UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Relazione sulle attività del Presidio della Qualità di Ateneo

Anno 2020

Periodo di riferimento gennaio 2020 – dicembre 2020

Il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) è composto da:

Prof. Luca Refrigeri (Presidente)

Prof.ssa Francesca Di Virgilio

Prof. Fausto Fasano

Prof. Gino Naclerio

Dott. Giuseppe Amorosa

Sig. Simone Campanella (studente)

Il supporto tecnico-amministrativo al PQA è fornito dall' Ufficio Programmazione Didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità

Dott.ssa Cristina Mancini

Dott.ssa Federica Filetti

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Elenco Riunioni PQA anno 2020

Verbale n. 1 - 15.1.2020

Verbale n. 2- 12.2.2020

Verbale n. 3 - 20.3.2020

Verbale n. 4 - 25.6.2020

Verbale n. 5 - 2.7.2020

Verbale n. 6 - 7.7.2020

Verbale n. 7 - 8.7.2020

Verbale n. 8 - 14.7.2020

Verbale n. 9 - 21.7.2020

Verbale n. 10 - 29.7.2020

Verbale n. 11 - 30.9.2020

VERBALE n. 12 - 19.11.2020

VERBALE n. 13 - 24.11.2020

VERBALE n. 14 - 2.12.2020

Verbale n. 15 - 3.12.2020

Verbale n. 16 - 4.12.2020

Verbale n. 17 - 11.12.2020

Verbale n. 18 - 22.12.2020

I verbali delle riunioni sono pubblicati nella pagina web:
https://www.unimol.it/ateneo/organi/presidio-di-qualita-di-ateneo/verbali-del-presidio-della-qualita/

Nel corso del 2020 sono stati istituiti momenti formali per il monitoraggio e la valutazione del grado di attuazione della programmazione attraverso l'istituzione del sistema di formazione tra pari e lo scambio di buone pratiche.
In modo specifico l'Ateneo ha implementato un sistema di formazione e di aggiornamento dei docenti sull'insegnamento universitario che consta di una piattaforma on-line fruibile da tutti i docenti e un sistema di formazione-intervento tra docenti sugli aspetti della valutazione degli apprendimenti e del sostegno in genere degli studenti.
E'stata svolta un importante e rilevante attività di monitoraggio del sito web di Ateneo e dei corsi di studio al fine di evidenziarne le criticità.

Il PQA ha potuto identificare, insieme con gli Organi di Ateneo, degli indicatori utili a monitorare gli obiettivi per la qualità dei CdS (identificandoli tra quelli forniti dall'ANVUR per la Scheda di monitoraggio annuale), avviando anche il processo di monitoraggio a diversi livelli (UGQ di CdS, CPDS, UGQ Ricerca) al fine di implementare un sistema di peer tutoring tra i CdS dell'Ateneo e i Dipartimenti.

Il PQA tra i vari dati che l'ateneo ha messo a disposizione delle Commissioni Paritetiche docenti studenti, dei Presidenti di Corso di Studio, delle UGQ e degli studenti sono di particolare rilievo quelli relativi all'avanzamento delle carriere degli studenti fruibili in tempo reale e la valutazione della didattica mediante un "Cruscotto di Ateneo".
Sono stati messi a disposizione, per consentire il monitorare gli indicatori oggetto di riesame in tempo reale, un numero sempre maggiore di dati sul "Cruscotto di Indicatori Sentinella" messo a disposizione di tutti.
I dati sono resi pubblici attraverso un sito (http://www.valutazione.unimol.it/PQA) con un'area riservata al fine di reperire tutte le informazioni necessarie per ottemperare agli adempimenti relativi ai processi di accreditamento nonché pubblicate sul sito di Ateneo in forma aggregata.
Il Presidio della Qualità di Ateneo in collaborazione con i Dipartimenti dell'Ateneo ha avviato l'implementazione del Sistema di Assicurazione di Qualità a livello periferico con l'insediamento delle Unità di Gestione Qualità per la Ricerca Dipartimentale (UGQ-RD).
Al fine di monitorare, sulla base dell'esperienza maturata con la SUA-RD 2011-13, quale tipo di attività sia stata prodotta dai Dipartimenti ai fini della programmazione, organizzazione e monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione valutandone l'efficacia e il grado di formalizzazione documentale è stato chiesto ai Dipartimenti la predisposizione di un Rapporto di Riesame della Ricerca Dipartimentale e

l'implementazione della nuova programmazione strategica triennale. A tal fine è stato suggerito di mappare tutte le azioni poste in essere dalla UGQ nel proprio Dipartimento in linea con le direttive ANVUR e con un miglioramento delle attività poste in essere. Alcuni Dipartimenti hanno già predisposto obiettivi e sistemi di indicatori misurabili e verificabili, nonché un sistema di raccordo continuativo con stakeholder, imprese e territorio.

Attività di formazione/informazione

DATA	DESTINATARI	ARGOMENTO	MODALITA'
12 febbraio 2020	Presidenti dei Consigli di CdS; Coordinatori delle Unità di Gestione della Qualità dei CdS; Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo delle Unità di Gestione della Qualità dei CdS; Rappresentanti degli Studenti delle Unità di Gestione della Qualità dei CdS; Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti	Incontro-confronto per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico di CdS	In presenza
2 luglio 2020	Gruppi di Riesame del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"	Incontro-confronto per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico di CdS	Mista
7 luglio 2020	Gruppi di Riesame del Dipartimento di Bioscienze e Territorio	Incontro-confronto per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico di CdS	Mista
8 luglio 2020	Gruppi di Riesame del Dipartimento di Economia	Incontro-confronto per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico di CdS	Mista
14 luglio 2020	Gruppi di Riesame del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione	Incontro-confronto per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico di CdS	Telematica
21 luglio 2020	Gruppi di Riesame del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti	Incontro-confronto per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico di CdS	Telematica
2 dicembre 2020	Studenti neo-eletti negli organi di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo	Incontro di formazione in tema di Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accreditamento (AVA) delle Sedi Universitarie e dei Corsi di Studio	Telematica

3 dicembre 2020	Componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Giuridico	Incontro-confronto sulle attività della Commissione Paritetica nel monitoraggio dei Corsi di Studio	Telematica
4 dicembre 2020	Componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio	Incontro-confronto sulle attività della Commissione Paritetica nel monitoraggio dei Corsi di Studio	Telematica
11 dicembre 2020	Componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti	Incontro-confronto sulle attività della Commissione Paritetica nel monitoraggio dei Corsi di Studio	Telematica

Si riepilogano di seguito le principali attività svolte:

Allegato 1 – Principali note del PQA – anno 2020

Allegato 2 – Relazioni del Presidente del PQA - omissis Senato Accademico – Punto AVA

Allegato 1

Principali note del PQA – anno 2020

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale CPDS

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 9 gennaio 2020 11:35
A: flavio.felice@unimol.it, silvio.garofalo@unimol.it, nicolaia@unimol.it, lupi@unimol.it, lorenza.paoloni@unimol.it, ranalli@unimol.it
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, fradivi@unimol.it, raimo@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Cari Presidenti,
vi ringraziamo per il lavoro di redazione della Relazione annuale. Abbiamo avuto modo di analizzare le vostre relazioni e abbiamo deciso di inviarvi un feedback personalizzato del nostro lavoro, invitando tutti voi di decidere in totale autonomia di apportare le integrazioni/modifiche proposte e/o raccomandate per ognuno dei CdS del Dipartimento, nonostante il poco tempo a disposizione. Vi ricordo, infatti, che tutti i CdS dovranno redigere entro l'estate il Riesame ciclico.

Cogliamo l'occasione per lasciare alcune nostre impressioni generali con l'impegno da parte di ognuno di voi di individuare eventuali modalità di miglioramento da condividere tra tutti negli incontri che organizzeremo anche quest'anno:

- le analisi ove effettuate utilizzano come base dati solo quelle fornite dall'Ateneo (cruscotto, opinioni studenti, Anvur);
- le proposte spesso provengono dalle sole opinioni degli studenti o da proposta degli stessi;
- le proposte non sono rivolte a specifici soggetti (Presidente del CdS, delegato CdS orientamento, delegato CdS tirocinio; organi (Consiglio di CdS, ...);
- non ci sono sistematiche azioni di monitoraggio di quanto da voi stesso richiesto negli anni precedenti.

A breve ognuno di voi riceverà le check list per ognuno dei CdS e indicazioni generali sul lavoro della CPDS.

Cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale CPDS Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 9 gennaio 2020 17:27
A: Silvio Garofalo <silvio.garofalo@unimol.it>, Silvio Garofalo <silvio.garofalo@gmail.com>
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, fradivi@unimol.it, raimo@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Caro Presidente,

come annunciato nella nota dell'9 gennaio u.s. ti inviamo le nostre osservazioni per ognuno dei CdS. Ti chiediamo di valutare autonomamente l'opportunità di modificare la/le relazione/i dei CdS in un massimo di tre giorni a partire da oggi. Le singole relazioni appaiono alla lettura eterogenee tra loro nelle analisi e nelle proposte. Ti ricordiamo anche che le schede inviate costituiscono gli allegati alla relazione che deve comprendere quanto fatto dalla CPDS nell'arco dell'intero anno: le riunioni convocate, i partecipanti, l'oggetto delle riunioni, i risultati, le azioni, le modalità di lavoro, ecc. , esattamente come fatto gli altri anni e come anche discusso negli incontri avuti tra di noi.
Considerato che devono essere caricare in procedura le schede sul sistema Anvur nei prossimi giorni, adotteremo il sistema del silenzio assenso, considerando le schede inviateci come quelle definitive martedì 14 gennaio ore 13,00.

Rimaniamo a disposizione per ogni questione.
Cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

8 allegati

L-9_Ingegneria medica_CHECK LIST CPDS 2019.docx
25K

L-22_Scienze motorie e sportive_CHECK LIST CPDS 2019.docx
26K

LM-41_Medicina e Chirurgia_CHECK LIST CPDS 2019.docx
25K

LM-67_Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate_CHECK LIST CPDS 2019.docx
26K

LM-SNT1_Scienze infermieristiche e ostetriche_CHECK LIST CPDS 2019.docx
26K

LM-SNT4_Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione_CHECK LIST CPDS 2019.docx
26K

L-SNT1_Infermieristica_CHECK LIST CPDS 2019.docx
25K

L-SNT4_Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro_CHECK LIST CPDS 2019.docx
26K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale CPDS Dipartimento Giuridico

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 15 gennaio 2020 12:48
A: Lorenza Paoloni <lorenza.paoloni@unimol.it>
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, fradivi@unimol.it, raimo@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Caro Presidente,

come annunciato nella nota dell'9 gennaio u.s. ti inviamo le nostre osservazioni per il CdS in Giurisprudenza. Ti chiediamo di valutare autonomamente l'opportunità di modificare la relazione del CdS nei prossimi giorni, ricordando che la scheda inviata costituisce l'allegato alla relazione che deve comprendere quanto fatto dalla CPDS nell'arco dell'intero anno: le riunioni convocate, i partecipanti, l'oggetto delle riunioni, i risultati, le azioni, le modalità di lavoro, ecc., esattamente come è stato fatto gli altri anni e come anche discusso negli incontri avuti tra di noi.
Considerato che la scheda deve essere caricata sul sistema Anvur nei prossimi giorni, per semplificare le procedure, adotteremo il sistema del silenzio assenso; abbiamo programmato il caricamento per lunedì prossimo 20 gennaio, pertanto, senza nuove indicazioni, considereremo come definitiva la scheda inviataci.

