consiglio di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



del 15.2.2022;
VISTA la delibera del Consiglio di Medicina e Scienze della Salute del 9.2.2022;
VISTA la delibera del Consiglio di Economia del 16.2.2022;
INDICATO il Responsabile del procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede ai proff. Ivo Stefano Germano, Giampaolo Colavita, Giuseppe Pardini e Giovanni Cerchia per l'A.A. 2021/2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore _ Area Risorse umane – dott. Giacomo Verde

b) Affidamenti supplenze e contratti a.a. 2021/2022

Il Rettore riferisce che i seguenti Dipartimenti hanno deliberato l’attivazione di ulteriori insegnamenti rispetto a quelli già approvati dagli Organi Accademici nell’ambito della programmazione delle attività didattiche da affidare per contratto e per supplenza esterna nell’A.A. 2021/2022.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, con delibera del 16 febbraio 2022, ha richiesto:

- l’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l’insegnamento di Media digitali e strategie della comunicazione (SSD SPS/04) 3 CFU per n. 18 ore fondamentale al 2° anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee - Indirizzo “Comunicazione politica”;
- il rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito dal titolo “Gli ammortizzatori sociali dopo l’introduzione del Jobs Act” per n. 10 ore sull’insegnamento di Diritto del Lavoro (SSD IUS/07) presso il Corso di Laurea in Economia Aziendale al dott. Corrado Di Giovanni.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con delibera del 9 febbraio 2022 ha richiesto:

- l’emissione di un bando per contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito per n. 12 ore dal titolo “L’educazione al benessere nella scuola” sull’insegnamento di Socio-pedagogia del benessere (SSD M-PED/01) per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ad Adattate;
- l’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per n. 2 insegnamenti di Igiene - modulo di Igiene, medicina preventiva e di comunità (SSD MED/42) per n. 23 ore cadauno (4 CFU per n. 46 ore totali) per il Corso di Laurea in Infermieristica per una spesa da imputare alla voce di costo con codifica CA.04.040.04.03.01 “Docenti a contratto” del bilancio dell’anno 2022 sulle risorse dell’anno 2021 ad incremento del vincolo n. 455 pari a € 1.150,00 lordo percipiente (€ 1.610,00 lordo ente);
- l’emissione di un bando unico supplenza-contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per i seguenti insegnamenti:

Patologie dermatologiche professionali - modulo di Patologie professionali e medicina riabilitativa (SSD MED/35) 1 CFU per n. 15 ore per il Corso di Laurea in Tecniche e prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro per una spesa da imputare alla voce di costo con codifica CA.04.040.04.05.01 “Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica” del bilancio

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



dell'anno 2022 sulle risorse dell'anno 2021 ad incremento del vincolo n. 579 di € 375,00 lordo percipiente (€ 498,00 lordo ente);

Malattie cutanee - modulo di Malattie infettive e dermatologia (SSD MED/45) 3 CFU per n. 30 ore per il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per una spesa da imputare alla voce di costo con codifica CA.04.040.04.05.01 "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" del bilancio dell'anno 2022 sulle risorse dell'anno 2021 ad incremento del vincolo n. 579 di € 750,00 lordo percipiente (€ 996,00 lordo ente);

- il rinnovo di un contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l'insegnamento di Biochimica Clinica ed Ematologia (SSD BIO/12) 3 CFU per n. 18 ore presso la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica (III anno, coorte 2018/2019) alla dott.ssa Maria Grazia Ingaldi;

- l'emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica per i seguenti insegnamenti:

Medicina trasfusionale, Immunoematologia e Diagnostica Virologica (SSD MED/05) 3 CFU per n. 18 ore (IV anno, coorte 2017/2018);

Organizzazione e Gestione di Laboratorio (SSD BIO/12) 3 CFU per n. 18 ore (IV anno, coorte 2017/2018);

- l'emissione di un bando unico per supplenza-contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica per l'insegnamento di Biochimica Clinica ed Ematologia (MED/15) 1 CFU per 6 ore (III anno, coorte 2018/2019);

- l'emissione di un avviso di vacanza a titolo gratuito per la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica dei seguenti insegnamenti:

Emostasi di Laboratorio (SSD MED/04) 3 CFU per n. 18 ore (IV anno, coorte 2017/2018);

Medicina Legale (SSD MED/43) 1 CFU per n. 6 ore (IV anno, coorte 2017/2018).

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTE	le delibere del Senato Accademico del 24.3.2021 e del Consiglio di Amministrazione del 25.3.2021;
VISTO	il D.R. n. 518/prot. n. 18669 del 17.5.2021;
VISTE	le delibere del Senato Accademico del 22.6.2021 e del Consiglio di Amministrazione del 23.6.2021;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 16 febbraio 2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 9 febbraio 2022;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l’insegnamento di Media digitali e strategie della comunicazione (SSD SPS/04) 3 CFU per n. 18 ore fondamentale al 2° anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee - Indirizzo “Comunicazione politica” del Dipartimento di Economia;
- in merito al rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito dal titolo “Gli ammortizzatori sociali dopo l’introduzione del Jobs Act” per n. 10 ore sull’insegnamento di Diritto del lavoro (SSD IUS/07) Corso di Laurea in Economia Aziendale del Dipartimento di Economia, al dott. Giovanni Di Corrado;
- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito per n. 12 ore dal titolo “L’educazione al benessere nella scuola” sull’insegnamento di Socio-pedagogia del benessere (SSD M-PED/01) per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ad Adattate del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”;
- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per n. 2 insegnamenti di Igiene - modulo di Igiene, medicina preventiva e di comunità (SSD MED/42) per n. 23 ore cadauno (4 CFU per n. 46 ore totali) per il Corso di Laurea in Infermieristica del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”;
- in merito all’emissione di un bando unico supplenza-contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per gli insegnamenti: Patologie dermatologiche professionali - modulo di Patologie professionali e medicina riabilitativa (SSD MED/35) 1 CFU per n. 15 ore per il Corso di Laurea in Tecniche e prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro e Malattie cutanee - modulo di Malattie infettive e dermatologia (SSD MED/45) 3 CFU per n. 30 ore per il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”;
- in merito al rinnovo di un contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l’insegnamento di Biochimica Clinica ed Ematologia (SSD BIO/12) 3 CFU per n. 18 ore presso la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica (III anno, coorte 2018/2019) alla dott.ssa Maria Grazia Ingaldi;
- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica per gli insegnamenti: Medicina trasfusionale, Immunoematologia e Diagnostica Virologica (SSD

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



MED/05) 3 CFU per n. 18 ore (IV anno, coorte 2017/2018) e Organizzazione e Gestione di Laboratorio (SSD BIO/12) 3 CFU per n. 18 ore (IV anno, coorte 2017/2018);

