



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO E INNOVAZIONE STRATEGICA  
AREA DEL POLO BIBLIOTECARIO-MUSEALE  
SETTORE RISORSE DEL PATRIMONIO MUSEALE E CULTURALE

### IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo ed in particolare l'art. 47 comma 5 che stabilisce che il Sistema Museale *“cura la tutela e la valorizzazione dei beni culturali, delle collezioni naturalistiche, nonché degli strumenti scientifici di sua proprietà, partecipando al sistema museale territoriale”*;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico del 26 gennaio 2016 relativa alla istituzione del “Polo Museale di Ateneo” che ha, tra i suoi fini, la conservazione, gestione e valorizzazione dei patrimoni conservati dai Musei di Ateneo a scopo di ricerca, didattica e per la terza missione fondamentale nella valutazione dell'ANVUR;
- VISTI** il D.M. n. 113 del 21 febbraio 2018 *«Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale»* e il Decreto della Direzione generale Musei n. 542 del 20 giugno 2018 – *Prime modalità di organizzazione e funzionamento del Sistema museale nazionale*;
- VISTO** il Documento redatto dall'ICOM (International Council of Museum) sulle “Professionalità e funzioni essenziali del museo alla luce della riforma dei musei statali” del novembre 2017;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico del 26 luglio 2023 e del Consiglio di Amministrazione del 27 luglio 2023 relative all'articolazione e approvazione dello statuto del “Sistema Museale di Ateneo” e delle nomine delle figure professionali per ogni museo di un Direttore e di Responsabile delle collezioni e/o del patrimonio custodito;

### DECRETA

**Art. 1** - È approvato ed emanato il Regolamento Istitutivo del Sistema Museale MuseUnimol dell'Università degli Studi del Molise.

**IL RETTORE**  
**Prof. Luca BRUNESE**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*



COSTI		RICA VI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:			Data



# REGOLAMENTO ISTITUTIVO DEL SISTEMA MUSEALE DI ATENEO (MUSEUNIMOL)

## Art. 1

### Definizione

1. Il Sistema Museale di Ateneo, da ora in poi denominato MuseUnimol, ai sensi dell'articolo 47, comma 5 dello Statuto di Ateneo, è l'insieme coordinato delle strutture dedicate alle esigenze della ricerca e della didattica preposto alla tutela e valorizzazione dei beni culturali, delle collezioni naturalistiche, nonché degli strumenti scientifici di proprietà dell'Università degli Studi del Molise.

## Art. 2

### Finalità e compiti

1. MuseUnimol svolge e coordina funzioni attinenti la salvaguardia, la tutela, il potenziamento e la valorizzazione del patrimonio museale di Ateneo, al fine di favorirne la più ampia fruizione a vantaggio della società, nonché le attività di didattica e di ricerca scientifica ad esso pertinenti. La finalità primaria di MuseUnimol è la promozione della diffusione della cultura in tutti i settori anche attraverso la collaborazione con altre istituzioni, enti e associazioni locali, nazionali e internazionali che perseguono lo stesso scopo. MuseUnimol svolge la sua funzione nell'ambito dello sviluppo della Terza Missione dell'Ateneo in accordo con le linee strategiche dello stesso. MuseUnimol è dotato di proprio logo che deve comparire in tutte le iniziative intraprese dai singoli musei afferenti al Sistema.
2. Ferme restando le prerogative di didattica e di ricerca delle singole strutture dell'Ateneo, per il perseguimento dei propri obiettivi MuseUnimol:
  - a. definisce le linee di indirizzo per la conservazione, gestione e cura del patrimonio museale dell'Ateneo
  - b. promuove e coordina interventi di restauro, ripristino, conservazione, schedatura, inventariazione e catalogazione secondo norme, linee guida e criteri indicati dai Ministeri di riferimento;
  - c. promuove e coordina la piena accessibilità, fisica e intellettuale, anche in altra lingua, degli spazi, dei servizi e delle collezioni, provvedendo a garantire la fruizione al pubblico, ivi compresi gli utenti con disabilità e DSA, dell'intero patrimonio museale;
  - d. promuove e coordina l'attività didattica, educativa e di valorizzazione/promozione in ordine alla conoscenza del patrimonio museale rivolta alle scuole di ogni ordine e grado;
  - e. coopera e concorre alla predisposizione di iniziative destinate ad implementare ed integrare l'offerta formativa di Ateneo;
  - f. promuove e coordina rapporti di collaborazione con altri enti museali italiani e stranieri, pubblici e privati;
  - g. promuove la redazione di cataloghi ed altre pubblicazioni museologiche, sia scientifiche che divulgative;



- h. investe nelle strutture e nelle iniziative museali tutti i proventi derivanti dalle attività realizzate;
- i. promuove e cura la partecipazione dell'Ateneo a progetti museografici e a programmi e progetti di implementazione e sviluppo culturale;
- l. promuove e collabora alle attività di public engagement intraprese dall'Ateneo;
- m. formula proposte per la formazione e l'aggiornamento di specifiche professionalità museali in collaborazione con le strutture didattiche di Ateneo.