Rimaniamo a disposizione per ogni questione.
Cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

LMG-01_Giurisprudenza_CHECK LIST CPDS 2019.docx
26K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale CPDS Dipartimento Bioscienze e Territorio

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 15 gennaio 2020 12:49
A: "ranalli@unimol.it" <ranalli@unimol.it>
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, raimo@unimol.it, fradivi@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Caro Presidente,

come annunciato nella nota dell'9 gennaio u.s. ti inviamo le nostre osservazioni per ognuno dei CdS. Ti chiediamo di valutare autonomamente l'opportunità di modificare la relazione del CdS nei prossimi giorni.
Considerato che la scheda deve essere caricata sul sistema Anvur nei prossimi giorni, per semplificare le procedure, adotteremo il sistema del silenzio assenso; abbiamo programmato il caricamento per lunedì prossimo 20 gennaio, pertanto, senza nuove indicazioni, considereremo come definitiva le schede già inviate.

Rimaniamo a disposizione per ogni questione.
Cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

7 allegati

- **L-13_Scienze biologiche_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 28K
- **L-15_Scienze turistiche_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 28K
- **L-31_Informatica_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 28K
- **LM-6_Biologia_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 28K
- **LM-23_Ingegneria civile_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 27K
- **LM-49_Management del turismo e dei beni culturali_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 27K
- **LM-66_Sicurezza dei sistemi software_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 28K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale CPDS Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 15 gennaio 2020 12:50
A: Nicolaia Iaffaldano <nicolaia@unimol.it>
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, raimo@unimol.it, fradivi@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Caro Presidente,

come annunciato nella nota dell'9 gennaio u.s. ti inviamo le nostre osservazioni per ognuno dei CdS. Ti chiediamo di valutare autonomamente l'opportunità di modificare la relazione del CdS nei prossimi giorni.
Considerato che la scheda deve essere caricata sul sistema Anvur nei prossimi giorni, per semplificare le procedure, adotteremo il sistema del silenzio assenso; abbiamo programmato il caricamento per lunedì prossimo 20 gennaio, pertanto, senza nuove indicazioni, considereremo come definitiva le schede già inviate.

Rimaniamo a disposizione per ogni questione.
Cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

5 allegati

- **L-25_Scienze e tecnologie agrarie e forestali_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 26K
- **L-26_Scienze e tecnologie alimentari_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 26K
- **LM-69_Scienze e tecnologie agrarie_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 25K
- **LM-70_Scienze e tecnologie alimentari_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 25K
- **LM-73_Scienze e tecnologie forestali ed ambientali_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 25K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale CPDS Dipartimento di Economia

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 15 gennaio 2020 12:50
A: Claudio Lupi <lupi@unimol.it>
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, fradivi@unimol.it, raimo@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Caro Presidente,

come annunciato nella nota dell'9 gennaio u.s. ti inviamo le nostre osservazioni per ognuno dei CdS. Ti chiediamo di valutare autonomamente l'opportunità di modificare la relazione del CdS nei prossimi giorni.
Considerato che la scheda deve essere caricata sul sistema Anvur nei prossimi giorni, per semplificare le procedure, adotteremo il sistema del silenzio assenso; abbiamo programmato il caricamento per lunedì prossimo 20 gennaio, pertanto, senza nuove indicazioni, considereremo come definitiva le schede già inviate.

Rimaniamo a disposizione per ogni questione.
Cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

6 allegati

- **L-18_Economia aziendale_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 27K
- **L-36_L-16_Scienze della politica e della amministrazione_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 26K
- **L-39_Scienze del servizio sociale_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 25K
- **LM-62_Scienze politiche e delle istituzioni europee_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 25K
- **LM-77_Management, imprenditorialità e innovazione_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 26K
- **LM-87_Servizio sociale e politiche sociali_CHECK LIST CPDS 2019.docx** 25K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale CPDS Dipartimento Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 15 gennaio 2020 12:55
A: flavio.felice@unimol.it
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, raimo@unimol.it, fradivi@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Caro Presidente,

come annunciato nella nota dell'9 gennaio u.s. ti inviamo le nostre osservazioni per ognuno dei CdS. Ti chiediamo di valutare autonomamente l'opportunità di modificare le relazioni dei CdS nei prossimi giorni, ricordando che le schede inviate costituiscono gli allegati alla relazione che deve comprendere quanto fatto dalla CPDS nell'arco dell'intero anno: le riunioni convocate, i partecipanti, l'oggetto delle riunioni, i risultati, le azioni, le modalità di lavoro, ecc., esattamente come è stato fatto gli altri anni e come anche discusso negli incontri avuti tra di noi. Abbiamo anche notato che le schede sono tra loro eterogenee nella forma e nel metodo.
Considerato che le schede devono essere caricate sul sistema Anvur nei prossimi giorni, per semplificare le procedure, adotteremo il sistema del silenzio assenso; abbiamo programmato il caricamento per lunedì prossimo 20 gennaio, pertanto, senza nuove indicazioni, considereremo come definitive le schede inviateci.

Rimaniamo a disposizione per ogni questione.
Cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

4 allegati

L-1_L-10_Lettere e beni culturali_CHECK LIST CPDS 2019.docx
25K

L-20_Scienze della comunicazione_CHECK LIST CPDS 2019.docx
25K

LM-14_LM 89_Letteratura e storia dell'arte_CHECK LIST CPDS 2019.docx
25K

LM-85bis_Scienze della formazione primaria_CHECK LIST CPDS 2019.docx
26K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Rapporto di Riesame ciclico di CdS

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 23 gennaio 2020 16:17
A: ambroson@unimol.it, giuseppe.calcagno@unimol.it, alessandro.cioffi@unimol.it, luciano.debonis@unimol.it, roberto.dimarco@unimol.it, grignoli@unimol.it, intrieri@unimol.it, a.loy@unimol.it, alessio.monciatti@unimol.it, rossella.nocera@unimol.it, rocco.oliveto@unimol.it, roberta.picardi@unimol.it, claudiasalvatore@unimol.it, sammarco@unimol.it, lorenzo.scillitani@unimol.it, annamaria.siekiera@unimol.it, tognetti@unimol.it, varanese@unimol.it, zilli@unimol.it, fabrizia.abbate@unimol.it, barba@unimol.it, buccione@unimol.it, antomac@unimol.it, giovanni.fabbrocino@unimol.it, giuliana.fiorentino@unimol.it, forleo@unimol.it, gentilefabrizio@unimol.it, domenico.gentile@unimol.it, monica.meini@unimol.it, salvatore.monda@unimol.it, antonio.montinaro@unimol.it, giuseppe.pardini@unimol.it, francesco.petrillo@unimol.it, laura.recchia@unimol.it, cecilia.ricci@unimol.it, scippa@unimol.it, sorrentino@unimol.it, trema@unimol.it, barbara.troncarelli@unimol.it
Cc: Rettore <rettore@unimol.it>, direzionegenerale@unimol.it, Giuseppe Vanoli <giuseppe.vanoli@unimol.it>, antonella.santone@unimol.it, michele.grassi@unina.it, francesco.capalbo@unimol.it, mario.campobasso@unicampania.it, iannirub@unina.it, p.quarto@studenti.unimol.it, coppola@unimol.it, ciro.costagliola@unimol.it, michele.dellamorte@unimol.it, dinuoscio@unimol.it, ferrucci@unimol.it, giova@unimol.it, flavio.felice@unimol.it, nicolaia@unimol.it, lupi@unimol.it, lorenza.paoloni@unimol.it, ranalli@unimol.it, Maria Teresa De Blasis <deblasis@unimol.it>, cenci@unimol.it, alessandra.corsi@unimol.it, lavorgna@unimol.it, lombardi@unimol.it, pierotullo@unimol.it
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, raimo@unimol.it, fradivi@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio
Ai Coordinatori delle Unità di Gestione della Qualità dei Corsi di Studio

e p.c.
Al Rettore
Al Direttore Generale
Al Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo
Al Delegato del Rettore alla didattica
Ai Componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
Al Responsabile dell'Area Servizi Dipartimentali
Ai Responsabili delle funzioni didattiche dei Dipartimenti

Cari tutti,

a seguito dell'azione di monitoraggio del Presidio inerente i Rapporti di Riesame, è emersa la necessità di redigere nel 2020 il nuovo Rapporto di Riesame ciclico per tutti i Corsi si Studio (CdS) dell'Ateneo.
Vista l'importanza di questo documento, abbiamo stabilito che lo stesso dovrà essere approvato dagli Organi Accademici entro luglio p.v.; questa scadenza, inoltre, consentirà di avere un quadro completo del CdS in tempo utile per avviare gli eventuali percorsi di miglioramento in vista dell'a.a. successivo.
Vi ricordiamo che il Rapporto di Riesame viene elaborato dal Gruppo di Riesame, composto dalla Unità di Gestione della Qualità del CdS e dal Presidente del CdS; riteniamo, però, che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) possa dare un supporto ulteriore, oltre a quello già dato annualmente con le Relazioni di fine anno.
Al fine di avviare i lavori di ogni Gruppo di Riesame, il PQA sta programmando degli incontri a livello di Dipartimento per analizzare insieme l'apposito formulario che l'ANVUR ha previsto, allegato alla presente e-mail, e programmare, pertanto, le modalità di lavoro.
Gli strumenti di lavoro utili potranno essere:

- il precedente Rapporto di Riesame,
- le Relazioni Annuali del Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV),
- le Relazioni Annuali delle CPDS,
- le Schede di Monitoraggio Annuale del CdS,
- la Relazione della CEV ANVUR (per i CdS interessati dalla visita di accreditamento periodico del 2015),
- la Scheda di verifica superamento criticità del CdS inviata dal NdV all'ANVUR a maggio 2019 (per i CdS interessati dalla visita di accreditamento periodico del 2015),
- tutto ciò che ogni Gruppo di Riesame riterrà utile ai fini dell'analisi dei punti di forza e di debolezza del CdS.

Invitiamo i Presidenti dei CdS ad avviare tale procedura al più presto indipendentemente dall'incontro con il PQA.