- in merito all'emissione di un bando unico per supplenza-contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica per l'insegnamento di Biochimica Clinica ed Ematologia (MED/15) 1 CFU per 6 ore (III anno, coorte 2018/2019);
- in merito all'emissione di un avviso di vacanza a titolo gratuito per la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica per gli insegnamenti di Emostasi di Laboratorio (SSD MED/04) 3 CFU per n. 18 ore (IV anno, coorte 2017/2018) e Medicina Legale (SSD MED/43) 1 CFU per n. 6 ore (IV anno, coorte 2017/2018).
- La spesa complessiva da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2022 sulle risorse dell'anno 2021 ad incremento del vincolo n. 455 è di € 1.150,00 lordo percipiente (€ 1.610,00 lordo ente).
- La spesa complessiva da imputare alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell'anno 2022 sulle risorse dell'anno 2021 ad incremento del vincolo n. 579 è di € 1.125,00 lordo percipiente (€ 1.494,00 lordo ente).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore _ Area Risorse umane – dott. Giacomo Verde

c) Linee guida affidamenti supplenze e contratti – anno accademico 2022/2023

Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico le linee guida che i Dipartimenti dovranno seguire nel deliberare sulla programmazione delle attività didattiche per l’anno accademico 2022/2023, con i tempi e le modalità di seguito specificati:

- entro il 31 marzo 2022 - proposta dei nominativi dei docenti di riferimento per l’accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di laurea, da comunicare all’Ufficio Programmazione Didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità;
- entro il 30 aprile 2022 - programmazione degli insegnamenti per contratto e supplenza esterna da comunicare al Settore Reclutamento Personale Docente per i successivi adempimenti, distinti tra I e II semestre;
- entro il 31 maggio 2022 - approvazione da parte degli Organi Accademici degli insegnamenti per contratto e supplenza esterna richiesti dai Dipartimenti e del relativo impegno di spesa;
- entro il 30 giugno 2022 - invio delle lettere di incarico per rinnovo dei contratti e delle supplenze ai docenti che espleteranno le lezioni nel primo semestre;
- entro il 30 giugno 2022 - pubblicazione dei bandi per contratti di attività didattica formale/avvisi di vacanza le cui lezioni saranno espletate nel primo semestre;
- entro il 31 ottobre 2022 - pubblicazione dei bandi per contratti di attività didattica formale/avvisi di vacanza le cui lezioni saranno espletate nel secondo semestre;
- entro il 31 ottobre 2022 - invio delle lettere di incarico per rinnovo dei contratti e delle supplenze ai docenti che espleteranno le lezioni nel secondo semestre;
- entro il 31.12.2022 i contratti del secondo quadrimestre dovranno essere tutti sottoscritti.

A riguardo il Rettore richiama l’attenzione sul principio generale, già applicato negli anni precedenti, di reperire per la copertura dei carichi didattici tutte le risorse interne all’Ateneo e, solo successivamente, emanare avvisi di vacanza o bandi per contratti di insegnamento.

Sulla base di tale principio si può prescindere dall’emanazione di avvisi di vacanza sia nel caso di affidamenti interni a professori/ricercatori dello stesso Dipartimento, sia in caso di affidamenti a professori/ricercatori appartenenti ad altri Dipartimenti dell’Ateneo.

In particolare si chiede di verificare che i professori di prima e di seconda fascia abbiano un carico didattico annuale per attività frontale pari a quello minimo stabilito dalla normativa di riferimento (legge n. 230/2005), ovvero 120 ore per i docenti a tempo pieno e 80 ore per i docenti a tempo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



definito. Ne consegue che i principali obiettivi per un regolare ricorso alla docenza a contratto, il relativo compenso e le modalità di selezione dei candidati sono:

- ottimizzazione dell'impegno didattico dei docenti interni sulla base di una obiettiva e puntuale ricognizione dei carichi didattici sui S.S.D. e affini, definendo un impegno orario minimo di attività didattica per ciascun docente in linea con la normativa vigente e proporzionato anche alla numerosità degli studenti iscritti al Corso di laurea ed agli eventuali ulteriori incarichi e/o ruoli svolti in Ateneo dal docente;
- congruità della retribuzione delle attività didattiche con impegno globale del docente a contratto (lezioni più esami);
- rinnovo dei contratti di docenza subordinato alla valutazione positiva, da parte delle strutture didattiche, dall'incarico svolto dal docente, verificabile sulla base di criteri oggettivi quali la corretta esecuzione dell'incarico, la puntualità nei tempi e nelle modalità di espletamento dell'incarico, gli esiti dell'opinione on line degli studenti sull'insegnamento (anche negli anni precedenti).

I Dipartimenti procedono preliminarmente all'assegnazione delle titolarità degli affidamenti interni e di Ateneo e, nel caso di indisponibilità di docenti interni all'Ateneo, deliberano le vacanze e le relative richieste di supplenza, nonché gli eventuali rinnovi e le richieste di bando per contratti di insegnamento, così come previsto dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio emanato ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

In tutti i casi in cui si renda necessario il ricorso ad un docente esterno è comunque opportuno che i Dipartimenti deliberino la richiesta di pubblicazione di un bando unico in cui per tutti gli insegnamenti richiesti sia ben specificato che il ricorso alla supplenza esterna dovrà essere prioritario rispetto all'affidamento per contratto a personale esterno ai ruoli universitari. Più precisamente, solo in assenza di domande di docenti e ricercatori a tempo indeterminato/determinato di altri atenei, si potrà procedere alla valutazione comparativa delle domande presentate da soggetti esterni ai ruoli universitari. Il bando pertanto avrà come allegato due moduli di domanda: uno per la supplenza che potrà essere utilizzato dai docenti di ruolo di altri atenei; un altro che potrà essere utilizzato dal personale esterno ai ruoli universitari. La valutazione di idoneità sarà effettuata anche in caso di presentazione di una sola domanda per supplenza pervenuta da un docente/ricercatore di ruolo di altro ateneo.

La comunicazione della valutazione comparativa dei candidati per supplenza oppure, solo in caso di assenza di domande per supplenza, per contratto, sarà resa pubblica dal dipartimento interessato, successivamente alla scadenza del bando, nell'apposita pagina web dedicata.

In riferimento ai contratti di insegnamento con personale esterno ai ruoli universitari, l'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede che possano essere stipulati contratti di diritto privato secondo le seguenti modalità:

- a) contratti con esperti di alta qualificazione (comma 1, art. 23, l. cit.);
- b) contratti con soggetti esterni in possesso di adeguati titoli scientifici e professionali (comma 2,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



art. 23, l. cit.);

b) contratti con studiosi stranieri di chiara fama (comma 3, art. 23, l. cit.).

Il ricorso alle tipologie previste nelle precedenti lettere a), e c) è possibile soltanto in casi particolari debitamente e dettagliatamente motivati.

Il ricorso alla tipologia di cui alla precedente lettera b) rappresenta lo strumento ordinario per far fronte all'impossibilità motivata di affidare l'incarico di insegnamento a personale interno, o a docenti e ricercatori di altri atenei, ovviamente compatibilmente con i vincoli di bilancio e con quelli normativi.