### **Art. 3**

#### **Organi**

1. Sono Organi di MuseUnimol:
  - a. il Presidente;
  - b. il Comitato scientifico.

### **Art. 4**

#### **Presidente**

1. Il Presidente di MuseUnimol è il Rettore o un suo delegato, nominato con Decreto Rettorale, scelto tra i docenti dell'Ateneo a tempo pieno.
2. Il Presidente, il cui mandato coincide con il mandato rettorale, esercita le seguenti funzioni:
  - a. convoca e presiede le riunioni del Comitato scientifico;
  - b. ha funzioni di indirizzo, iniziativa, vigilanza e coordinamento delle attività di MuseUnimol;
  - c. indirizza, nell'ambito di MuseUnimol, l'attività del personale tecnico-amministrativo a ciò destinato;
  - d. predispone i piani e i programmi di conservazione, valorizzazione, fruizione dei beni museali e archivistici e ne vigila la realizzazione;
  - e. promuove la realizzazione di progetti e la stipula di protocolli e collaborazioni;
  - f. definisce il piano triennale strategico e il piano annuale delle attività di MuseUnimol;
  - g. elabora il piano annuale delle spese dei fondi assegnati a MuseUnimol;
  - h. definisce le modalità di fruizione al pubblico del patrimonio museale.

### **Art. 5**

#### **Comitato scientifico**

1. Il Comitato scientifico è composto da:
  - a. il Presidente del Sistema Museale di Ateneo;
  - b. i Direttori delle strutture museali, nominati con Decreto Rettorale;
  - c. i Responsabili delle collezioni e/o del patrimonio custodito (curatori), nominati con Decreto Rettorale.
2. Il mandato dei Direttori delle strutture museali e dei Responsabili delle collezioni e/o del patrimonio custodito (curatori) dura un triennio ed è rinnovabile.
3. Il Comitato scientifico è convocato e presieduto dal Presidente con cadenza almeno annuale ed ha i seguenti compiti:
  - a. approva le linee generali per la programmazione delle attività di MuseUnimol, con cadenza annuale;



- b. approva il piano triennale strategico ed il piano annuale delle attività di MuseUnimol;
- c. approva i criteri per l'utilizzazione dei fondi assegnati a MuseUnimol;
- d. presenta annualmente agli Organi Collegiali di Ateneo una relazione sulle attività svolte, evidenziando le criticità emerse e le possibili azioni di miglioramento;
- e. definisce le linee di indirizzo comuni per la fruizione al pubblico del patrimonio museale;
- f. propone l'istituzione di nuovi musei ed esprime parere sull'acquisizione di collezioni e donazioni;
- g. esprime parere sulle proposte di modifica al presente Regolamento.

## **Articolo 6**

### **Strutture museali**

1. MuseUnimol si articola nelle seguenti strutture museali:
  - Galleria "Gino Marotta" - Museo Laboratorio di Arte Contemporanea (ARATRO);
  - Museo della scuola e dell'educazione popolare (MuSEP);
  - Museo delle scienze naturali del Molise (MuSNaM);
  - Museo didattico delle scienze agrarie (MuDiSA);
  - Giardino della Flora Appenninica (GFA).
2. Ulteriori strutture museali possono essere istituite con delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, su proposta del Comitato Scientifico di MuseUnimol.

## **Articolo 7**

### **Fondi**

1. I fondi a disposizione di MuseUnimol sono costituiti da:
  - a. la dotazione ordinaria deliberata annualmente dagli Organi di Ateneo, sulla base della redazione del Bilancio Unico di Ateneo;
  - b. i fondi straordinari provenienti dall'Ateneo e da altri enti pubblici e privati anche a titolo di liberalità;
  - c. i fondi ottenuti per lo svolgimento di specifici programmi didattici e di ricerca;
  - d. i fondi ottenuti sulla base di progetti, convenzioni, accordi ed altri atti di qualsiasi natura, attinenti alle attività di MuseUnimol;
  - e. i contributi ricevuti da Dipartimenti e da altri enti per lo svolgimento di attività specifiche all'interno del Museo;
  - f. i proventi, anche sotto forma di contributi volontari o di sponsorizzazioni, derivanti dall'attività culturale promossa, dall'organizzazione di mostre, eventi e cicli di conferenze.

## **Articolo 8**

### **Gestione amministrativo-contabile di MuseUnimol**

1. La gestione amministrativo-contabile di MuseUnimol è affidata all'Area del Polo Bibliotecario-Museale.

## **Articolo 9**



### **Disposizioni finali**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le norme vigenti in materia e le disposizioni contenute nello Statuto e nei Regolamenti di Ateneo.