Un caro saluto e a presto.
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo

pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

ALL6.2 - Scheda Riesame CiclicoCdS_10-8-17.DOCX
127K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Incontro per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico di CdS

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 29 gennaio 2020 12:41

A: Luigi Ambrosone <ambroson@unimol.it>, Angelo Belliggiano <belliggi@unimol.it>, Giuseppe Calcagno <giuseppe.calcagno@unimol.it>, Alessandro Cioffi <alessandro.cioffi@unimol.it>, Luciano De Bonis <luciano.debonis@unimol.it>, "Prof. Roberto Di Marco" <roberto.dimarco@unimol.it>, Daniela Grignoli <grignoli@unimol.it>, Mariano Intrieri <intrieri@unimol.it>, Anna Loy <a.loy@unimol.it>, Alessio Monciatti <alessio.monciatti@unimol.it>, Rossella Nocera <rossella.nocera@unimol.it>, Rocco Oliveto <rocco.oliveto@unimol.it>, Roberta Picardi <roberta.picardi@unimol.it>, Claudia Salvatore <claudiasalvatore@unimol.it>, Michela Sammarco <sammarco@unimol.it>, Lorenzo Scillitani <lorenzo.scillitani@unimol.it>, Anna Maria Siekiera <annamaria.siekiera@unimol.it>, Roberto Tognetti <tognetti@unimol.it>, Giovanni Varanese <varanese@unimol.it>, Ilaria Zilli <zilli@unimol.it>, Fabrizia Abbate <fabrizia.abbate@unimol.it>, Davide Barba <barba@unimol.it>, Concettina Buccione <buccione@unimol.it>, Antonella De Leonardis <antomac@unimol.it>, Giovanni Fabbrocino <giovanni.fabbrocino@unimol.it>, Giuliana Fiorentino <giuliana.fiorentino@unimol.it>, "Maria B. Forleo" <forleo@unimol.it>, Fabrizio Gentile <gentilefabrizio@unimol.it>, Domenico Gentile <domenico.gentile@unimol.it>, Guido Maria Grasso <grasso@unimol.it>, Monica Meini <monica.meini@unimol.it>, Salvatore Monda <salvatore.monda@unimol.it>, Antonio Montinaro <antonio.montinaro@unimol.it>, Giuseppe Pardini <giuseppe.pardini@unimol.it>, Francesco Petrillo <francesco.petrillo@unimol.it>, Laura Recchia <laura.recchia@unimol.it>, Cecilia Ricci <cecilia.ricci@unimol.it>, Gabriella Stefania Scippa <scippa@unimol.it>, Elena Sorrentino <sorrentino@unimol.it>, Pasquale Trematerra <trema@unimol.it>, Barbara Troncarelli <barbara.troncarelli@unimol.it>, Carla Cenci <cenci@unimol.it>, Alessandra Corsi <alessandra.corsi@unimol.it>, Antonella Daimmo <daimmo@unimol.it>, Giuseppe D'Amato <giuseppe.damato@unimol.it>, Cinzia Di Cesare <cdicesare@unimol.it>, Enzo Di Cienzo <enzo.dicienzo@unimol.it>, Mario Di Rocco <mario.dirocco@unimol.it>, Marcella Fagnano <fagnano@unimol.it>, Fabio Iacobone <f.iacobone@unimol.it>, Maria Iarossi <iarossi@unimol.it>, Maria Rita Lanza <mrlanza@unimol.it>, Pasquale Lavorgna <lavorgna@unimol.it>, Franca Lombardi <lombardi@unimol.it>, Giuseppe Lustrato <lustrato@unimol.it>, Luigina Pantaleo <pantaleo@unimol.it>, Leonardo Paolucci <leonardo.paolucci@unimol.it>, Giuseppe Pistacchio <pistacchio@unimol.it>, d.braccia@studenti.unimol.it, f.bucciero@studenti.unimol.it, t.capobianco@studenti.unimol.it, f.cappiello@studenti.unimol.it, v.casota@studenti.unimol.it, r.cavaliere@studenti.unimol.it, e.corbo@studenti.unimol.it, a.darcangelo@studenti.unimol.it, d.delibero@studenti.unimol.it, s.ditrani@studenti.unimol.it, d.duraccio@studenti.unimol.it, a.evangelista4@studenti.unimol.it, e.fierravanti@studenti.unimol.it, p.gabrieli@studenti.unimol.it, s.gentilcore1@studenti.unimol.it, l.giglio@studenti.unimol.it, k.grieco@studenti.unimol.it, a.lepore2@studenti.unimol.it, d.messina@studenti.unimol.it, e.moffa1@studenti.unimol.it, a.portulano@studenti.unimol.it, s.punzi@studenti.unimol.it, c.rinaldi@studenti.unimol.it, a.santagata1@studenti.unimol.it, g.schena@studenti.unimol.it, m.turilli@studenti.unimol.it, Flavio Felice <flavio.felice@unimol.it>, Nicolaia Iaffaldano <nicolaia@unimol.it>, Claudio Lupi <lupi@unimol.it>, Lorenza Paoloni <lorenza.paoloni@unimol.it>, Giancarlo Ranalli <ranalli@unimol.it>

Cc: Giuseppe Vanoli <giuseppe.vanoli@unimol.it>, Antonella Santone <antonella.santone@unimol.it>, michele.grassi@unina.it, Francesco Capalbo <francesco.capalbo@unimol.it>, mario.campobasso@unicampania.it, iannirub@unina.it, p.quarto@studenti.unimol.it, Raffaele Coppola <coppola@unimol.it>, Ciro Costagliola <ciro.costagliola@unimol.it>, Michele Della Morte <michele.dellamorte@unimol.it>, Fabio Ferrucci <ferrucci@unimol.it>, Stefania Giova <giova@unimol.it>, Gabriella Stefania Scippa <scippa@unimol.it>, Vincenzo Di Nuoscio <dinuoscio@unimol.it>, Maria Teresa De Blasis <deblasis@unimol.it>

Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>, Gennaro Raimo <raimo@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>, l.diciocco1@studenti.unimol.it

Ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio
Ai Coordinatori delle Unità di Gestione della Qualità dei Corsi di Studio
Ai Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo delle Unità di Gestione della Qualità dei Corsi di Studio
Ai Rappresentanti degli Studenti delle Unità di Gestione della Qualità dei Corsi di Studio
Ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti

e p.c.
Al Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo
Al Delegato del Rettore alla didattica
Ai Componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Ai Direttori di Dipartimento
Al Responsabile dell'Area Servizi Dipartimentali

Cari tutti,

al fine di avviare l'iter per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico abbiamo pensato ad un primo incontro congiunto per discutere sui principi base e definire i punti comuni su cui fare particolare attenzione.
L'incontro di terrà **mercoledì 12 febbraio alle ore 14:30** presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Economia al 3° piano del II Edificio Polifunzionale ed è rivolto a tutti i soggetti coinvolti nella redazione del Rapporto: Presidenti dei Consigli di Corso di Studio (CdS), Coordinatori delle Unità di Gestione della Qualità (UGQ) dei CdS, Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo delle UGQ di CdS, Rappresentanti degli Studenti delle UGQ di CdS, Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS).

Vista l'importanza dell'incontro preghiamo di prevedere in ogni caso la presenza un componente i diversi organismi

AQ coinvolti nella redazione del Rapporto di Riesame ciclico.

Oggetto dell'incontro saranno:

1. la stesura del Rapporto di riesame;
2. l'utilizzo delle fonti disponibili e individuazione e reperimento di nuove informazioni;
3. varie e eventuali.

A tal proposito vi ricordiamo che le fonti di partenza ad oggi individuate sono:

- il precedente Rapporto di Riesame, disponibile al quadro D4 della Scheda Unica Annuale di CdS (SUA-CdS);
- le Relazioni Annuali del Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV), disponibili al seguente link;
- le Relazioni Annuali delle CPDS, disponibili al quadro D4 della SUA-CdS;
- le Schede di Monitoraggio Annuale del CdS, disponibili nella SUA-CdS 2018 (e anni precedenti) al pulsante blu "Monitoraggio Annuale: INDICATORI";
- la Relazione della CEV ANVUR (per i CdS interessati dalla visita di accreditamento periodico del 2015);
- la Scheda di verifica superamento criticità del CdS inviata dal NdV all'ANVUR a maggio 2019 (per i CdS interessati dalla visita di accreditamento periodico del 2015);
- tutto ciò che ogni Gruppo di Riesame riterrà utile ai fini dell'analisi dei punti di forza e di debolezza del CdS.

Un caro saluto e a presto
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Rapporto di Riesame ciclico di CdS - bozza di lavoro

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 20 febbraio 2020 16:14
A: ambroson@unimol.it, belliggi@unimol.it, giuseppe.calcagno@unimol.it, catalano@unimol.it, alessandro.cioffi@unimol.it, luciano.debonis@unimol.it, roberto.dimarco@unimol.it, grignoli@unimol.it, intrieri@unimol.it, a.loy@unimol.it, alessio.monciatti@unimol.it, rossella.nocera@unimol.it, rocco.oliveto@unimol.it, roberta.picardi@unimol.it, claudiasalvatore@unimol.it, sammarco@unimol.it, lorenzo.scillitani@unimol.it, annamaria.siekiera@unimol.it, tognetti@unimol.it, varanese@unimol.it, zilli@unimol.it, fabrizia.abbate@unimol.it, barba@unimol.it, buccione@unimol.it, antomac@unimol.it, giovanni.fabbrocino@unimol.it, giuliana.fiorentino@unimol.it, forleo@unimol.it, gentilefabrizio@unimol.it, domenico.gentile@unimol.it, grasso@unimol.it, isabella.lazzarini@unimol.it, giovanni.maggioni@unimol.it, monica.meini@unimol.it, meloni@unimol.it, giuseppe.pardini@unimol.it, francesco.petrillo@unimol.it, antonella.rancan@unimol.it, laura.recchia@unimol.it, cecilia.ricci@unimol.it, flavio.felice@unimol.it, gianluca.soricelli@unimol.it, sorrentino@unimol.it, trema@unimol.it, barbara.troncarelli@unimol.it, nicolaia@unimol.it, lupi@unimol.it, lorenza.paoloni@unimol.it, ranalli@unimol.it, ripabelli@unimol.it
Cc: Rettore <rettore@unimol.it>, direzionegenerale@unimol.it, Giuseppe Vanoli <giuseppe.vanoli@unimol.it>, antonella.santone@unimol.it, michele.grassi@unina.it, francesco.capalbo@unimol.it, mario.campobasso@unicampania.it, iannirub@unina.it, p.quarto@studenti.unimol.it, coppola@unimol.it, ciro.costagliola@unimol.it, michele.dellamorte@unimol.it, ferrucci@unimol.it, giova@unimol.it, scippa@unimol.it, Maria Teresa De Blasis <deblasis@unimol.it>, cenci@unimol.it, alessandra.corsi@unimol.it, lavorgna@unimol.it, lombardi@unimol.it, pierotullo@unimol.it
Ccn: l.diciocco1@studenti.unimol.it, amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, raimo@unimol.it, fradivi@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio
Ai Coordinatori delle Unità di Gestione della Qualità dei Corsi di Studio
Ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti

e p.c.
Al Rettore
Al Direttore Generale
Al Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo
Al Delegato del Rettore alla didattica
Ai Componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Ai Direttori di Dipartimento
Al Responsabile dell'Area Servizi Dipartimentali
Ai Responsabili delle funzioni didattiche dei Dipartimenti

Egregi Colleghi,

come accordato vi inviamo il documento sul quale lavorare per il Riesame ciclico.
Riteniamo possa essere utile lavorare seguendo le seguenti priorità:

1 – Definizione dei profili culturali e professionale e architettura del CdS
A: SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

2 - L' esperienza dello studente
A: SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME.

3 – Risorse del CdS
A: SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME.

4 – Monitoraggio e revisione del CdS
A: SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME.

5 – Commento agli indicatori
A: SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

In particolare occorre necessariamente riportare la fonte da dove sono tratte le informazioni (es. Verbale del Consiglio di CdS n. x del xx/xx/xxxx, ecc.).

Infine, vi confermiamo che stiamo predisponendo un calendario di incontri per ogni Dipartimento per discutere insieme le criticità che emergeranno e le perplessità e dubbi sul documento.