In applicazione del D.M. 21 luglio 2011, n. 313, il Rettore propone di determinare i compensi nell'importo orario lordo percipiente di € 25,00 (comprensivo di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente) per tutti i contratti di insegnamento affidati ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge n. 240/2010, richiesti dai Dipartimenti e dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, salvo il minore importo definito nell'ambito della convenzione stipulata tra l'ASREM e il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio, pari a € 19,00/ora lordo percipiente (comprensivo di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente) e solo per i contratti di insegnamento che saranno stipulati con i dipendenti della suddetta Azienda.

Per le supplenze esterne (incarichi conferiti a docenti o ricercatori di ruolo di altre Università) il Rettore propone di fissare l'importo orario lordo percipiente in € 25,00.

Per i contratti di insegnamento di attività didattica integrativa (ove sia oggettivamente impossibile conferirli a titolo gratuito) e per i contratti per attività di tirocinio indiretto, il Rettore propone di fissare l'importo orario lordo percipiente in € 25,00.

Il Rettore ricorda inoltre che, in caso di affidamento di incarichi di insegnamento al personale tecnico-amministrativo, gli stessi saranno espletati in orario di servizio senza compenso aggiuntivo.

Il Rettore fa presente che, in caso di più incarichi di insegnamento attribuiti allo stesso docente, si procederà, ove possibile, al cumulo, in un unico contratto.

Ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 (trasparenza amministrativa), prima dell'inizio dell'attività didattica, i collaboratori e i docenti di altri Atenei sono tenuti a compilare una dichiarazione relativa alla non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con questo Ateneo che insieme al curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo) in formato digitale aperto, saranno di volta in volta pubblicati nell'apposita sezione del sito web di questa Università.

Si ribadisce che i Dipartimenti sono responsabili dell'attribuzione degli incarichi, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, in ordine alla effettiva necessità di ricorrere allo strumento contrattuale o alla supplenza esterna, nonché delle selezioni degli stessi candidati per le quali sono nominati di volta in volta nei bandi i responsabili del procedimento, ovvero i responsabili delle segreterie didattiche di ciascun Dipartimento. Sarà cura delle Segreterie didattiche verificare che i docenti prima dell'inizio delle lezioni abbiano sottoscritto il relativo contratto presso l'ufficio competente.

I criteri ai quali i Dipartimenti dovranno attenersi per il conferimento degli incarichi di insegnamento mediante contratto sono indicati nel vigente Regolamento di Ateneo emanato in

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



applicazione dell'art. 23 della legge n. 240/10. Ulteriori criteri o particolari condizioni potranno essere previsti nel bando e nel contratto su esplicita richiesta dei Dipartimenti con motivata deliberazione e sempre nei limiti imposti dalla normativa vigente. Si sottolinea soprattutto che non possono altresì partecipare alla selezione coloro che sono titolari di borse di ricerca. Sono tuttavia ammissibili le candidature presentate:

- dai titolari di assegni di ricerca presso l'Università degli Studi del Molise previa autorizzazione del Responsabile scientifico che valuta, per anno accademico, la compatibilità dell'attività didattica con l'impegno dell'attività di ricerca;
- dai titolari di borse di dottorato di ricerca, i quali possono svolgere esclusivamente attività di didattica integrativa, previo il nulla osta del Collegio dei docenti, senza che ciò comporti alcun incremento della borsa di studio e comunque entro i limiti previsti dal DM 45/2013.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti di insegnamento.

Le domande di supplenza, come quelle di contratto, dovranno essere indirizzate esclusivamente e direttamente ai Direttori dei Dipartimenti. Al Settore Reclutamento Personale Docente dovrà essere trasmessa la delibera finale di attribuzione, corredata dai documenti necessari all'espletamento delle attività amministrative connesse al conferimento dell'incarico e/o alla stipula del contratto. La modulistica per le domande è disponibile nella pagina web di Ateneo al link <http://www.unimol.it/docente/bandi-contratti-e-supplenze/modulistica>.

I registri delle lezioni saranno compilati dai docenti con apposita procedura informatica e controllati dalle Strutture didattiche, le quali certificheranno il corretto svolgimento delle lezioni per ciascun docente a contratto o supplente esterno, al fine di autorizzare la liquidazione dei compensi, con apposita comunicazione a firma del Direttore di Dipartimento da inviare al Settore Reclutamento Personale Docente.

Anche per l'a.a. 2022/2023 è prevista, per i docenti che non risiedono nel comune in cui si trova la sede di svolgimento delle attività didattiche, la possibilità di optare per la docenza a titolo gratuito beneficiando di un rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio con le seguenti modalità:

- per docenze fino a 24 ore nel limite massimo di 500,00 Euro;
- per docenze fino a 25-36 ore nel limite massimo di 700,00 Euro;
- per docenze fino a 37-48 ore nel limite massimo di 850,00 Euro;
- oltre 48 ore nel limite massimo di 1000,00 Euro.

Per il docente titolare di più contratti o più supplenze, anche in diversi Dipartimenti, l'importo rimborsabile delle spese documentate sarà rimborsato entro il limite corrispondente al cumulo delle ore di docenza complessive che dovrà svolgere nel corso dell'a.a. 2022/2023 e comunque non oltre 1000,00 Euro. Inoltre, anche per l'a.a. 2022/2023, è previsto il rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio ai docenti titolari di attività didattica a titolo gratuito affidata ai sensi dell'art.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1, comma 6, lett. a) del “Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell’art. 23 della L. n. 240/2010” Il rimborso previsto sarà effettuato nel limite suindicato.

In seguito al ricevimento, da parte di ciascun Dipartimento, dell’elenco dei contratti di attività didattica formale, di attività didattica integrativa e delle supplenze esterne da attivare e/o da rinnovare per l’a.a. 2022/2023, si procederà all’apertura del relativo vincolo di bilancio con la quantificazione complessiva dei costi (lordo ente/lordo percipiente) da portare in approvazione degli Organi Accademici nella prima seduta utile, nel rispetto dei suddetti tempi di programmazione.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	l’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013;
VISTO	lo schema base del bando e del contratto di docenza da utilizzare per l’a.a. 2022/2023;
RITENUTA	la propria competenza;
PRESO ATTO	dei tempi e delle modalità indicate dal Rettore per la programmazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- nel confermare quale principio generale quello di reperire, per la copertura dei carichi didattici, tutte le risorse interne all’Ateneo e, solo successivamente, pubblicare avvisi di vacanza/bandi per contratto.
- in merito ai criteri e alle modalità esplicitati in premessa per la gestione ed il conferimento delle supplenze/affidamenti/contratti di insegnamento per l’a.a. 2022/2023, facendo salvi eventuali ulteriori criteri di selezione e condizioni contrattuali che saranno deliberati dai singoli Dipartimenti in relazione a specifiche esigenze didattiche.
- in merito al costo per l’a.a. 2022/2023, dei contratti di insegnamento richiesti dai Dipartimenti e dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, pari a un importo orario lordo percipiente di € 25,00 (comprensivi di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente) e dei soli contratti, richiesti dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Tiberio”, da stipulare con i dipendenti dell’ASREM, per un importo orario lordo percipiente è di € 19,00 (comprensivi di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente).