Un caro saluto e buon lavoro

Il PQA

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

Scheda Riesame Ciclico CdS BOZZA LAVORO PQA.docx
144K

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Rapporto di riesame ciclo e opinione degli studenti

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 2 maggio 2020 18:19

A: Luigi Ambrosone <ambroson@unimol.it>, Angelo Belliggiano <belliggi@unimol.it>, Giuseppe Calcagno <giuseppe.calcagno@unimol.it>, Pasquale Catalano <catalano@unimol.it>, Alessandro Cioffi <alessandro.cioffi@unimol.it>, Luciano De Bonis <luciano.debonis@unimol.it>, Roberto Maria Antonio Di Marco <roberto.dimarco@unimol.it>, Daniela Grignoli <grignoli@unimol.it>, Mariano Intrieri <intrieri@unimol.it>, Anna Loy <a.loy@unimol.it>, Alessio Monciatti <alessio.monciatti@unimol.it>, Rossella Nocera <rossella.nocera@unimol.it>, Rocco Oliveto <rocco.oliveto@unimol.it>, Roberta Picardi <roberta.picardi@unimol.it>, Claudia Salvatore <claudiasalvatore@unimol.it>, Michela Sammarco <sammarco@unimol.it>, Lorenzo Scillitani <lorenzo.scillitani@unimol.it>, Anna Maria Siekiera <annamaria.siekiera@unimol.it>, Roberto Tognetti <tognetti@unimol.it>, Giovanni Varanese <varanese@unimol.it>, Ilaria Zilli <zilli@unimol.it>, Fabrizia Abbate <fabrizia.abbate@unimol.it>, Davide Barba <barba@unimol.it>, Concettina Buccione <buccione@unimol.it>, Antonella De Leonardis <antomac@unimol.it>, Giovanni Fabbrocino <giovanni.fabbrocino@unimol.it>, Giuliana Fiorentino <giuliana.fiorentino@unimol.it>, "Maria B. Forleo" <forleo@unimol.it>, Fabrizio Gentile <gentilefabrizio@unimol.it>, Domenico Gentile <domenico.gentile@unimol.it>, Guido Maria Grasso <grasso@unimol.it>, Isabella Lazzarini <isabella.lazzarini@unimol.it>, Giovanni Maggioni <giovanni.maggioni@unimol.it>, Monica Meini <monica.meini@unimol.it>, Guido Meloni <meloni@unimol.it>, Giuseppe Pardini <giuseppe.pardini@unimol.it>, Francesco Petrillo <francesco.petrillo@unimol.it>, Antonella Rancan <antonella.rancan@unimol.it>, Laura Recchia <laura.recchia@unimol.it>, Cecilia Ricci <cecilia.ricci@unimol.it>, Flavio Felice <flavio.felice@unimol.it>, Gianluca Soricelli <gianluca.soricelli@unimol.it>, Elena Sorrentino <sorrentino@unimol.it>, Pasquale Trematerra <trema@unimol.it>, Barbara Troncarelli <barbara.troncarelli@unimol.it>, Nicolaia Iaffaldano <nicolaia@unimol.it>, Claudio Lupi <lupi@unimol.it>, Lorenza Paoloni <lorenza.paoloni@unimol.it>, Giancarlo Ranalli <ranalli@unimol.it>, Giancarlo Ripabelli <ripabelli@unimol.it>

Cc: Rettore <rettore@unimol.it>, Direzione Generale <direzionegenerale@unimol.it>, Giuseppe Vanoli <giuseppe.vanoli@unimol.it>, Antonella Santone <antonella.santone@unimol.it>, michele.grassi@unina.it, Francesco Capalbo <francesco.capalbo@unimol.it>, mario.campobasso@unicampania.it, iannirub@unina.it, p.quarto@studenti.unimol.it, Raffaele Coppola <coppola@unimol.it>, Ciro Costagliola <ciro.costagliola@unimol.it>, Michele Della Morte <michele.dellamorte@unimol.it>, Fabio Ferrucci <ferrucci@unimol.it>, Stefania Giova <giova@unimol.it>, Gabriella Stefania Scippa <scippa@unimol.it>, Maria Teresa De Blasis <deblasis@unimol.it>, Carla Cenci <cenci@unimol.it>, Alessandra Corsi <alessandra.corsi@unimol.it>, Pasquale Lavorgna <lavorgna@unimol.it>, Franca Lombardi <lombardi@unimol.it>, Piero Tullo <pierotullo@unimol.it>

Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>

Ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio
Ai Coordinatori delle Unità di Gestione della Qualità dei Corsi di Studio
Ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti

e p.c.
Al Rettore
Al Direttore Generale
Al Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo
Al Delegato del Rettore alla didattica
Ai Componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Ai Direttori di Dipartimento
Al Responsabile dell'Area Servizi Dipartimentali
Ai Responsabili delle funzioni didattiche dei Dipartimenti

Cari Colleghi,

dopo questo periodo di particolare e intenso lavoro dedicato alla didattica on-line, abbiamo ritenuto opportuno, in accordo con il Rettore, riprendere il monitoraggio sul lavoro di redazione del Rapporto di riesame ciclico; anche per questo abbiamo posticipato al 31 luglio 2020 la scadenza per la consegna del Rapporto, nonostante molti di voi hanno continuato a lavorarci. Questo Rapporto di riesame, infatti, al di là delle richieste Anvur, rappresenta per ogni CdS il primo vero momento di riflessione e rendicontazione di quanto fatto fino ad oggi, nonché la fonte per l'implementazione delle eventuali azioni di miglioramento da intraprendere per l'a.a. 2021-2022: modifica del piano degli studi, modifica di alcuni elementi del RAD, miglioramento dei rapporti con le parti sociali, ecc.).

A tale scopo, vi confermiamo che dal 24 marzo u.s. sono state attribuite ai Coordinatori delle UGQ le pw per l'accesso diretto alle banche dati Unimol.

Inoltre, ribadiamo che i risultati delle opinioni degli studenti del primo semestre 2019-2020 sono disponibili a tutti dal 24 marzo u.s., come le loro carriere, aggiornate al 2 marzo 2020; un nuovo aggiornamento è previsto entro il 15 di maggio, così da rendere disponibili i dati di tutto l'a.a. 2018-2019.

Invece, per la raccolta dell'opinione degli studenti del secondo semestre abbiamo provveduto a modificare il questionario secondo le indicazioni Anvur e a proporne altre per avere informazioni sulle attività svolte in modalità telematica. Il questionario sarà somministrato agli studenti nel prossimo mese di maggio.

Infine, vi comunichiamo che siamo in fase di definizione del nuovo calendario di incontri Dipartimentali, i quali, inizialmente, come ricorderete, erano previsti da marzo in poi; vi preghiamo, pertanto, qualora ci siano specifiche necessità, di segnalarcele così da poter meglio organizzare i lavori.

Un caro saluto e buon lavoro a tutti.

Il PQA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Indicatori per il monitoraggio annuale dei CdS

1 messaggio

Presidio della Qualità di Ateneo <pqa@unimol.it> 21 luglio 2020 13:06
A: ambroson@unimol.it, belliggi@unimol.it, giuseppe.calcagno@unimol.it, catalano@unimol.it, alessandro.cioffi@unimol.it, luciano.debonis@unimol.it, roberto.dimarco@unimol.it, grignoli@unimol.it, intrieri@unimol.it, a.loy@unimol.it, alessio.monciatti@unimol.it, rossella.nocera@unimol.it, rocco.oliveto@unimol.it, roberta.picardi@unimol.it, claudiasalvatore@unimol.it, sammarco@unimol.it, lorenzo.scillitani@unimol.it, annamaria.siekiera@unimol.it, tognetti@unimol.it, varanese@unimol.it, zilli@unimol.it, fabrizia.abbate@unimol.it, barba@unimol.it, buccione@unimol.it, carlo.callari@unimol.it, antomac@unimol.it, giuliana.fiorentino@unimol.it, forleo@unimol.it, domenico.gentile@unimol.it, grasso@unimol.it, giovanni.maggioni@unimol.it, monica.meini@unimol.it, meloni@unimol.it, giuseppe.pardini@unimol.it, antonella.rancan@unimol.it, laura.recchia@unimol.it, cecilia.ricci@unimol.it, saviano@unimol.it, francesco.serpico@unimol.it, sorrentino@unimol.it, trema@unimol.it, barbara.troncarelli@unimol.it, flavio.felice@unimol.it, nicolaia@unimol.it, lupi@unimol.it, lorenza.paoloni@unimol.it, ranalli@unimol.it, ripabelli@unimol.it
Ccn: amorosa@unimol.it, fausto.fasano@unimol.it, fradivi@unimol.it, raimo@unimol.it, luca.refrigeri@unimol.it

Ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio
Ai Coordinatori delle Unità di Gestione della Qualità dei Corsi di Studio
Ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti

Si comunica che l'ANVUR ha reso disponibili gli indicatori per il monitoraggio annuale dei CdS attivi nell'a.a. 2019/2020 (data di estrazione 27 giugno 2020) sul Portale per la Qualità delle Sedi e dei Corsi di Studio (http://ava.miur.it) > SUA-CdS 2019 > Visualizza Schede > Pulsante blu "Monitoraggio annuale: INDICATORI".
Quest'anno, laddove possibile, i dati sono stati aggiornati all'anno accademico 2019/2020; per tali indicatori, dunque, il periodo di analisi è relativo al quinquennio 2015/16 – 2019/20.

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento e/o informazione, si inviano cordiali saluti
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--
Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it
+390874404269
+390874404239

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Rapporto di riesame ciclico e accreditamento CdS in Giurisprudenza

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 24 luglio 2020 12:34
A: Giovanni Varanese <varanese@unimol.it>, Francesco Serpico <francesco.serpico@unimol.it>
Cc: Michele Della Morte <michele.dellamorte@unimol.it>, Lorenza Paoloni <lorenza.paoloni@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Gennaro Raimo <raimo@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>
Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>

Cari Colleghi,

come saprete l'ANVUR ha proposto al Ministero dell'Università e della Ricerca di portare il giudizio di accreditamento dell'Università e dei Corsi di Studio attivi al Livello "C", corrispondente al giudizio "SODDISFACENTE", espresso secondo la scala definita nel Decreto Ministeriale n. 6 del 07/01/2019, art. 3..
Tra le principali considerazioni emerse a seguito dell'analisi svolta dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR è emersa la necessità di "... verifica delle competenze degli studenti in ingresso e il recupero degli OFA, con particolare attenzione al corso di giurisprudenza (LMG/01);"

Per questo riteniamo sia occasione preziosa il Rapporto di riesame ciclico; inserirvi la questione degli OFA (modalità di individuazione degli eventuali debiti, identificazione delle modalità di recupero e modalità di verifica) è un segnale importante da dare al NdV in primis, il quale si sta già attivando per monitorare quanto richiesta dall'ANVUR.
Vi ricordiamo che la scadenza per la presentazione del Rapporto è il 31 luglio e che le modifiche possono anche essere portate a ratifica del Consiglio di CdS di settembre.

Per ogni questione rimaniamo a disposizione.
Distinti saluti
LR

****

Prof. Luca REFRIGERI
Presidente del CdS in Scienze della Formazione Primaria
Presidente del PQA di Ateneo
Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
Università degli Studi del Molise
Via F. De Sanctis snc
86100 Campobasso

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Relazione annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 18 novembre 2020 20:57
A: Flavio Felice <flavio.felice@unimol.it>, Nicolaia Iaffaldano <nicolaia@unimol.it>, Claudio Lupi <lupi@unimol.it>, Lorenza Paoloni <lorenza.paoloni@unimol.it>, Giancarlo Ranalli <ranalli@unimol.it>, Giancarlo Ripabelli <ripabelli@unimol.it>
Cc: Raffaele Coppola <coppola@unimol.it>, Ciro Costagliola <ciro.costagliola@unimol.it>, Michele Della Morte <michele.dellamorte@unimol.it>, Direttore Susef <direttore.susef@unimol.it>, Stefania Giova <giova@unimol.it>, Gabriella Stefania Scippa <scippa@unimol.it>, Gennaro Raimo <raimo@unimol.it>, Carla Cenci <cenci@unimol.it>, Alessandra Corsi <alessandra.corsi@unimol.it>, Pasquale Lavorgna <lavorgna@unimol.it>, Franca Lombardi <lombardi@unimol.it>, Piero Tullo <pierotullo@unimol.it>
Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>

Ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
e p.c. ai Direttori dei Dipartimenti
e p.c. ai Responsabili per le Funzioni Didattiche dei Dipartimenti

Cari Colleghi,
prima di ogni altra cosa mi scuso con tutti voi per il silenzio di quest'ultimo periodo dovuto a questioni personali; cercherò di recuperare in questo breve periodo che ci separa dalla consegna della Relazione annuale dei lavori svolti durante l'anno nella consapevolezza della mancanza degli studenti (eletti solo di recente). Sebbene in modo informale siamo a conoscenza che tutti voi avete proseguito con i lavori e avete avviato la redazione della Relazione.
Abbiamo deciso di identificare come data di scadenza interna per la consegna della Relazione **lunedì 14 dicembre p.v.** per avere il tempo di discuterne insieme prima della scadenza imposta da Anvur.
Quest'anno la fonte principale per la valutazione dello stato dell'arte di ogni CdS deve essere il Rapporto ciclico di riesame redatto da tutti i CdS dell'Ateneo; il PQA dopo averli "controllati" ha preferito non restituire un "giudizio" considerata la diversificata modalità di redazione, nonostante il format Anvur e le indicazioni fornite durante gli incontri avuti con tutti i componenti delle UGQ dei CdS.
Tenendo conto anche delle vostre sollecitazioni vorremmo organizzare degli incontri con ogni CPDS piuttosto che uno unico in plenaria al fine di poter da subito discutere delle peculiarità di ogni Dipartimento. Gli incontri su Teams dovrebbero essere più facili da organizzare; vi proporremo a brevissimo delle ipotesi di date.
Contemporaneamente stiamo organizzando un momento di formazione con gli studenti neoeletti.
Nel ringraziarvi per quanto già usualmente fate e per la pazienza mostrata in questo periodo vi auguro buon lavoro e a prestissimo.

Un caro saluto
Luca Refrigeri

--

Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Incontro PQA del 24 novembre 2020 h. 13.00

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 23 novembre 2020 12:25
A: Flavio Felice <flavio.felice@unimol.it>
Cc: Direttore Susef <direttore.susef@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>, s.campanella@studenti.unimol.it
Ccn: PQA Unimol <pqa@unimol.it>, Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>

Caro Presidente,
tenuto conto della programmazione degli incontri del PQA e considerato il nostro colloquio telefonico confermiamo la presenza del PQA all'incontro del 24 novembre ore 13 su Teams .
Con l'occasione si comunica anche l'opportunità di convocare gli studenti neo-eletti oltre che ad eventuali colleghi designati a far parte della CPDS ma non ancora formalmente eletti.
A presto
Il Presidente del PQA

--

Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 23 novembre 2020 18:00
A: Luigi Ambrosone <ambroson@unimol.it>, Angelo Belliggiano <belliggi@unimol.it>, Giuseppe Calcagno <giuseppe.calcagno@unimol.it>, Pasquale Catalano <catalano@unimol.it>, Alessandro Cioffi <alessandro.cioffi@unimol.it>, dandrea@unimol.it, Luciano De Bonis <luciano.debonis@unimol.it>, Roberto Maria Antonio Di Marco <roberto.dimarco@unimol.it>, Daniela Grignoli <grignoli@unimol.it>, Mariano Intrieri <intrieri@unimol.it>, Anna Loy <a.loy@unimol.it>, Salvatore Monda <salvatore.monda@unimol.it>, Rossella Nocera <rossella.nocera@unimol.it>, Roberta Picardi <roberta.picardi@unimol.it>, Claudia Salvatore <claudiasalvatore@unimol.it>, Michela Sammarco <sammarco@unimol.it>, Lorenzo Scillitani <lorenzo.scillitani@unimol.it>, Anna Maria Siekiera <annamaria.siekiera@unimol.it>, Roberto Tognetti <tognetti@unimol.it>, Barbara Troncarelli <barbara.troncarelli@unimol.it>, Giovanni Varanese <varanese@unimol.it>, Ilaria Zilli <zilli@unimol.it>
Cc: Rettore <rettore@unimol.it>, Direzione Generale <direzionegenerale@unimol.it>, Giuseppe Vanoli <giuseppe.vanoli@unimol.it>, Antonella Santone <antonella.santone@unimol.it>, michele.grassi@unina.it, mario.campobasso@unicampania.it, Francesco Capalbo <francesco.capalbo@unimol.it>, iannirub@unina.it, m.fratantuono@studenti.unimol.it, michelefratantuono96@gmail.com, Raffaele Coppola <coppola@unimol.it>, Ciro Costagliola <ciro.costagliola@unimol.it>, Michele Della Morte <michele.dellamorte@unimol.it>, Direttore Susef <direttore.susef@unimol.it>, Stefania Giova <giova@unimol.it>, Gabriella Stefania Scippa <scippa@unimol.it>, Maria Teresa De Blasis <deblasis@unimol.it>, Carla Cenci <cenci@unimol.it>, Alessandra Corsi <alessandra.corsi@unimol.it>, Pasquale Lavorgna <lavorgna@unimol.it>, Franca Lombardi <lombardi@unimol.it>, Piero Tullo <pierotullo@unimol.it>
Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>, s.campanella@studenti.unimol.it, simone.camp@email.it, Federica Filetti <filetti@unimol.it>

Ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio

e p.c.
Al Rettore
Al Direttore Generale
Al Prorettore con delega agli Indicatori di Qualità e alle Iniziative Strategiche di Ateneo
Al Delegato del Rettore alla Didattica
Ai Componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Ai Direttori di Dipartimento
Al Responsabile dell'Area Servizi Dipartimentali
Ai Responsabili per le Funzioni Didattiche dei Dipartimenti

Gentili tutti,
come ogni anno si avvicina la scadenza della Scheda di Monitoraggio Annuale prevista per il 31 dicembre 2020.
A tal proposito vi chiediamo di caricare nell'apposito spazio l'analisi dei dati messi a disposizione da Anvur **entro il 18 dicembre**; il PQA avrà il ruolo di monitorare che il campo sia compilato e che il processo di autovalutazione sia stato avviato.
A differenza degli scorsi anni ciò che vi chiediamo è attenzione alla coerenza dell'analisi degli indicatori SMA con quanto riportato nel Rapporto di riesame ciclico, in particolare rispetto alle criticità rilevate; in ogni caso vi confermiamo le usuali indicazioni in merito a:

- non inserire proposte di miglioramento in questa nota ma presentare i dati in Consiglio di Corso di Studio e di dare mandato all'UGQ di avviare le dovute riflessioni sulle azioni di miglioramento (anche le stesse presentate nel Rapporto di riesame ciclico);
- evidenziare le criticità (nuove o le stesse del Rapporto di riesame ciclico) o i miglioramenti ottenuti rispetto al passato, così da individuare le aree di debolezza del CdS oltre a quelle di forza;
- non commentare tutti gli indicatori ad ogni costo ma solo quelli ritenuti utili ad evidenziare debolezze, criticità e/o eventuali problematiche o potenziali tali, oltre a quelli che consentano di evidenziare i miglioramenti/peggioramenti rispetto al passato.

Infine, vi chiediamo di segnalarci quando avrete caricato la nota di analisi della SMA, inviando una mail a pqa@unimol.it.

Nel comunicarvi che siano a disposizione per ogni eventuale vostra necessità inviamo i migliori auguri di buon lavoro!
Il Presidio della Qualità di Ateneo

--

Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Incontro di formazione per studenti neo-eletti negli organi di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 27 novembre 2020 13:01

A: a.altieri3@studenti.unimol.it, f.bevilacqua1@studenti.unimol.it, a.brunetti4@studenti.unimol.it, i.bucco@studenti.unimol.it, s.campanella@studenti.unimol.it, g.capello@studenti.unimol.it, m.caporicci2@studenti.unimol.it, e.carosiello@studenti.unimol.it, b.ciarla@studenti.unimol.it, m.coco1@studenti.unimol.it, r.coco@studenti.unimol.it, m.coppolone@studenti.unimol.it, c.costantino1@studenti.unimol.it, a.dagostino6@studenti.unimol.it, g.daguanno@studenti.unimol.it, b.dandrea@studenti.unimol.it, f.dangelo5@studenti.unimol.it, s.dilio@studenti.unimol.it, g.delvecchio1@studenti.unimol.it, i.delledera@studenti.unimol.it, l.difrancesco1@studenti.unimol.it, m.dinunzio1@studenti.unimol.it, g.dipilla@studenti.unimol.it, m.fratantuono@studenti.unimol.it, a.fratta1@studenti.unimol.it, n.labella@studenti.unimol.it, n.leone1@studenti.unimol.it, j.lombardi2@studenti.unimol.it, s.mangano@studenti.unimol.it, a.manzo4@studenti.unimol.it, v.marsella@studenti.unimol.it, f.martino5@studenti.unimol.it, p.morrone@studenti.unimol.it, n.mottola1@studenti.unimol.it, g.notarangelo@studenti.unimol.it, a.pallotta2@studenti.unimol.it, f.pannunzio@studenti.unimol.it, b.papiccio@studenti.unimol.it, d.pengue@studenti.unimol.it, a.potena3@studenti.unimol.it, f.quarto1@studenti.unimol.it, r.rocca@studenti.unimol.it, a.rubino3@studenti.unimol.it, g.serrecchia@studenti.unimol.it, m.stelluto@studenti.unimol.it, n.stiscia@gmail.com, m.ventola1@studenti.unimol.it, c.vitulli1@studenti.unimol.it, aurobrunetti001@gmail.com, giuliano.bucco@icloud.com, simone.camp@email.it, grzcapello@gmail.com, marialuciacaporicci@gmail.com, bea.ciarla99@gmail.com, mariana.coco@libero.it, coppolone1@gmail.com, anastasia.dag@gmail.com, gdaguanno@gmail.com, biasedandrea@gmail.com, simonedilio94@live.it, giuliadipilla95@gmail.com, michelefratantuono96@gmail.com, niclalabella29@libero.it, noemileone@outlook.com, jacopolombardi2000@gmail.com, saramangano209@gmail.com, valentinamarsella16@gmail.com, pasquale98morrone@gmail.com, nicoletta.mottola99@gmail.com, fabrizio.pannunzio@gmail.com, pengue.deny@gmail.com, alessia.potena01@gmail.com, filippoquarto98@libero.it, antonio.rubino830@gmail.com, monica.stelluto@gmail.com, nicola.stiscia@gmail.com, martaventola@gmail.com, vitullicamilla@gmail.com