- in merito al costo delle supplenze esterne (incarichi conferiti a docenti o ricercatori di ruolo di altre Università) per un importo orario lordo percipiente di € 25,00.
- in merito al costo dei contratti di insegnamento di attività didattica integrativa (ove sia oggettivamente impossibile conferirli a titolo gratuito) e dei contratti per attività di tirocinio indiretto per un importo orario lordo percipiente di € 25,00.
- in merito all’affidamento di incarichi di insegnamento al personale tecnico-amministrativo con l’espletamento degli stessi in orario di servizio senza compenso aggiuntivo.
- in merito al termine di scadenza dei bandi che non deve essere inferiore a 7 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione. Il ricorso a un breve periodo di pubblicazione, e comunque non inferiore a 7 giorni, dovrà essere effettuato solo in casi di urgenza dovuti alle esigenze dei Consigli di Dipartimenti richiedenti e ai tempi correlati alla pubblicazione della Guida dello Studente.
- in merito all’allegato schema di contratto e di bando di insegnamento per contratto/supplenza.
- in merito alla nomina dei Responsabili delle funzioni didattiche di tipo gestionale di ciascun Dipartimento, come responsabili del procedimento di selezione e assegnazione dei contratti.
- di dare mandato al Rettore di approvare con proprio atto, in caso di sopraggiunte necessità adeguatamente motivate, eventuali ulteriori richieste di conferimento contratti o modifiche delle proposte, compatibilmente con le risorse finanziarie che saranno assegnate dal Consiglio di Amministrazione.
- di dare mandato al Rettore, in accordo con i Direttori di Dipartimento, di effettuare eventuali rimodulazioni degli insegnamenti necessarie a garantire il contenimento della spesa.
- in merito alla facoltà dei docenti che non risiedono nel comune in cui si trova la sede di svolgimento delle attività didattiche, di optare per l’incarico di docenza a titolo gratuito beneficiando di un rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio con le seguenti modalità:
 - per docenze fino a 24 ore nel limite massimo di 500,00 Euro;
 - per docenze fino a 25-36 ore nel limite massimo di 700,00 Euro;
 - per docenze fino a 37-48 ore nel limite massimo di 850,00 Euro;
 - oltre 48 ore nel limite massimo di 1000,00 Euro.
- in merito all’opzione, che il docente titolare di più contratti o più supplenze anche in diversi Dipartimenti, può effettuare per il rimborso delle spese documentate entro il limite corrispondente al cumulo delle ore complessive di docenza.
- in merito al rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio ai docenti titolari di attività didattica a titolo gratuito affidata ai sensi dell’art. 1, comma 6, lett. a) del “Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell’art. 23 della L. n. 240/2010”. Il rimborso previsto sarà effettuato nel limite suindicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'apertura del vincolo di bilancio (con la quantificazione complessiva dei costi lordo ente/lordo percipiente) da portare in approvazione degli Organi Accademici nella prima seduta utile, a seguito al ricevimento, da parte di ciascun Dipartimento, dell'elenco dei contratti di attività didattica formale, di attività didattica integrativa e delle supplenze esterne da attivare e/o rinnovare per l'a.a. 2022/2023;
- in merito ai tempi di programmazione esplicitati in premessa;
- per quanto non previsto nella presente delibera si rimanda a quanto indicato nel Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

a) Approvazione Piano Triennale di Azioni Positive 2022-2024

Il Rettore comunica che è pervenuta richiesta, con delibera di verbale del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) del 16 febbraio 2022, di approvazione del Piano Triennale di Azioni Positive 2022-2024 (Allegato n. 1). Il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024 elaborato dal Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi del Molise propone di intervenire sulle cause principali che generano disparità di trattamento tra lavoratori e lavoratrici e di adottare azioni correttive che non si limitino a rispondere alle differenze di genere ma cerchino di ridurre le disparità di genere.

Le azioni positive inserite nel Piano rappresentano il primo graduale approccio all'interno di un processo continuo opportunamente monitorato al fine di rendere possibile gli adeguamenti e le modifiche che dovessero rendersi necessarie in corso d'opera.

All'interno degli ambiti di intervento, ha individuato vari obiettivi in tema di diffusione delle parità e pari opportunità di genere, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici e garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica e di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua.

Di seguito, gli obiettivi d'azione e indicatori:

Promuovere le pari opportunità nella cultura, nei processi e nelle pratiche istituzionali.

Rafforzare la conoscenza e la consapevolezza della situazione di genere in Ateneo.

Favorire iniziative di sensibilizzazione in tema di contrasto alle disegualianze.

Ridurre il gap ragazzi/ragazze nell'accesso alle carriere Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM).

Implementare l'accesso ai finanziamenti alla ricerca e all'innovazione improntati alle strategie dell'eguaglianza.

Redazione e diffusione del Bilancio di genere.

Monitoraggio del Glass ceiling index (GCI) e della percentuale di donne in posizioni apicali in ambito accademico.

Numero di azioni formative/informative svolte in tema di contrasto alle discriminazioni e assicurazione delle pari opportunità.

Adozione del Gender Equality Plan (GEP).

Premi di laurea sui temi delle pari opportunità/inclusione/eguaglianza.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Favorire l'inclusione delle diversità.

Diffondere l'approccio interdisciplinare nell'insegnamento e nella ricerca come requisito per lo sviluppo di una cultura basata sull'inclusione e sul rispetto.

Promuovere un linguaggio amministrativo e istituzionale attento alle differenze di genere.

Corsi interdisciplinari attivati sulla cultura dell'inclusione e del rispetto.

Adozione di Linee guida per l'uso del genere nel linguaggio amministrativo e istituzionale.

Revisione e aggiornamenti della normativa di Ateneo.

Supportare i soggetti in situazioni di disagio garantendo loro le migliori condizioni di studio.

Rafforzare il senso di comunità.

Implementare i sistemi di accoglienza del personale e degli studenti/studentesse fuori sede e/o stranieri.

Facilitare forme di aggregazione ed eventi di carattere socio-culturale-sportivo.

L'allegato Piano è redatto analizzando i dati dell'Ateneo, verificandone le criticità e non discostandosi dal Documento di programmazione strategica 2021-2023 il quale intende reinterpretare il ruolo strategico dell'Ateneo adeguandolo ai grandi cambiamenti intervenuti nella società e nel sistema universitario.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art. 57 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
RECEPITA	la direttiva recante "Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
RECEPITA	la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019, del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari opportunità, recante «Misure per promuovere le pari opportunità' e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche»
VISTO	l'art. 45 dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise, emanato con D.R. n. 15 del 10 gennaio 2012;
VISTI	gli artt. 56 e ss. del Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 177 del 2 marzo 2012;
VISTO	il Decreto Rettorale del 01 giugno 2017, n. 454, e prorogato con successivo Decreto Rettorale del 03 giugno 2021, di costituzione del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi del Molise e successivi di modifica;
VISTO	il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



dell'Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 25 del 12 gennaio 2015;

- VISTA la delibera di cui al verbale del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'università degli Studi del Molise del 16 febbraio 2022;
- ESAMINATO il documento relativo al Piano Triennale delle Azioni Positive per gli anni 2022-2024;
- CONSIDERATO il parere positivo della Consigliera del Rettore per le pari opportunità e le questioni di genere dell'Università degli Studi del Molise prof.ssa Loredana TULLIO;
- INDICATO la Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Carmela Iannone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla approvazione dell'allegato Piano Triennale delle Azioni Positive dell'Università degli Studi del Molise 2022-2024.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

b) “PER...CORSO pari opportunità, prassi inclusive e condotte etiche” – 2021/2022

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che, al fine di promuovere la cultura delle pari opportunità, del rispetto e dell’inclusione, su proposta del Comitato Unico di Garanzia, è stato organizzato per il corrente anno accademico un corso dal titolo “PER...CORSO pari opportunità, prassi inclusive e condotte etiche” del quale sono docenti di riferimento il prof. Stefano Fiore e la prof.ssa Loredana Tullio.