Cc: Rettore <rettore@unimol.it>, Direzione Generale <direzionegenerale@unimol.it>, Giuseppe Vanoli <giuseppe.vanoli@unimol.it>, Antonella Santone <antonella.santone@unimol.it>, michele.grassi@unina.it, mario.campobasso@unicampania.it, Francesco Capalbo <francesco.capalbo@unimol.it>, iannirub@unina.it, Raffaele Coppola <coppola@unimol.it>, Ciro Costagliola <ciro.costagliola@unimol.it>, Michele Della Morte <michele.dellamorte@unimol.it>, Direttore Susef <direttore.susef@unimol.it>, Stefania Giova <giova@unimol.it>, Gabriella Stefania Scippa <scippa@unimol.it>, Flavio Felice <flavio.felice@unimol.it>, Nicolaia Iaffaldano <nicolaia@unimol.it>, Claudio Lupi <lupi@unimol.it>, Lorenza Paoloni <lorenza.paoloni@unimol.it>, Gennaro Raimo <raimo@unimol.it>, Giancarlo Ranalli <ranalli@unimol.it>, Luigi Ambrosone <ambroson@unimol.it>, Angelo Belliggiano <belliggi@unimol.it>, Giuseppe Calcagno <giuseppe.calcagno@unimol.it>, Pasquale Catalano <catalano@unimol.it>, Alessandro Cioffi <alessandro.cioffi@unimol.it>, Silvia D'Andrea <dandrea@unimol.it>, Luciano De Bonis <luciano.debonis@unimol.it>, Roberto Maria Antonio Di Marco <roberto.dimarco@unimol.it>, Daniela Grignoli <grignoli@unimol.it>, Mariano Intrieri <intrieri@unimol.it>, Anna Loy <a.loy@unimol.it>, Salvatore Monda <salvatore.monda@unimol.it>, Rossella Nocera <rossella.nocera@unimol.it>, Roberta Picardi <roberta.picardi@unimol.it>, Claudia Salvatore <claudiasalvatore@unimol.it>, Michela Sammarco <sammarco@unimol.it>, Lorenzo Scillitani <lorenzo.scillitani@unimol.it>, Anna Maria Siekiera <annamaria.siekiera@unimol.it>, Roberto Tognetti <tognetti@unimol.it>, Barbara Troncarelli <barbara.troncarelli@unimol.it>, Giovanni Varanese <varanese@unimol.it>, Ilaria Zilli <zilli@unimol.it>, Maria Teresa De Blasis <deblasis@unimol.it>, Carla Cenci <cenci@unimol.it>, Alessandra Corsi <alessandra.corsi@unimol.it>, Pasquale Lavorgna <lavorgna@unimol.it>, Franca Lombardi <lombardi@unimol.it>, Piero Tullo <pierotullo@unimol.it>

Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>, PQA Unimol <pqa@unimol.it>, Federica Filetti <filetti@unimol.it>

Cari Studenti,
l'Università degli Studi del Molise, nel rispetto della normativa di riferimento ed in accordo con le linee guida dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), ha intrapreso già da qualche anno un percorso di miglioramento che individua nel sistema di Assicurazione della Qualità lo strumento per garantire il valore e la qualità delle attività di ricerca e di formazione, l'efficacia e l'efficienza dei servizi delle proprie strutture e l'adeguatezza dell'azione amministrativa.

Pertanto, in qualità di rappresentanti recentemente eletti in uno degli organi di Ateneo, vi invitiamo a partecipare ad un incontro di formazione in tema di Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accreditamento (AVA) delle Sedi Universitarie e dei Corsi di Studio che si terrà il prossimo **mercoledì 2 dicembre alle ore 18:00** in modalità telematica, su Microsoft Teams, al seguente **LINK**.

Sottolineiamo l'importanza della partecipazione a questo evento, che rappresenta un'occasione preziosa per l'espletamento dei futuri adempimenti connessi al vostro ruolo di rappresentanti degli studenti in uno degli organi accademici.

Cordialmente
Il Presidio della Qualità di Ateneo

—

Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Incontro PQA – CPDS Dipartimento Giuridico del 3 dicembre ore 9:00-10:30

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 1 dicembre 2020 11:31
A: Lorenza Paoloni <lorenza.paoloni@unimol.it>
Cc: Michele Della Morte <michele.dellamorte@unimol.it>, Giovanni Varanese <varanese@unimol.it>, Maria Teresa De Blasis <deblasis@unimol.it>, Franca Lombardi <lombardi@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>, Federica Filetti <filetti@unimol.it>
Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>

Al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Giuridico

e p.c.
Al Direttore del Dipartimento Giuridico
Al Presidente del Consiglio di CdS in Giurisprudenza
Al Responsabile Amministrativo
Al Responsabile delle Funzioni didattiche

Caro Presidente,
tenuto conto della programmazione degli incontri del PQA e considerati i nostri accordi, ti confermo l'incontro del 3 dicembre ore 9:00-10:30 su Teams al seguente **LINK**.

Ovviamente la convocazione è rivolta a tutti i componenti della Commissione, compresi gli studenti recentemente eletti, cui ti chiedo di estendere l'invito.

Con l'occasione ricordo che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR con Delibera n. 99 del 18.06.2020 ha deciso di ritenere superate le riserve segnalate in esito alla procedura di accreditamento periodico e ha proposto al Ministero dell'Università e della Ricerca di portare il giudizio di accreditamento dell'Università e dei Corsi di Studio attivi al Livello "C", corrispondente al giudizio "SODDISFACENTE", espresso secondo la scala definita nel Decreto Ministeriale n. 6 del 07.01.2019, art. 3.
Tra le principali considerazioni emerse a seguito dell'analisi svolta dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR, per le quali si rende necessaria una particolare attenzione da parte del nostro Ateneo, è emersa la necessità della "verifica delle competenze degli studenti in ingresso e il recupero degli OFA, con particolare attenzione al corso di giurisprudenza (LMG/01)".

Cordialmente
Il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo
Prof. Luca Refrigeri

--

Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Incontro PQA – CPDS Dipartimento Bioscienze e Territorio del 4 dicembre ore 12:00

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 2 dicembre 2020 11:30
A: Giancarlo Ranalli <ranalli@unimol.it>, Claudio Caprari <claudio.caprari@unimol.it>, Sabrina Di Bartolomeo <sabrina.dibartolomeo@unimol.it>, Fabio Divino <fabio.divino@unimol.it>, Angela Stanisci <stanisci@unimol.it>, c.costantino1@studenti.unimol.it
Cc: Gabriella Stefania Scippa <scippa@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Immacolata Doganieri <doganieri@unimol.it>, Pasquale Lavorgna <lavorgna@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>, Federica Filetti <filetti@unimol.it>
Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>

Al Presidente e ai Componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Bioscienze e Territorio

e p.c.
Al Direttore del Dipartimento Bioscienze e Territorio
Al Responsabile Amministrativo
Al Responsabile delle Funzioni didattiche

Caro Presidente e cari tutti,
tenuto conto della programmazione degli incontri del PQA e considerati i nostri accordi, ti confermo l'incontro del 4 dicembre ore 12:00 su Teams al seguente **LINK**.

Cordialmente
Il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo
Prof. Luca Refrigeri

--

Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

PQA Unimol <pqa@unimol.it>

Incontro PQA – CPDS Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti di venerdì 11 dicembre ore 11:00

1 messaggio

PQA Unimol <pqa@unimol.it> 9 dicembre 2020 13:38
A: Nicolaia Iaffaldano <nicolaia@unimol.it>
Cc: Raffaele Coppola <coppola@unimol.it>, Francesca Di Virgilio <fradivi@unimol.it>, Fausto Fasano <fausto.fasano@unimol.it>, Giuseppe Amorosa <amorosa@unimol.it>, Paola Fiacco <fiacco@unimol.it>, Pasquale Lavorgna <lavorgna@unimol.it>, s.campanella@studenti.unimol.it, simone.camp@email.it
Ccn: Luca Refrigeri <luca.refrigeri@unimol.it>, Federica Filetti <filetti@unimol.it>, Cristina Mancini <c.mancini@unimol.it>, Luciano Del Cioppo <delcioppo@unimol.it>

Al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

e p.c.
Al Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
Al Responsabile Amministrativo
Al Responsabile delle Funzioni didattiche

Caro Presidente,
ti invito a partecipare all'incontro in oggetto su Teams al seguente **LINK**.
Ovviamente la convocazione è rivolta a tutti i componenti della Commissione, compresi gli studenti recentemente eletti, cui ti chiedo di estendere l'invito.

Cordialmente
Il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo
Prof. Luca Refrigeri

--

Presidio della Qualità di Ateneo
pqa@unimol.it

Allegato 2

Omissis Senato Accademico 1 gennaio 2020 – 31 dicembre 2020

Punto AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento

Prot. n. 17686 del 30/06/2020 - [UOR: Coordinamento Affari Generali - Classif. II/4 - Rep.3/2020]

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 1/20

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di gennaio, alle ore 15,30 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 2129_II/4 del 23/01/2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario - sdv
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Gabriella Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Andrea RALLO	Del.to Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità - sdv
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Partecipa alla seduta il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche.

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Consiglio di Amministrazione – quadriennio 16/20 – provvedimenti;*
5. *Bilancio di esercizio consolidato 2018;*
6. *Regolamenti di Ateneo;*
7. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
8. *Ricerca scientifica;*
9. *Didattica e formazione;*
10. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
11. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
12. *Progetti, iniziative e patrocini;*
13. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti*

In apertura di seduta il Rettore, prof. Brunese, comunica che, ai sensi del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, in particolare dell'art. 6, il prof. Vanoli, in qualità di Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche, prenderà parte alle prossime sedute del Senato Accademico al fine di coadiuvare l'Organo nell'esame consapevole e nella valutazione informata delle proposte di delibera sottoposte ad approvazione, con particolare riferimento alle tematiche relative alla ricerca ed alla progettazione e programmazione strategica di Ateneo.

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

13. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

a) Processo AQ - Attività anno 2019 –

Il Rettore, prof. Brunese, passa la parola al prof. Refrigeri, Presidente PQUA il quale riferisce al Senato le attività svolte durante l'anno solare 2019 nell'ambito del processo di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo che hanno coinvolto sia la didattica che la ricerca e la terza missione.
In prima istanza ha riportato secondo un criterio temporale le azioni realizzate verso gli organismi del sistema di AQ di Corso di Studio (CdS) e di Dipartimento, ponendo in evidenza che gli incontri organizzati hanno avuto una connotazione formativa. Infatti, durante gli incontri sono stati incentivati i momenti di confronto tra le buone pratiche e le discussioni sulle problematiche e le criticità comuni; l'obiettivo è di aumentare gradualmente il grado di capacità dei diversi organismi ad agire in autonomia nella realizzazione delle azioni di monitoraggio e di miglioramento da realizzare allontanando la concezione del processo di Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento (AVA) come adempimento amministrativo e atto burocratico e incentivando la dimostrazione che, invece, può essere utile per il reale miglioramento dell'Università.
Il percorso degli incontri e delle indicazioni è iniziato alla fine del 2018 (20 dicembre) con l'incontro-confronto con i componenti delle Unità di Gestione della Qualità (UGQ) dei Dipartimenti su: monitoraggio delle attività di AQ della ricerca dipartimentale; obiettivi strategici e riesame della ricerca dipartimentale; obiettivi strategici e riesame delle attività di terza missione del Dipartimento; avvio della rilevazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale (SUA-TM/IS).
È quindi proseguito secondo il percorso di seguito descritto:

- 30 gennaio 2019: invio nota a tutti i docenti dell'Ateneo "Indicazioni opinioni degli studenti e verbalizzazione esami" per sensibilizzare e sollecitare gli studenti alla compilazione del questionario; sull'adozione di criteri omogenei per la verbalizzazione degli esami (per avere dati più attendibili sulla carriera dello studente).
- 1° febbraio 2019: invio nota ai Componenti delle UGQ dei Dipartimenti con "Indicazioni per la Redazione del Rapporto di Riesame della ricerca dipartimentale e del Piano Strategico di Dipartimento del 2018-2020".
- 13 febbraio 2019: incontro con i Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) per un confronto sulle diverse modalità di lavoro; linee di indirizzo comuni per la redazione della Relazione Annuale.
- 14 marzo 2019: incontro-confronto con i Presidenti dei Consigli di CdS interessati dalla visita della CEV-ANVUR del 25-29 maggio 2015 per la definizione delle modalità di stesura della versione definitiva delle Schede di monitoraggio criticità.
- 15 marzo 2019: avvio della sperimentazione della nuova modalità di rilevazione dell'opinione degli studenti per il secondo semestre dell'a.a. 2018/2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

- 10 aprile 2019: invio nota ai Direttori di Dipartimento e ai Presidenti dei Consigli di CdS "Programmazione contratti e supplenze a.a. 2019/2020"; disponibilità a coadiuvare i Consigli di CdS e i Dipartimenti al fine di monitorare i carichi didattici dei docenti interni e identificare l'effettiva necessità di ricorrere a contratti esterni.
- 11 aprile 2019: incontro di formazione-intervento con le UGQ di CdS, su: il ruolo delle UGQ nelle attività di AQ del CdS; obiettivi di apprendimento e la valutazione degli apprendimenti nella Scheda di rilevazione delle attività didattiche (Schede di Trasparenza).
- 09 maggio 2019: partecipazione all'incontro con gli studenti organizzato dalla CPDS del Dipartimento Giuridico in modo congiunto con la Direzione sull'importanza della rilevazione dell'opinione degli studenti.
- 09 maggio 2019: incontro con i Presidenti dei Consigli di CdS ed i Coordinatori delle UGQ di CdS del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" per aggiornamento/formazione sulle procedure di AQ della didattica.
- 10 ottobre 2019: invito ai Presidenti dei Consigli di CdS a trasmettere la Scheda di Monitoraggio Annuale al Presidio della Qualità di Ateneo in forma preliminare entro il 30 novembre 2019. L'indicazione per la redazione della nota di commento è stata quella di porre attenzione agli "Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Percorso di studio e regolarità delle carriere", monitoraggio del passaggio agli anni successivi al primo anno (abbandono tra il 1° e 2° anno).
- 11 ottobre 2019: invito ai Presidenti delle CPDS a trasmettere la Relazione Annuale al Presidio della Qualità in forma preliminare entro il 10 dicembre 2019, con le relative indicazioni. L'invito ha previsto indicazioni e suggerimenti sulle modalità di redazione delle schede di ogni CdS.
- 24 ottobre 2019: incontro con i Presidenti delle CPDS per un confronto sullo stato dell'arte della redazione della Relazione Annuale.

Questo lavoro verso gli organismi AQ è stato possibile grazie al confronto continuo tra i componenti del Presidio della Qualità di Ateneo anche in luoghi non formali e tra quello di ogni componente del Presidio all'interno dei propri Dipartimenti; pertanto gli incontri di seguito riportati sono solo i momenti formali:

- 17 gennaio 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo: decisioni su Relazioni delle CPDS; riesame della ricerca dipartimentale; rilevazione delle opinioni degli studenti;
- 13 febbraio 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo per il nuovo sistema di rilevazione dell'opinioni degli studenti.
- 26 febbraio 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo per la predisposizione delle "Schede di superamento delle criticità" ai fini del follow-up della procedura di accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS.
- 24 luglio 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo su Opinione degli studenti; AQ della ricerca.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

- 3 ottobre 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo su Opinione degli studenti; AQ della ricerca; AQ della didattica; Test sulle Competenze (TE.CO.).
- 10 ottobre 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo su Opinione degli studenti, AQ della ricerca; AQ della didattica; TE.CO.; Proposte per il Senato.
- 17 ottobre 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo su AQ della ricerca. Alla riunione sono stati invitati i Delegati del Rettore alla Ricerca e ai Fondi Strutturali, Proff. Claudio Lupi e Antonio De Cristofaro.
- 20 novembre 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo per discussione e proposte su UGQ dei CdS; Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS; Relazione annuale delle CPDS; AQ della ricerca; programmazione didattica a.a. 2020/2021;
- 5 dicembre 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo per monitoraggio Scheda di Monitoraggio Annuale; verifica dei siti WEB dei CdS e dei Dipartimenti; formazione docenti; programmazione prossime attività AQ.
- 18 dicembre 2019: riunione del Presidio della Qualità di Ateneo per la Relazione annuale delle CPDS; Scheda di Monitoraggio Annuale; programmazione didattica 2020/2021;

In conclusione il prof. Refrigeri esprime un giudizio positivo sul lavoro svolto non solo nel monitoraggio delle attività realizzate e al di là di ogni giudizio rileva che il processo di maturazione della consapevolezza nel corpo docente e amministrativo dell'Università della utilità di AVA per il miglioramento è in atto, pur riconoscendo che il lavoro è ancora in una fase di maturazione; pertanto il lavoro da farsi è ancora molto. L'auspicio è che la valutazione dell'ANVUR alla Relazione del Nucleo di Valutazione per il superamento dello stato di accreditamento condizionato che ci si augura sia prossima possa rappresentare una nuova propulsione per tutto il sistema Unimol. A tale scopo, pertanto, è stato avviato il processo di redazione del Rapporto ciclico di riesame per tutti i CdS; a seguito delle note inviate il 23 e 29 gennaio u.s. ai Presidenti dei Consigli di CdS, ai Coordinatori delle UGQ di CdS e ai Presidenti delle CPDS è stato organizzato un incontro per mercoledì 12 febbraio p.v. in modo da avviare tutto il processo che si intende far concludere per il mese di luglio 2020. Di questo processo il Senato verrà tenuto costantemente aggiornato.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".
Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che "*Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.*"
Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 17:45 dichiara chiusa la seduta.
Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Firmato digitalmente da: Valerio Barbieri
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 07/12/2020 10:09:39

Firmato digitalmente da:Luca Brunese
Organizzazione:UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data:07/12/2020 17:08:54

Prot. n. 17687 del 30/06/2020 - [UOR: Coordinamento Affari Generali - Classif. II/4 - Rep.4/2020]

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 02/2020

L'anno 2020, il giorno 26 del mese di febbraio, alle ore 17,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 5448_II/4 del 19/02/2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Andrea RALLO	Del.to Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Partecipa alla seduta il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche.

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del

giorno:

1. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Regolamenti di Ateneo;*
5. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
6. *Ricerca scientifica;*
7. *Didattica e formazione;*
8. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
9. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
10. *Progetti, iniziative e patrocini;*
11. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti
Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto NDV e PQA – dott. Giuseppe Amorosa

a) Rilevazione delle opinioni degli studenti dall'a.a. 2019/20: risultati della rilevazione

Il Rettore ricorda che, avendo raccolto le richieste delle Commissioni Paritetiche e dei Presidenti dei Corsi di Studio sulla leggibilità dei dati, ha inteso rielaborare gli stessi secondo le suddette richieste e renderli il più leggibili possibili mediante la pubblicazione dei dati sul Cruscotto di Ateneo.
A tal fine, sul Cruscotto di Ateneo, sarà possibile visualizzare i risultati dell'indagine sulle opinioni degli studenti.
Per le domande 1, 2, 3, 4, 10 e 11, il collettivo utilizzato è dato da tutti gli studenti rispondenti al questionario; per le domande 5, 6, 7, 8, e 9, sono stati considerati solo gli studenti dichiaratisi frequentanti.
Gli insegnamenti sono indicati come Attività didattica (AD) e Unità didattica (UD) (moduli).
Per quelli che non prevedono la suddivisione in moduli, AD e UD, coincidono.
Per ogni insegnamento sono indicati in valore assoluto:

- Numero questionari restituiti;
- Studenti frequentanti (dato rilevato direttamente dal questionario così come indicato dallo studente);
- Studenti non frequentanti (dato rilevato direttamente dal questionario così come indicato dallo studente).

Per ogni domanda sono indicate le frequenze relative (distribuzione percentuale) per ogni modalità di risposta. Se il totale non coincide esattamente con il 100% è dovuto alle necessarie approssimazioni.
Per agevolare la lettura, inoltre, sono proposti i valori cumulati delle riposte "Più SI che NO" e "Decisamente SI" - Giudizi positivi.
Questi ultimi sono confrontati per Corso di Studi, per Dipartimento e per Ateneo.
Per quanto riguarda la sezione "Suggerimenti", i dati vengono esposti in valore assoluto. Si consideri che, per questa sezione, erano possibili più risposte; il totale pertanto, potrebbe non coincidere con il totale dei questionari restituiti.
Infine è proposta la tabella della motivazione della mancata/scarsa frequenza alle lezioni.
Anche in questo caso i dati sono esposti in valore assoluto e il collettivo utilizzato è costituito esclusivamente dagli studenti rispondenti "non frequentante o con frequenza inferiore al 50% della durata del corso".
I dati relativi agli insegnamenti di ciascun Corso di Studio nonché tutti gli altri dati collegati alla carriera dello studente verranno resi pubblici appena elaborati e comunque entro la fine di ogni anno accademico di riferimento agli Organi di Ateneo, al Nucleo di Valutazione, al Presidio di

Qualità, ai Direttori di Dipartimento, alle Commissioni Paritetiche Studenti-Docenti, ai Presidenti di Corso di Studio, ai Consigli di Corso di Studio nonché alle Unità di Gestione della Qualità (UGQ) e ai Gruppi di Riesame presso ogni Dipartimento perché ne possano tener conto per gli adempimenti di competenza così come da Regolamento di Funzionamento delle Unità di Gestione della Qualità e dei Gruppi di Riesame, D.R. n. 253 del 25 marzo 2015.
I dati in forma aggregata per Corso di Studio verranno pubblicati sul sito di Ateneo.
Il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	il Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013, n. 47 in materia di accreditamento e valutazione del sistema universitario e successive modifiche;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di stabilire che i dati relativi agli insegnamenti di ciascun Corso di Studio nonché tutti gli altri dati collegati alla carriera dello studente verranno resi pubblici appena elaborati e comunque entro la fine di ogni anno accademico di riferimento agli Organi di Ateneo, al Nucleo di Valutazione, al Presidio di Qualità, ai Direttori di Dipartimento, alle Commissioni Paritetiche Studenti-Docenti, ai Presidenti di Corso di Studio, ai Consigli di Corso di Studio nonché alle Unità di Gestione della Qualità (UGQ) e ai Gruppi di Riesame presso ogni Dipartimento perché ne possano tener conto per gli adempimenti di competenza così come da Regolamento di Funzionamento delle Unità di Gestione della Qualità e dei Gruppi di Riesame, D.R. n. 253 del 25 marzo 2015.
  I dati in forma aggregata per Corso di Studio verranno pubblicati sul sito di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Prot. n. 17687 del 30/06/2020 - [UOR: Coordinamento Affari Generali - Classif. II/4 - Rep.4/2020]

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 02/2020

L'anno 2020, il giorno 26 del mese di febbraio, alle ore 17,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 5448_II/4 del 19/02/2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Andrea RALLO	Del.to Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Partecipa alla seduta il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche.