Il corso - gratuito ed erogato *on line* - è rivolto alle studentesse e agli studenti dei Corsi di Laurea (triennale, magistrale o a ciclo unico) e dei Corsi di Dottorato di Ricerca, nonché al personale docente e tecnico-amministrativo dell’Università, che intendano arricchire la propria formazione su argomenti di così grande attualità.

Si tratta di un’attività didattica in linea con gli obiettivi prescritti dalla Commissione Europea nella Strategia per la parità di genere 2020-2025, volta a promuovere le pari opportunità, favorire l’inclusione e la valorizzazione delle differenze, incoraggiare l’adozione di comportamenti eticamente corretti per una civile convivenza, e che rientra tra gli Indicatori previsti nel Documento di Programmazione strategica 2021-2023 (“*Azione: Diffondere l’approccio interdisciplinare nell’insegnamento e nella ricerca come requisito per lo sviluppo di una cultura basata sull’inclusione e sul rispetto*”).

Il Corso si svolgerà, dal prossimo 10 marzo fino al 16 giugno 2022, con modalità seminariale secondo l’allegata scheda riepilogativa e si concluderà con una verifica finale (test a risposta multipla) soggetta a valutazione espressa in trentesimi.

Le lezioni saranno tenute solitamente nella giornata del venerdì e saranno erogate tramite la piattaforma Microsoft Teams in *streaming* con contestuale registrazione, per cui potranno essere seguite anche *on demand* tramite i file video disponibili nella classe di Microsoft Teams.

Le studentesse e gli studenti che parteciperanno al corso e che supereranno la prova finale potranno ottenere il riconoscimento di questa attività didattica per 8 cfu convalidabili quali crediti a scelta libera o eventualmente in sovrannumero. A tale scopo, sarà cura dei docenti di riferimento trasmettere a ciascun Presidente di Consiglio di Corso di studio, all’esito del test finale, l’elenco degli studenti che avranno frequentato il corso e superato la prova con esito positivo. Il riconoscimento dei crediti sarà quindi disposto dal competente organo didattico e la relativa delibera sarà trasmessa alla Segreteria Studenti che provvederà a registrare i cfu nella carriera di ciascuna studentessa e di ciascuno studente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	degli Indicatori previsti nel Documento di Programmazione strategica 2021-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 luglio 2021;
VISTA	la scheda riepilogativa relativa al corso intitolato “ <i>PER...CORSO pari opportunità, prassi inclusive e condotte etiche</i> ” allegata alla presente delibera;
VALUTATA	la rilevanza, anche strategica, dell’attività didattica proposta, che si pone in linea con gli obiettivi prescritti dalla Commissione europea nella Strategia per la parità di genere 2020-2025, volta a promuovere le pari opportunità, favorire l’inclusione e la valorizzazione delle differenze, incoraggiare l’adozione di comportamenti eticamente corretti per una civile convivenza;
SENTITO	il Delegato del Rettore alla didattica, Prof.ssa Antonella Santone;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariacristina Cefaratti;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in ordine alla proposta di riconoscere 8 cfu quali crediti a scelta libera o eventualmente in sovrannumero alle studentesse e agli studenti dei Corsi di Laurea (triennale, magistrale o a ciclo unico) che parteciperanno al corso dal titolo “*PER...CORSO pari opportunità, prassi inclusive e condotte etiche*” e che supereranno la relativa prova finale. A tale scopo, sarà cura dei docenti di riferimento trasmettere a ciascun Presidente di Consiglio di Corso di studio, all’esito del test finale, l’elenco degli studenti che avranno frequentato il corso e superato la prova con esito positivo. Il riconoscimento dei crediti sarà disposto dal competente organo didattico e la relativa delibera sarà trasmessa alla Segreteria Studenti che provvederà a registrare i cfu nella carriera di ciascuna studentessa e di ciascuno studente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

c) Valorizzazione dell'impegno degli studenti coinvolti come rappresentanti negli Organi Collegiali.

Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che, con propria precedente delibera del 15 marzo 2016, è stata riconosciuta agli studenti che partecipano per l'intero mandato biennale alle Unità di Gestione della Qualità (UGQ) dei Corsi di studio, alle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) dei Dipartimenti o al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) di chiedere - previa produzione da parte degli interessati di una relazione sulle attività svolte nell'organo, con particolare riferimento al contributo dallo stesso apportato - il riconoscimento di 2 cfu per il conseguimento del titolo di studio nella quota dei crediti per attività formative a scelta dello studente.

Su richiesta di alcuni rappresentanti degli studenti è emersa l'opportunità di ridefinire ed ampliare il contenuto di tale delibera, incrementando da 2 a 3 il numero dei cfu riconoscibili ed estendendo tale opportunità anche ai rappresentanti in altri organi collegiali, con esclusione di quelli per i quali sia prevista una indennità di carica, quale il Consiglio di Amministrazione.

Pertanto il Rettore, sentito anche il Delegato alla didattica, Prof.ssa Antonella Santone, propone di integrare la delibera sopra ricordata, prevedendo quanto segue:

- che la richiesta di riconoscimento dei cfu possa essere avanzata anche dagli studenti che partecipino, per l'intero mandato o quantomeno per un periodo non inferiore a 12 mesi, al Senato Accademico e ai Consigli di Dipartimento, a condizione che abbiano partecipato alle attività di formazione promosse dall'Ateneo e abbiano partecipato ad almeno il 75% delle riunioni dell'organo di afferenza, con esclusione delle sole assenze giustificate da malattia o da impegni didattici (attività didattiche con frequenza obbligatoria e partecipazione agli esami di profitto);
- che i 3 crediti verranno attribuiti a richiesta dello studente che a tale scopo, al termine del mandato, dovrà inoltrare apposita domanda di convalida (in bollo) alla Segreteria Studenti;
- che la domanda di convalida sarà sottoposta all'esame del competente Consiglio di Corso di Studio, che si esprimerà sulla richiesta tenendo conto dell'allegata relazione prodotta dall'interessato. In tale relazione il rappresentante deve evidenziare le attività svolte nell'organo di appartenenza, l'impegno orario dedicato, il contributo fornito che non sia limitato alla mera partecipazione alle riunioni, ma si configuri come apporto attivo alle attività dell'organo. La relazione deve essere firmata e validata dal Presidente dell'organo di afferenza;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- che il riconoscimento dei cfu potrà essere richiesto una sola volta e per una sola carriera, nelle ipotesi in cui lo studente si iscriva a più di un corso presso questa Università.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	della propria precedente delibera adottata nella seduta del 15 marzo 2016;
RITENUTO	opportuno accogliere la proposta avanzata dai rappresentanti degli studenti;
SENTITO	il Delegato del Rettore alla didattica, Prof.ssa Antonella Santone;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariacristina Cefaratti;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in ordine alla proposta di integrare la propria precedente delibera, adottata nella seduta del 15 marzo 2016, incrementando da 2 a 3 il numero dei cfu riconoscibili ed estendendo la possibilità di chiedere il riconoscimento di tali cfu anche ai rappresentanti degli studenti che partecipino, per l'intero mandato o quantomeno per un periodo non inferiore a 12 mesi, al Senato Accademico e ai Consigli di Dipartimento, a condizione che abbiano partecipato alle attività di formazione promosse dall'Ateneo e abbiano partecipato ad almeno il 75% delle riunioni dell'organo di afferenza, con esclusione delle sole assenze giustificate da malattia o da impegni didattici (attività didattiche con frequenza obbligatoria e partecipazione agli esami di profitto);
- in ordine alla proposta di riconoscere tali cfu a richiesta dello studente, che a tale scopo, al termine del mandato, dovrà inoltrare apposita domanda di convalida in bollo alla Segreteria Studenti. La domanda di convalida sarà sottoposta all'esame del competente Consiglio di Corso di Studio che si esprimerà sulla richiesta tenendo conto della relazione (massimo 5000 caratteri) prodotta dall'interessato e volta ad evidenziare le attività svolte nell'organo di appartenenza, l'impegno orario dedicato, il contributo fornito che non sia limitato alla mera partecipazione alle riunioni, ma si configuri come apporto attivo alle attività dell'organo. La relazione deve essere firmata e validata dal Presidente dell'organo di afferenza;
- in ordine alla proposta che il riconoscimento in questione possa essere richiesto una sola volta e per una sola carriera, nelle ipotesi in cui lo studente si iscriva a più di un corso presso questa Università;
- in ordine alla proposta di escludere che possano richiedere il riconoscimento in esame i rappresentanti degli studenti negli organi per i quali sia prevista una indennità di carica.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

- d) Emissione di un bando per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per l'assegnazione di incarichi di esaminatore (speaking examiner) in esami di certificazione Cambridge English presso il Centro Linguistico di Ateneo.**

Il Rettore ricorda che il Centro Linguistico dell'Università degli Studi del Molise è centro esami autorizzato Cambridge per il rilascio di certificazioni della conoscenza della lingua inglese, con il numero di licenza IT707, in base alla convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e ed il Cambridge Assessment English, stipulata il 28 marzo 2013 e rinnovata fino al 23/07/2024.

Considerato che la suddetta convenzione prevede che il personale esaminatore (speaking examiners) risponda ai criteri professionali stabiliti da Cambridge ESOL e che la relativa remunerazione sia a carico del centro, con D.R. n. 210 del 13/03/2019 è stato emanato un bando per l'assegnazione di incarichi di esaminatore (speaking examiner), la cui graduatoria è stata approvata con D.R. n. 350 del 06/05/2019.

Visto che tale graduatoria ha la validità di tre anni e che l'Ateneo non dispone di professionalità interne in misura sufficiente a garantire il regolare svolgimento di tali esami, il Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo, nella seduta del 08/02/2022, ha richiesto l'emissione di un nuovo bando per il conferimento dei suddetti incarichi.

L'incarico sarà retribuito ad un costo lordo percipiente di 33,00 euro/ora, pari a 40 euro/ora (lordo ente). L'importo del compenso totale sarà determinato in base alle ore di lavoro effettivamente svolte.

I costi saranno interamente coperti dalle quote di iscrizione agli esami versate dai candidati e graveranno sul progetto contabile ESAMI_CAMBRIDGE del bilancio dell'anno 2022 alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01.

In conclusione ed in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
VISTA la delibera del Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo del 08/02/2022;
VISTA l'importanza di garantire il regolare svolgimento degli esami per il conseguimento della certificazione della conoscenza della Lingua Inglese

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO Cambridge;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Angela Di
Nocera;

ESPRIME PAREREFAVOREVOLE

- in merito all'emissione di un bando per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per l'assegnazione di incarichi di esaminatore (speaking examiner) in esami di certificazione Cambridge English presso il Centro Linguistico di Ateneo.
- l'incarico sarà retribuito ad un costo lordo percipiente di 33,00 euro/ora, pari a 40 euro/ora (lordo ente). L'importo del compenso totale sarà determinato in base alle ore di lavoro effettivamente svolte. I costi graveranno sul progetto contabile ESAMI_CAMBRIDGE del bilancio dell'anno 2022 alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

- e) **Emissione di un bando per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per l'assegnazione di incarichi di insegnamento di Lingua italiana L2 nell'ambito del progetto MIS (Molise Italian Studies).**

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 14 e 15 dicembre 2021 hanno approvato una convenzione con l'associazione culturale Molise Italian Studies con sede negli USA, interessata ad organizzare soggiorni di studio per studenti statunitensi presso l'Università degli Studi del Molise.

La suddetta convenzione prevede che l'Ateneo fornisca i seguenti servizi:

- un corso di italiano della durata di 60 ore, intensivo e articolato su tre settimane che verrà ripetuto tre volte l'anno;
- un pacchetto di servizi, in particolare:
- accesso ai servizi della biblioteca e alla palestra del campus universitario;
- uso di un'aula dedicata alle attività didattiche.

È stato inoltre aperto nel Bilancio di Ateneo 2022, un progetto contabile, denominato MIS_CLA, per la gestione dei costi e dei ricavi dovuti all'attuazione della convenzione.

L'inizio delle attività del progetto è programmato per il prossimo mese di maggio con l'attivazione dei primi corsi di italiano L2 destinati a studenti universitari statunitensi.

Verificato preliminarmente il carico didattico dei docenti e dei ricercatori interni e non essendoci alcuna disponibilità a tenere i corsi di lingua italiana L2 previsti dal progetto MIS, il Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo nella seduta del 08/02/2022 ha proposto l'emissione di un bando per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di insegnamento di Lingua Italiana L2 nell'ambito del progetto MIS, che saranno attribuiti a fronte di un numero minimo di iscritti a tali corsi pari a cinque.

Ciascun contratto di insegnamento avrà la durata di n. 60 ore e sarà attribuito a fronte di un numero minimo di iscritti a ciascun corso pari a cinque. La relativa spesa sarà interamente coperta dalle quote di iscrizione versate dagli studenti del corso e sarà pari in complesso a € 2.640 (lordo percipiente), pari a € 3.000 (lordo ente) per un importo orario di € 44 (lordo percipiente), pari a € 50 (lordo ente).

I costi generati dall'attribuzione dei suddetti contratti graveranno sul progetto contabile MIS_CLA del bilancio dell'anno 2022 alla voce di costo "docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.