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del

giorno:

1. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Regolamenti di Ateneo;*
5. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
6. *Ricerca scientifica;*
7. *Didattica e formazione;*
8. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
9. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
10. *Progetti, iniziative e patrocini;*
11. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11 AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti
Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto NDV e PQA – dott. Giuseppe Amorosa

b) Trasmissione delle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti ai sensi del DLGS 27 gennaio 2012, n. 19, art. 13, comma 3

Il Rettore ricorda che le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, istituite in ciascun Dipartimento nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità previsto dalla legge 240 del 30 dicembre 2010, sono competenti "*a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori; ad individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse; a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio.*"
Il Rettore fa presente, inoltre, che, ai sensi del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, le Commissioni Paritetiche sono tenute a redigere una relazione annuale, da trasmettere ai Nuclei di valutazione interna e al Senato Accademico, che contiene proposte nella direzione del miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture didattiche, anche in relazione ai risultati ottenuti nell'apprendimento, in rapporto alle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, nonché alle esigenze del sistema economico e produttivo. L'elaborazione delle proposte avviene previo monitoraggio degli indicatori di competenza e sulla base di questionari o interviste agli studenti, preceduti da un'ampia attività divulgativa delle politiche qualitative dell'Ateneo, in modo da rendere gli studenti informati e consapevoli del sistema di qualità adottato dall'Ateneo.
Ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico a prendere visione delle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, riferite all'anno 2019.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, riguardante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
VISTO il decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, recante "Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo

indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240";

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Federica Filetti;

PRENDE ATTO

- delle Relazioni Annuali, riferite all'anno 2019, trasmesse dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti così come stabilito del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19 e depositate presso il competente Ufficio Programmazione didattica e supporto NDV e PQA.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".
Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che "*Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.*"
Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 19.00 dichiara chiusa la seduta.
Del che è verbale.

Firmato digitalmente da:Luca Brunese
Organizzazione:UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data:07/12/2020 17:10:36

Firmato digitalmente da: Valerio Barbieri
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 07/12/2020 10:10:44

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Prot. n. 36695 del 04/12/2020 - [UOR: Coordinamento Affari Generali - Classif. II/4 - Rep.13/2020]

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 11/2020

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di luglio, alle ore 11.30 presso la Sala Consiglio sita al V piano del II Edificio Polifunzionale si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 20065 del 22 luglio 2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario – *in collegamento meet*
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia - *in collegamento meet*
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico - *in collegamento meet*
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" -
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo -

È, inoltre, presente, su invito del Rettore, il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche.

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Regolamenti di Ateneo;*
6. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
7. *Ricerca scientifica;*
8. *Didattica e formazione;*
9. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
10. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
11. *Progetti, iniziative e patrocini;*
12. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

12. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti
Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità – dott. Giuseppe Amorosa

a) Accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di Studio – docenti di riferimento per l'a.a. 2020/2021

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico l'allegato prospetto riepilogativo relativo ai docenti di riferimento dei Corsi di Studio per l'a.a. 2020/2021 secondo quando previsto dal D.M. n. 987/2016, modificato ed integrato dal D.M. n. 6/2019, allegato A e C (Requisito R3).
Fa presente, inoltre, la possibilità, prevista dal D.M. 194/2015 ed estesa dal D.M.6/2019, di avvalersi di docenti a contratto quali docenti di riferimento.
Il Rettore evidenzia che la sussistenza dei requisiti necessari per l'accreditamento riepilogati nell'allegato A è stata positivamente verificata tramite la procedura AVA- MIUR "Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio" dall'Ufficio Programmazione didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto Ministeriale n.6/2019;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 987/2016;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 989/2019;
VISTA	la nota prot.n. 35426 del 12 novembre 2019 avente per oggetto "Banche Dati RAD e SUA- CdS per l'accreditamento dei corsi a.a. 2020/2021 – Indicazioni operative";
VISTA	la nota prot.n. 40830 del 27 dicembre 2019 avente per oggetto "Banche Dati RAD e SUA- CdS per l'accreditamento dei corsi a.a. 2020/2021 - chiarimenti ed integrazioni alle indicazioni operative;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 8 del 2 aprile 2020;
VISTI	il D.M. n. 137 del 29 maggio 2020 e il D.M. n. 82 del 14 maggio 2020;
VISTE	le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
CONSIDERATO	il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
TENUTO CONTO	del vigente Regolamento didattico di Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

- in merito alla proposta relativa ai docenti di riferimento per l'a.a. 2020/2021 come riportato nel prospetto riepilogativo allegato, condizionatamente all'esito positivo della procedura di accreditamento ministeriale;
- conferisce mandato al Rettore per tutti gli atti consequenziali finalizzati all'accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di Studio per l'a.a. 2020/2021.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".
Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che "*Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.*"
Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 14,25 dichiara chiusa la seduta.
Del che è verbale.

Firmato digitalmente da: Valerio Barbieri
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 03/12/2020 10:34:11

Firmato digitalmente da:Luca Brunese
Organizzazione:UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data:04/12/2020 12:29:00

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Prot. n. 4459 del 01/02/2021 - [UOR: Coordinamento Affari Generali - Classif. II/4 - Rep.1/2021]

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 15/2020

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di settembre, alle ore 15,00 presso la Sala Consiglio sita al V piano del II Edificio Polifunzionale si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 25615 del 23/09/2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Germano GUERRA	Vice Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" -
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo -
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo -
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

1. *Ratifica decreti d'urgenza;*
2. *Comunicazioni del Rettore;*
3. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
4. *Esiti attività Commissione Etica;*
5. *Collegio di Garanzia – nomina componenti;*
6. *Regolamenti di Ateneo;*
7. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
8. *Ricerca scientifica;*
9. *Didattica e formazione;*
10. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
11. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
12. *Progetti, iniziative e patrocini;*
13. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

13. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Il prof. Refrigeri riferisce che i Rapporti di Riesame ciclici richiesti a tutti i Corsi di Studio sono stati consegnati entro i termini di scadenza (salvo quelli del CdS in Medicina e Chirurgia, della Filiera di Scienze Motorie e di quella dei Tecnici della prevenzione) mostrando soddisfazione per il risultato ottenuto.
Infatti, seppur dall'analisi degli stessi sia emersa una notevole eterogeneità di redazione, il Rapporto sarà una strumento fondamentale per la redazione della Relazione annuale da parte delle CPDS, le quali saranno incontrate dal PQA dal prossimo mese di ottobre.
Informa, anche, che ha effettuato una analisi del nuovo sito e che fornirà ogni indicazione utile al gruppo di lavoro per il miglioramento dello stesso in merito alla trasparenza delle procedure di AQ.
Inoltre, informa che è partita la nuova annualità del progetto TECO e che nei prossimi giorni verranno avviate le procedure secondo le nuove indicazioni Anvur.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 17/2020

L'anno 2020, il giorno 25 del mese di novembre, alle ore 15,00 si è riunito, in modalità telematica, il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 34563_II/1 del 19/11/2020

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. William SERGIO	Rappresentante degli studenti
sig. Simone COLUCCIA	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

È, inoltre, presente il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo.

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.
Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Verbali sedute precedenti – ratifica processo verbale;*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Elenco enti, consorzi e società partecipate e relazione sulle caratteristiche dell'indebitamento - anno 2019;*
6. *Bilancio unico di Ateneo di previsione 2021-2023 – presentazione bozza;*
7. *Regolamenti di Ateneo;*
8. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
9. *Ricerca scientifica;*
10. *Didattica e formazione;*
11. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
12. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
13. *Progetti, iniziative e patrocini;*
14. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

14 AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Il Rettore passa la parola al prof. Refrigeri il quale fa presente che il PQA ha organizzato un incontro di formazione/intervento con gli studenti neo eletti nei Consigli di CdS, nelle UGQ di CdS, nelle CPDS, nel PQA e negli altri organismi di Ateneo con l'obiettivo di consentire l'acquisizione delle conoscenze di base utili per svolgere in modo attivo il loro ruolo all'interno degli organismi AQ. Nel corso dell'incontro saranno presentate anche alcune buone pratiche.
Il prof. Refrigeri, inoltre, ricorda che le CPDS di ogni Dipartimento sono al lavoro per la redazione della Relazione annuale (scadenza 14 dicembre 2020) e che il PQA sta seguendo ogni CPDS mediate incontri con le singole Commissioni; l'obiettivo, infatti, non è più quello di fornire "indicazioni", come avveniva in passato, ma di discutere sulle modalità di redazione della relazione (monitoraggio delle attività di miglioramento del CdS, modalità di analisi e definizione delle proposte) e sull'utilizzo come fonte primaria di analisi del Rapporto ciclico di riesame redatto da ogni CdS nel periodo estivo; sono anche discusse le modalità di relazione delle principali questioni al Consiglio di Dipartimento di gennaio e ai singoli Consigli di CdS (a tal proposito di ricorda che come in Senato anche negli altri organismi è previsto all'ordine del giorno un apposito punto).
Infine, in merito alla Scheda di Monitoraggio (SMA) dei CdS, il prof. Refrigeri ricorda che la nota agli indicatori deve essere inserita nella scheda SUA entro la fine di dicembre dal Presidente del CdS, evidenziando la necessità di sottoporre la stessa all'attenzione del Consiglio di CdS, al fine di rendere espliciti punti di forza e punti di debolezza ed avviare le eventuali azioni di miglioramento.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".
Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che "*Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.*"
Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 16,42 dichiara chiusa la seduta.
Del che è verbale.

Firmato digitalmente da: Valerio Barbieri
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 10/03/2021 09:22:47

Firmato digitalmente da: Luca Brunese
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 15/03/2021 16:51:04

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 18/2020

L'anno 2020, il giorno 16 del mese di dicembre, alle ore 15,30 si è riunito, in modalità telematica, il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 37532 del 10 dicembre 2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. William SERGIO	Rappresentante degli studenti
sig. Simone COLUCCIA	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

È, inoltre, presente il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo ed il prof. Francesco Capalbo, Delegato al Bilancio.

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli, coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica decreti d'urgenza;*
2. *Comunicazioni del Rettore;*
3. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
4. *Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo autorizzatorio in contabilità economico-patrimoniale anno 2021-2023 – parere;*
5. *Bilancio di genere di Ateneo – Cicli e indicatori finanziari;*
6. *Presidio della Qualità di Ateneo – nomina componente;*
7. *Regolamenti di Ateneo;*
8. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
9. *Ricerca scientifica;*
10. *Didattica e formazione;*
11. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
12. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
13. *Progetti, iniziative e patrocini;*
14. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

14 AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Chiede la parola il prof Refrigeri che comunica al Senato Accademico che, come da scadenze prestabilite, sono in consegna entro il mese di dicembre le Schede di Monitoraggio dei corsi di studio e le Relazioni delle Commissioni Paritetiche di Dipartimento.
Il Senato Accademico prende atto.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".
Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che "*Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.*"
Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 16,40 dichiara chiusa la seduta.
Del che è verbale.

Firmato digitalmente da: Valerio Barbieri
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 10/03/2021 09:21:52

Firmato digitalmente da: Luca Brunese
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 15/03/2021 16:48:14

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)