In conclusione e in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo del 08/02/2022;
VISTA	l'importanza di garantire il regolare svolgimento delle attività previste dal progetto MIS (Molise Italian Studies);
VISTO	che il CLA è sede d'esami CILS autorizzata (certificazione della lingua italiana), sulla base della convenzione stipulata tra l'Università per Stranieri di Siena e l'Università degli Studi del Molise il 10/11/2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Angela Di Nocera;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'emissione di un bando per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per il conferimento di incarichi di insegnamento di Lingua italiana L2 nell'ambito del progetto MIS (Molise Italian Studies);
- La spesa per un contratto di insegnamento di Lingua italiana L2 della durata di 60 ore, è pari in complesso a € 2.640 (lordo percipiente), pari a € 3.000 (lordo ente) per un importo orario di € 44 (lordo percipiente), pari a € 50 (lordo ente) e grava sul progetto MIS_CLA del bilancio dell'anno 2022 alla voce di costo "docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico del Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

f) Avvio iniziative campagna informativa immatricolazioni

Il Rettore fa presente ai componenti del Senato circa l'opportunità di avviare e prevedere una serie di azioni preliminari atte ad individuare un percorso organizzativo finalizzato alla ideazione di un crono-programma di iniziative ed eventi accademico-istituzionali oltre che alla definizione delle strategie, delle scelte e delle modalità di avvio della campagna promozionale e informativa per le prossime immatricolazioni all'a.a.2022-2023.

In particolare tali azioni sono sintetizzabili in queste macro voci:

- ✓ Definire il gruppo di lavoro per individuare ed elaborare lo slogan e la linea grafica della campagna promozionale che accompagnerà questo anno accademico e tutte le iniziative ad esso collegate, ricordando però un tema fondamentale nella scelta ed individuazione: le ricorrenza dei 40 anni di UniMol;
- ✓ Avvio di una prima fase di comunicazione informativa attraverso il sito istituzionale e i social media facendo leva sui punti di forza dell'Ateneo e sulle consolidate e nuove opportunità formative, di studio, di incentivazione e sulla gamma dei servizi, che possa raggiungere tutti, anche giovani, future matricole e famiglie;
- ✓ Ripercorrere l'esperienza della campagna dello scorso anno che aveva come aspetto chiave quello dei video di presentazione dei diversi corsi di laurea, prevedendo il riutilizzo dei singoli dopo una adeguata revisione, aggiornamento e un'attualizzazione dei contenuti per poi farne l'uso consueto e collaudato in questi ultimi anni" (manifesti, giornali, telematici, radio e tv, social, web);
- ✓ Ideazione e organizzazione - d'intesa con i delegati all'Orientamento (mese di aprile/maggio – di open day con modalità e organizzazione da definire e rivolti alle aspiranti matricole, ma anche alle famiglie.

A tal fine, nelle more di avviare e pianificare il programma di azioni di informazione, comunicazione e promozione istituzionale, il Rettore propone al Senato di affidare al Prorettore Vicario, Prof. Guido Gili, la definizione delle strategie da adottare, prospettando allo stesso, di fornire e suggerire altre e ulteriori proposte ad integrazione del piano di iniziative.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

Rettore;

RITENUTO

opportuno avviare e prevedere un crono-programma e una serie di azioni preliminari atte ad individuare un percorso organizzativo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



finalizzato alla definizione delle strategie, delle scelte e delle modalità di avvio della campagna promozionale e informativa per le prossime immatricolazioni all'a.a.2022-2023;

RAVVISTA la necessità di riprogrammare e ridefinire modalità, azioni, strumenti e linee di indirizzo generale delle attività riguardanti la promozione e comunicazione istituzionale;

OSSERVATO che tutte le campagne di comunicazione istituzionale dell'Ateneo hanno visto il diretto coinvolgimento e coordinamento del Prof. Guido Gili;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'opportunità di affidare al Prorettore Vicario, Prof, Guido Gili, il coordinamento per la definizione delle strategie da adottare e delle azioni atte ad individuare un percorso organizzativo finalizzato alla ideazione di un crono-programma di iniziative ed eventi accademico-istituzionali oltreché alla definizione delle strategie, delle scelte e delle modalità di avvio della campagna promozionale e informativa per le prossime immatricolazioni all'a.a.2022-2023.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

g) Piano di Eguaglianza di genere - approvazione

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nella seduta del 14 dicembre 2021 è stato costituito il gruppo di lavoro permanente per la redazione e gli aggiornamenti periodici del Gender Equality Plan, documento indispensabile per l'accesso ai finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e di HORIZON EUROPE. Il gruppo di lavoro, composto dalla prof.ssa Loredana Tullio e dal prof. Vincenzo Lucchese in qualità di coordinatori, coadiuvati dai proff.ri Claudio Lupi e Antonio De Cristofaro, delegati del Rettore alla ricerca e ai fondi strutturali, e dalle dott.sse Maria Grazia Cicchelli, Silvia Reale e Maria Scocca, ha elaborato una bozza di Piano di Eguaglianza di Genere con l'obiettivo

di mettere in campo azioni e progetti che favoriscano la riduzione delle asimmetrie di genere, e permettano al contempo la valorizzazione di tutte le diversità.

Il piano è coerente con il Documento di Programmazione Strategica 2021-2023, con il Piano di Azioni Positive e il Bilancio di Genere 2020 in fase di elaborazione ed è confacente ai requisiti minimi richiesti dalla Commissione Europea.

Il Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO che l'accesso ai finanziamenti dei programmi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è consentito solo a quelle università, enti di ricerca ed altri soggetti pubblici o privati si siano dotati, o si impegnino a dotarsi nel corso del primo anno di progetto, di un 'Bilancio di genere' e un 'Piano di uguaglianza di genere', in analogia al Gender Equality Plan (GEP) prerequisito previsto per tutti i progetti Horizon Europe;
- VISTO che il Senato Accademico, nella seduta del 14 dicembre 2021 ha nominato quali coordinatori del gruppo di lavoro incaricato di redigere il Piano di Eguaglianza di Genere la prof.ssa Loredana Tullio e il dott. Vincenzo Lucchese e che ha dato mandato al Rettore di individuare ulteriori professionalità per la composizione di tale gruppo;
- VISTO il D.R. n. 59 del 24/1/2022 che nomina i proff.ri Claudio Lupi e Antonio De Cristofaro, delegati del Rettore alla ricerca e ai fondi strutturali, e le dott.sse Maria Grazia Cicchelli, Silvia Reale e Maria Scocca quali componenti del

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO gruppo di lavoro incaricato di redigere il Piano di Eguaglianza di Genere;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla approvazione del Piano di Eguaglianza di Genere allegato;
- in merito al mandato agli uffici competenti affinché se ne dia ampia diffusione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. AVA –Autovalutazione, valutazione periodica e accreditamento - provvedimenti
Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

a) Schede monitoraggio documento di programmazione strategica triennale 2021-2023

Il Rettore informa il Senato Accademico che la Commissione per il monitoraggio del Documento di Programmazione Strategica dell'Università degli Studi del Molise 2021/2023 nominata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 27 e 28 ottobre 2021, coordinata dal Prorettore Vicario, Prof. Guido Gili, e composta dai Direttori pro tempore dei sei Dipartimenti, ha provveduto, sulla base di quanto stabilito nel Documento di Programmazione Strategica, a definire per singola area strategica, per i tre anni di attuazione del Piano, una scheda contenente per ciascun indicatore di impatto, laddove presente, un valore numerico o l'azione attesa.

Al fine di individuare con maggior dettaglio il valore di alcuni indicatori all'interno del Piano la Commissione ha ritenuto opportuno ricevere preliminarmente dai referenti di ciascuna area strategica, anch'essi nominati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 27 e 28 ottobre 2021, alcune indicazioni sullo stato attuale di raggiungimento degli obiettivi e sulle ipotesi previsionali per i prossimi mesi.

La Commissione analizzate le osservazioni e i commenti forniti dai referenti ha così definito gli obiettivi finali e intermedi.

Alla Commissione e ai Referenti, che si avvarranno di personale tecnico-amministrativi di supporto, spetterà, il compito di monitorare, valutare e motivare eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi finali ed intermedi per poter consentire agli Organi Accademici eventuali e opportuni interventi correttivi.

Il Rettore invita il Senato Accademico a prendere visione delle schede e ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITA la relazione del Rettore;
- LETTO il Documento di programmazione strategica di Ateneo 2021/2023 approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 20 luglio 2021;
- CONSIDERATE le linee di indirizzo del DM n. 289 del 25 marzo 2021 – *Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università 2021-2023*;
- CONSIDERATO che nelle sedute del 27 e 28 ottobre 2021 il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno deliberato in merito alla nomina della Commissione per il monitoraggio del Documento di Programmazione Strategica dell'Università

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



degli Studi del Molise 2021/2023 coordinata dal Prorettore Vicario, Prof. Guido Gili, e composta dai Direttori pro tempore dei sei Dipartimenti;

CONSIDERATO che con le medesime delibere nelle sedute del 27 e 28 ottobre 2021 il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno nominato i referenti per ciascuna area strategica;

LETTE le schede di monitoraggio del Documento di Programmazione strategica triennale 2021-2023 allegate, contenenti per singola area strategica, per ciascun indicatore di impatto, laddove presente, un valore numerico o l'azione attesa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Antonella Fiorentino.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulle schede di monitoraggio del Documento di Programmazione strategica triennale 2021-2023 allegate, contenenti per singola area strategica, per ciascun indicatore di impatto, laddove presente, un valore numerico o l'azione attesa. Sulla base delle schede i referenti per ciascuna area strategica predisporranno periodicamente dei report che la Commissione analizzerà e in funzione delle risultanze che emergeranno fornirà gli elementi utili agli Organi di governo al fine di implementare eventuali azioni correttive.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- 13. AVA –Autovalutazione, valutazione periodica e accreditamento - provvedimenti**
Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico del Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese
b) Trasmissione delle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti ai sensi del D.Lgs 27 gennaio 2012, n. 19, art. 13, comma 3

Il Rettore ricorda che le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, istituite in ciascun Dipartimento nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità previsto dalla legge 240 del 30 dicembre 2010, sono competenti “a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori; ad individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse; a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio.”

Il Rettore fa presente inoltre che, ai sensi del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, le Commissioni Paritetiche sono tenute a redigere una relazione annuale, da trasmettere ai Nuclei di Valutazione e al Senato Accademico, che contiene proposte nella direzione del miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture didattiche, anche in relazione ai risultati ottenuti nell'apprendimento, in rapporto alle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, nonché alle esigenze del sistema economico e produttivo. L'elaborazione delle proposte avviene previo monitoraggio degli indicatori di competenza e sulla base di questionari o interviste agli studenti, preceduti da un'ampia attività divulgativa delle politiche qualitative dell'Ateneo, in modo da rendere gli studenti informati e consapevoli del sistema di qualità adottato dall'Ateneo.

Ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico a prendere visione delle allegate Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti riferite all'anno 2021 e, su indicazione del Presidio della Qualità di Ateneo, ne raccomanda ai Direttori dei Dipartimenti l'analisi nel primo Consiglio utile e la relativa trasmissione ai Consigli di Corso di Studi, i quali si attiveranno per elaborare proposte di miglioramento in collaborazione con le rispettive Commissioni Paritetiche.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, riguardante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
VISTO il decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, recante “Valorizzazione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;

VISTO

il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Federica Filetti:

PRENDE ATTO

- delle allegate Relazioni Annuali, riferite all'anno 2021, trasmesse dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti così come stabilito del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 790 del 20 settembre 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 236 dell'8 ottobre 2016;

VISTA la bozza dello Statuto revisionato, inviato al Mur in data 23 dicembre 2021 con nota prot. n. 50761;

VISTA la nota Mur prot. n. 2509 del 21 febbraio 2022;

CONSIDERATO di recepire le osservazioni formulate dal Ministero;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di recepire le osservazioni formulate dal Mur, con nota prot. n. 2509 del 21 febbraio 2022, relative all'art. 30 "*Collegio di disciplina*" del testo dello Statuto revisionato e di riformulare tale articolo come di seguito riportato:

"Art. 30 "Collegio di disciplina"

Collegio di disciplina

1. L'Università istituisce il Collegio di disciplina competente con il compito di svolgere la fase istruttoria dei procedimenti disciplinari nei confronti dei professori e ricercatori e di esprimere in merito parere conclusivo.
2. I componenti, tutti in regime di tempo pieno, sono designati dal Senato Accademico e nominati con decreto rettorale.
3. Il Collegio è costituito da:
 - a) per i procedimenti nei confronti di un docente di prima fascia, da tre professori ordinari di cui uno proposto dal Rettore, uno eletto dai professori ordinari dell'Ateneo ed uno esterno ai ruoli dell'Ateneo individuato sulla base di candidature a seguito di avviso pubblico;
 - b) per i procedimenti nei confronti di un docente di seconda fascia da un professore ordinario, proposto dal Rettore, e due professori associati, di cui uno eletto dai professori associati dell'Ateneo ed uno esterno ai ruoli dell'Ateneo individuato sulla base di candidature a seguito di avviso pubblico;
 - c) per i procedimenti nei confronti di un ricercatore da un professore ordinario, proposto dal Rettore, da un professore associato esterno ai ruoli dell'Ateneo individuato sulla base di candidature a seguito di avviso pubblico e da un ricercatore eletto dai ricercatori di ruolo dell'Ateneo.
4. Le funzioni di Presidente sono svolte dal professore di prima fascia e nel caso della lettera a) dal docente più anziano in ruolo.
5. Nel caso di illeciti commessi dal Rettore, la competenza dell'azione disciplinare è del

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Decano di Ateneo.

6. I componenti designati del Collegio di disciplina durano in carica quattro anni e non possono essere rinominati consecutivamente più di una volta.
7. La partecipazione al Collegio di disciplina non dà luogo alla corresponsione di compensi, emolumenti, indennità e rimborsai spese.
8. Il Collegio opera secondo il principio del giudizio fra pari, nel rispetto del contraddittorio, sulla base di modalità e procedure definite nel Regolamento generale di Ateneo.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *“Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”*

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 15,05 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

